

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Public Works and Government Services / Travaux  
publics et services gouvernementaux  
Kingston Procurement  
Des Acquisitions Kingston  
86 Clarence Street, 2nd floor  
Kingston  
Ontario  
K7L 1X3  
Bid Fax: (613) 545-8067

**Revision to a Request for a Standing Offer**  
**Révision à une demande d'offre à commandes**

Regional Master Standing Offer (RMSO)  
Offre à commandes maître régionale (OCMR)

The referenced document is hereby revised; unless  
otherwise indicated, all other terms and conditions of  
the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf  
indication contraire, les modalités de l'offre demeurent  
les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Public Works and Government Services / Travaux  
publics et services gouvernementaux  
Kingston Procurement  
Des Acquisitions Kingston  
86 Clarence Street, 2nd floor  
Kingston  
Ontario  
K7L 1X3

<b>Title - Sujet</b> Electrical Contractor Services	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> E6TOR-12RM02/A	<b>Date</b> 2012-08-03
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> E6TOR-12RM02	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>File No. - N° de dossier</b> KIN-2-38049 (710)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$KIN-710-5895	
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> <b>Date de la demande de l'offre à commandes originale</b> 2012-07-13	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2012-08-21</b>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Dunphy, Ken	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> kin710
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 545-8060 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (613) 545-8067
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does change the security requirements of the Offer. Cette révision change les besoins en matière de sécurité de la présente offre.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Acknowledgement copy required</b>	<b>Yes - Oui</b>	<b>No - Non</b>
<b>Accusé de réception requis</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

## Annexe "B "

## BASE DE PAIEMENT

Supprimer dans sa totalité la base d'établissement "B" et le remplacer par ce qui suit:

**BASE D'ÉTABLISSEMENT DES PRIX B – MAIN-D'OEUVRE ET MATÉRIEL, ENDROITS À FAIBLE UTILISATION**

L'offrant peut copier cette page au besoin s'il soumet des offres avec différents prix pour plus d'une ville. Le soumissionnaire doit indiquer lequel des zones géographiques suivantes de leur prix s'applique à la zone en encerclant dans le tableau ci-dessous ou en insérant le nom dans l'espace ci-dessous.

Zones géographiques que le service est offert: \_\_\_\_\_

Endroits à faible utilisation	Endroits à faible utilisation	Endroits à faible utilisation
Brockville	Kitchener	Sudbury
Coburg	Gravenhurst	Windsor
Niagara Falls	London	Cornwall
Complexe des barrages de la Rivière des Français, à proximité de la réserve Dokis	North Bay	Peterborough
<i>Sault Ste. Marie</i>		

LOT	Description	Utilisation annuelle estimative	Prix unitaire Année 1	Prix unitaire Année 2
A1.	<b>Appel de service pendant les heures normales</b>			
a)	Compagnon	6 appels de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
b)	Apprenti	6 appels de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
A2.	<b>Appel de service d'urgence en dehors des heures ouvrables, du lundi au vendredi</b>			
a)	Compagnon	3 appels de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
b)	Apprenti	3 appels de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
A3.	<b>Appel de service d'urgence en dehors des heures normales, du lundi au vendredi</b>			
a)	Compagnon	1 appel de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
b)	Apprenti	1 appel de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel

<b>A4.</b>	<b>Appel de service d'urgence les samedis, les dimanches et les jours fériés</b>			
a)	Compagnon	1 appel de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
b)	Apprenti	1 appel de service	_____ \$/appel	_____ \$/appel
<b>B1.</b>	<b>Main-d'œuvre pendant les heures normales</b>			
a)	Compagnon	35 heures	_____ \$/h	_____ \$/h
b)	Apprenti	35 heures	_____ \$/h	_____ \$/h
<b>B2.</b>	<b>Main-d'oeuvre en dehors des heures normales, du lundi au vendredi</b>			
a)	Compagnon	11 heures	_____ \$/h	_____ \$/h
b)	Apprenti	11 heures	_____ \$/h	_____ \$/h
<b>B3.</b>	<b>Main-d'oeuvre les samedis, les dimanches et les jours fériés</b>			
a)	Compagnon	7 heures	_____ \$/h	_____ \$/h
b)	Apprenti	7 heures	_____ \$/h	_____ \$/h
<b>C1.</b>	<b>Pièces et matériaux</b>			
	Majoration du prix livré	10 000 \$	_____ %	_____ %