

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC
11 Laurier St., / 11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0A1/Noyau 0A1
Gatineau
Québec
K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT

MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Informatics Professional Services - EL
Division/Services professionnels en informatique -
division EL
4C2, Place du Portage
Gatineau
Québec
K1A 0S5

Title - Sujet INFORMATICS PROFESSIONAL SERVICES		
Solicitation No. - N° de l'invitation 24062-120046/A		Amendment No. - N° modif. 003
Client Reference No. - N° de référence du client 24062-120046		Date 2012-03-16
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$EL-619-23741		
File No. - N° de dossier 619el.24062-120046	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME	
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2012-03-28		Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>		
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Perkins, Deborah		Buyer Id - Id de l'acheteur 619el
Telephone No. - N° de téléphone (819) 956-8656 ()		FAX No. - N° de FAX () -
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:		

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

La présente modification 2 de la demande de proposition 24062-120046 a pour et de répondre aux questions ci-dessous.

Supprimer la date de clôture des soumissions suivante :

À 14 h Le (2012-03-23) Fuseau horaire : Heure normale de l'Est (HAE)

Remplacer par la date qui suit :

Le 28 mars 2012, à 14 h (heure avancée de l'Est [HAE]).

Question 1

Nous sommes conscients que la date de clôture a été reportée au 23 mars. Toutefois, en raison de la période de temps qui s'est écoulé avant de recevoir les questions et réponses, nous aimerions que la date de clôture soit reportée au 30 mars, afin d'avoir suffisamment de temps pour évaluer l'incidence sur ces réponses.

Réponse 1

La date de clôture a été reportée au 28 mars 2012.

Question 2

Référence : Modification 1, Question et réponse 9. Si nous comprenions bien la réponse, notre référence sera acceptable si nous nous reportons à un ministère avec qui nous avons conclu des contrats d'au moins un million de dollars au total, au cours des cinq dernières années, dans le cadre de 24 contrats distincts des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT), allant de 25 k\$ à 85 k\$. Veuillez confirmer que nous avons bien compris.

Réponse 2

Non, cela ne serait pas accepté. À la suite d'un examen, nous avons corrigé la réponse comme suit :

La valeur totale en dollars du contrat doit être d'au moins 1 M\$. La somme cumulative des contrats pour un seul ministère ne répond pas au critère de O1 des Exigences obligatoires de l'organisation.

Question 3

Notre interprétation de la réponse 9 semble être en conflit avec le fait que la présente demande de propositions a été publiée dans le cadre des SPICT, volet 2, p. ex., limitée aux titulaires d'arrangements en matière d'approvisionnement déjà qualifiés pour assurer la prestation de contrats de 2 M\$ et plus, et ainsi qualifié pour répondre aux besoins de manière efficace et fiable du Bureau du dirigeant principal des ressources humaines (BDPRH). Si nous comprenons bien, le BDPRH pourrait faire affaire avec un entrepreneur qui n'a jamais même assuré la prestation de services d'une valeur de 1 M\$ dans le cadre d'un contrat unique. Avons-nous bien compris?

Réponse 3

Voir la réponse à Q24.

Question 4

On a confirmé dans les questions et réponses que seul le poste d'analyste opérationnel était bilingue. Toutefois, selon les attestations exigées à la date de clôture indiquées à la Section 4 : L'entrepreneur atteste que les ressources proposées en réponse à la présente demande de propositions (DP) parlent couramment les deux langues officielles du Canada (français et anglais).

Étant donné que cette section doit être signée, pouvez-vous confirmer qu'elle doit être mise à jour afin qu'il y soit indiqué que seul l'analyste opérationnel doit maîtriser les deux langues officielles?

Réponse 4

En effet, seul l'analyste opérationnel doit maîtriser les deux langues officielles.

Question 5

Les soumissionnaires sont informés qu'ils sont tenus de présenter les attestations exigées à la partie 5. Toutefois, inclus dans la DP est l'annexe E - (Certifications at Bid Closing). Pouvez-vous s'il vous plaît préciser quelles attestations les soumissionnaires sont tenus d'inclure dans la section III - Attestations?

Réponse 5

L'annexe E est modifié comme suit "Attestations à l'étape de l'AT".

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DEMEURENT INCHANGÉES.