

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Public Works and Government Services Canada
Telus Plaza North/Plaza Telus Nord
10025 Jasper Ave./10025 ave. Jaspe
5th floor/5e étage
Edmonton
Alberta
T5J 1S6
Bid Fax: (780) 497-3510

Revision to a Request for a Standing Offer
Révision à une demande d'offre à commandes

Regional Master Standing Offer (RMSO)
Offre à commandes maître régionale (OCMR)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Public Works and Government Services Canada
Telus Plaza North/Plaza Telus Nord
10025 Jasper Ave./10025 ave Jasper
5th floor/5e étage
Edmonton
Alberta
T5J 1S6

Title - Sujet Temporary Help Services	
Solicitation No. - N° de l'invitation EW479-120783/A	Date 2012-11-06
Client Reference No. - N° de référence du client EW479-120783	Amendment No. - N° modif. 003
File No. - N° de dossier EDM-2-35020 (002)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$EDM-002-9393	
Date of Original Request for Standing Offer Date de la demande de l'offre à commandes originale 2012-04-27	
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2013-11-18	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Scott, Jasmine	Buyer Id - Id de l'acheteur edm002
Telephone No. - N° de téléphone (780) 497-3578 ()	FAX No. - N° de FAX (780) 497-3510
Delivery Required - Livraison exigée	
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	
Security - Sécurité This revision does change the security requirements of the Offer. Cette révision change les besoins en matière de sécurité de la présente offre.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Acknowledgement copy required Accusé de réception requis	Yes - Oui <input type="checkbox"/>	No - Non <input type="checkbox"/>
The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.		
Signature	Date	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
For the Minister - Pour le Ministre		

Solicitation No. - N° de l'invitation

EW479-120783/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

EW479-120783

Amd. No. - N° de la modif.

003

File No. - N° du dossier

EDM-2-35020

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm002

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Mises à jour: année 1 - 2e date de clôture Pour la période allant du - 14h, heure locale lundi, 19 novembre 2012

année d'option : Clôture troisième -2:00 pm locale le vendredi 17 mai 2013

Mises à jour: : année d'option - Clôture 4ème - 2:00 pm locale le lundi 18 novembre 2013

RÉVISION À UNE DEMANDE D'OFFRE À COMMANDES POUR DES SERVICES D'AIDE TEMPORAIRE :

Cette révision vise à indiquer un changement du personnel et de nouvelles Instructions uniformisées et conditions générales. Pour les titulaires actuels d'offres à commandes : un rappel concernant la fermeture du site, leurs obligations aux termes de leur offre à commandes et une note pour les aviser de la communication prochaine par courriel.

LES NOUVEAUX OFFRANTS POUR TOUTES LES ZONES DOIVENT FOURNIR LEURS OFFRES POUR LEUR BUREAU RESPECTIF AU PLUS TARD À LA DATE INDIQUÉE DANS L'ANNEXE « F » (révisée)

1. À la PARTIE 7 - OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT, A. OFFRE À COMMANDES, 5. Responsables, 5.1 Responsables de l'offre à commandes: SUPPRIMER :

Pour toute question ou tout commentaire au sujet de site services d'aides temporaire
<http://ont-sat-ths.tpsgc-pwgsc.gc.ca/index-fra.cfm> ,

SUPPRIMER: Janet Tsuji par téléphone à 905-615-2078 et télécopieur 905-615-2060
AJOUTER : Kitty Amador par téléphone à 905-615-2033 et télécopieur 905-615-2023

2. CHANGEMENTS AUX INSTRUCTIONS UNIFORMISÉES ET AUX CONDITIONS GÉNÉRALES

À la PARTIE 1 - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX, 1.2. Sommaire, AJOUTER :

(v) Conformément à l'article 01 des instructions uniformisées 2006, les offrants doivent fournir une liste complète de tous les individus qui sont actuellement administrateurs de l'offrant. De plus, chacun des individus inscrits sur la liste peut être tenu de remplir un formulaire de Consentement à la vérification de l'existence d'un casier judiciaire, tel que déterminé par la Direction des enquêtes spéciales, Direction générale de la surveillance.

À la PARTIE 2 - INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS, 2.1. Instructions, clauses et conditions uniformisées

SUPPRIMER: 2006 (2012-03-02) Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels

AJOUTER : 2006 (2012-07-11) Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels

Le texte du paragraphe 4 de la section 01 - Code de conduite et attestations - offre, du document 2006 susmentionné est remplacé par ce qui suit :

Les offrants doivent fournir, avec leur offre ou le plus tôt possible après le dépôt de celle-ci, une liste complète de tous les individus qui sont actuellement administrateurs de l'offrant. Si la liste n'a pas été fournie à la fin de l'évaluation des offres, le Canada informera l'offrant du délai à l'intérieur duquel l'information doit être fournie. Le défaut de fournir cette liste dans les délais prévus aura pour conséquence que l'offre sera déclarée non recevable. Les offrants doivent toujours fournir la liste des administrateurs avant l'émission d'une offre à commandes.

Le Canada peut, à tout moment, demander à l'offrant de fournir un formulaire de consentement dûment rempli et signé (Consentement à la vérification de l'existence d'un casier judiciaire - PWGSC-TPSGC 229) (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/app-acq/forms/formulaires-forms-fra.html>) pour toute personne inscrite sur la liste susmentionnée, et ce dans un délai précis. Le défaut de fournir le formulaire de consentement dans les délais prévus aura pour conséquence que l'offre sera déclarée non recevable.

Le texte du paragraphe 5 de la section 01 - Code de conduite et attestations -offre, du document 2006 susmentionné est remplacé par ce qui suit :

L'offrant doit diligemment tenir à jour la liste, en informant le Canada, par écrit, de tout changement survenant au cours de la période de validité de l'offre. Il doit également fournir au Canada les formulaires de consentement correspondants, au besoin. En outre, l'offrant devra diligemment tenir à jour la liste et fournir, au besoin, les formulaires de consentement au cours de la période de toute offre à commandes découlant de la présente demande d'offres à commandes (DOC) ainsi que pour toutes commandes subséquentes à l'offre à commandes.

À la PARTIE 5 - Certifications,

AJOUTER :

1A. Attestations pour le Code de conduite - Attestations préalables à l'émission d'une offre à commandes

- 1.1 Les offrants doivent fournir, avec leur offre ou le plus tôt possible après le dépôt de celle-ci, une liste complète de tous les individus qui sont actuellement administrateurs de l'offrant. Si la liste n'a pas été fournie à la fin de l'évaluation des offres, le responsable de l'offre à commandes informera l'offrant du délai à l'intérieur duquel l'information doit être fournie. Les offrants doivent fournir la liste des administrateurs avant l'émission d'une offre à commandes. Le défaut de fournir cette liste dans les délais prévus aura pour conséquence que l'offre sera déclarée non recevable.

Le responsable de l'offre à commandes peut, à tout moment, demander à l'offrant de fournir un formulaire de consentement dûment rempli et signé (Consentement la vrification de lexistence dun casier judiciaire - PWGSC-TPSGC 229) (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/app-acq/forms/formulaires-forms-fra.html>) pour toute personne inscrite sur la liste susmentionnée, et ce dans un délai précis. Le défaut de fournir le formulaire de consentement dans les délais prévus aura pour conséquence que l'offre sera déclarée non recevable.

À la PARTIE 7 - OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT, A. OFFRE À COMMANDES, 3.1 Conditions générales; 11. Ordre de priorité des documents; et B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT, 2. Clauses et conditions uniformisées, 2.1 Conditions générales

SUPPRIMER : 2005 (2012-03-02) Conditions générales - offres à commandes - biens ou services

AJOUTER : 2005 (2012-07-16) Conditions générales - offres à commandes - biens ou services

Le texte du paragraphe 4 de la section 11 - Code de conduite et attestations - Offre à commandes, du document 2005 susmentionné est remplacé par ce qui suit :

Pendant toute la durée de l'offre à commandes ainsi que pour toutes commandes subséquentes à l'offre à commandes, l'offrant doit diligemment tenir à jour la liste des noms de tous les individus qui sont administrateurs de l'offrant et envoyer un avis écrit au responsable de l'offre à commandes chaque fois qu'il y a un changement d'administrateur. A la demande du Canada, l'offrant doit également fournir les formulaires de consentement correspondants.

Solicitation No. - N° de l'invitation

EW479-120783/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

EW479-120783

Amd. No. - N° de la modif.

003

File No. - N° du dossier

EDM-2-35020

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm002

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

SUPPRIMER : 2010B (2012-03-02) Conditions générales - services professionnel (complexité moyenne)

AJOUTER: 2010B (2012-07-16) Conditions générales - services professionnel (complexité moyenne)

Le texte du paragraphe 4 de la section 31 - Code de conduite et attestations - contrat, du document 2010B susmentionné est remplacé par ce qui suit :

Pendant toute la durée de l'offre à commandes ainsi que pour toutes commandes subséquentes à l'offre à commandes, l'offrant doit diligemment tenir à jour la liste des noms de tous les individus qui sont administrateurs de l'offrant et envoyer un avis écrit au responsable de l'offre à commandes chaque fois qu'il y a un changement d'administrateur. A la demande du Canada, l'offrant doit également fournir les formulaires de consentement correspondants.

POUR LES OFFRANTS ACTUELS

3. RAPPEL DE LA FERMATURE AU SITE:

Les offrants actuels qui possèdent un nom d'utilisateur et un mot de passe peuvent mettre à jour leurs tarifs et leurs coordonnées sur le site à <http://ont-sat-ths.tpsgc-pwgsc.gc.ca/index-fra.cfm> au plus tard à minuit avant la clôture de l'appel d'offres susmentionnée. L'accès au site sera rétabli pour le début de la nouvelle période.

Si les offrants actuels n'ont pas mis à jour leurs renseignements sur le système avant que l'accès au site soit bloqué, ils peuvent soumettre leur feuille de calcul à la Responsable de l'offre à commandes, tant que celle-ci est reçue avant la clôture de l'invitation dont il est fait mention.

4. Veuillez réexaminer l'annexe A, 7. Obligations de l'offrant

5. Veuillez noter qu'un courriel vous sera envoyé bientôt pour expliquer comment ces nouvelles Attestations pour le Code de conduite seront intégrées à vos offres à commandes existantes.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS ET CONDITIONS DEMEURENT INCHANGÉES.