

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
**Public Works Government Services Canada- Bid**  
**Receiving / Réception des soumissions**  
**189 Prince William Street**  
**Room 421**  
**Saint John**  
**New Brunswick**  
**E2L 2B9**

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
**Public Works Government Services Canada- Bid**  
**Receiving / Réception des soumissions**  
**189 Prince William Street**  
**Room 421**  
**Saint John**  
**New Bruns**  
**E2L 2B9**

<b>Title - Sujet</b> Roof Replacement, Atlantic Inst.	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EC016-132204/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> R.043962.001	<b>Date</b> 2012-12-17
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$PWB-020-3173	
<b>File No. - N° de dossier</b> PWB-2-35111 (020)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2012-12-19</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Atlantic Standard Time AST
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Donovan, Janine PWB	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pwb020
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (506) 636-5347 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (506) 636-4376
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

Cette modification de l'invitation numéro deux (2) est soumise et comprend la modification numéro 2 suivante.

La modification qui suit apportée aux documents de soumission entre en vigueur dès maintenant. L'addenda fera partie des documents de contrat.

Toutes autres conditions ne changent pas.

## **1. QUESTIONS ET RÉPONSES**

**Q1:** Is work location considered inside walls?

**R1:** The contractor will be working outside the double chain link fence perimeter of this maximum security institution. Security sign-in procedure is required for all personnel (CPIC), tools however will be accessible directly from parking area (no tool sign-in).

**Q2:** Is the electrical disconnection and reconnection by us?

**R2:** Contractor responsible for electrical disconnection and reconnection, coordinate with institution staff.

**Q3:** Are the razor ribbon roof brackets new or existing? Are there some modifications needed?

**R3:** Razor ribbon roof Brackets are existing (see Existing roof plan A-1).

**Q4:** Are the jersey barriers provided by owner or contractor?

**R4:** Temporary jersey barriers to be supplied and installed by contractor.

**Q5:** Are the jersey barrier posts provided by owner or by contractor?

**R5:** Temporary jersey barriers posts to be supplied and installed by contractor

## **2. FORMULAIRE DE SOUMISSION FRANCAISE**

**Table de matières**

**ENLEVEZ**, “INSTRUCTIONS GÉNÉRALES AUX SOUMISSIONNAIRES (IG) - R2710T (2012-07-16)” et **REMPLACEZ AVEC** “INSTRUCTIONS GÉNÉRALES AUX SOUMISSIONNAIRES (IG) - R2710T **(2012-11-19)**”

#### **IP01 Documents de Soumission**

**ENLEVEZ**, “1. C. Instructions générales aux soumissionnaires R2710T (2012-07-16)” et **REMPLACEZ AVEC** “Instructions générales aux soumissionnaires R2710T **(2012-11-19)**”

#### **Document de contract**

**ENLEVEZ**, “1. D CG1 Dispositions générales R2810D (2012-07-16); et **REMPLACEZ AVEC** “CG1 Dispositions générales R2810D **(2012-11-19)**”;