

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -**  
**TPSGC**  
**11 Laurier St./ 11, rue Laurier**  
**Place du Portage, Phase III**  
**Core 0A1 / Noyau 0A1**  
**Gatineau, Québec K1A 0S5**  
**Bid Fax: (819) 997-9776**

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Clothing and Textiles Division / Division des vêtements  
et des textiles  
11 Laurier St./ 11, rue Laurier  
6B1, Place du Portage  
Gatineau, Québec K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> TENTAGE ITEMS	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> W8486-135057/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> W8486-135057	<b>Date</b> 2012-10-02
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$PR-707-61198	
<b>File No. - N° de dossier</b> pr707.W8486-135057	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2012-10-19</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Daylight Saving Time EDT
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Elder, Sylvie	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pr707
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (819) 956-3830 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (819) 956-5454
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

---

**La modification no. 1 est émise pour modifier le Méthode de Sélection.****À paragraphe 2. MÉTHODE DE SÉLECTION****SUPPRIMER:**

On recommandera d'établir un contrat avec les soumissionnaires ayant présenté les trois (3) offres recevables proposant les prix globaux les plus bas (3 contrats seulement) et répondant aux critères technique obligatoires. On établira le classement d'après les coûts estimatifs pour tous les articles (Annexe A) et de l'option. La soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 50% des fonds, la 2<sup>ème</sup> soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 30% des fonds et la 3<sup>ème</sup> soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 20% des fonds. S'il n'y a que deux (2) soumissions recevables, la soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 60% et la 2<sup>ème</sup> soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 40% des fonds. Si une seule (1) soumission recevable est reçue, 100% des fonds seront consacrés à ce contrat

**INSÉRER:**

On recommandera d'établir un contrat avec les soumissionnaires ayant présenté les trois (3) offres recevables proposant les prix globaux les plus bas (3 contrats seulement) et répondant aux critères technique obligatoires. On établira le classement d'après les coûts estimatifs pour tous les articles (Annexe A) et de l'option. La soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 50% des quantités requises, la 2<sup>ème</sup> soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 30% des quantités requises et la 3<sup>ème</sup> soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 20% des quantités requises. S'il n'y a que deux (2) soumissions recevables, la soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 60% et la 2<sup>ème</sup> soumission recevable la plus basse répondant aux critères techniques obligatoires fera l'objet d'un contrat pour 40% des quantités requises. Si une seule (1) soumission recevable est reçue, 100% des quantités requises seront consacrés à ce contrat

Une soumission déjà déposée peut être modifiée avant la date de clôture, en envoyant les documents modifiés à l'Unité de réception des soumissions (819-997-9776) et en indiquant sur l'enveloppe le numéro de l'invitation W8486-135057/A.

**TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DEMEURENT LES MÊMES.**