

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Public Works and Government Services Canada  
Telus Plaza North/Plaza Telus Nord  
10025 Jasper Ave./10025 ave. Jaspe  
5th floor/5e étage  
Edmonton  
Alberta  
T5J 1S6  
Bid Fax: (780) 497-3510

**SOLICITATION AMENDMENT  
MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address  
Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Public Works and Government Services Canada  
Telus Plaza North/Plaza Telus Nord  
10025 Jasper Ave./10025 ave Jasper  
5th floor/5e étage  
Edmonton  
Alberta  
T5J 1S6

<b>Title - Sujet</b> ALASKA HWY PAVING	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EW038-122715/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> PARKS CANADA	<b>Date</b> 2012-03-26
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$PWU-308-9288	
<b>File No. - N° de dossier</b> PWU-1-34720 (308)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2012-04-02</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Mountain Standard Time MST
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Dong (RPC), Michael	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pww308
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (780) 497-3874 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (780) 497-3510
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> See Herein	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

Cette révision répond aux questions suivantes:

Question 6:

Quelle est la fréquence pour les activités de carottage QA ?

Reponse 6:

Tests d'Assurance de Qualité doit être par « LOT ». Un « Lot » doit être la production prévue une journée de sept heures pour la production et de placement du pavage (HMAC).

Question 7:

À la page 18 & 19 dans l'état de notes de frais de base de temps que « temps de déplacement et dépenses ne seront pas remboursés séparément », dans la section des débours supplémentaires cependant la page 21 permet les frais de déplacement.

À quoi esct-ce que les frais de déplacement dans le débours supplémentaires font référence?

Reponse 7:

Déplacement et dépenses sont un débours à verser à un employé qui arrive ou quitte le site d'emploi. Ils sont définis à la page cinq (Sites Web) de la DP.

National Joint Council (NJC) Travel Directive

<http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/travel-voyage/index-eng.php>

**Tous les autres termes et conditions demeurent les mêmes**