

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -
TPSGC
11 Laurier St./11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0A1 / Noyau 0A1
Gatineau
Québec
K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Communication Procurement Directorate/Direction de
l'approvisionnement en communication
360 Albert St./ 360, rue Albert
12th Floor / 12ième étage
Ottawa
Ontario
K1A 0S5

Title - Sujet DESKTOP PUBLISHING	
Solicitation No. - N° de l'invitation 4F001-110234/A	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client 4F001-110234	Date 2012-05-31
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$CW-013-60466	
File No. - N° de dossier cw013.4F001-110234	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2012-06-04	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Papadatos, Tasia	Buyer Id - Id de l'acheteur cw013
Telephone No. - N° de téléphone (613) 990-6690 ()	FAX No. - N° de FAX (613) 993-2581
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Solicitation No. - N° de l'invitation

4F001-110234/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

4F001-110234

Amd. No. - N° de la modif.

002

File No. - N° du dossier

cw0134F001-110234

Buyer ID - Id de l'acheteur

cw013

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Le but de cette modification est de répondre à des questions de soumissionnaires.

Q1. Les instructions fournies pour le R2 portent quelque peu à confusion. Le texte doit être mis en forme tel qu'indiqué dans le document « Normes et lignes directrices relatives à la mise en forme du RCF » ainsi que dans l'exemple SidebySide.pdf. L'exemple SidebySide.pdf est mis en forme avec une police et un interligne ayant des valeurs plus élevées que suggérées ailleurs. De plus, ce fichier PDF ne correspond à aucune autre publication semblable retrouvée sur votre site Web. Est-ce que l'exemple SidebySide.pdf doit être utilisé seulement à titre de référence générale pour les alignements et les retraits, mais non pour la taille de la police et les interlignes, ou est-ce que les valeurs plus élevées de la police et de l'interligne sont une nouvelle norme réservée exclusivement pour la partie allouée aux jugements?

R1. L'exemple SidebySide.pdf doit être utilisé en tant que référence générale pour les alignements et les retraits. L'exemple démontre aussi quel texte contient une valeur de police plus élevée (texte régulier) et lequel contient une valeur moins élevée (texte cité). Les valeurs réelles pour la police et l'interligne qui doivent être utilisées sont indiquées dans le document « Normes et lignes directrices relatives à la mise en forme du RCF ».

Toutes les autres termes et conditions demeurent inchangés