



**Appel d'offres**  
**01B46-13-0114**

**Agriculture et Agroalimentaire Canada (AAC)**

**Titre du projet:**

Bâtiment 15 Remplacement de toiture  
La Ferme Expérimentale de Nappan  
Nappan, Nouvelle-Écosse

Les soumissions **doivent** être livrées pour: **14:00**, heure avancée de l'Est

***Le 13 août 2013***, à l'adresse suivante:

Agriculture et Agroalimentaire Canada

Direction générale de la gestion intégrée  
Gestion des biens – Centre de services de l'Est  
**BUREAU DE RÉCEPTION DES SOUMISSIONS**  
2001 rue University, Pièce 671-TEN  
Montréal, QC  
H3A 3N2

**NB: Les soumissions qui ne sont pas livrées à l'adresse ci-dessus, seront automatiquement rejetées.**



## **Appel d'offres 01B46-13-0114**

### **Table des matières**

#### **1. INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

Annexe 1  
Annexe 2  
Annexe 3  
Annexe 4  
Annexe 5  
Annexe 6

2. Annexe A / Devis technique

3. Annexe B / Modalités de paiement

4. Annexe C / Conditions Générales

5. Annexe D / Conditions de travail

6. Annexe E / Conditions d'assurance

7. Annexe F / Garantie contractuelle

8. Formulaire de soumission

9. Articles de convention (Spécimen)

#### **PLANS**

Architectural:

A-0 cover sheet

D-1 Demolition-Roof plan , Elevation, Section and Details

A-1 New Construction-Roof plan , Elevations, Section and Details

Structural:

S-1 Structural Repair Wall/ Ceiling modifications plan, Sections, Details and Notes

S-2 Structural Repair Truss Reinforcing Sections and Details



## INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

- Invitation** 1. Les soumissions scellées seront reçues jusqu'à l'heure locale, à la date et à l'endroit indiqués sur le formulaire de soumission, en vue de la réalisation des travaux décrits.
- Information et conditions du site** 2. Chaque soumissionnaire doit s'informer pleinement des conditions relatives aux travaux à effectuer et devra inspecter le site, et se familiariser entièrement avec les plans, les spécifications, et l'ensemble des conditions et des stipulations des documents d'appel d'offres. Une omission en la matière ne dégagera pas le soumissionnaire retenu de ses obligations de conclure le marché et d'exécuter les travaux pour le montant établi dans son offre.
- Visite avant soumission** 3. Une rencontre d'information avant soumission, suivie d'une visite des lieux, se tiendra le **1 août 2013 à 13 :00 PM** à la Ferme Expérimentale de Nappan, bâtiment 15, situé au 4016 Highway 302, Nappan, Nouvelle-Écosse, B0L 1C0. Les soumissionnaires sont priés de se présenter à la réception 10 minutes avant le début de la rencontre. Aucune autre visite des lieux ne sera organisée par AAC dans le cours de la présente Demande de soumission. La participation des soumissionnaires intéressés n'est **pas obligatoire**.
- Explications et modifications** 4. Toute demande d'explications demandée par les soumissionnaires en ce qui a trait au sens ou à l'interprétation des documents d'appel d'offres doit être présentée par écrit et suffisamment longtemps à l'avance pour que les soumissionnaires puissent recevoir une réponse avant le dépôt de leur soumission. Les explications ou instructions verbales données avant l'adjudication du marché ne seront pas contraignantes. Toute demande d'explications doit obligatoirement être acheminée à l'agent de contrat, soit:
- Mme Carol Rahal  
Agente - Approvisionnement et passation des marchés  
2001, rue University, bureau 671-TEN  
Montréal (Québec) H3A 3N2  
Tél. : 514-315-6143  
Télécopieur : 514-283-313  
[carol.rahall@agr.gc.ca](mailto:carol.rahall@agr.gc.ca)
- Le Canada se réserve le droit de réviser ou modifier les documents d'appel d'offres avant la date fixée pour l'ouverture des soumissions. Ces révisions et modifications, le cas échéant, seront annoncées au moyen d'un ou de plusieurs addenda aux documents.
- Les soumissionnaires doivent accuser réception de tous les addenda aux documents d'appel d'offres à l'endroit prévu à cette fin sur le formulaire de soumission. Le fait de ne pas accuser réception de tous les addenda peut entraîner le rejet de la soumission.
- Garantie de soumission** 5. Les soumissions doivent être accompagnées d'une garantie de soumission sous l'une des trois formes suivantes :
- a) un cautionnement de soumission généralement de la forme prescrite à l'annexe « 1 » des Instructions annexées aux présentes, souscrit par le soumissionnaire et une compagnie de cautionnement nommée à l'annexe « 4 » desdites Instructions, d'un montant de 10 pour 100 de la soumission totale.
- ou encore**
- b) un dépôt de sécurité équivalant à 10 pour 100 du montant de la soumission, à concurrence d'une valeur de 250 000 \$, plus 5 pour 100 du montant de la soumission supérieur à 250 000 \$. Le dépôt de sécurité devra prendre la forme :



- i) d'un chèque certifié à l'ordre du Receveur général du Canada comme suit :
- A) les chèques visés tirés sur une banque à charte, y compris ceux d'une succursale canadienne d'une banque étrangère, sont acceptables comme dépôts de sécurité sans confirmation;
  - B) les chèques visés tirés sur un bureau du Trésor de l'Alberta sont acceptables comme dépôts de sécurité sans confirmation;
  - C) les chèques visés, tirés sur des sociétés de fiducie ou des coopératives de crédit, fournis comme garantie de soumission et/ou garantie contractuelle, doivent être accompagnés d'une attestation écrite de l'institution sur laquelle le chèque est tiré, et cette institution doit :
    - dans le cas d'une société en fiducie, être membre de l'Association canadienne des paiements;
    - dans le cas d'une coopérative de crédit, être membre d'une centrale membre de l'Association canadienne des paiements ou être elle-même membre de cette association à titre individuel ou par l'entremise d'une centrale provinciale;
- ou
- ii) d'une obligation du gouvernement du Canada ou d'une obligation dont le principal et l'intérêt sont garantis inconditionnellement par le gouvernement du Canada, si une telle obligation est :
- (A) payable au porteur;
  - (B) accompagnée d'un acte de transfert dûment signé et établi en faveur du Receveur général du Canada, selon la forme prescrite par le *Règlement sur les obligations intérieures du Canada*; ou
  - (C) enregistrée quant au montant en principal et aux intérêts au nom du Receveur général du Canada, conformément au *Règlement sur les obligations intérieurs du Canada*,
- ou encore**
- c) une lettre de crédit irrévocable de la forme prescrite à l'annexe « 5 » des Instructions jointes aux présentes, d'un montant correspondant au moins à 10 pour 100 de la soumission totale.

**Préparation  
des  
soumissions**

6. Les soumissions doivent être présentées sur le formulaire imprimé fourni et être accompagnées d'une garantie de soumission dont la forme est décrite au paragraphe 4 ci-dessus.

Le formulaire de soumission permet de présenter une proposition de prix uniquement pour les éléments prévus. Les soumissionnaires doivent proposer un prix pour chaque élément du Tableau des prix unitaires, à défaut de quoi leurs propositions pourraient être rejetées. Les soumissions autres ne seront pas prises en considération à moins d'avoir été spécifiquement demandées. Toute modification ou tout ajout à la partie pré-imprimée du formulaire de soumission peut entraîner le rejet de la soumission.

Les soumissions doivent être soumises dans des enveloppes sous pli cacheté. Les renseignements suivants doivent être clairement inscrits sur l'enveloppe :

- i) une mention indiquant que l'enveloppe contient une soumission;
- ii) le nom du projet;
- iii) le nom et l'adresse du soumissionnaire.

Les soumissions envoyées par télégramme ou télécopieur ne seront pas prises en considération. Les modifications apportées par lettre, par télégramme ou par télécopieur (**514-283-3143**) aux soumissions déjà présentées seront prises en considération à condition d'être reçues avant l'heure limite de réception des soumissions; de telles modifications **ne doivent indiquer que:**



- i) le ou les points à modifier;
- ii) le montant de la modification;
- iii) le montant total de la modification.

Les modifications signifiées par lettre, par télégramme ou par télécopieur ne doivent toutefois pas révéler le montant total de la soumission originale ou révisée.

**Signature du  
formulaire de  
soumission**

7. a) Les soumissions doivent être dûment remplies et respecter l'ensemble des exigences spécifiées aux présentes.
- b) La signature des personnes qui présentent la soumission doit être manuscrite.
- c) Le soumissionnaire ou la ou les personnes autorisées à signer au nom du soumissionnaire doivent parafer et dater chaque correction, changement, rature ou modification contenus dans la soumission remplie.
- d) SOCIÉTÉ À RESPONSABILITÉ LIMITÉE : Si la soumission est présentée par une société à responsabilité limitée, elle doit porter le sceau de la société et être signée par les personnes autorisées à signer et à apposer ce sceau. En outre, le nom de la société, ainsi que le nom et le titre des signataires doivent être écrits en caractères d'imprimerie dans les espaces prévus à cette fin.
- e) PARTENARIAT : Si la soumission est présentée par un partenariat, elle doit être signée au nom du partenariat par le ou les signataires autorisés du partenariat. En outre, le nom du partenariat, ainsi que le nom et le titre des signataires doivent être écrits en caractères d'imprimerie dans les espaces prévus à cette fin.
- f) ENTREPRISE INDIVIDUELLE : Si la soumission est présentée par un particulier qui fait affaires en tant que société à responsabilité non limitée sous son propre nom, sous un nom autre que le sien ou sous une dénomination sociale, la soumission doit être signée par le particulier ou le ou les signataires autorisés. En outre, le nom du particulier ou de la dénomination sociale et le nom des signataires doivent être écrits en caractères d'imprimerie dans les espaces prévus à cette fin.

**Retrait des  
soumissions**

8. Les soumissionnaires peuvent demander le retrait de leur soumission par écrit, par télégramme ou par télécopieur (514-283-3143) avant la date fixée pour la réception des soumissions. Toute négligence du soumissionnaire dans la préparation de la soumission ne confère aucun droit de retrait de la soumission une fois celle-ci ouverte.

**Rejet des  
soumissions**

9. Le Canada se réserve le droit de rejeter une soumission ou la totalité des soumissions lorsqu'un tel rejet est dans l'intérêt du Canada.

**Attribution  
du marché**

10. Le marché sera attribué dès que possible après la réception des soumissions, étant entendu qu'une soumission ou la soumission la plus basse ne seront pas nécessairement acceptées. Toutes les garanties de soumission peuvent être conservées jusqu'à l'attribution d'un marché ou, si aucun marché n'est attribué, jusqu'au moment décidé par le Ministre ou son représentant.

**Garantie  
contractuelle**

11. L'entrepreneur dont la soumission est acceptée devra fournir au Ministre une garantie contractuelle en conformité avec les conditions établies dans l'annexe « F » intitulé « Garantie contractuelle ».

Lorsque fourni, tout cautionnement d'exécution et tout cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux doivent être de la forme prescrite aux annexes « 2 » et « 3 », respectivement, des Instructions jointes aux présentes. Ces cautionnements doivent être émis par une ou plusieurs des cautions nommées à l'annexe « 4 » des Instructions jointes aux présentes.

Lorsque fournie, toute lettre de crédit irrévocable doit être de la forme indiquée à l'annexe « 5 ».

Un cautionnement d'exécution et un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux de la forme prescrite ci-dessus, souscrits par le soumissionnaire retenu et par la caution approuvée, ou encore une lettre de crédit irrévocable peuvent, sur approbation du Ministre, être substitués au dépôt de garantie servant de garantie de soumission.



**Équivalents  
approuvés**

12. Les demandes d'approbation d'équivalences doivent être présentées par écrit et reçues au moins sept (7) jours ouvrables avant la clôture de l'appel d'offres.

**Taxe sur les  
produits et  
services  
(TPS)**

13. Pour déterminer le montant des taxes qui sera inclus au prix de la soumission, le soumissionnaire doit tenir compte de toutes les taxes applicables. La taxe sur les produits et services (TPS), entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 1991, NE doit PAS être considérée comme une taxe applicable aux fins de la présente soumission.

Tout montant imposé relativement à la TPS sera facturé séparément pour chaque demande de paiement partiel soumise par l'entrepreneur. La TPS imposée sera payée à l'entrepreneur en plus du montant approuvé par l'ingénieur pour les travaux exécutés en vertu du marché et n'aura donc pas d'incidences sur le montant du marché. Le numéro d'inscription de l'entrepreneur aux fins de la TPS doit figurer sur toutes les demandes de paiement partiel. Aucun paiement de TPS ne sera versé à l'entrepreneur si celui-ci ne possède pas de numéro d'inscription aux fins de la TPS.

L'entrepreneur devra effectuer les remises appropriées à Revenu Canada, conformément à la loi.

**Exigences  
relatives à  
l'impôt**

14. Conformément à l'alinéa 221 (1)(d) de la *Loi de l'impôt sur le revenu*, les paiements effectués par des ministères et des organismes en vertu des marchés applicables (y compris les marchés comprenant des produits et des services) doivent être déclarés sur un feuillet supplémentaire T4A. Pour se conformer à cette exigence, les entrepreneurs doivent fournir une attestation sur le formulaire présenté à l'annexe « 6 » des Instructions jointes aux présentes dans les quatorze (14) jours civils de l'avis d'attribution du marché et dans les quatorze (14) jours civils suivant tout changement à l'information déjà fournie en vertu du marché.



**ANNEXE « 1 » DES INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

**CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION**

**Cautionnement n°** \_\_\_\_\_

**Montant :** \_\_\_\_\_

SACHEZ PAR LES PRÉSENTES que

le débiteur principal (ci-après appelé le débiteur principal) et

la caution (ci-après appelée la caution) s'obligent et obligent leurs héritiers, exécuteurs, administrateurs et ayants droit, conjointement et solidairement, sous réserve des conditions énoncées aux présentes, envers Sa Majesté la Reine du chef du Canada (ci-après appelée la Couronne) représentée par le ministre d'Agriculture et Agroalimentaire Canada, l'obligé, au paiement de la somme de \_\_\_\_\_ dollars (\_\_\_\_\_ \$) en devise légale du Canada.

SIGNÉ ET SCELLÉ le \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ .

ATTENDU QUE le débiteur principal a présenté une soumission écrite à la Couronne en date du \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_, pour (le contrat), lequel est incorporé aux présentes par renvoi.

LE PRÉSENT CAUTIONNEMENT SERA NUL ET NON AVENU :

- a) si le débiteur principal, dans l'éventualité où sa soumission est acceptée dans le délai prescrit par la Couronne ou, en l'absence d'un tel délai, dans les soixante (60) jours suivant la date de clôture de l'appel d'offres, signe, dans le délai prescrit par la Couronne ou, en l'absence d'un tel délai, dans les quatorze (14) jours suivant la présentation pour signature des formulaires requis, tous les documents contractuels qu'il peut être tenu de signer aux termes de la soumission acceptée, et fournit un cautionnement d'exécution et un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux d'une valeur nominale respective de 50 % de la valeur du contrat, à la satisfaction de la Couronne, ou toute autre garantie acceptable par la Couronne; ou
- b) si le débiteur principal verse à la Couronne la différence entre le montant de sa soumission et le montant du contrat conclu par la Couronne pour les travaux, les fournitures et les services visés par ladite soumission, dans le cas où la valeur de ce contrat est supérieure au montant de la soumission du débiteur principal; dans le cas contraire, le présent cautionnement demeurera en vigueur.

POURVU TOUTEFOIS que la caution et le débiteur principal ne soient pas obligés envers la Couronne pour une somme supérieure au montant prévu dans le présent cautionnement.

POURVU ÉGALEMENT que la caution ne fasse l'objet d'aucune poursuite ou action en justice, à moins que cette poursuite ou cette action ne soit intentée et signifiée à son siège social au Canada dans les douze (12) mois suivant la date du présent cautionnement.

EN FOI DE QUOI le débiteur principal et la caution, par l'entremise de leur représentant dûment autorisé, ont dûment signé et scellé le présent cautionnement à la date indiquée plus haut.

SIGNÉ, SCELLÉ ET DÉLIVRÉ, en présence de :

\_\_\_\_\_  
Débiteur principal

\_\_\_\_\_  
Témoin

\_\_\_\_\_  
Caution

Note- Le cas échéant, apposer le sceau de la Société.



**ANNEXE « 2 » DES INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**  
**CAUTIONNEMENT D'EXÉCUTION**

**Cautionnement n°** \_\_\_\_\_

**Montant :** \_\_\_\_\_

SACHEZ PAR LES PRÉSENTES, que

le débiteur principal (ci-après appelé le débiteur principal) et

la caution (ci-après appelée la caution) s'obligent et obligent leurs héritiers, exécuteurs, administrateurs et ayants droit, conjointement et solidairement, sous réserve des conditions énoncées aux présentes, envers Sa Majesté la Reine du chef du Canada (ci-après appelée la Couronne) représentée par le ministre d'Agriculture et Agroalimentaire Canada, l'obligé, au paiement de la somme de : \_\_\_\_\_ dollars ( \_\_\_\_\_ \$) en devise légale du Canada.

SIGNÉ ET SCELLÉ le \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ .

ATTENDU QUE le débiteur principal a présenté une soumission écrite à la Couronne en date du \_\_\_\_\_ jour de 20\_\_\_\_, pour (le contrat), lequel est incorporé aux présentes par renvoi pour en faire partie intégrante.

LE PRÉSENT CAUTIONNEMENT SERA NUL ET NON AVENU si le débiteur principal s'acquitte, de manière satisfaisante et de bonne foi, de toutes les obligations qui lui incombent en vertu du contrat; dans le cas contraire, le présent cautionnement demeurera en vigueur et aura plein effet, sous réserve des conditions suivantes.

- (1) Dans le cas où le débiteur principal omet d'exécuter l'une de ses obligations et que la Couronne déclare qu'il est en situation de défaut :
  - (a) si le mandat des travaux n'est pas retiré au débiteur principal, la caution doit remédier au défaut du débiteur principal;
  - (b) si le mandat des travaux est retiré au débiteur principal, sur instruction de la Couronne, la caution doit achever les travaux conformément aux modalités du contrat, pourvu que, si un contrat est conclu:
    - (i) ce contrat soit conclu entre la caution et l'entrepreneur chargé d'achever les travaux;
    - (ii) le choix de cet entrepreneur soit approuvé par la Couronne;
  - (c) si le mandat des travaux est retiré au débiteur principal et si la Couronne, après en avoir donné un avis raisonnable à la caution, n'enjoint pas la caution d'achever les travaux, cette dernière doit assumer les coûts d'achèvement des travaux qui excèdent le montant dont dispose la Couronne en vertu du contrat;
  - (d) la caution doit assumer la responsabilité et payer tous les dépassements de coûts liés à l'achèvement des travaux;
  - (e) la caution n'a pas droit aux sommes gagnées par le débiteur principal en vertu du contrat jusqu' à la date du défaut, ni aux retenues prélevées et détenues par la Couronne sur ces sommes; la responsabilité de la caution en vertu du présent cautionnement demeure pleinement en vigueur à condition toutefois, sans limiter la généralité de ce qui précède, qu' à l'achèvement des travaux, à la satisfaction de la Couronne, toute somme gagnée par le débiteur principal dans le cadre du contrat ou toute retenue prélevée et détenue par la Couronne sur ces sommes soient versées à la caution.
- (2) La responsabilité de la caution ne peut excéder le montant du présent cautionnement.
- (3) Aucune action en justice ou demande ne peut être intentée par la Couronne contre la caution en vertu des présentes après l'expiration d'un délai de deux (2) ans suivant la date d'exigibilité du dernier paiement en vertu du contrat.

EN FOI DE QUOI le débiteur principal et la caution, par l'entremise de leur représentant dûment autorisé, ont dûment signé et scellé le présent cautionnement à la date indiquée plus haut.

SIGNÉ, SCELLÉ ET DÉLIVRÉ en présence de :

\_\_\_\_\_  
Caution

\_\_\_\_\_  
Débiteur principal

Nota.- Le cas échéant, apposer le sceau de la Société.





### ANNEXE « 3 » DES INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

#### CAUTIONNEMENT POUR LE PAIEMENT DE LA MAIN-D'ŒUVRE ET DES MATÉRIAUX

Cautionnement n° \_\_\_\_\_

Montant : \_\_\_\_\_

SACHEZ PAR LES PRÉSENTES, que

le débiteur principal (ci-après appelé le débiteur principal) et

la caution (ci-après appelée la caution) s'obligent et obligent leurs héritiers, exécuteurs, administrateurs et ayants droit, conjointement et solidairement, sous réserve des conditions énoncées aux présentes, envers Sa Majesté la Reine du chef du Canada (ci-après appelée la Couronne) représentée par le ministre d'Agriculture et Agroalimentaire Canada, l'obligé, au paiement de la somme de \_\_\_\_\_ dollars ( \_\_\_\_\_ \$) en devise légale du Canada.

SIGNÉ ET SCELLÉ le \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

ATTENDU QUE le débiteur principal a présenté une soumission écrite à la Couronne en date du \_\_\_\_\_ jour de 20\_\_\_\_, pour (le contrat), lequel est incorporé aux présentes par renvoi pour en faire partie intégrante.

LE PRÉSENT CAUTIONNEMENT SERA NUL ET NON AVENU si tous les paiements exigibles sont versés à temps à tous les réclamants qui ont fourni de la main-d'œuvre, des services ou des matériaux dans le cadre du contrat, y compris dans le cadre de toute modification contractuelle subséquente et de toute prolongation dûment autorisées, la caution renonçant par les présentes à son droit d'être avisée de ces modifications et prolongations; au cas contraire, le cautionnement demeurera valide et en vigueur, sous réserve des conditions suivantes.

- (1) Dans le cadre du présent cautionnement, le réclamant (demandeur) désigne toute personne ayant conclu un contrat directement avec le débiteur principal ou l'un de ses sous-traitants pour de la main-d'œuvre, les matériaux ou les deux, utilisés ou raisonnablement requis pour l'exécution du contrat; sont compris dans la main-d'œuvre et les matériaux : l'eau, le gaz, l'énergie, l'éclairage, le chauffage, le mazout, l'essence, les services téléphoniques et la location d'équipements (à l'exclusion de la location d'équipement dont le loyer doit être inclus dans le prix d'achat de cet équipement) directement liés au contrat.
- (2) Le présent cautionnement ne s'applique pas aux demandes de paiement portant sur de la main-d'œuvre, des services ou des matériaux fournis dans le cadre du contrat lorsque ces demandes représentent une dépense d'immobilisation ou des frais généraux ou d'administration encourus par le débiteur principal dans l'exécution du contrat.
- (3) Le débiteur et la caution conviennent par les présentes, conjointement et solidairement avec la Couronne, que si un réclamant n'est pas payé en vertu de son contrat avec le débiteur ou avec un quelconque sous-traitant du débiteur dans un délai de quatre-vingt-dix (90) jours suivant la date d'achèvement des services ou de la livraison des matériaux, la Couronne pourra intenter une action en justice en vertu du présent cautionnement et poursuivre cette action jusqu'à jugement final et exécution pour toute somme qui peut être due. Le droit de la Couronne d'intenter une telle action est cédé au réclamant conformément à la Partie VIII de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.
- (4) Aux fins du présent cautionnement, la responsabilité du débiteur et de la caution face à un réclamant qui n'a pas conclu de contrat avec le débiteur se limite au montant que le débiteur aurait eu à payer au réclamant si les dispositions législatives provinciales ou territoriales applicables en matière de liens et de privilèges s'étaient appliquées aux travaux.  
Un réclamant n'est pas tenu de respecter les dispositions de ces lois qui établissent les procédures à respecter relativement aux avis, aux enregistrements ou autres qu'il aurait autrement été tenu de respecter pour conserver ou valider toute réclamation à l'égard de liens ou de privilèges dont il aurait pu se prévaloir. Le réclamant doit avoir droit d'acheminer sa réclamation et d'obtenir recouvrement en vertu des présentes, sous réserve des conditions et des exigences de notification prévues au cautionnement.
- (5) Toute modification importante du contrat conclu entre le débiteur et la Couronne ne peut en aucune manière porter préjudice aux droits et aux intérêts d'un réclamant qui n'a pas contribué ou provoqué cette modification.
- (6) Aucun réclamant ne peut intenter une action en justice en vertu des présentes :
  - (a) à moins d'avoir donné un avis écrit, dans le délai imparti aux présentes, au débiteur principal et à la caution désignée aux présentes, indiquant aussi précisément que possible le montant réclamé.



Cet avis doit être transmis par courrier recommandé à toute place d'affaires du débiteur et de la caution ou signifié conformément aux règles de signification des procédures judiciaires en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux faisant l'objet du contrat sont situés. L'avis doit être donné :

- (i) pour toute réclamation portant sur la retenue ou une partie de la retenue que le débiteur principal ou l'un quelconque de ses sous-traitants est tenu de prélever en vertu du contrat entre le réclamant et le débiteur principal ou, le cas échéant, du contrat entre le réclamant et le sous-traitant du débiteur principal, dans un délai de cent vingt (120) jours suivant la date d'exigibilité du dernier paiement dû au réclamant en vertu du contrat;
  - (ii) pour toute réclamation portant sur des sommes autres que la retenue mentionnée à l'alinéa qui précède, dans un délai de cent vingt (120) jours suivant le dernier jour où les services, les travaux, la main-d'œuvre ou les matériaux visés par la réclamation ont été fournis en vertu du contrat entre le réclamant et le débiteur principal ou son sous-traitant;
- (b) après l'expiration d'un délai d'une (1) année suivant la date à laquelle le débiteur principal a cessé les travaux en vertu du contrat, y compris les travaux exécutés en vertu d'une garantie accessoire au contrat;
- (c) ailleurs que devant un tribunal compétent dans la province ou le district du Canada où sont situés les travaux ou une partie des travaux visés par le contrat; les parties au cautionnement conviennent par les présentes de se soumettre à la compétence de ce tribunal.
- (7) Doit être déduit du montant du présent cautionnement tout paiement effectué de bonne foi en vertu des présentes.
- (8) La caution ne peut réclamer aucune somme en vertu du contrat et le montant et l'étendue de sa responsabilité en vertu du présent cautionnement demeurent inchangés. Sans limiter la généralité de ce qui précède, la caution est tenue de payer toutes les réclamations valables soumises par un réclamant en vertu du présent cautionnement avant qu'une somme quelconque relative au contrat et retenue par la Couronne ne puisse être versée à la caution.
- (9) La responsabilité de la caution ne peut excéder le montant du présent cautionnement.

EN FOI DE QUOI le débiteur principal et la caution, par l'entremise de leur représentant dûment autorisé, ont dûment signé et scellé le présent cautionnement à la date indiquée plus haut.

SIGNÉ, SCELLÉ ET DÉLIVRÉ  
en présence de :

\_\_\_\_\_  
Débiteur principal

\_\_\_\_\_  
Caution

\_\_\_\_\_  
Témoin

Note.- Le cas échéant, apposer le sceau de la Société.



## **ANNEXE « 4 » DES INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

### **LISTE DES SOCIÉTÉS DONT LES CAUTIONNEMENTS DE GARANTIE SONT ACCEPTABLES PAR LE GOUVERNEMENT DU CANADA**

#### **1. Compagnie canadiennes**

Assurance ACE INA  
Allstate du Canada, Compagnie d'assurances  
Ascentus Ltée, Les Assurances (cautionnement seulement)  
Aviva, Compagnie d'Assurance du Canada  
AXA Assurances (Canada)  
AXA Pacific Compagnie d'assurance  
Le Bouclier du Nord Canadien, Compagnie d'Assurance  
Certas direct, compagnie d'assurances (cautionnement seulement)  
Chubb, Compagnie d'assurances du Canada  
Commonwealth, Compagnie d'assurances du Canada  
Compagnie d'assurance Chartis du Canada (anciennement La Cie d'assurance commerciale AIG du Canada)  
Co-operators General, Compagnie d'assurance  
CUMIS, Compagnie d'assurances générales  
La Dominion du Canada, Compagnie d'assurances générales  
Échelon, Compagnie D'Assurances Générale (cautionnement seulement)  
Economical, Compagnie Mutuelle d'Assurance  
Elite, Compagnie d'assurances  
La Compagnie d'Assurance Everest du Canada  
Federated, Compagnie d'assurances du Canada  
Federation, Compagnie d'assurances du Canada  
La Compagnie d'assurance et de Garantie Grain  
Gore Mutual Insurance Company  
The Guarantee, Compagnie d'Amérique du Nord  
Industrielle Alliance Pacifique, Compagnie d'Assurances Générales  
Intact Compagnie d'assurance  
Jevco, Compagnie d'assurances (cautionnement seulement)  
Compagnie canadienne d'assurances générales Lombard  
Compagnie d'assurance Lombard  
Markel, Compagnie d'assurances du Canada  
Missisquoi, Compagnie d'assurances  
La Nordique compagnie d'assurance du Canada  
The North Waterloo Farmers Mutual Insurance Company (fidélité du personnel seulement)  
Novex Compagnie d'assurance (fidélité du personnel seulement)  
La Personnelle, compagnie d'assurances  
La Compagnie d'Assurance Pilot  
Compagnie d'Assurance du Québec  
Royal & Sun Alliance du Canada, société d'assurances  
Saskatchewan Mutual Insurance Company  
Compagnie d'Assurance Scottish & York Limitée  
La Souveraine, Compagnie d'Assurance Générale  
TD, Compagnie d'assurances générales  
Temple, La compagnie d'assurance  
Traders, Compagnie d'assurances générales  
La Compagnie Travelers Garantie du Canada  
Compagnie d'Assurance Trisura Garantie  
Waterloo, Compagnie d'assurance  
La Compagnie Mutuelle d'Assurance Wawanesa  
Western, Compagnie d'assurances  
Western, Compagnie de garantie

#### **2. Compagnie provinciales**

Les cautionnements de garantie des compagnies suivantes peuvent être acceptés à condition que le contrat de garantie soit conclu dans une province où la compagnie est autorisée à faire affaires, comme il est indiquée entre parenthèses.



AXA Boréal Assurances Inc. (I.-P.-É., N.-B., Qué., Ont., Man., C.-B.)  
ALPHA, Compagnie d'assurances Inc. (Québec)  
Canada West Insurance Company (Ont., Man., Sask., Alb., C.-B., T.-N.-O.) (cautionnement seulement)  
La Capitale assurances générales inc. (T.-N.-L., N.-É., I.-P.-É., Qué. (cautionnement seulement), Man., Sask., Alb. C.-B., Nun., T.-N.-O., Yuk.)  
Coachman Insurance Company (Ont.)  
La Compagnie d'Assurance Continental Casualty (T.-N.-L., N.-É., I.-P.-É., N.-B., Qué., Ont., Man., Sask., Alb. C.-B., Nun., T.-N.-O., Yuk.)  
GCAN Compagnie d'assurances (T.-N.-L., N.-É., I.-P.-É., N.-B., Qué., Ont., Man., Sask., Alb. C.-B., Nun., T.-N.-O., Yuk.)  
The Insurance Company of Prince Edward Island (N.-É., I.-P.-É., N.-B.)  
Kingsway Compagnie d'assurances générales (N.-E., N.-B., Qué., Ont., Man., Sask., Alb., et C.-B.)  
La Compagnie d'Assurance Liberté Mutuelle (T.-N.-L., N.-É., I.-P.-É., N.-B., Qué., Ont., Man., Sask., Alb. C.-B., Nun., T.-N.-O., Yuk.)  
Norgroupe Assurances Générales Inc.  
Orléans, compagnie d'assurance générale (N.-B., Qué., Ont.)  
Saskatchewan Government Insurance Office (Sask.)  
SGI CANADA Insurance Services Ltd. (Ont., Man., Sask., Alb.)  
Société d'assurance publique du Manitoba (Man.)  
Union Canadienne, Compagnie d'assurances (Québec)  
L'Unique assurances générales inc. (T.-N.-L., N.-É., I.-P.-É., N.-B., Qué. (cautionnement seulement), Ont. (cautionnement seulement), Man., Sask., Alb. C.-B. (cautionnement seulement), Nun., T.-N.-O., Yuk.)

### 3. Compagnie étrangères

Aspen Insurance UK Limited  
Compagnie Française d'Assurance pour le Commerce Extérieur (fidélité du personnel seulement)  
Eagle Star Insurance Company Limited  
Société des Assurances Ecclésiastiques (fidélité du personnel seulement)  
Lloyd's, Les Souscripteurs du  
Mitsui Sumitomo Insurance Company, Limited  
NIPPONKOA Insurance Company, Limited  
Assurances Sampo du Japon  
Tokio Maritime & Nichido Incendie Compagnie d'Assurances Ltée  
XL Insurance Company Limited (cautionnement seulement)  
Zurich Compagnie d'Assurances SA

Révisé en septembre 2010



## **ANNEXE « 5 » DES INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

Utilisation de lettres de crédit irrévocables comme garanties de soumission ou de contrat pour les marchés du gouvernement fédéral.

### 1. Définitions

Aux fins des présentes Instructions :

- 1.1 une lettre de crédit s'entend de tout accord, quel qu'en soit le nom ou la description, en fonction duquel une institution financière, agissant conformément aux instructions ou aux demandes d'un client ou en son nom propre, doit verser un paiement à Sa Majesté, en tant que bénéficiaire, ou doit accepter et payer les lettres de change émises par Sa Majesté, à condition que les modalités de la lettre de crédit soient respectées;
- 1.2 une lettre de crédit de soutien de la soumission est une lettre de crédit en vertu de laquelle une demande peut être présentée si l'entrepreneur proposé refuse ou omet de conclure un marché écrit conformément aux conditions de la soumission ou omet de fournir la garantie contractuelle requise;
- 1.3 une lettre de crédit de soutien du contrat est une lettre de crédit en vertu de laquelle une demande peut être présentée si l'entrepreneur qui a conclu un marché avec Sa Majesté ne s'acquitte pas du marché conformément aux conditions de ce dernier;
- 1.4 l'expression « membre de l'Association canadienne des paiements » est définie dans la *Loi sur l'Association canadienne des paiements*;
- 1.5 l'expression « RUU » désigne les *Règles et usances uniformes relatives aux crédits documentaires* publiées par la Chambre de commerce internationale (CCI), révision de 1993, publication de la CCI n° 500.

### 2. Forme d'une lettre de crédit

2.1 Une lettre de crédit doit :

- (a) préciser clairement qu'elle est irrévocable ou est réputée irrévocable en vertu du paragraphe 6 (c) des RUU;
- (b) être émise par une institution financière membre de l'Association canadienne des paiements ou par une institution financière confirmée par une institution financière membre de l'Association canadienne des paiements;
- (c) indiquer le montant nominal qui peut être tiré;
- (d) indiquer sa date d'expiration (cette date doit être fixée à 60 jours après la date spécifiée d'exécution du marché);
- (e) permettre le paiement à vue au Receveur général du Canada au moyen d'une traite de l'institution financière sur présentation d'une demande écrite de paiement signée par le représentant autorisé du Ministère identifié par son supérieur dans la lettre de crédit;
- (f) stipuler que plus d'une demande écrite de paiement peut être présentée sous réserve que la somme de ces demandes ne dépasse pas la valeur nominale de la lettre de crédit;
- (g) stipuler que la lettre de crédit est assujettie aux Règles et usances uniformes relatives aux crédits documentaires publiées par la Chambre de commerce internationale (CCI), révision de 1993, publication de la CCI n° 500.



3. Paiement d'une lettre de crédit

- 3.1 Après l'acceptation d'une offre à l'intérieur du délai spécifié suivant la date de clôture de l'appel d'offres, et si l'entrepreneur refuse de conclure le marché ou refuse ou est incapable de fournir la garantie contractuelle ou la lettre de crédit de soutien du contrat requise, Sa Majesté peut exiger un paiement en vertu de la lettre de crédit de soutien, conformément aux modalités de celle-ci. Le produit de la lettre de crédit sera appliqué conformément aux conditions régissant l'invitation à soumissionner.
  
- 3.2 Au cours de l'exécution d'un marché, si l'entrepreneur ne se conforme pas à la totalité des conditions du marché, Sa Majesté peut exiger un paiement en vertu de la lettre de crédit de soutien du marché, conformément aux modalités de celle-ci. Le produit de la lettre de crédit sera appliqué conformément aux conditions du marché.



**ANNEXE « 6 » DES INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

L'entrepreneur doit remplir et soumettre la présente attestation T4-A dans les quatorze (14) jours civils de l'avis d'attribution du marché et dans les quatorze (14) jours civils suivant tout changement à l'information déjà fournie en vertu du marché. Le défaut de fournir cette information ou de fournir l'information correcte constituera une violation fondamentale du marché.

1. **L'entrepreneur doit inscrire un [ x ] dans l'une des cases ci-dessous, vis-à-vis de la description qui correspond le mieux à son statut.**

- Une entreprise incorporée en vertu des lois fédérales ou provinciales;
- Une entreprise non incorporée, soit une entreprise individuelle ou un partenariat; ou
- Un particulier.

**Nota.- L'information fournie à la section 2 doit concorder avec celle fournie à la section 1.**

**Nom de l'entreprise incorporée ou non incorporée ou du particulier :** \_\_\_\_\_

Nom de la rue ou n° de case postale : \_\_\_\_\_

Ville ou village : \_\_\_\_\_

Province : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

2. **L'entrepreneur doit remplir la section qui correspond à sa situation (2(a) ou 2(b) ou 2(c)).**

(a) S'il est incorporé :

Numéro d'entreprise (NE) : \_\_\_\_\_, ou

Numéro de TPS/TVH : \_\_\_\_\_, ou

Numéro T2 (impôt des sociétés - NT2) : \_\_\_\_\_, selon le cas

(b) S'il n'est pas incorporé :

Numéro d'assurance sociale (NAS) : \_\_\_\_\_, et

Numéro d'entreprise (NE) : \_\_\_\_\_, ou

Numéro de TPS/TVH : \_\_\_\_\_, selon le cas

**Nota.- Le nom de l'entreprise non incorporée doit être le même que le nom associé au numéro d'entreprise de Revenu Canada ou au numéro de TPS.**

(c) Si l'entrepreneur est un particulier :

Numéro d'assurance sociale (NAS) : \_\_\_\_\_, et

Numéro d'entreprise (NE) : \_\_\_\_\_, ou

Numéro de TPS/TVH : \_\_\_\_\_, selon le cas

**Nota.- Le nom du particulier doit être le même que le nom associé au numéro d'assurance sociale.**

3. **JE/NOUS CERTIFIE/CERTIFIONS PAR LES PRÉSENTES avoir examiné l'information fournie ci-dessus, y compris le nom légal, l'adresse et l'identificateur à propos de Revenu Canada (NAS, NE, no de TPS/TVH, NT2), et que cette information est correcte et complète, et indique pleinement mon/notre identité.**

\_\_\_\_\_  
Signataire ou entrepreneur

\_\_\_\_\_  
Titre du signataire

\_\_\_\_\_  
Date



Agriculture and  
Agri-Food Canada

Agriculture et  
Agroalimentaire Canada

01B46-13-0114





**ANNEXE « A »**

**DEVIS**

**NAPPAN RESEARCH FARM  
BUILDING 15  
ROOF REPLACEMENT  
NAPPAN, NS  
Project No.: AAFC-1011-143200-3**

**SPECIFICATIONS**

**Architecture 2000 Inc.  
2011.06.14**

<u>Section</u>	<u>Title</u>	<u>Pages</u>
<u>Divisions 00-01 - General Requirements</u>		
00 01 00	Index	1
01 00 10	General Instructions	4
01 14 00	Work Scheduling and Operational Restrictions	2
01 33 00	Submittal Procedures	6
01 35 29	Health and Safety Requirements	7
01 35 43	Environmental Procedures	2
01 45 00	Quality Control	3
01 51 00	Temporary Utilities	2
01 74 11	Cleaning	1
01 78 00	Closeout Submittals	8
 <u>Division 05 - Metals</u>		
05 12 23	Miscellaneous Structural Steel	4
 <u>Division 06 - Wood, Plastics and Composites</u>		
06 10 00	Rough Carpentry	4
 <u>Division 07 - Thermal and Moisture Protection</u>		
07 61 00	Sheet Metal Roofing	5
07 62 00	Metal Flashing and Trim	4
07 71 23	Gutters and Downspouts	3
07 90 00	Joint Sealing	4

LIST OF DRAWINGS

ARCHITECTURE

A-0	Cover Sheet
D-1	Demolition - Roof Plan, Elevation, Section & Details
A-1	New Construction Roof Plan, Elevations, Section & Details

STRUCTURE

S-1	Structural Repair Wall /Ceiling Modifications Plan, Sections, Details and Notes
S-2	Structural Repair Truss Reinforcing Sections and Details

- 1.1 DESCRIPTION OF WORK
- .1 Work under this contract covers the construction of a new metal roof at Building No. 15, Nappan, Nova Scotia.
    - .1 Remove existing roof system down to existing sheathing.
    - .2 Remove / modify and reinstall overhead door / frame / hardware and motor.
    - .3 Remove existing gutters and downspouts.
    - .4 Install new metal roof c/w flashing.
    - .5 Reinstall existing antenna.
  - .2 The site is located at the Nappan Research Farm, Nappan, Nova Scotia.
- 1.2 FAMILIARIZATION WITH SITE
- .1 Before submitting their tender, it is recommended that tenderers inspect and examine the site and its surroundings and satisfy themselves as to the form and nature of the work and materials necessary for the completion of the work, the means of access to the site, the accommodation they may require, and in general shall themselves obtain all necessary information as to risks, contingencies and other circumstances which may influence or affect their tender. No allowance shall be made subsequently in this connection on account of error or negligence to properly observe and determine the conditions that will apply.
- 1.3 CODES AND STANDARDS
- .1 Perform work in accordance with the 2005 National Building Code of Canada and any other code of Federal, Provincial or local application including all amendments up to project tender closing date provided that in any case of conflict or discrepancy, the more stringent requirements shall apply.
  - .2 Materials and workmanship must meet or exceed requirements of specified standards, codes and referenced documents.
- 1.4 SETTING OUT OF WORK
- .1 Assume full responsibility for and execute complete layout of work to locations, lines and elevations indicated.
  - .2 Provide devices needed to lay out and construct work.
-

- 1.4 SETTING OUT OF WORK  
(Cont'd)
- .3 Supply such devices as straight edges and templates required to facilitate Departmental Representative's inspection of work.
- 1.5 COST BREAKDOWN
- .1 Before submitting first progress claim submit breakdown of Contract price in detail as directed by Departmental Representative and aggregating contract price. Departmental Representative will provide the required forms for application of progress payment.
- .2 List items of work by the division numerical system of the Specifications and subdivide into major component or systems as directed by Departmental Representative. After approval by Departmental Representative, cost breakdown will be used as basis for progress payment.
- .3 Cost breakdown must be accompanied by monthly work schedule, and progress photographs.
- 1.6 PROJECT MEETINGS
- .1 Hold project meetings at regularly established times and location approved by Departmental Representative
- .2 Notify participants of meetings.
- .3 Record minutes of meetings, distribute to participants by fax within four days of meeting. Make revisions as directed by Departmental Representative.
- 1.7 DOCUMENTS REQUIRED
- .1 Maintain at job site, one copy each of the following:
- .1 Contract Drawings
  - .2 Specifications
  - .3 Addenda
  - .4 Reviewed Shop Drawings
  - .5 List of outstanding shop drawings
  - .6 Change Orders
  - .7 Other modifications to Contract
  - .8 Field Test Reports
  - .9 Copy of Approved Work Schedule
  - .10 Health and Safety Plan and other safety related documents
  - .11 Other documents as stipulated elsewhere in the Contract Documents.
  - .12 As-Built documents.
-

- 1.8 PERMITS .1 In accordance with the General Conditions - obtain and pay for building permit, certificates, licenses and other permits as required by Municipal, Provincial and Federal authorities.
- .2 Provide appropriate notifications of project to municipal and provincial inspection authorities.
- .3 Obtain compliance certificates as prescribed by legislative and regulatory provisions of municipal, provincial and federal authorities as applicable to the performance of work.
- .4 Submit to Departmental Representative, copy of application submissions and approval documents received for above referenced authorities.
- 1.9 EXISTING SERVICES .1 Where unknown services are encountered, immediately advise Departmental Representative and confirm findings in writing.
- 1.10 ACCEPTANCE .1 Prior to the issuance of an Interim Certificate of Completion, in company with the Departmental Representative, make a check of all work. Correct all discrepancies before final inspection and acceptance.
- .2 Departmental Representative will not issue an Interim Certificate of Completion until such time that the Contractor turns over to the Departmental Representative all specified as-builts, training and maintenance manuals, certificates of test and test results.
- 1.11 WORKS COORDINATION .1 The General Contractor is responsible for coordinating the work of the various trades, where the work of such trades interfaces with each other.
- .2 Shop drawing review and material ordering shall only commence after this coordination has taken place between trades and all conditions affecting the work of the interfacing trades has been made known and accounted for.
-

- 1.11 WORKS  
COORDINATION  
(Cont'd) .3 The Client will not be responsible for or held accountable for any extra costs incurred as a result of the failure to carry out coordination work. Disputes between the various trades as a result of their not being informed of the areas and extent of interface work shall be the sole responsibility of the General Contractor and shall be resolved by him at no extra cost to the Contract.
- 1.12 BUILDING  
SMOKING ENVIRONMENT .1 Comply with smoking restrictions.
- 1.13 CONTRACTORS  
REQUEST FOR  
INFORMATION .1 Contractor's Request For Information (RFI's) submitted by the Contractor is to be used for Clarification purposes only.
- .2 All RFI requests are a tool for the Contractor to clarify questions to the contract documents. As all items submitted under RFI's are to help the Contractor maintain schedule / direction, all RFI's are to be submitted a minimum of 2 weeks prior to required response.
- .3 Note that RFI's made by Contractor which are found to be clearly shown or specified in the Contract Documents shall be subject to financial penalties in the form of progress payment reductions and holdback assessment made against the Contract.
- 1.14 CONTRACT  
DOCUMENTS .1 The Departmental Representative will provide 6 sets of contract documents for use by the contractor. All additional sets required will be at the contractor's cost.

- 1.1 WORK SCHEDULING .1 Submit within 7 calendar days of notification of acceptance of tender and contract award, a construction work schedule showing commencement and completion of all work within the time stated in the accepted tender.
- .2 Provide sufficient details in schedule to clearly illustrate entire implementation plan, depicting efficient coordination of tasks and resources, to achieve completion of work on time and permit effective monitoring of work progress in relation to established milestones.
- .3 As a minimum, work schedule to be prepared and submitted in the form of Bar (GANTT) Charts, indicating work activities, tasks and other project elements, their anticipated durations and planned dates for achieving key activities and major project milestones provided in sufficient details and supported by narratives to demonstrate a reasonable plan for completion of project within designated time. Generally Bar Charts derived from commercially available computerized project management system are preferred but not mandatory.
- .4 Schedule work in cooperation with the Departmental Representative. Departmental Representative's decision is final in regards to time and order of work. Incorporate within Work Schedule, items identified by Departmental Representative during review of schedule.
- .5 Completed schedule shall be for the Departmental Representative's approval. When schedule has been approved by Departmental Representative, take necessary measures to complete work within scheduled time. Do not change schedule without Departmental Representative's approval.
- .6 Work schedule must take into consideration and reflect the work phasing, special conditions and operational restrictions set out below.
- .7 It is the Contractor's responsibility to ensure all sub-trades and subcontractors are made aware of the work restraints and operational restrictions specified.
-



- 1.1 WORK SCHEDULING .8  
(Cont'd)
- .8 Submit schedule updates on a minimum bi weekly basis and more often, when requested by Departmental Representative, due to frequent changing project conditions. Provide a narrative explanation of problem areas, anticipated delays, impact on schedule and proposed corrective action to be taken.
- .9 Interim reviews of work progress based on approved schedule will be conducted as decided by Departmental Representative. Address and make corrective measures to work and update schedule as directed by Departmental Representative.
- .10 In every instance, work scheduling, no matter how minimal the risk or impact on safety or inconvenience might appear, will be subject to prior review and approval by the Departmental Representative.
- 1.2 OPERATIONAL .1  
RESTRICTIONS
- .1 The Contractor must perform the work with utmost regard to the safety. All work activities must be planned and scheduled with this in mind. The Contractor will not be permitted to disturb any portion of the site without providing temporary facilities as necessary to ensure safe and direct passage through disturbed or otherwise affected areas.
- .2 Contractor to meet with the Departmental Representative on a weekly basis to identify intended work areas, activities and scheduling for the coming week.
- .3 Provide on site, and erect as required during progress of work, proper bilingual signage, mounted on self-supporting stands, warning the public of construction activities in progress and alerting need to exercise caution. Signage to be professionally printed and mounted on wooden backing, coloured and to express messages as directed by the Departmental Representative. Generally maximum size of sign should be in the order of 1.0 square meter.
- .4 Ensure that all sub-trades are made aware of and abide by the contents of this section.

- 1.1 SECTION INCLUDES
- .1 Shop drawings and product data.
  - .2 Samples.
  - .3 Certificates
- 1.2 RELATED SECTIONS
- .1 Section 01 45 00 - Quality Control.
  - .2 Section 01 78 00 - Closeout Submittals.
- 1.3 SUBMITTAL GENERAL REQUIREMENTS
- .1 Submit to Departmental Representative for review submittals listed, including shop drawings, samples, certificates and other data, as specified in other sections of the Specifications.
  - .2 Submit with reasonable promptness and in orderly sequence so as to allow for Departmental Representative's review and not cause delay in Work. Failure to submit in ample time will not be considered sufficient reason for an extension of Contract time and no claim for extension by reason of such default will be allowed.
  - .3 Do not proceed with work until relevant submissions are reviewed by Departmental Representative
  - .4 Present shop drawings, product data, samples and mock-ups in SI Metric units.
  - .5 Where items or information is not produced in SI Metric units, provide soft converted values.
  - .6 Review submittals prior to submission to Departmental Representative. Ensure during review that necessary requirements have been determined and verified, required field measurements or data have been taken, and that each submittal has been checked and co-ordinated with requirements of Work and Contract Documents.
    - .1 Submittals not stamped, signed, dated and identified as to specific project will be returned unexamined by Departmental Representative and considered rejected.
-

1.3 SUBMITTAL  
GENERAL REQUIREMENTS  
(Cont'd)

- .7 Notify Departmental Representative, in writing at time of submission, identifying deviations from requirements of Contract Documents stating reasons for deviations.
- .8 Verify field measurements and affected adjacent Work are coordinated.
- .9 Contractor's responsibility for errors and omissions in submission is not relieved by Departmental Representative's review of submittals.
- .10 Contractor's responsibility for deviations in submission from requirements of Contract Documents is not relieved by Departmental Representative's review.
- .11 Submittal format: paper originals, or alternatively clear and fully legible photocopies of originals. Facsimiles are not acceptable, except in special circumstances pre-approved by Departmental Representative. Poorly printed non-legible photocopies or facsimiles will not be accepted and be returned for resubmission.
- .12 Make changes or revision to submissions which Departmental Representative may require, consistent with Contract Documents and resubmit as directed by Departmental Representative. When resubmitting, notify Departmental Representative in writing of any revisions other than those requested.
- .13 Keep one reviewed copy of each submittal document on site for duration of Work.

1.4 SHOP DRAWINGS  
AND PRODUCT DATA

- .1 The term "shop drawings" means drawings, diagrams, illustrations, schedules, performance charts, product data, brochures and other data which are to be provided by Contractor to illustrate details of a portion of Work.
  - .2 Number of Shop Drawings: submit sufficient copies of shop drawings which are required by the General Contractor and sub-contractors plus 4 copies which will be retained by Departmental Representative. Ensure sufficient numbers are submitted to enable one complete set to be included in each of the maintenance manuals specified in Section 01 78 00.
-

1.4 SHOP DRAWINGS .3  
AND PRODUCT DATA  
(Cont'd)

Shop Drawing Schedule:

- .1 Submit, within 10 working days of contract award, in format acceptable to Departmental Representative, a schedule listing all shop drawings to be submitted for project as specified in various sections of the Specifications. Schedule to include proposed submission date of each shop drawing submission, review status and product delivery date to site. Track all submissions during entire project.
- .2 As work progresses, revise schedule identifying those items which have been reviewed and finalized and indicating list of outstanding shop drawings.
- .3 Submit schedule updates at stipulated dates or project time intervals as predetermined and agreed upon between Contractor and Departmental Representative at commencement of Work.

.4 Shop Drawings Content and Format:

- .1 Indicate materials, methods of construction and attachment or anchorage, erection diagrams, connections, explanatory notes and other information necessary for completion of Work. Where items or equipment attach or connect to other items or equipment, confirm that all interrelated work have been coordinated, regardless of section or trade from which the adjacent work is being supplied and installed.
  - .2 Shop Drawings Format:
    - .1 Opaque white prints or photocopies of original drawings or standard drawings modified to clearly illustrate work specific to project requirements. Maximum sheet size to be 1000 x 707 mm.
    - .2 Product Data from manufacturer's standard catalogue sheets, brochures, literature, performance charts and diagrams, used to illustrate standard manufactured products, to be original full colour brochures, clearly marked indicating applicable data and deleting information not applicable to project.
    - .3 Non or poorly legible drawings, photocopies or facsimiles will not be accepted and returned not reviewed.
  - .3 Supplement manufacturer's standard drawings and literature with additional information to provide details applicable to project.
-

- 
- 1.4 SHOP DRAWINGS .4 Shop Drawings Content and Format:(Cont'd)  
AND PRODUCT DATA .4 Delete information not applicable to  
(Cont'd) project on all submittals.
- .5 Allow 15 calendar days for Departmental Representative's review of each submission.
- .6 Adjustments or corrections made on shop drawings by Departmental Representative are not intended to change Contract Price. If adjustments affect value of Work, advise Departmental Representative in writing prior to proceeding with Work.
- .7 If upon review by Departmental Representative, no errors or omissions are discovered or if only minor corrections and comments are made, fabrication and installation may proceed upon receipt of shop drawings. If shop drawings are rejected and noted to be Resubmitted, do not proceed with that portion of work until resubmission and review of corrected shop drawings, through same submission procedures indicated above.
- .8 Accompany each submissions with transmittal letter, in duplicate, containing:
- .1 Date.
  - .2 Project title and project number.
  - .3 Contractor's name and address.
  - .4 Identification and quantity of each shop drawing, product data and sample.
  - .5 Other pertinent data.
- .9 Submissions shall include:
- .1 Date and revision dates.
  - .2 Project title and project number.
  - .3 Name and address of:
    - .1 Subcontractor.
    - .2 Supplier.
    - .3 Manufacturer.
  - .4 Contractor's stamp, signed by Contractor's authorized representative certifying approval of submissions, verification of field measurements and compliance with Contract Documents.
  - .5 Cross references to particular details of contract drawings and specifications section number for which shop drawing submission addresses.
  - .6 Details of appropriate portions of Work as applicable:
    - .1 Fabrication.
-

1.4 SHOP DRAWINGS .9  
AND PRODUCT DATA  
(Cont'd)

Submissions shall include:(Cont'd)

- .6 (Cont'd)
- .2 Layout, showing dimensions, including identified field dimensions, and clearances.
- .3 Setting or erection details.
- .4 Capacities.
- .5 Performance characteristics.
- .6 Standards.
- .7 Operating weight.
- .8 Wiring diagrams.
- .9 Single line and schematic diagrams.
- .10 Relationship to adjacent work.

- .10 After Departmental Representative's review, distribute copies.
- .11 The review of shop drawings by Departmental Representative is for sole purpose of ascertaining conformance with general concept. This review shall not mean that Departmental Representative approves the detail design inherent in the shop drawings, responsibility for which shall remain with Contractor submitting same, and such review shall not relieve Contractor of responsibility for errors or omissions in shop drawings or of responsibility for meeting all requirements of the construction and Contract Documents. Without restricting generality of foregoing, Contractor is responsible for dimensions to be confirmed and correlated at job site, for information that pertains solely to fabrication processes or to techniques of construction and installation and for co-ordination of Work of all sub-trades.

1.5 SAMPLES

- .1 Submit for review samples as specified in respective specification Sections. Label samples with origin and intended use.
  - .2 Deliver samples to Departmental Representative. Do not drop off samples at construction site except for special circumstances previously approved by Departmental Representative.
  - .3 Notify Departmental Representative in writing, at time of submission of deviations in samples from requirements of Contract Documents.
-

- 
- 1.5 SAMPLES  
(Cont'd)
- .4 Where colour, pattern or texture is criterion, submit full range of samples.
  - .5 Adjustments made on samples by Departmental Representative are not intended to change Contract Price. If adjustments affect value of Work, state such in writing to Departmental Representative prior to proceeding with Work.
  - .6 Make changes in samples which Departmental Representative may require, consistent with Contract Documents.
  - .7 Reviewed and accepted samples will become standard of workmanship and material against which installed Work will be verified.
- 1.6 MOCK-UPS
- .1 Erect mock-ups in accordance with 01 45 00 - Quality Control.
- 1.7 SCHEDULES,  
PERMITS AND  
CERTIFICATES
- .1 Upon award of contract, submit to Departmental Representative copy of Work Schedule and various other schedules, permits, certification documents, Health and Safety Plan and project management plans as specified in other sections of the Specifications.
  - .2 Submit copy of permits, notices, compliance Certificates received by Regulatory Agencies having jurisdiction and as applicable to the Work.
  - .3 Submission of above documents to be in accordance with Submittal-General Requirements procedures specified in this section.

- 1.1 REFERENCES
- .1 Province of Nova Scotia, Occupational Health and Safety Act, S.N.S., 1996.
  - .2 Health Canada/Workplace Hazardous Materials Information System (WHMIS)
    - .1 Material Safety Data Sheets (MSDS).
  - .3 Canada Labour Code, Part 2, Canada Occupational Safety and Health Regulations.
- 1.2 SUBMITTALS
- .1 Make submittals in accordance with Section 01 33 00.
  - .2 Submit site-specific Health and Safety Plan: Within 7 days after date of Notice to Proceed and prior to commencement of Work. Health and Safety Plan must include:
    - .1 Results of site specific safety hazard assessment.
    - .2 Results of safety and health risk or hazard analysis for site tasks and operation found in work plan.
    - .3 Work practices, procedures, engineering controls and personal protective equipment (PPE) to be used for mitigating risks and hazards identified.
    - .4 Emergency Response: as specified in clause 1.2.11 below.
  - .3 Submit name of Contractor's authorized representative responsible for health and safety related to the Work.
    - .1 Submit copies of work site health and safety inspection reports made by Contractor's authorized representative.
  - .4 Submit Building Permit, compliance certificates and other permits obtained.
  - .5 Submit copy of Letter of good standing from Provincial Workers Compensation organization.
  - .6 Submit copies of reports or directions issued by Federal, Provincial and Territorial health and safety inspectors.
  - .7 Submit copies of incident and accident reports.
  - .8 Submit WHMIS MSDS - Material Safety Data Sheets.
-



1.2 SUBMITTALS  
(Cont'd)

---

.9 Departmental Representative will review Contractor's site-specific Health and Safety Plan and provide comments. Revise plan as appropriate and resubmit plan to Departmental Representative within 15 days after receipt of comments.

.1 Departmental Representative's review of Contractor's Health and Safety plan should not be construed as approval and does not reduce the Contractor's overall responsibility for construction Health and Safety.

.10 Medical Surveillance: where prescribed by legislation, regulation or safety program, submit certification of medical surveillance for site personnel prior to commencement of Work, and submit additional certifications for any new site personnel to Departmental Representative.

.11 On-site Contingency and Emergency Response Plan: address standard operating procedures, evacuation measures and communication process to be implemented during emergency situations.

.1 Include name and telephone number of officials from:

.1 General Contractor and subcontractors.

.2 Pertinent Federal and Provincial Departments and Authorities having jurisdiction.

.3 Local emergency resource organizations.

.2 Harmonize Plan with Facility's Emergency Response and Evacuation Plan.

Departmental Representative will provide pertinent data, including name of Facility Management, to be included in the Plan.

1.3 FILING OF  
NOTICE

---

.1 File Notice of Project with Provincial authorities prior to beginning of Work.

.1 Departmental Representative will assist in locating pertinent office and mailing address if needed.

- 1.4 SAFETY ASSESSMENT .1 Perform site specific safety hazard assessment related to project.
- .2 Carryout initial assessment prior to commencement of work with further assessments as needed during the progress of the Work.
- 1.5 MEETINGS .1 Schedule and administer pre-construction Health and Safety meeting with Departmental Representative prior to commencement of Work.
- 1.6 REGULATORY REQUIREMENTS .1 Do Work in accordance with Regulatory Requirements of Codes and Standards specified in Section 01 00 10.
- 1.7 PROJECT/SITE CONDITIONS .1 Be aware that the Institution will be operational during the Work.
- .1 See sections 01 35 56 for site security requirements; some of which could have an impact on Contractor's health and safety procedures during the Work.
- .2 De-energize and isolate existing services, such as water, sewer and electrical power supply, at the Institution in a safe manner when making new service connections. Coordinate this work with the Departmental Representative.
- .2 There are no existing contaminated materials or hazardous substances known by Departmental Representative at the site.
- .3 Above items shall not be construed as being complete or inclusive of potential health risks or safety hazards at the site but are provided for consideration during Contractor's hazard assessment of the Work.
- 1.8 GENERAL REQUIREMENTS .1 Develop written site-specific Health and Safety Plan based on hazard assessment prior to commencement of Work and continue to implement, maintain, and enforce Plan until final demobilization from site. Health and Safety Plan must address all work of the Contract Documents.
-

- 1.8 GENERAL REQUIREMENTS  
(Cont'd)
- .2 Departmental Representative may respond in writing, where deficiencies or concerns are noted and may request re-submission with correction of deficiencies or concerns.
- 1.9 RESPONSIBILITY
- .1 Be responsible for health and safety of persons on site, safety of property on site and for protection of persons adjacent to site and environment to extent that they may be affected by conduct of Work.
- .2 Comply with and enforce compliance by employees and other persons granted access to site with safety requirements of Contract Documents, applicable federal, provincial, territorial and local statutes, regulations, and ordinances, and with site-specific Health and Safety Plan.
- 1.10 COMPLIANCE REQUIREMENTS
- .1 Comply with Occupational Health and Safety Act of Nova Scotia and the Occupational Safety General Regulations made pursuant to the Act.
- .2 Comply with Canada Labour Code, Canada Occupational Safety and Health Regulations.
- .3 Observe and enforce construction safety measures required by:
- .1 National Building Code of Canada;
  - .2 Provincial Worker's Compensation Board;
  - .3 Municipal statutes and ordinances.
- .4 In event of conflict between any provisions of above authorities the most stringent provision will apply. Should a dispute arise in determining the most stringent requirement, Departmental Representative will advise on the course of action to be followed.
- .5 Maintain Workers Compensation Coverage for duration of Contract.
- .6 Where particular permit or compliance certificate cannot be obtained, notify Departmental Representative in writing and obtain approval to proceed before carrying out that portion of work.
-

- 1.11 SITE CONTROL AND ACCESS
- .1 Delineate and isolate work site from other areas of site by use of appropriate means.
  - .2 Control entry onto work site.
    - .1 Post signs and notices at entrances and other strategic locations identifying strict conditions of entry.
    - .2 Use only professionally made signage, bilingual in both official languages or display internationally recognized graphic symbols.
    - .3 Post Stop sign at location where compound road crosses perimeter road. Note that all Contractor traffic shall yield to Institution traffic.
  - .3 Approve and grant site access to workers and authorized persons only.
    - .1 Brief all persons of site hazards, PPE requirements and other conditions of entry.
    - .2 Enforce compliance with site safety rules.
    - .3 Impede circulation by non-authorized persons.
  - .4 Secure site at night time to protect against entry and to protect persons from harm.
  - .5 Provide appropriate PPE to authorized persons carrying out tests, inspections or other functions at the site related to the Work.
  - .6 Erect fences, barricades, lights and signage to effectively delineate work site, protect pedestrian and vehicular traffic around and adjacent to the Work and to create a safe environment.
- 1.12 UNFORSEEN HAZARDS
- .1 When unforeseen or peculiar safety-related factor, hazard, or condition occur during performance of Work, follow procedures in place for Employee's Right to Refuse Work in accordance with Acts and Regulations of Province having jurisdiction and advise Departmental Representative verbally and in writing.
-

1.13 HEALTH AND  
SAFETY CO-ORDINATOR

- .1 Employ and assign to Work, competent and authorized representative as Health and Safety Co-ordinator. Health and Safety Co-ordinator must:
  - .1 Have site-related working experience specific to activities of the work.
  - .2 Have working knowledge of occupational safety and health regulations.
  - .3 Be responsible for completing Contractor's Health and Safety Training Sessions and ensuring that personnel not successfully completing required training are not permitted to enter site to perform Work.
  - .4 Be responsible for implementing, enforcing daily and monitoring site-specific Contractor's Health and Safety Plan.
  - .5 Be on site at all times during execution of Work and report directly to Site Superintendent.

1.14 POSTING OF  
DOCUMENTS

- .1 Ensure applicable items, articles, notices and orders are posted in conspicuous location on site in accordance with Acts and Regulations of Province having jurisdiction, and in consultation with Departmental Representative.
- .2 Post:
  - .1 Safety Plan
  - .2 WHMIS data sheets

1.15 CORRECTION OF  
NON-COMPLIANCE

- .1 Immediately address health and safety non-compliance issues identified by authority having jurisdiction or by Departmental Representative.
  - .2 Provide Departmental Representative with written report of action taken to correct non-compliance of health and safety issues identified.
  - .3 Departmental Representative may stop Work if non-compliance of health and safety regulations is not corrected.
-

- 1.16 BLASTING .1 Blasting or other use of explosives is not permitted.
- 1.17 POWDER ACTUATED DEVICES .1 Powder actuated devices are not permitted on site.
- 1.18 WORK STOPPAGE .1 Give precedence to safety and health of public and site personnel and protection of environment over cost and schedule considerations for Work.

- 1.1 DEFINITIONS .1 Hazardous Material: Product, substance, or organism that is used for its original purpose; and that is either dangerous goods or a material that may cause adverse impact to the environment or adversely affect health of persons, animals, or plant life when released into the environment.
- 1.2 FIRES .1 Fires and burning of rubbish on site not permitted.
- 1.3 DISPOSAL OF WASTES AND HAZARDOUS MATERIALS
- .1 Do not bury rubbish and waste materials on site.
- .2 Do not dispose of hazardous waste including volatile materials, such as mineral spirits, paint thinner, oil or fuel into waterways, storm or sanitary sewers or municipal solid waste landfill.
- .3 Store, handle and dispose of hazardous materials and hazardous waste in accordance with applicable federal and provincial laws, regulations, codes and guidelines.
- .4 Maintain inventory of hazardous and toxic materials being kept on site, including leftover products and containers resulting from work. List product name, quantity and date when storage began. Maintain WHMIS - MSDS sheets on site.
- .5 Report spills or accidents immediately to Departmental Representative and other authorities having jurisdiction. Submit a written spill report to Departmental Representative within 24 hours of incident.
- .6 Have appropriate emergency spill response equipment available near hazardous material storage area including personal protective equipment.
- 1.4 DRAINAGE .1 Provide temporary drainage and pumping as necessary to keep excavations and site free from water.
-

1.4 DRAINAGE  
(Cont'd)

- .2 Do not pump water containing suspended materials into waterways, sewer or drainage systems.
- .3 Control disposal or runoff of water containing suspended materials or other harmful substances in accordance with local authority requirements.

1.5 POLLUTION  
CONTROL

- .1 Maintain temporary erosion and pollution control features.
- .2 Control emissions from equipment and plant to local authorities emission requirements.
- .3 Cover or wet down dry materials and rubbish to prevent blowing dust and debris. Provide dust control for temporary roads and around entire construction site.



- 1.1 SECTION INCLUDES
- .1 Inspection and testing, administrative and enforcement requirements.
  - .2 Tests and mix designs.
  - .3 Mill tests.
  - .4 Equipment and system adjust and balance.
- 1.2 INSPECTION
- .1 Facilitate Departmental Representative's access to Work. If part of Work is being fabricated at locations other than construction site, make preparations to allow access to such Work whenever it is in progress.
  - .2 Give timely notice requesting inspection of Work designated for special tests, inspections or approvals by Departmental Representative or by inspection authorities having jurisdiction.
  - .3 If Contractor covers or permits to be covered Work designated for special tests, inspections or approvals before such is made, uncover Work until particular inspections or tests have been fully and satisfactorily completed and until such time as Departmental Representative gives permission to proceed. Pay costs to uncover and make good such Work.
  - .4 In accordance with the General Conditions, Departmental Representative may order any part of Work to be examined if Work is suspected to be not in accordance with Contract Documents.
- 1.3 INDEPENDENT INSPECTION AGENCIES
- .1 Departmental Representative may engage and pay for service of Independent Inspection and Testing Agencies for purpose of inspecting and testing portions of Work except for the following which remain part of Contractor's responsibilities:
    - .1 Inspection and testing required by laws, ordinances, rules, regulations or orders of public authorities.
    - .2 Inspection and testing performed exclusively for Contractor's convenience.
    - .3 Testing, adjustment and balancing of conveying systems, mechanical and electrical equipment and systems.
    - .4 Mill tests and certificates of compliance.
-

- 1.3 INDEPENDENT INSPECTION AGENCIES  
(Cont'd)
- .1 (Cont'd)
  - .5 Tests as specified within various sections designated to be carried out by Contractor under the supervision of Departmental Representative.
  - .6 Additional tests as specified in Clause 1.4.2 below.
  - .2 Where tests or inspections by designated Testing Agency reveal work not in accordance with contract requirements, Contractor shall pay costs for additional tests or inspections as Departmental Representative may require to verify acceptability of corrected work.
  - .3 Employment of inspection and testing agencies by Departmental Representative does not relax responsibility to perform Work in accordance with Contract Documents.
- 1.4 ACCESS TO WORK
- .1 Furnish labour and facility to provide access to the work being inspected and tested.
  - .2 Co-operate to facilitate such inspections and tests.
  - .3 Make good work disturbed by inspections and tests.
- 1.5 PROCEDURES
- .1 Notify Departmental Representative sufficiently in advance of when work is ready for tests, in order for Departmental Representative to make attendance arrangements with Testing Agency. When directed by Departmental Representative, notify such Agency directly.
  - .2 Submit representative samples of materials specified to be tested. Deliver in required quantities to Testing Agency. Submit with reasonable promptness and in an orderly sequence so as not to cause delay in Work.
  - .3 Provide labour and facilities to obtain and handle samples on site. Provide sufficient space on site for Testing Agency's exclusive use to store equipment and cure test samples.
-

- 
- 1.6 REJECTED WORK .1 Remove and replace defective Work, whether result of poor workmanship, use of defective or damaged products and whether incorporated in Work or not, which has been identified by Departmental Representative as failing to conform to Contract Documents.
- .2 Make good damages to existing or new work, resulting from removal or replacement of defective work.
- 1.7 TESTING BY CONTRACTOR .1 Provide all necessary instruments, equipment and qualified personnel to perform tests designated as Contractor's responsibilities herein or elsewhere in the Contract Documents.
- .2 At completion of tests, turn over 2 copies of fully documented test reports to Departmental Representative. Additionally, obtain other copies in sufficient quantities to enable one complete set of test reports to be placed in each of the maintenance manuals specified in Section 01 78 00.
- .3 Submit mill test certificates and other certificates as specified in various sections.
- .4 Submit adjustment and balancing reports for mechanical, electrical and building equipment systems specified in trade sections.
- .5 Furnish test results and mix designs as specified in various sections.

- 1.1 ACCESS .1 The Contractor shall maintain access to project site. Follow all instructions from the Departmental Representative in regards to use of such facilities.
- .2 Maintain roads and parking areas located within the construction compound and outside the institution. Provide snow removal and dust control during period of work.
- .3 Make good damage resulting from Contractors' use of existing roads.
- .4 Wash clean parking and access roads used by Contractor's equipment.
- .5 Remove over burden from access roadway to maintain two way traffic.
- 1.2 CONTRACTOR'S SITE OFFICE .1 Be responsible for and provide own site office, including electricity, heat, lights and telephone. Locate site office next to contractor's parking area, and as directed by Departmental Representative, if required.
- 1.3 SANITARY FACILITIES .1 Provide sanitary facilities for work force in accordance with governing regulations and ordinances.
- .2 Post notices and take such precautions as required by local health authorities. Keep area and premises in sanitary condition.
- 1.4 POWER .1 Contractor can use existing power at site during construction period.
- 1.5 WATER SUPPLY .1 Water supply is available on site and will be provided for construction usage. Make arrangements for the use through the Departmental Representative.
- 1.6 SITE NOTICES .1 Contractor or subcontractor advertisement signboards are not permitted on site.
-

- 1.6 SITE NOTICES (Cont'd)
- .2 Safety and Instruction Signs and Notices:
- .1 Signs and notices for safety and instruction shall be in both official languages. Graphic symbols shall conform to Z321.
- .3 Maintenance and Disposal of Site Signs:
- .1 Maintain approved signs and notices in good condition for duration of project and dispose of off site on completion of project or earlier if directed by Departmental Representative.

- 
- 1.1 GENERAL .1 Conduct cleaning and disposal operations to comply with local ordinances and anti-pollution laws.
- .2 Store volatile waste in covered metal containers, and remove from premises at end of each working day.
- 1.2 MATERIALS .1 Use only cleaning materials recommended by manufacturer of surface to be cleaned, and as recommended by cleaning material manufacturer.
- 1.3 CLEANING DURING CONSTRUCTION .1 Maintain the work site in a tidy condition, free from accumulations of waste material and debris. Clean on a daily basis.
- .2 Provide on-site containers or dumpsters for collection of waste materials and debris.
- .3 Remove waste materials, and debris from site on a minimum weekly basis.
- 1.4 FINAL CLEANING .1 In preparation for acceptance of the project on an interim or final certificate of completion perform final cleaning.
- .2 Broom clean and wash exterior paved surfaces and walks; rake clean other surfaces of grounds.

- 1.1 SECTION INCLUDES
- .1 Project Record Documents as follows:
    - .1 As-built drawings;
    - .2 As-built specifications;
    - .3 Reviewed shop drawings.
  - .2 Operations and Maintenance data as follows:
    - .1 Operations and Maintenance Manual;
    - .2 Maintenance Materials;
    - .3 Spare Parts;
    - .4 Special Tools.
- 1.2 RELATED SECTIONS
- .1 Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- 1.3 PROJECT RECORD DOCUMENTS
- .1 Departmental Representative will provide two white print sets of contract drawings and two copies of Specifications Manual specifically for "as-built" purposes.
  - .2 Maintain at site one set of the contract drawings and specifications to record actual as-built site conditions.
  - .3 Maintain up-to-date, real time record drawings and specifications in good condition and make available for inspection by the Departmental Representative at any time during construction.
  - .4 As-Built Record Drawings:
    - .1 Record changes in red ink on the prints. Mark only on one set of prints and at completion of project and prior to final inspection, neatly transfer notations to second set (also by use of red ink). Submit both sets to Departmental Representative. All drawings of both sets shall be stamped "As-Built Drawings" and be signed and dated by Contractor.
    - .2 Show all modifications, substitutions and deviations from what is shown on the contract drawings or in specifications.
-

1.3 PROJECT RECORD .4  
DOCUMENTS  
(Cont'd)

As-Built Record Drawings:(Cont'd)

.3 Record following information:

- .1 Depths of various elements of foundation in relation to first floor level.
  - .2 Horizontal and vertical location of exterior underground utilities and appurtenances referenced to permanent surface improvements.
  - .3 Horizontal and vertical location of various elements in relation to Geodetic Datum;
  - .4 Location of internal utilities and appurtenances concealed in construction, referenced to visible and accessible features of structure;
  - .5 Field changes of dimension and detail;
  - .6 Location of all capped or terminated services and utilities.
  - .7 Chases for mechanical, electrical and other services;
  - .8 Ceiling and floor elevations;
  - .9 Reflected ceiling plan condition showing finished layout of all ceiling-mounted services and devices;
  - .10 Plumbing, heating, air conditioning and ventilation, sprinkler and electrical service installation locations; all to be dimensioned and referenced to building columns or load bearing walls;
  - .11 All structural steel installations to be fully dimensioned;
  - .12 All design elevations, sections, floor plans and details dimensioned and marked-up to consistently report finished installation conditions;
  - .13 Any details produced in the course of the contract by the Departmental Representative to supplement or to change existing design drawings must also be marked-up and dimensioned to reflect final as-built conditions and appended to the as-built drawing document;
  - .14 All change orders issued over the course of the contract must be documented on the finished as-built record documents, accurately and consistently depicting the changed condition as it applies to all affected drawing details.
-



1.3 PROJECT RECORD .5  
DOCUMENTS  
(Cont'd)

- As-built Specifications: legibly mark in red each item to record actual construction, including:
- .1 Manufacturer, trade name, and catalogue number of each product actually installed, particularly items substituted from that specified.
  - .2 Changes made by Addenda and Change Orders.
  - .3 Mark up both copies of specifications; stamp "as-built", sign and date similarly to drawings as per above clause.
- .6 Maintain As-built record documents current as the contract progresses. Departmental Representative will conduct reviews and inspections of the documents on a regular basis. Frequency of reviews will be subject to Departmental Representative's discretion. Failure to maintain as-builts current and complete to satisfaction of the Departmental Representative shall be subject to financial penalties in the form of progress payment reductions and holdback assessments.

1.4 REVIEWED .1  
SHOP DRAWINGS

- .1 Compile full sets of all reviewed shop drawings. Provide number of shop drawing sets equal to the required number of final Operations and Maintenance manuals.
- .2 Submit shop drawing sets at same time and as part of the contents of the Operation and Maintenance manuals as specified in clause 1.5.7.

1.5 OPERATIONS & .1  
MAINTENANCE MANUAL

- .1 Definition: an organized compilation of operating and maintenance data including detailed technical information, documents and records describing operation and maintenance of individual products or systems as specified in individual sections of the specifications.
- .2 Manual Language: final manuals to be in English languages.
-

1.5 OPERATIONS &  
MAINTENANCE MANUAL  
(Cont'd)

- .3 Number of copies required:
  - .1 Submit 2 interim copies of the manual for review and inspection by Departmental Representative. Make revisions and additions as directed and resubmit.
  - .2 Upon review and acceptance by Departmental Representative, submit 3 final copies. Initial copies are not to be considered as part of the final copies unless they have been fully revised and are identical to the final approved version.
  - .4 Submission Date: submit complete operation and maintenance manual to Departmental Representative 3 weeks prior to application for Interim Certificate of Completion of project.
  - .5 Binding:
    - .1 Assemble, coordinate, bind and index required data into Operation and Maintenance Manual.
    - .2 Use vinyl, hard covered, 3 "D" ring binders, loose leaf, sized for 215 x 280 mm paper, with spine pocket.
    - .3 Where multiple binders are needed, correlate data into related consistent groupings.
    - .4 Identify contents of each binder on spine.
    - .5 Organize and divide data into sections same as division numerical order of contract specifications and thereafter subdivided into various equipment or building systems.
    - .6 Material: separate each section by use of cardboard dividers and labels. Provide tabbed fly leaf for each separate product or system within each section and with typed description of product and major component parts of equipment.
    - .7 Type lists and notes. Do not hand write.
    - .8 Drawings, diagrams and manufacturers' literature must be legible. Provide with reinforced, punched binder tab. Bind in with text; fold larger drawings to size of text

1.5 OPERATIONS &  
MAINTENANCE MANUAL  
(Cont'd)

---

- .6 Manual Contents:
  - .1 Cover sheet containing:
    - .1 Date submitted.
    - .2 Project title, location and project number.
    - .3 Names and addresses of Contractor, and all Sub-contractors.
  - .2 Table of Contents: provide full table of contents in each binder(s), clearly indicate which contents are in each binder.
  - .3 List of maintenance materials.
  - .4 List of spare parts.
  - .5 List of special tools.
  - .6 Original or certified copy of Warranties and Guarantees.
  - .7 Copies of approvals, and certificates issued by Inspection Authorities.
  - .8 Copies of reports and results from tests designated as Contractor's responsibilities.
  - .9 Data on all products, equipment and systems as specified in individual sections of the specifications to include:
    - .1 List of equipment including manufacturer's name, supplier, local source of supplies and service depot(s). Provide full addresses and telephone numbers.
    - .2 Nameplate information including equipment number, make, size, capacity, model number and serial number.
    - .3 Parts list.
    - .4 Installation details.
    - .5 Operating instructions.
    - .6 Maintenance instructions for equipment.
    - .7 Maintenance instructions for finishes.
- .7 Shop drawings:
  - .1 Bind separately one complete set of reviewed shop drawings and product data for each operations and maintenance manual required.
  - .2 Bind the shop drawings in a manner such that they correspond with the specification section they relate to.

1.5 OPERATIONS &  
MAINTENANCE MANUAL  
(Cont'd)

---

- .8 Equipment and Systems Data: the following list indicates the type of data and extent of information required to be included for each item of equipment and for each system:
    - .1 Operating Procedures: include start-up, break-in, and routine normal operating instructions and sequences. Include regulation, control, stopping, shut-down, and emergency instructions. Include summer, winter, and any special operating instructions.
    - .2 Maintenance Requirements: include routine procedures and guide for trouble-shooting; disassembly, repair, and reassembly instructions; and alignment, adjusting, balancing, and checking instructions.
    - .3 Manufacturer's printed operation and maintenance instructions.
    - .4 Sequence of operation by controls manufacturer.
    - .5 Provide original manufacturer's parts list, illustrations, assembly drawings, and diagrams required for maintenance.
    - .6 Provide list of original manufacturer's spare parts, current prices, and recommended quantities to be maintained in storage.
    - .7 Additional requirements as specified in individual specification sections.
  - .9 Materials and Finishes Maintenance Data:
    - .1 Building Products, Applied Materials, and Finishes: include product data, with catalogue number, size, composition, and colour and texture designations. Provide information for re-ordering custom manufactured products.
    - .2 Instructions for cleaning agents and methods, precautions against detrimental agents and methods, and recommended schedule for cleaning and maintenance.
    - .3 Moisture-protection and Weather-exposed Products: include manufacturer's recommendations for cleaning agents and methods, precautions against detrimental agents and methods, and recommended schedule for cleaning and maintenance.
    - .4 Additional Requirements: as specified in individual specifications sections.
-

- 1.6 MAINTENANCE MATERIALS
- .1 Provide maintenance and extra materials, in quantities specified in individual specification sections.
  - .2 Provide items of same manufacture and quality as items in Work.
  - .3 Clearly mark on container or packaging information as to content, quantity, colour, room number, system or area as applicable where item is used.
  - .4 Deliver to site. Store in location as directed by Departmental Representative.
  - .5 Receive and catalogue all items. Prepare inventory list.
  - .6 Submit copy of inventory list to Departmental Representative. Include approved listings in Operations and Maintenance Manual.
- 1.7 SPARE PARTS
- .1 Provide spare parts, in quantities specified in individual specification sections.
  - .2 Provide items of same manufacture and quality as items in Work.
  - .3 Deliver to site. Store in location as directed by Departmental Representative.
  - .4 Receive and catalogue all items. Prepare inventory list indicating the following:
    - .1 Part number.
    - .2 Identification of equipment or system for which parts are applicable.
    - .3 Installation instructions as applicable.
    - .4 Name, address and telephone number of nearest supplier.
  - .5 Submit copy of inventory list to Departmental Representative. Include approved listings in Operations and Maintenance Manual.
- 1.8 SPECIAL TOOLS
- .1 Provide special tools, in quantities specified in individual specification section.
  - .2 Provide items with tags identifying their associated function and for which equipment or system required.
-

- 
- 1.8 SPECIAL TOOLS .3 Provide instructions on intended use of tool.  
(Cont'd)
- 
- .4 Deliver to site. Store in location as directed by Departmental Representative.
- .5 Receive and catalogue all items. Prepare inventory list.
- .6 Submit copy of inventory list to Departmental Representative. Include approved listings in Operations and Maintenance Manual.
- 
- 1.9 STORAGE, .1 Store spare parts, maintenance materials, and  
HANDLING AND special tools in manner to prevent damage or  
PROTECTION deterioration.
- 
- .2 Store in original and undamaged condition with manufacturer's seal and labels intact.
- .3 Clearly mark on each container or packaging, as to content and quantity.
- .4 Store components subject to damage from weather in weatherproof enclosures.
- .5 Store paints and freezable materials in a heated and ventilated room.
- .6 Remove and replace products damaged during handling or delivery to satisfaction of Departmental Representative.

PART 1 - GENERAL

- 1.1 References .1 American National Standards Institute / National Association of Architectural Metal Manufacturers (ANSI / NAAMM).
- .2 American Society for Testing and Materials (ASTM.)
- .1 ASTM A53/A53-06a, Standard Specification for Pipe, Steel, Black and Hot-Dipped, Zinc-Coated, Welded and Seamless.
- .2 ASTM A500-03a, Standard Specification for Cold-Formed Welded and Seamless Carbon Steel Structural Tubing in Rounds and Shapes.
- .3 ASTM C881/C881M-02, Standard Specification for Epoxy-Resin-Base Bonding System for Concrete.
- .4 ASTM A325-06, Standard Specification for Structural Bolts, Steel, Heat Treated, 120, 105 ksi Minimum Tensile Strength.
- .5 ASTM A325M-05, Standard Specification for Structural Bolts, Steel, Heated Treated, 830 MPa Minimum Tensile Strength (metric).
- .3 Canadian Institute of Steel Construction (CISC)/Canadian Paint Manufacturer's Association (CPMA).
- .1 CISC/CPMA 2-75, Quick-Drying Primer for use on Structural Steel.
- .4 Canadian Standards Association (CSA).
- .1 CSA-G40.20/G40.21-04, General Requirements for Rolled or Welded Structural Quality Steel/Structural Quality Steel.
- .2 CAN/CSA-S16-01, Consolidation, (R2007), Limit States Design of Steel Structures.
- .3 CSA-W47.1-03, Certification of Companies for Fusion Welding of Steel Structures.
- .4 CSA-W48-06, Filler Metals and Allied Metals for Metal Arc Welding.
- .5 CSA-W55.3 1965, (R2003), Resistance Welding Qualification Code for Fabricators of Structural Members Used in Buildings.
- .6 CSA-W59-03, Welded Steel Construction.
- 1.2 Source Quality Control .1 .1 The Contractor is to provide written documentation from the Canadian Welding Bureau certifying that the steel subcontractor is qualified to requirements of CSA-W47.1, Division 1 or 2.1. This document is to be
-

- 1.2 Source Quality Control (Cont'd) .1 (Cont'd) submitted in accordance with Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- 
- 1.3 Shop Drawings .1 Submit fabrication and erection documents and material lists in accordance with Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- .2 It is the responsibility of the Contractor to field confirm the exact locations and construction of related work to which work under this section, modifies, connects to, or is supported on.
- .3 On shop fabrication drawings, indicate materials, core thickness, finishes, connections, joints, method of anchorage, number of anchors, supports, reinforcement, details and accessories.
- .4 On erection drawings, indicate all details and information necessary for assembly and erection purposes such as, description of methods, sequence of erection, type of equipment proposed for use in erection, and temporary support of truss and related roof/ceiling system.
- .5 Each drawing submission shall bear signature and stamp of qualified Professional Engineer registered or licensed to practice in the Province of Nova Scotia, for all assemblies, components, details and connections not shown on the drawings.
- .6 Review of shop details and erection diagrams will extend to general design concept only. This review does not relieve the Contractor of the responsibility for accuracy of the detail dimensions, general fit-up of parts to be assembled, adequacy of connection details, or for errors or defects contained in the details.
-



## PART 2 - PRODUCTS

- 2.1 Materials
- .1 Structural Steel: New, to CSA-G40.21, Grade 300W.
  - .2 Welding materials: to CSA-W59 and certified by Canadian Welding Bureau.
  - .3 Shop paint primer: to CISC/CPMA 2-75.
  - .4 Rods: to CSA-G40.21, Grade 300W, for attachment of reinforcing steel components to wood trusses. Ends threaded. Supply with nuts and washers to match strength of rod.
- 2.2 Fabrication
- .1 Fabricate metal fabrications as indicated, in accordance with CAN/CSA-S16 and in accordance with reviewed shop drawings.
  - .2 Minimum fillet weld size shall be 4 mm.
- 2.3 Shop Painting
- .1 Apply one coat of CISC/CPMA 2-75 primer in shop to all steel surfaces, to achieve minimum dry film thickness of 37-50 micrometers, (1½ to 2 mils).

## PART 3 - EXECUTION

- 3.1 General
- .1 Do steel work in accordance with CAN/CSA-S16.
  - .2 Do welding in accordance with CSA-W59.
  - .3 Companies to be certified under Division 1 or 2.1 of CSA-W47.1 for fusion welding of steel structures and/or CSA-W55.3 for resistance welding of structural components.
- 3.2 Erection
- .1 Prepare existing and erect all new miscellaneous structural steel shown on drawings, and as indicated herein, in accordance with CAN/CSA-S16 and reviewed erection drawings.
-

3.2 Erection .2 Provide temporary bracing and shoring as  
(Cont'd) required until permanent connections are  
completed.

PART 1 - GENERAL

- 1.1 Related Sections
- .1 Section 07 61 00 - Sheet Metal Roofing.
  - .2 Section 07 62 00 - Metal Flashing and Trim.
  - .3 Section 07 71 23 - Gutters and Downspouts
- 1.2 References
- .1 CSA B111-1974 Wire Nails, spikes and Staples.
  - .2 CSA O121-M1978 Douglas Fir Plywood.
  - .3 CAN/CSA-O141-05(R2009) Softwood Lumber.
  - .4 CSA O151-M1978 Canadian Softwood Plywood.
  - .5 CAN/CGSB-51.34-M86 Vapour Barrier, Polyethylene Sheet for Use in Building Construction.
  - .6 National Lumber Grades Authority (NLGA) Special Products Standard for Fingerjoined Structural Lumber SPS 2010.
  - .7 National Lumber Grades Authority (NLGA) Standard Grading Rules for Canadian Lumber 2010.
- 1.3 Quality Assurance
- .1 Lumber identification: by grade stamp of an agency certified by Canadian Lumber Standards Accreditation Board.
  - .2 Plywood identification: by grade mark in accordance with applicable CSA standards.
-

PART 2 - PRODUCTS

- 2.1 Lumber Material .1 Lumber: unless specified otherwise, softwood, S4S, moisture content 19% or less in accordance with following standards:  
.1 CAN/CSA-0141-05(R2009).  
.2 NLGA Standard Grading Rules for Canadian Lumber.
- .2 Framing: in accordance with NBC, except as follows:  
.1 Studs, wood lintels, floor and roof joists and wall framing members: S/P/F species, NLGA No. 1 grade.
- .3 Furring, blocking, nailing strips, grounds, rough bucks, cants, curbs, fascia backing and sleepers:  
.1 S2S is acceptable for cants, all others D4S.  
.2 Board sizes: "Standard" or better grade.  
.3 Dimension sizes: "Standard" light framing or better grade.  
.4 Post and timbers sizes: "Standard" or better grade.
- .4 Finger jointed lumber is not acceptable for Work on this project.
- 2.2 Panel Materials .1 Douglas fir plywood (DFP): to CSA 0121, standard construction.  
.1 For roof construction, exterior wall sheathing and floor sheathing: Exterior sheathing grade type DF-L, thickness as indicated.
- 2.3 Accessories .1 Polyethylene film: to CAN/CGSB-51.34, Type, 0.15 mm thick.
- .2 Sealants: as per Section 07 90 00 - Joint Sealing.
- .3 Nails, spikes and staples: to CSA B111.
- .4 Wood preservative: coloured, copper or naphthenate water repellent preservative to CSA 080-Series 97. Do not use pentachlorophenol based solution.
-

- 2.3 Accessories .5 Bolts: 12.5 mm diameter unless indicated  
(Cont'd) otherwise, complete with nuts and washers.
- .6 Proprietary fasteners: toggle bolts,  
expansion shields and lag bolts, screws and  
lead or inorganic fibre plugs, recommended for  
purpose by manufacturer.

PART 3 - EXECUTION

- 3.1 Preparation .1 Wood in direct contact with concrete and wood  
within 100 mm of exterior grade shall be  
treated with wood preservative. Use pressure  
treated wood only where specifically indicated  
on drawings.
- .2 Treat surfaces of material with wood  
preservative, before installation.
- .3 Apply preservative by dipping, or by brush to  
completely saturate and maintain wet film on  
surface for minimum 3 minute soak on lumber  
and one minute soak on plywood.
- .4 Re-treat surfaces exposed by cutting,  
trimming or boring with liberal brush  
application of preservative before  
installation.
- .5 Treat all material as follows:  
.1 Wood for blocking and nailers at  
exterior windows and doors.  
.2 Wood furring for on surface of exterior  
concrete walls.

- 3.2 Erection of .1 Comply with requirements of NBC 2005 Part 9  
Framing Members supplemented by following paragraphs.
- .2 Install members true to line, levels and  
elevations, square and plumb.
- .3 Install wood studs, both non-load bearing and  
load bearing, at 400 mm centers maximum.
- .4 Construct continuous members from pieces of  
longest practical length.
- .5 Install spanning members with "crown-edge"  
up.
-

3.2 Erection of  
Framing Members  
(Cont'd)

- .6 Select exposed framing for appearance.  
Install lumber and panel materials so that grade-marks and other defacing marks are concealed or are removed by sanding where materials are left exposed.
- .7 Install roof sheathing in accordance with requirements of NBC.
- .8 Install furring and blocking as required to space-out and support casework, cabinets, wall and ceiling finishes, facings, fascia, soffit, siding electrical equipment mounting boards, and other work as required.
- .9 Install rough bucks, nailers and linings to rough openings as required to provide backing for frames and other work.
- .10 Install wood cants, fascia backing, nailers, curbs and other wood supports as required and secure using galvanized fasteners.

3.3 Overhead Door

- .1 Install bent plate at head of overhead door as indicated.
- .2 Modify and reinstall overhead door / frame and hardware.

PART 1 - GENERAL

- 1.1 Related Sections
- .1 Section 06 10 00 - Rough Carpentry.
  - .2 Section 07 62 00 - Metal Flashing and Trim.
- 1.2 Reference
- .1 ANSI B18.6.4-1998 (R2005) Screws, Tapping and Metallic Drive, Inch Series, Thread Forming and Cutting.
  - .2 CSA B111-1974 (R2003) Wire Nails, Spikes and Staples.
  - .3 CAN/CGSB-51.32-M77 Sheathing, Membrane, Breather Type.
  - .4 S136-94(R2001), "Cold-Formed Steel Structural Members".
  - .5 Canadian Sheet Steel Building Institute (CSSBI) 38.6, "Standard for Sheet Steel Cladding".
  - .6 Supplement to the National Building Code of Canada, "Climatic Information for Building Design in Canada".
  - .7 ASTM A 653/A 653M-02a Standard Specification for Steel Sheet, Zinc-Coated (Galvanized) or Zinc-Iron Alloy-Coated (Galvannealed) by the Hot-Dip Process.
  - .8 Canadian Standards Association (CSA)
    - .1 CSA A123.3-98, Asphalt or Tar Saturated Roofing Felt.
- 1.3 Product Data
- .1 Submit product data in accordance with Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
  - .2 Submit WHMIS MSDS - Material Safety Data Sheets
  - .3 Submit product data sheets for bitumen roofing felts insulation. Include:
    - .1 Product characteristics.
    - .2 Performance criteria.
    - .3 Limitations.
-

- 1.4 Shop Drawings .1 Submit shop drawings in accordance with Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- .2 Indicate arrangements of sheets and joints, types and locations of fasteners and special shapes and relationship of panels to structural frame.

- 1.5 Samples .1 Submit samples in accordance with Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- .2 Submit duplicate 300 x 300 mm samples of each sheet metal material.

## PART 2 - PRODUCTS

- 2.1 Sheet Metal Roof System .1 Prefinished roofing and flashing:
- .1 Finish: 100% Ceramic Pigmentation.
  - .2 Colour: Galvalum Plus.
  - .3 Thickness: 1.0 mm base metal thickness.
  - .4 Profile: "TSR" as manufactured by Vic West, Agway, CMRM, or an approved alternate.
- .2 Fasteners & Clips: Stainless steel, corrosion free; supplied in accordance with manufacturer's recommendations to meet the load requirements specified and maintain a weather-tight installation.
- .3 Accessories: As required to complete project, shall be in accordance with material and manufacturer's recommendations.
- .4 Joint Sealant: Refer to Section 07 90 00 Joint Sealing.
- .5 Insulating Butyl Tape: Applied to contacting surfaces between dissimilar metals and between metals and concrete or masonry.
- .6 Air membrane flashing to the following properties:
- .1 Thickness: 1mm.
  - .2 Tensile strength: 1720 kN/m<sup>2</sup>.
  - .3 Elongation: 250%
  - .4 Permeance (max): 2.9ng/m<sup>2</sup> Pa.
  - .5 Acceptable material: Grace Ice & Water Shield, or an approved alternate.
-



2.1 Sheet Metal  
Roof System  
(Cont'd)

- .7 Z-Girts: Conform to ASTM A653/A653M, grade A. Minimum 1.3mm thickness, at centres shown on the drawings. Supply notched to facilitate drainage.

2.2 Accessories

- .1 Cleats: of same material, and temper as sheet metal, minimum 50 mm wide. Thickness same as sheet metal being secured.
- .2 Fasteners: concealed.
- .3 Touch-up paint: as recommended by sheet metal roofing manufacturer.
- .4 Protect metals against oxidization by backpainting with isolation coating where indicated.
- .5 Roofing shall be fabricated to manufacturer's recommendations referenced standards and to comply with reviewed shop drawings. All panels shall be formed square, true and accurate to sizes and profiles detailed. All sections shall be free from distortion and other defects detrimental to appearance. When bending or forming, metal temperature must be maintained above 10 degrees Celsius.

2.3 Fabrication

- .1 Fabricate steel sheet metal in accordance with CSSBI 20M-91 Sheet Steel Cladding for Architectural and Industrial Applications.
- .2 Form individual pieces in 2400 mm maximum lengths. Make allowances for expansion at joints.
- .3 Hem exposed edges on underside 12 mm, miter and seal.
- .4 Form sections square, true and accurate to size, free from distortion and other defects detrimental to appearance or performance.
- .5 Apply minimum 0.2 mm dry film thickness coat of plastic cement to both faces of dissimilar metals in contact.
-

- 2.4 Design Criteria
- .1 Design panels for load bearing capacity for dead load and wind load as per NBC 2005, and supplements, with maximum deflection of 1/180 of the spans.
  - .2 Allow for thermal expansion so as not to add stresses to the design loads.
  - .3 Fabricate systems to allow adequate evacuation of condensation through outside joints to the exterior.

PART 3 - EXECUTION

- 3.1 Installation
- .1 Use concealed fastenings except where approved by Departmental Representative before installation.
  - .2 Secure cleats with two fasteners each and cover with cleat tabs.
  - .3 Align transverse seams in adjacent panels.
  - .4 Separate sheet metal cut-offs and damaged material from non-recyclable waste and dispose of at proper recycling facility.

- 3.2 Seam Roofing
- .1 Inspect decking and report any deficiencies to Departmental Representative.
  - .2 Use 1.0 mm thick prefinished metal 1000 mm wide by 3000 mm long sheets to make roofing with standing seams 400 mm oc without straight run of seam exceeding 10 m.
  - .3 Install air barrier perpendicular to roof slope, starting from bottom to top, to manufacturer's instructions.
  - .4 Install roof support clips at spacings indicated on approved shop drawings. Secure to resist wind loads required by NBC 2005.
  - .5 Install Metal Roofing Sheets on support clips to manufacturer's printed instructions. Ensure metal roofing sheet side-lap is positively locked for full length of roof and proper sheet coverage is maintained. Field cut mitres where indicated on shop drawings.
-

3.2 Seam Roofing  
(Cont'd)

---

- .6 Install all flashings and end closures as detailed on shop drawings using similar coloured metal. Seal or otherwise caulk all closures.
- .7 Touch up minor scratches and abrasions with matching paint.
- .8 Do final clean up and clean roofing material by dry wiping. Remove excess sealants and stains with appropriate solvents.

PART 1 - GENERAL

- 1.1 Related Work .1 Section 06 10 00 - Rough Carpentry.
- .2 Section 07 61 00 - Sheet Metal Roofing.
- 1.2 Reference .1 ANSI B18.6.4-1998(R2005) Screws, Tapping and  
Metallic Drive, Inch Series, Thread Forming  
and Cutting.
- .2 CSA B111-1974 (R2003) Wire Nails, Spikes and  
Staples.
- .3 CAN/CGSB-51.32-M77 Sheathing, Membrane,  
Breather Type.
- .4 S136-94(R2001), "Cold-Formed Steel Structural  
Members".
- .5 Canadian Sheet Steel Building Institute  
(CSSBI) 38.6, "Standard for Sheet Steel  
Cladding".
- .6 Supplement to the National Building Code of  
Canada, "Climatic Information for Building  
Design in Canada".
- 1.3 Samples .1 Submit shop drawings in accordance with  
Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- .2 Submit 50 x 50 mm samples of each type of  
sheet metal material, colour and finish.
- 1.4 Shop Drawings .1 Submit shop drawings in accordance with  
Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- .2 Indicate dimensions, profiles, attachment  
methods, schedule of wall elevations, trim and  
closure pieces, soffits, fascia, metal  
furring, and related work.
-

1.5 Delivery  
Storage & Handling

- .1 Materials shall be delivered, handled and stored by methods approved by the manufacturer.
- .2 Installers are to wear cotton gloves to minimize the amount of final cleaning required.

1.6 Site Conditions

- .1 Environmental Requirements:
  - .1 Do not install the Work of this Section during inclement weather.
  - .2 Do not install the Work of this Section when moisture from rain or other moisture source is present, forecasted or expected.
- .2 At the end of each work day and when weather threatens, provide water cut-offs that are proven effective in providing weather-tight seals and in preventing moisture penetration.

PART 2 - PRODUCTS

2.1 Sheet Metal  
Materials

- .1 Prefinished flashing:
    - .1 Finish: 100% Ceramic Pigmentation.
    - .2 Colour: To match sheet metal roofing.
    - .3 Thickness: 1.0 mm base metal thickness.
    - .4 Profile: As indicated in Contract Documents.
    - .5 Acceptable material:
      - .1 Vic West.
      - .2 Canadian Metal Rolling Mills.
      - .3 Agway Metals Inc., or an approved alternate.
  - .2 Fasteners & Clips: Stainless steel, corrosion free; supplied in accordance with manufacturer's recommendations to meet the load requirements specified and maintain a weather-tight installation.
  - .3 Accessories: As required to complete project, shall be in accordance with material and manufacturer's recommendations.
  - .4 Joint Sealant: Refer to Section 07 90 00 Joint Sealing.
-

2.2 Accessories

- .1 Isolation coating: alkali resistant bituminous paint.
- .2 Plastic cement: to CAN/CGSB-37.5.
- .3 Underlay for metal flashing: dry sheathing to CAN/CGSB-51.32.
- .4 Sealants: in accordance with Section 07 90 00, colour selected by Departmental Representative.
- .5 Touch-up paint: as recommended by prefinished material manufacturer.

2.3 Fabrication

- .1 Fabricate metal flashings and other sheet metal work in accordance with applicable CRCA 'FL' series specifications.
- .2 Form pieces in 2400 mm maximum lengths. Make allowance for expansion at joints.
- .3 Hem exposed edges on underside 12 mm. Miter and seal corners with sealant.
- .4 Form sections square, true and accurate to size, free from distortion and other defects detrimental to appearance or performance.
- .5 Apply isolation coating to metal surfaces to be embedded in concrete or mortar.

PART 3 - EXECUTION

3.1 Installation

- .1 Install sheet metal work in accordance with CRCA FL series details and specifications, as detailed.
  - .2 Use concealed fastenings except where approved before installation.
  - .3 Provide underlay under sheet metal. Secure in place and lap joints 100 mm.
  - .4 Counterflash bituminous flashings at intersections of roof with vertical surfaces and curbs. Flash joints using S-lock forming tight fit over hook strips, as detailed.
  - .5 'S' Lock all joints and caulk with sealant.
-

3.1 Installation .6 Clean all sealant and markings from finish  
(Cont'd) product. Wipe clean with dry rag process.

PART 1 - GENERAL

- 1.1 Section Includes .1 Brake-formed gutters of steel sheet.  
.2 Tubular sheet steel downspouts.
- 1.2 Related Sections.1 Section 07 61 00 - Sheet Metal Roofing.  
.2 Section 07 90-00 - Joint Sealing.
- 1.3 References .1 American Society for Testing and Materials (ASTM)  
.1 ASTM A653/A653M-10, Standard Specification for Steel Sheet, Zinc-Coated (Galvanized) or Zinc-Iron Alloy-Coated (Galvannealed) by the Hot-Dip Process.
- 1.4 Submittals .1 Section 01 33 00- Submittal Procedures.  
.2 Shop Drawings: Indicate material profile, jointing details, fastening methods, and installation details.  
.3 Submit two samples 50 x 50 mm in size illustrating metal finish colour.  
.4 Submit cross sectional samples, 150mm in length, for each component of this Section.
- 1.5 Qualifications .1 Fabricator and Installer: Company specializing in sheet metal flashing work with 5 years documented experience.
-



- 1.6 Delivery, Storage, and Handling .1 Stack preformed material to prevent twisting, bending, or abrasion, and to provide ventilation.
- .2 Prevent contact with materials which may cause discolouration or staining.

## PART 2 - PRODUCTS

- 2.1 Sheet Materials .1 Prepainted Galvanized Steel Sheet: ASTM A653/A653M, 26 gauge zinc coated galvanized steel sheet. Colour selected by Departmental Representative from unrestricted range.

- 2.2 Accessories .1 Fasteners: Finish exposed fasteners same as flashing metal. Permitted only on approval of Departmental Representative.
- .2 Ferrules: Length to suit gutters width, tubular aluminum or galvanized steel with self-drilling screw fasteners, purpose-made to maintain gutters alignment and width when loaded.
- .3 Straps and Cleats: of same material, thickness and temper as sheet metal being secured, minimum 50mm wide.
- .4 Exposed Sealant: Silicone type, as specified in Section 07 90 00; colour to match sheet metal finish.
- .5 Stainers: Galvanized wire strainers to suit downspout diameter. Install at all gutter outlets.

- 2.3 Fabrication .1 Form gutter sections true to shape, accurate in size, square, and free from distortion or defects.
- .2 Fabricate downspouts to follow lines of building. Provide diverted water outlet as indicated.
- .3 Fabricate straps and cleats of same material as sheet, minimum 50 mm wide.
-

- 2.3 Fabrication (Cont'd)
- .4 Form pieces in longest possible lengths and seamless where permissible.
  - .5 Hem exposed edges on underside 13 mm; mitre and seam corners.

PART 3 - EXECUTION

- 3.1 Installation
- .1 Secure gutters and downspouts to locations indicated. Use exposed fasteners only where permitted.
  - .2 Coordinate installation with waterproofing of roofing assembly.
  - .3 Secure to building cladding as directed by Departmental Representative. Coordinate blocking requirements with erection of wall and parapet assemblies.
  - .4 Seal metal joints watertight.

PART 1 - GENERAL

- 1.1 Related Work .1 Section 06 10 00 - Rough Carpentry.  
.2 Section 07 61 00 - Sheet Metal Roofing.  
.3 Section 07 62 00 - Metal Flashing and Trim.
- 1.2 References .1 CAN/CGSB-19.13-M87 Sealing Compound,  
One-component, Elastomeric, Chemical Curing.  
.2 ASTM C 920-11 - Specification For Elastomeric  
Joint Sealants.
- 1.3 Samples .1 Submit product data in accordance with  
Section 01 33 00 - Submittal Procedures.
- 1.4 Delivery,  
Storage, and  
Handling .1 Deliver and store materials in original  
wrappings and containers with manufacturer's  
seals and labels, intact. Protect from  
freezing, moisture, water and contact with  
ground or floor.
- 1.5 Environmental  
and Safety  
Requirements .1 Comply with requirements of Workplace  
Hazardous Materials Information System (WHMIS)  
regarding use, handling, storage, and disposal  
of hazardous materials; and regarding  
labelling and provision of material safety  
data sheets acceptable to Labour Canada.  
.2 Conform to manufacturer's recommended  
temperatures, relative humidity, and substrate  
moisture content for application and curing of  
sealants including special conditions  
governing use. Sealant and substrate materials  
to be minimum 5°C.  
.3 Should it become necessary to apply sealants  
below 5°C, consult sealant manufacturer and  
follow their recommendations.
-

PART 2 - PRODUCTS

2.1 Sealant  
Materials

- .1 Sealants for exterior joints: Epoxidized Polyurethane joint sealant conforming to CAN/CGSB-19.24.
  - .1 Acceptable materials:
    - .1 "Dymeric" as manufactured by Tremco (Canada) Ltd.
    - .2 "Sikaflex 2C NS/SL" as manufactured by Sika Construction.
    - .3 "NP 2" as manufactured by Sonneborn, or an approved alternate.
  - .2 Colour of sealant: selected by the Departmental Representative.

2.2 Back-Up  
Materials

- .1 Preformed Compressible and Non-Compressible back-up materials.
  - .1 Polyethylene, Urethane, Neoprene or Vinyl Foam.
    - .1 Extruded closed cell foam backer rod, compatible with primers and sealants.
    - .2 Oversize 30 to 50%.
  - .2 Neoprene or Butyl Rubber.
    - .1 Round solid rod, Shore A hardness 70.
  - .3 High Density Foam.
    - .1 Extruded closed cell polyvinyl chloride (PVC), extruded polyethylene, closed cell, Shore A hardness 20, tensile strength 140 to 200 kPa, extruded polyolefin foam, 32 kg/m<sup>3</sup> density, or neoprene backer, size as recommended by manufacturer.
  - .4 Bond Breaker Tape.
    - .1 Polyethylene bond breaker tape which will not bond to sealant.
  - .5 Vent tubing:
    - .1 6 mm inside diameter extruded polyvinyl chloride tubing.

2.3 Joint Cleaner

- .1 Non-corrosive and non-staining type, compatible with joint forming materials and sealant recommended by sealant manufacturer.
  - .2 Primer: as recommended by sealant manufacturer.
-

PART 3 - EXECUTION

- 3.1 Protection .1 Protect installed work of other trades from staining or contamination.
- 3.2 Preparation of Joint Surfaces .1 Examine joint sizes and conditions to establish correct depth to width relationship for installation of backup materials and sealants.
- .2 Clean bonding joint surfaces of harmful substances including dust, rust, oil, grease, and other matter which will impair work.
- .3 Remove dust, paint, loose mortar and other foreign matter. Dry joint surfaces.
- .4 Remove rust, mill scale and coatings from ferrous metals by wire brush, grinding or sandblasting.
- .5 Do not apply sealants to joint surfaces treated with sealer, curing compound, water repellent, or other coatings unless tests have been performed to ensure compatibility of materials. Remove coatings as required.
- .6 Ensure joint surfaces are dry and frost free.
- .7 Prepare surfaces in accordance with manufacturer's directions.
- 3.3 Priming .1 Where necessary to prevent staining, mask adjacent surfaces prior to priming and caulking.
- .2 Prime sides of joints in accordance with sealant manufacturer's instructions immediately prior to caulking.
- 3.4 Backup Material .1 Apply bond breaker tape where required to manufacturer's instructions.
- .2 Install joint filler to achieve correct joint depth and shape.
-

- 3.5 Mixing .1 Mix materials in strict accordance with sealant manufacturer's instructions.
- 3.6 Application .1 Sealant.
- .1 Apply sealant in accordance with manufacturer's written instructions.
  - .2 Mask edges of joint where irregular surface or sensitive joint border exists to provide neat joint.
  - .3 Apply sealant in continuous beads.
  - .4 Apply sealant using gun with proper size nozzle.
  - .5 Use sufficient pressure to fill voids and joints solid.
  - .6 Form surface of sealant with full bead, smooth, free from ridges, wrinkles, sags, air pockets, embedded impurities. Superficial pointing with skin bead is not acceptable.
  - .7 Tool exposed surfaces to give slightly concave shape.
  - .8 Remove excess compound promptly as work progresses and upon completion.
- .2 Curing.
- .1 Cure sealants in accordance with sealant manufacturer's instructions.
  - .2 Do not cover up sealants until proper curing has taken place.
- .3 Cleanup.
- .1 Clean adjacent surfaces immediately and leave work neat and clean.
  - .2 Remove excess sealant and droppings, using recommended cleaners as work progresses.
  - .3 Remove masking tape after initial set of sealant.



## ANNEXE « B »

### Modalités de paiement

#### MP1 Montants à payer – Généralités

- 1.1 Sous réserve de toute autre disposition du contrat, Sa Majesté verse à l'entrepreneur, aux dates et de la façon indiquées ci-après, le montant représentant
- 1.1.1 l'excédent des sommes décrites à la clause MP2 par rapport
  - 1.1.2 au total des sommes décrites à la clause MP3,
- et l'entrepreneur accepte le montant en question à titre de paiement complet pour tous les éléments qu'il fournit et les tâches qu'il exécute relativement aux travaux visés par le paiement en question.

#### MP2 Montants à payer à l'entrepreneur

- 2.1 Les montants mentionnés à la clause MP1.1.1 représentent le total des éléments qui suivent :
- 2.1.1 les montants mentionnés aux Articles de convention;
  - 2.1.2 les montants à payer à l'entrepreneur conformément aux Conditions générales, le cas échéant.

#### MP3 Montants à payer à Sa Majesté

- 3.1 Les montants mentionnés à la clause MP1.1.2 représentent le total des sommes que l'entrepreneur est tenu de payer à Sa Majesté conformément au contrat, le cas échéant.
- 3.2 L'omission de Sa Majesté de déduire d'un paiement versé à l'entrepreneur, un montant mentionné à la clause MP3.1 d'un montant indiqué à la clause MP2 ne constitue pas une renonciation de la part de Sa Majesté à son droit de le faire ni une admission de l'absence du droit de le faire pour tout paiement subséquent à l'entrepreneur.

#### MP4 Dates de paiement

- 4.1 Dans les présentes Modalités de paiement,
- 4.1.1 le « délai de paiement » est une période de 30 jours consécutifs ou plus dont l'entrepreneur et l'ingénieur conviennent;
  - 4.1.2 un montant est « dû et exigible » lorsque Sa Majesté doit le remettre à l'entrepreneur conformément aux clauses MP4.4, MP4.7 ou MP4.10; un montant est en souffrance lorsqu'il est impayé le jour suivant la date à laquelle il est dû et exigible;
  - 4.1.3 la « date de paiement » correspond à la date de l'effet de commerce que le receveur général du Canada remet à titre de paiement d'un montant dû et exigible;
  - 4.1.4 le « taux d'escompte » correspond au taux fixé par la Banque du Canada en vigueur à l'ouverture des bureaux à la date de paiement.
- 4.2 À l'expiration d'un délai de paiement, l'entrepreneur remet par écrit à l'ingénieur, pour la période en question, une demande de paiement partiel renfermant une description complète de toute partie des travaux qui est achevée ainsi que des matériaux qui ont été transportés au site sans toutefois être intégrés aux travaux au cours de ladite période.
- 4.3 Au plus tard dix jours après avoir reçu la demande de paiement partiel mentionnée à la clause MP4.2, l'ingénieur



- 4.3.1 examine la partie des travaux et les matériaux qui sont décrits dans la demande de paiement partiel;
- 4.3.2 établit un rapport provisoire faisant état de la valeur de la partie des travaux et des matériaux mentionnée dans la demande de paiement partiel qui, de l'avis de l'ingénieur,
- 4.3.2.1 est conforme au marché,
- 4.3.2.2 n'a pas été incluse dans un autre rapport provisoire lié au marché,
- puis remet une copie dudit rapport à l'entrepreneur.
- 4.4 Sous réserve des clauses MP.1 et MP.4.5, Sa Majesté paie à l'entrepreneur, au plus tard 30 jours après la date à laquelle l'ingénieur reçoit la demande de paiement partiel mentionnée à la clause MP4.2 :
- 4.4.1 un montant représentant 95 % de la valeur indiquée dans le rapport mentionné à la clause MP4.3.2, si l'entrepreneur a fourni un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux, ou
- 4.4.2 un montant représentant 90 % de la valeur indiquée dans le rapport mentionné à la clause MP4.3.2, si l'entrepreneur n'a pas fourni un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux.
- 4.5 Pour que l'obligation de Sa Majesté énoncée à la clause MP4.4 soit exécutoire, l'entrepreneur doit avoir préparé et remis à l'ingénieur
- 4.5.1 la déclaration statutaire décrite à la clause MP4.6 pour la demande de paiement partiel mentionnée à la clause MP4.2;
- 4.5.2 s'il s'agit de la première demande de paiement partiel de l'entrepreneur, un échéancier des travaux de construction conforme aux dispositions pertinentes des devis, et
- 4.5.3 si un échéancier des travaux de construction est exigé, l'entrepreneur doit fournir une version mise à jour de l'échéancier aux dates précisées dans les devis.
- 4.6 Dans la déclaration statutaire mentionnée à la clause MP4.5, l'entrepreneur atteste que, jusqu'au jour précédant la remise de sa demande de paiement partiel, il s'est entièrement acquitté de toutes ses obligations légales inhérentes aux conditions de travail et de toutes ses obligations légales envers les sous-traitants et les fournisseurs de matériaux relativement aux travaux prévus au contrat.
- 4.7 Sous réserve des clauses MP1 et MP4.8, Sa Majesté paie à l'entrepreneur, au plus tard 30 jours après la date d'établissement du certificat provisoire d'achèvement mentionné à la clause CG44.2, le montant mentionné à la clause MP1 duquel est soustrait le total des éléments suivants :
- 4.7.1 le total de tous les paiements versés en application de la clause MP4.4;
- 4.7.2 le montant qu'il en coûtera à Sa Majesté, d'après l'estimation de l'ingénieur, pour corriger les défauts décrits dans le certificat provisoire d'achèvement;
- 4.7.3 le montant qu'il en coûtera à Sa Majesté, d'après l'estimation de l'ingénieur, pour achever les parties des travaux décrites dans le certificat provisoire d'achèvement qui ne correspondent pas aux travaux mentionnés à la clause MP4.7.2.
- 4.8 Pour que l'obligation de Sa Majesté prévue à la clause MP4.7 soit exécutoire, l'entrepreneur doit avoir préparé et remis à l'ingénieur
- 4.8.1 la déclaration statutaire décrite à la clause MP4.9 et se rapportant au certificat provisoire d'achèvement mentionné à la clause CG44.2, et
- 4.8.2 s'il en est question dans les dispositions relatives aux devis, une version mise à jour de l'échéancier des travaux mentionné à la clause MP4.5.2, laquelle version comporte, outre les exigences précisées, un calendrier détaillé pour l'achèvement des travaux ou la rectification des défauts de construction qui satisfait aux attentes





de l'ingénieur.

- 4.9 Dans la déclaration statutaire mentionnée à la clause MP4.8, l'entrepreneur atteste que, jusqu'à la date indiquée sur le certificat provisoire d'achèvement,
- 4.9.1 il s'est conformé à toutes ses obligations légales en ce qui a trait aux conditions de travail;
  - 4.9.2 il s'est acquitté de toutes ses obligations légales envers les sous-traitants et les fournisseurs de matériaux relativement aux travaux prévus au contrat, et
  - 4.9.3 il s'est acquitté de toutes ses obligations légales mentionnées à la clause MP4.6
- 4.10 Sous réserve des clauses MP1 et MP4.11, Sa Majesté verse à l'entrepreneur, au plus tard 60 jours après la date de délivrance du certificat définitif d'achèvement mentionné à la clause CG44.1, le montant mentionné à la clause MP1 duquel sont soustraits les éléments suivants :
- 4.10.1 la somme de tous les paiements versés en application de la clause MP4.4;
  - 4.10.2 la somme de tous les paiements versés en application de la clause MP4.7.
- 4.11 Pour que l'obligation de Sa Majesté prévue à la clause MP4.10 soit exécutoire, l'entrepreneur doit avoir préparé et remis à l'ingénieur la déclaration statutaire décrite à la clause MP4.12.
- 4.12 Dans la déclaration statutaire mentionnée à la clause MP4.11, en plus de formuler les déclarations prévues à la clause MP4.9, l'entrepreneur atteste qu'il s'est acquitté en bonne et due forme de toutes ses obligations légales et qu'il a réglé en bonne et due forme toutes les créances légitimes qui ont été déposées contre lui par suite de l'exécution du contrat.

#### **MP5 Le rapport provisoire et le paiement y afférent ne lient pas Sa Majesté**

- 5.1 Aucun rapport provisoire mentionné à la clause MP4.3 ou paiement versé par Sa Majesté en application des présentes Modalités de paiement ne peut être interprété comme une admission de la part de Sa Majesté que les travaux, les matériaux ou les parties des travaux sont complets, satisfaisants ou conformes au contrat.

#### **MP6 Paiement tardif**

- 6.1 Nonobstant la clause MP5, tout retard de paiement de la part de Sa Majesté, conformément aux présentes Modalités de paiement, ne peut constituer une rupture de contrat de la part de Sa Majesté.
- 6.2 Sa Majesté est tenue de verser à l'entrepreneur des intérêts simples au taux d'escompte plus 1 pour cent l'an sur tout montant en souffrance à compter de la date à laquelle le montant en question devient en souffrance conformément à la clause MP4.1.3, et ce, jusqu'au jour précédant le versement du paiement, inclusivement. Toutefois,
- 6.2.1 aucun montant ne peut être exigé à titre d'intérêts, sauf si le montant mentionné à la clause MP6.2 est en souffrance depuis plus de 15 jours suivant la plus tardive des dates suivantes :
    - 6.2.1.1 la date à laquelle ledit montant est devenu dû et exigible;
    - 6.2.1.2 la date à laquelle l'ingénieur a reçu la déclaration statutaire mentionnée aux clauses MP4.5, MP4.8 et MP4.11;
  - 6.2.2 aucun montant ne peut être exigé à titre d'intérêts sur les avances en souffrance, le cas échéant.

#### **MP7 Droit de compensation**

- 7.1 Sans restreindre les droits de déduction ou de retenue explicites ou implicites à la loi ou à toute disposition du contrat, Sa Majesté peut opérer compensation et réduire tout montant que l'entrepreneur lui doit aux termes du présent contrat ou d'un autre contrat en vigueur d'un autre montant qu'elle doit lui verser en application des présentes.



- 7.2 Aux fins de la clause MP7.1, l'expression « contrat en vigueur » désigne
- 7.2.1 un contrat intervenu entre Sa Majesté et l'entrepreneur en vertu duquel l'entrepreneur ne s'est pas entièrement acquitté de ses obligations en ce qui a trait à l'exécution de travaux ou à la fourniture de main-d'oeuvre ou de matériaux; ou
  - 7.2.2 un contrat intervenu entre Sa Majesté et l'entrepreneur à l'égard duquel Sa Majesté a exercé, depuis la formulation des Articles de convention, son droit de retirer des mains de l'entrepreneur les travaux visés par le contrat.

**MP8 Paiement en cas de résiliation**

- 8.1 Si le contrat est résilié en application de la clause CG41, Sa Majesté verse alors à l'entrepreneur tout montant qu'elle est légalement tenue de lui verser, et ce, le plus tôt possible dans les circonstances.

**MP9 Intérêts sur les réclamations réglées**

- 9.1 Sa Majesté paie à l'entrepreneur des intérêts simples sur le montant de toute réclamation réglée au taux bancaire moyen plus 1, 25 pour cent l'an à partir de la date à laquelle la réclamation en question est devenue une réclamation impayée jusqu'au jour précédant le paiement.
- 9.2 Aux fins de la clause MP9.1,
- 9.2.1 une réclamation est présumée avoir été réglée lorsque l'ingénieur et l'entrepreneur signent une entente écrite indiquant le montant réclamé auprès de Sa Majesté et les éléments des travaux visés par le paiement en question;
  - 9.2.2 le « taux d'escompte moyen » désigne le taux d'escompte fixé par la Banque du Canada, en vigueur à la fin de chaque mois civil, et pour lequel une moyenne est établie pour la période pendant laquelle la demande de paiement réglée est restée non réglée;
  - 9.2.3 une réclamation réglée est considérée comme une réclamation impayée à compter du jour suivant la date à laquelle elle était due et exigible conformément au contrat, et ce, s'il n'y a pas eu contestation.
- 9.3 Aux fins de la clause MP9, une réclamation désigne un montant contesté pouvant faire l'objet de négociations entre Sa Majesté et l'entrepreneur aux termes du marché.



## ANNEXE « C »

### Conditions générales

Article	Page	En-tête
CG1	1	Interprétation
CG2	2	Successeurs et ayants droit
CG3	2	Cession du contrat
CG4	2	Sous-traitance par l'entrepreneur
CG5	2	Modifications
CG6	2	Nulle obligation implicite
CG7	2	Rigueur des délais
CG8	2	Indemnisation par l'entrepreneur
CG9	3	Indemnisation par Sa Majesté
CG10	3	Interdiction aux députés de la Chambre des communes de tirer profit d'un contrat
CG11	3	Avis
CG12	4	Matériaux, outillage et biens immobiliers fournis par Sa Majesté
CG13	4	Matériaux, outillage et biens immobiliers devenant propriété de Sa Majesté
CG14	4	Permis et taxes payables
CG15	5	Exécution des travaux sous la supervision de l'ingénieur
CG16	5	Coopération avec d'autres entrepreneurs
CG17	6	Vérification des travaux
CG18	6	Nettoyage du chantier
CG19	6	Chef de chantier de l'entrepreneur
CG20	7	Sécurité nationale
CG21	7	Ouvriers inaptes
CG22	7	Augmentation ou diminution des coûts
CG23	7	Main-d'œuvre et matériaux canadiens
CG24	8	Protection des travaux et des documents
CG25	8	Cérémonies publiques et enseignes
CG26	8	Précautions contre les dommages, les contrefaçons, les incendies et les autres dangers
CG27	9	Assurances
CG28	9	Produits des assurances
CG29	10	Garantie contractuelle
CG30	10	Modifications aux travaux
CG31	11	Interprétation du contrat par l'ingénieur
CG32	11	Garantie et rectification des défauts des travaux
CG33	12	Défaut de l'entrepreneur
CG34	12	Contestation des décisions de l'ingénieur
CG35	12	Changement des conditions du sol - Négligence ou retard de la part de Sa Majesté
CG36	13	Prolongation de délai
CG37	13	Dédommagement pour retard dans l'achèvement des travaux
CG38	14	Travaux retirés à l'entrepreneur
CG39	15	Effet du retrait des travaux à l'entrepreneur
CG40	15	Suspension des travaux par le Ministre
CG41	15	Résiliation du contrat
CG42	16	Réclamations contre l'entrepreneur ou un sous-traitant et obligations de ces derniers
CG43	17	Dépôt de garantie - Confiscation ou remise
CG44	18	Certificats de l'ingénieur
CG45	19	Remise du dépôt de garantie
CG46	19	Précision du sens des expressions figurant aux articles CG47 et CG50
CG47	19	Ajouts ou modifications au tableau des prix unitaires
CG48	20	Établissement du coût – Tableau des prix unitaires
CG49	20	Établissement du coût avant la réalisation des travaux – Somme globale
CG50	20	Établissement du coût après la réalisation des travaux
CG51	21	Registres devant être tenus par l'entrepreneur
CG52	22	Conflits d'intérêts
CG53	22	Situation de l'entrepreneur
CG54	22	Établissement du coût – Précision du sens des expressions



## **CG1 Interprétation**

- 1.1 Dans le contrat,
  - 1.1.1 tout renvoi à une autre partie du contrat désignée par des numéros précédés de lettres est censé renvoyer à la partie du contrat qui est désignée par cette combinaison de lettres et de chiffres, de même qu'à toute autre partie du contrat qui y est mentionnée;
  - 1.1.2 « contrat » signifie les documents mentionnés dans les Articles de convention;
  - 1.1.3 « garantie du contrat » signifie toute garantie fournie à Sa Majesté par l'entrepreneur, conformément au contrat;
  - 1.1.4 « ingénieur » signifie l'agent ou l'employé de Sa Majesté désigné aux Articles de convention et toute personne autorisée spécialement par l'ingénieur à accomplir, en son nom, n'importe laquelle des fonctions qui lui sont confiées en vertu du contrat, et signalée comme tel par écrit à l'entrepreneur;
  - 1.1.5 « matériaux » comprend toutes les marchandises, articles et choses devant être fournis par ou pour l'entrepreneur en vertu du contrat, et subséquemment incorporés aux travaux;
  - 1.1.6 « Ministre » comprend une personne agissant pour le compte du Ministre ou, si la charge est sans titulaire, à la place du Ministre ou des personnes lui succédant, de même que ses ou leurs adjoints ou représentants dûment nommés aux fins du contrat;
  - 1.1.7 « personne » comprend, sauf lorsque le contexte exige une interprétation différente, une société, une entreprise, une firme, une coentreprise, un consortium et une corporation;
  - 1.1.8 « outillage » comprend les animaux, outils, instruments, machines, véhicules, bâtiments, ouvrages, équipements et marchandises, ainsi que les articles et choses autres que les matériaux, qui sont nécessaires à l'exécution des travaux;
  - 1.1.9 « sous-traitant » signifie une personne à qui l'entrepreneur a, conformément à l'article CG4, confié l'exécution des travaux en tout ou en partie;
  - 1.1.10 « chef de chantier » signifie l'employé de l'entrepreneur désigné par ce dernier pour remplir les fonctions décrites à l'article CG19;
  - 1.1.11 « travaux » comprend, sous réserve de toute stipulation expressément contraire dans le contrat, tout ce que l'entrepreneur doit faire, fournir, livrer ou accomplir pour l'exécution du contrat.
- 1.2 À l'exclusion de ceux figurant aux plans et devis, les en-têtes apparaissant dans les documents contractuels ne font pas partie du contrat, mais sont tout de même présents pour des raisons pratiques et à des fins de consultation.
- 1.3 Aux fins de l'interprétation du contrat, en cas de contradictions ou de divergences entre les plans et devis et les conditions générales, les conditions générales prévalent.
- 1.4 Dans l'interprétation des plans et devis, en cas de contradictions ou de divergences entre
  - 1.4.1 les plans et les devis, les devis prévalent;
  - 1.4.2 les plans, les plans tracés à l'échelle la plus grande prévalent; et
  - 1.4.3 les dimensions exprimées en chiffres et les dimensions exprimées à l'échelle, les dimensions exprimées en chiffres prévalent.



**CG2 Successeurs et ayants droit**

- 2.1 Le contrat profite aux parties du contrat, de même qu'à leurs héritiers, exécuteurs, administrateurs, successeurs et ayants droit légaux, lesquels sont tous par ailleurs liés par les dispositions du contrat.

**CG3 Cession du contrat**

- 3.1 L'entrepreneur ne peut céder le contrat, en tout ou en partie, sans le consentement écrit du Ministre.

**CG4 Sous-traitance par l'entrepreneur**

- 4.1 Sous réserve de la présente condition générale, l'entrepreneur peut sous-traiter toute partie des travaux.
- 4.2 L'entrepreneur doit aviser l'ingénieur par écrit de son intention de recourir à la sous-traitance.
- 4.3 L'avis mentionné au paragraphe CG4.2 doit identifier le sous-traitant de même que la partie des travaux que l'entrepreneur entend lui confier.
- 4.4 L'ingénieur peut s'objecter à la sous-traitance projetée en avisant par écrit l'entrepreneur dans les six jours suivant la réception par l'ingénieur de l'avis mentionné au paragraphe CG4.2.
- 4.5 Si l'ingénieur s'oppose à une sous-traitance en vertu du paragraphe CG4.4, l'entrepreneur ne peut procéder à la sous-traitance envisagée.
- 4.6 L'entrepreneur ne peut, sans la permission écrite de l'ingénieur, remplacer un sous-traitant dont il a retenu les services, conformément à la présente condition générale.
- 4.7 Tout contrat entre l'entrepreneur et un sous-traitant doit comporter toutes les conditions du présent contrat, lesquelles sont d'application générale.
- 4.8 Tout contrat entre l'entrepreneur et un sous-traitant, et tout consentement de l'ingénieur à l'égard d'un tel contrat ne pourra être interprété comme relevant l'entrepreneur de quelque obligation en vertu du contrat ou comme imposant quelque responsabilité à Sa Majesté.

**CG5 Modifications**

- 5.1 Toute modification et tout changement à quelque disposition du contrat n'aura d'effet avant d'avoir été consigné par écrit.

**CG6 Nulle obligation implicite**

- 6.1 Il ne découlera du contrat aucune disposition, ni obligation implicite de la part de Sa Majesté; seules les dispositions expresses du contrat, stipulées par Sa Majesté, doivent servir de fondement à tout droit contre Sa Majesté.
- 6.2 Le présent contrat remplace toutes communications, négociations et ententes, écrites ou verbales, concernant les travaux et qui auraient eu lieu avant la date du contrat.

**CG7 Rigueur des délais**

- 7.1 Le temps est de l'essence même du contrat.

**CG8 Indemnisation par l'entrepreneur**

- 8.1 L'entrepreneur doit tenir Sa Majesté indemne et à couvert de toutes réclamations, demandes, pertes, frais, dommages, actions, poursuites ou procédures de la part de quiconque, reliés ou attribuables aux activités de l'entrepreneur, de ses employés, agents, sous-traitants et sous-traitants de ces derniers dans l'exécution des travaux faisant l'objet du contrat, incluant toute contrefaçon ou prétendue contrefaçon d'un brevet d'invention ou de toute autre forme de propriété intellectuelle, ou fondés sur ces activités, occasionnés par ces activités ou découlant de ces activités.



- 8.2 Aux fins du paragraphe CG8.1, le terme « activités » comprend tout acte mal exécuté ou non exécuté, de même que tout retard dans l'exécution d'un acte.

**CG9 Indemnisation par Sa Majesté**

- 9.1 Sa Majesté, sous réserve des dispositions de la *Loi sur la responsabilité civile de l'État et le contentieux administratif*, de la *Loi sur les brevets* et de toute autre loi concernant les droits, pouvoirs, privilèges ou obligations de Sa Majesté, doit tenir l'entrepreneur indemne et à couvert de toutes réclamations, demandes, pertes, frais, dommages, actions, poursuites ou procédures découlant des activités de l'entrepreneur en vertu du contrat et directement attribuables à

9.1.1 une absence ou un vice, réel ou allégué, dans le titre de Sa Majesté concernant l'emplacement des travaux; ou

9.1.2 une contrefaçon ou une prétendue contrefaçon par l'entrepreneur de tout brevet d'invention ou de toute autre forme de propriété intellectuelle, dans l'exécution de tout acte, aux fins du contrat, comportant l'utilisation d'un modèle, d'un plan, d'un dessin ou de toute autre chose associée aux travaux et fournie par Sa Majesté à l'entrepreneur.

**CG10 Interdiction aux députés de la Chambre des communes de tirer profit d'un contrat**

- 10.1 Conformément à la *Loi sur le Parlement du Canada*, il est expressément interdit à tout député de la Chambre des communes de posséder quelque part ou intérêt dans le contrat, ou d'en tirer quelque bénéfice ou profit.

**CG11 Avis**

- 11.1 Tout avis, consentement, ordre, décision, directive ou communication autre qu'un avis mentionné au paragraphe CG11.4 et susceptible d'être donné à l'entrepreneur conformément au contrat, peut être donné de quelque manière que ce soit.

- 11.2 Tout avis, consentement, ordre, décision, directive ou autre communication devant être donné par écrit à l'une ou l'autre des parties, conformément au contrat, sera, sous réserve du paragraphe CG11.4, réputé avoir été effectivement donné

11.2.1 à l'entrepreneur, s'il a été livré en personne à l'entrepreneur ou au chef de chantier de l'entrepreneur, ou s'il a été envoyé par la poste, par télex ou par télécopieur à l'entrepreneur, à l'adresse indiquée au paragraphe A4.1; ou

11.2.2 à Sa Majesté, s'il a été livré en personne à l'ingénieur, ou s'il a été envoyé par la poste, par télex ou par télécopieur à l'ingénieur, à l'adresse indiquée à l'alinéa A1.2.1.

- 11.3 Tout avis, consentement, ordre, décision, directive ou autre communication donné conformément au paragraphe CG11.2 sera réputé avoir été reçu par l'une ou l'autre des parties

11.3.1 le jour où il a été livré, s'il a été livré en personne; ou

11.3.2 le jour de sa réception ou le sixième jour après son envoi par la poste, selon la première de ces deux dates, s'il a été envoyé par la poste; et

11.3.3 dans les 24 heures suivant sa transmission, s'il a été envoyé par télex ou par télécopieur.

- 11.4 S'il est livré en personne, un avis donné en vertu de l'alinéa CG38.1.1 et des articles CG40 et CG41 sera remis à l'entrepreneur si celui-ci est un propriétaire unique ou à un agent de l'entrepreneur si celui-ci est une société, une firme, une coentreprise ou une corporation.

**CG12 Matériaux, outillage et biens immobiliers fournis par Sa Majesté**

- 12.1 Sous réserve du paragraphe CG12.2, l'entrepreneur est responsable envers Sa Majesté de toute perte ou de tout dommage inhérent aux matériaux, à l'outillage ou aux biens immobiliers que Sa Majesté a fournis à l'entrepreneur ou placés sous la garde de ce dernier aux fins du contrat, et ce,



que la perte ou le dommage soit attribuable ou non à des causes indépendantes de la volonté de l'entrepreneur.

- 12.2 L'entrepreneur n'est pas responsable envers Sa Majesté de toute perte ou de tout dommage inhérent aux matériaux, à l'outillage ou aux biens immobiliers dont il est question au paragraphe CG12.1, si cette perte ou ce dommage est imputable et directement attribuable à l'usure causée par un usage raisonnable.
- 12.3 L'entrepreneur doit utiliser les matériaux, l'outillage ou les biens immobiliers dont il est question au paragraphe CG12.1 uniquement pour l'exécution du contrat et pour aucune autre fin.
- 12.4 Lorsque, après avoir été sommé de le faire par l'ingénieur, l'entrepreneur n'a pas, dans un délai raisonnable, indemnisé Sa Majesté pour une perte ou un dommage dont il est responsable en vertu du paragraphe CG12.1, l'ingénieur peut remédier à la situation aux frais de l'entrepreneur, et ce dernier est dès lors responsable envers Sa Majesté des frais en l'occurrence qu'il devra, sur demande, payer à Sa Majesté.
- 12.5 L'entrepreneur doit tenir des registres des matériaux, de l'outillage et des biens immobiliers visés par le paragraphe CG12.1. À l'occasion, l'ingénieur peut demander de consulter les registres tenus à jour par l'entrepreneur dans le but de constater que, en effet, les matériaux, l'outillage et les biens immobiliers sont bien à l'endroit et dans les conditions souhaités.

### **CG13 Matériaux, outillage et biens immobiliers devenant propriété de Sa Majesté**

- 13.1 Sous réserve du paragraphe CG14.7, tous les matériaux, tout l'outillage et tout droit de l'entrepreneur envers tous les biens immobiliers, permis, pouvoirs et privilèges achetés ou utilisés par l'entrepreneur pour le contrat deviennent, à compter du moment où ils sont achetés ou utilisés, la propriété de Sa Majesté aux fins des travaux et continuent de l'être
  - 13.1.1 dans le cas des matériaux, jusqu'à ce que l'ingénieur précise qu'il est satisfait et que les matériaux ne sont plus requis pour les travaux; et
  - 13.1.2 dans le cas de l'outillage, des biens immobiliers, des permis, des pouvoirs et des privilèges, jusqu'à ce que l'ingénieur précise que le droit dévolu à Sa Majesté en l'espèce n'est plus requis pour les travaux.
- 13.2 Les matériaux et l'outillage appartenant à Sa Majesté en vertu du paragraphe CG13.1 ne doivent pas quitter les lieux des travaux ou encore être utilisés ou aliénés, sauf pour les travaux, sans le consentement écrit de l'ingénieur.
- 13.3 Sa Majesté n'est pas responsable de toute perte ou de tout dommage inhérents aux matériaux ou à l'outillage visés par le paragraphe CG13.1, quel qu'en soit la cause, et l'entrepreneur est responsable de toute perte ou de tout dommage, et ce, même si ces matériaux ou outillage appartiennent à Sa Majesté.

### **CG14 Permis et taxes payables**

- 14.1 L'entrepreneur doit, dans les trente jours de la date du contrat, offrir à l'administration municipale un montant égal à tous les droits et frais qui seraient payables à l'administration municipale pour l'obtention des permis de construction si les travaux étaient exécutés pour une personne autre que Sa Majesté.
- 14.2 Dans les dix jours qui suivent l'offre mentionnée au paragraphe CG14.1, l'entrepreneur avise l'ingénieur de sa démarche et du montant de l'offre, et lui indique si l'offre a été acceptée ou non par l'administration municipale.
- 14.3 Si l'administration municipale n'a pas accepté la somme offerte aux termes du paragraphe CG14.1, l'entrepreneur remet la somme en question à Sa Majesté dans les six jours suivant l'expiration du délai fixé au paragraphe CG14.2.
- 14.4 Aux fins des paragraphes CG14.1 à CG.14.3, l'expression « administration municipale » signifie une administration qui aurait compétence pour autoriser l'exécution des travaux si le propriétaire n'en était pas Sa Majesté.





- 14.5 Nonobstant le lieu de résidence de l'entrepreneur, l'entrepreneur payera toute taxe applicable inhérente à l'exécution des travaux visés par le contrat.
- 14.6 Conformément à la déclaration statutaire mentionnée au paragraphe MP4.9, l'entrepreneur dont ni le lieu de résidence, ni le lieu d'affaires ne se situent dans la province où sont effectués les travaux visés par le contrat fournira à Sa Majesté une preuve d'enregistrement auprès des autorités provinciales responsables de la taxe de vente de ladite province.
- 14.7 Aux fins du paiement de la taxe applicable ou de la fourniture d'une garantie de paiement de la taxe applicable attribuable ou inhérente à l'exécution des travaux visés par le contrat, l'entrepreneur doit, malgré le fait que tous les matériaux et outillage de même que les droits de l'entrepreneur envers tous les biens immobiliers, permis, pouvoirs et privilèges sont devenus la propriété de Sa Majesté après la date d'achat, payer, en tant qu'utilisateur ou consommateur, toute taxe applicable payable au moment de l'utilisation desdits matériaux, outillage ou droits de l'entrepreneur à titre d'utilisateur, conformément aux lois pertinentes, ou fournir une garantie de paiement à cet égard.

#### **CG15 Exécution des travaux sous la supervision de l'ingénieur**

- 15.1 L'entrepreneur doit
- 15.1.1 permettre à l'ingénieur d'avoir accès aux travaux et au chantier en tout temps au cours de l'exécution du contrat;
- 15.1.2 communiquer à l'ingénieur tout renseignement que ce dernier demande concernant l'exécution du contrat; et
- 15.1.3 fournir à l'ingénieur toute l'assistance possible dans l'accomplissement de son devoir qui consiste à veiller à ce que les travaux soient exécutés conformément au contrat, de même que dans l'accomplissement de tout autre devoir et dans l'exercice de tout pouvoir qui lui incombe ou qui lui est conféré par le contrat.

#### **CG16 Coopération avec d'autres entrepreneurs**

- 16.1 Si, de l'avis de l'ingénieur, il est nécessaire d'affecter aux travaux ou au chantier d'autres entrepreneurs ou ouvriers, avec ou sans outillage et matériaux, l'entrepreneur doit, à la satisfaction de l'ingénieur, leur donner accès aux travaux et coopérer avec eux dans l'accomplissement de leurs fonctions et obligations.
- 16.2 Si
- 16.2.1 l'affectation aux travaux d'autres entrepreneurs ou ouvriers en vertu du paragraphe CG16.1 ne pouvait être raisonnablement prévue par l'entrepreneur au moment de la conclusion du contrat; et que
- 16.2.2 de l'avis de l'ingénieur, l'entrepreneur a encouru des dépenses additionnelles afin de se conformer au paragraphe CG16.1; et que
- 16.2.3 l'entrepreneur a donné à l'ingénieur un avis écrit de sa réclamation avant l'expiration d'un délai de trente jours à compter de l'affectation d'autres entrepreneurs ou ouvriers aux travaux ou au chantier,

Sa Majesté rembourse alors à l'entrepreneur les frais encourus, calculés conformément aux articles CG48 à CG50, pour la main-d'œuvre, l'outillage et les matériaux additionnels requis.

#### **CG17 Vérification des travaux**

- 17.1 Si, à tout moment après le début des travaux, mais avant l'expiration de la période de garantie, l'ingénieur a des motifs de croire que les travaux ou une partie de ceux-ci n'ont pas été exécutés conformément au contrat, il peut demander qu'une vérification des travaux soit effectuée par un expert de son choix.





- 17.2 Si, par suite d'une vérification mentionnée au paragraphe CG17.1, il est établi que les travaux n'ont pas été exécutés conformément au contrat, l'entrepreneur doit, sur demande, payer à Sa Majesté tous les coûts et toutes les dépenses raisonnables que cette vérification lui aura occasionnés, en plus des droits et recours de Sa Majesté en vertu du contrat, et sans préjudice à ces derniers, en droit ou en équité.

#### **CG18 Nettoyage du chantier**

- 18.1 L'entrepreneur s'assure de maintenir les travaux et le chantier propres, sans rebuts, ni débris, et respecte toute directive de l'ingénieur à cet égard.
- 18.2 Avant la délivrance du certificat provisoire mentionné au paragraphe CG44.2, l'entrepreneur enlève tout l'outillage et tous les matériaux non requis pour l'exécution du reste des travaux. Il enlève également tous les rebuts et débris et fait en sorte que les travaux et le chantier sont propres et convenables pour leur occupation par les employés de Sa Majesté, sauf indication contraire dans le contrat.
- 18.3 Avant la délivrance du certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1, l'entrepreneur retire des travaux et du chantier l'excédant de l'outillage et des matériaux, de même que tous les rebuts et débris.
- 18.4 Les obligations de l'entrepreneur dont il est question dans les paragraphes CG18.1 à CG18.3 ne s'appliquent pas aux rebuts et aux débris produits par les employés de Sa Majesté ou par les autres entrepreneurs et ouvriers visés au paragraphe CG16.1.

#### **CG19 Chef de chantier de l'entrepreneur**

- 19.1 L'entrepreneur désigne un chef de chantier immédiatement après l'attribution du contrat.
- 19.2 L'entrepreneur communique sans tarder à l'ingénieur le nom, l'adresse et le numéro de téléphone du chef de chantier désigné en vertu du paragraphe CG19.1.
- 19.3 Le chef de chantier désigné en vertu du paragraphe CG19.1 a l'entière responsabilité des opérations de l'entrepreneur relativement à l'exécution des travaux. Il est en outre autorisé à recevoir, au nom de l'entrepreneur, tout avis, consentement, ordre, directive, décision ou toute autre communication qui peut lui être donné en vertu du contrat.
- 19.4 Pendant les heures de travail, et jusqu'à l'achèvement des travaux, l'entrepreneur doit s'assurer de la présence d'un chef de chantier compétent sur les lieux des travaux.
- 19.5 À la demande de l'ingénieur, l'entrepreneur retire tout chef de chantier qui, de l'avis de l'ingénieur, est incompetent ou s'est conduit de façon inappropriée, et il remplace sans délai ce chef de chantier par un autre que l'ingénieur estime acceptable.
- 19.6 Sous réserve du paragraphe CG19.5, l'entrepreneur ne peut remplacer le chef de chantier sans le consentement écrit de l'ingénieur.
- 19.7 En cas de contravention par l'entrepreneur au paragraphe CG19.6, l'ingénieur peut refuser de délivrer tout certificat mentionné à l'article CG44, et ce, jusqu'à ce que le chef de chantier ait réintégré son poste sur le chantier ou qu'un autre chef de chantier que l'ingénieur estime acceptable soit désigné.

#### **CG20 Sécurité nationale**

- 20.1 Si le Ministre estime que la sécurité nationale le requiert, il peut ordonner à l'entrepreneur
- 20.1.1 de lui fournir tout renseignement sur des personnes engagées ou devant l'être aux fins du contrat; et
  - 20.1.2 de retirer des travaux et du chantier toute personne dont l'emploi est susceptible, de l'avis du Ministre, de présenter un risque pour la sécurité nationale.



20.2 Les contrats que l'entrepreneur pourra conclure avec les personnes qui seront affectées à l'exécution des travaux doivent contenir des dispositions qui lui permettront de s'acquitter de toute obligation qui lui incombe en vertu des articles CG19 à CG21.

20.3 L'entrepreneur doit obéir à tout ordre donné par le Ministre en vertu du paragraphe CG20.1.

#### **CG21 Ouvriers inaptes**

21.1 À la demande de l'ingénieur, l'entrepreneur retire des travaux toute personne engagée par l'entrepreneur aux fins des travaux qui, de l'avis de l'ingénieur, est incompétente ou s'est conduite de façon inappropriée, et l'entrepreneur refuse l'accès au chantier à une personne ainsi retirée.

#### **CG22 Augmentation ou diminution des coûts**

22.1 Le montant établi dans les Articles de convention ne doit être ni augmenté, ni diminué en raison d'une augmentation ou d'une diminution du coût des travaux résultant d'une augmentation ou d'une diminution du coût de la main-d'œuvre, de l'outillage ou des matériaux ou de rajustements salariaux découlant des Conditions de travail.

22.2 Nonobstant le paragraphe CG22.1 et l'article CG35, le montant énoncé dans les Articles de convention doit faire l'objet d'un rajustement de la manière prévue au paragraphe CG22.3 en cas de modification à une taxe imposée en vertu de la *Loi sur l'accise*, de la *Loi sur la taxe d'accise*, de la *Loi sur la sécurité de la vieillesse*, de la *Loi sur les douanes*, du *Tarif des douanes* ou de toute loi provinciale sur la taxe de vente imposant une taxe de vente au détail sur l'achat de biens meubles corporels incorporés aux biens immobiliers

22.2.1 survenant après la date à laquelle l'entrepreneur a présenté une soumission pour le contrat;

22.2.2 s'appliquant aux matériaux; et

22.2.3 influant sur le coût de ces matériaux pour l'entrepreneur.

22.3 En cas de changement fiscal suivant le paragraphe CG22.2, tout montant pertinent indiqué dans les Articles de convention sera augmenté ou diminué d'un montant qui, sur examen des registres mentionnés à l'article CG51, équivaut à l'augmentation ou à la diminution, selon le cas, des coûts directement attribuables à ce changement.

22.4 Aux fins du paragraphe CG22.2, si une taxe fait l'objet d'un changement après la date à laquelle l'entrepreneur a présenté une soumission et que le ministre des Finances en avait donné avis public avant la date de présentation de la soumission, le changement fiscal est réputé être survenu avant la date à laquelle la soumission a été présentée.

#### **CG23 Main-d'œuvre et matériaux canadiens**

23.1 L'entrepreneur emploie, pour l'exécution des travaux, de la main-d'œuvre et des matériaux canadiens dans la mesure où ils sont disponibles, compte tenu des exigences économiques et de la nécessité de poursuivre l'exécution diligente des travaux.

23.2 Sous réserve du paragraphe CG23.1, l'entrepreneur emploie, dans la mesure où elle est disponible, la main-d'œuvre de la localité où les travaux sont exécutés, et il recourt, lorsque possible, aux bureaux des Centres d'emploi du Canada pour embaucher les ouvriers.

23.3 Sous réserve des paragraphes CG23.1 et CG23.2, l'entrepreneur emploie une proportion raisonnable d'ouvriers qui ont été en service actif dans les Forces armées canadiennes et qui en ont reçu une libération honorable.

#### **CG24 Protection des travaux et des documents**

24.1 L'entrepreneur garde et protège les travaux, le chantier, le contrat, les devis, les plans, les dessins, les renseignements, les matériaux, l'outillage et les biens immobiliers, fournis ou non par Sa Majesté à l'entrepreneur, contre toute perte ou tout dommage de quelque nature et ne peut les utiliser, les



céder, les divulguer ou en disposer sans le consentement écrit du Ministre, sauf si cela est indispensable à l'exécution des travaux.

- 24.2 Si une cote de sécurité est attribuée aux documents ou renseignements donnés ou dévoilés à l'entrepreneur par la personne qui les lui a donnés ou dévoilés, l'entrepreneur prend toutes les mesures que lui enjoint de prendre l'ingénieur pour assurer le respect du degré de sécurité correspondant à cette cote.
- 24.3 L'entrepreneur fournit tout dispositif nécessaire au maintien de la sécurité et aide toute personne autorisée par le Ministre à inspecter les travaux ou le chantier ou à prendre des mesures de sécurité à l'égard des travaux et du chantier.
- 24.4 L'ingénieur peut ordonner à l'entrepreneur de faire certaines choses et d'effectuer les travaux supplémentaires qui, de l'avis de l'ingénieur, sont raisonnables et nécessaires pour assurer le respect des paragraphes CG24.1 à CG24.3, ou pour rectifier une infraction à ces paragraphes.

#### **CG25 Cérémonies publiques et enseignes**

- 25.1 L'entrepreneur ne permet pas la tenue d'une cérémonie publique relativement aux travaux sans le consentement préalable du Ministre.
- 25.2 L'entrepreneur n'érige pas d'enseignes ou de panneaux publicitaires, et n'en permet l'érection, sur les travaux ou sur le chantier, sans la permission préalable de l'ingénieur.

#### **CG26 Précautions contre les dommages, les contrefaçons, les incendies et les autres dangers**

- 26.1 L'entrepreneur doit, à ses propres frais, faire le nécessaire pour s'assurer
  - 26.1.1 que nulle personne n'est blessée, que nul bien n'est endommagé et que nul droit, servitude ou privilège n'est enfreint en raison des activités de l'entrepreneur afférentes à l'exécution du contrat;
  - 26.1.2 que la circulation pédestre ou la circulation sur les chemins ou cours d'eau publics ou privés n'est pas indûment entravée, interrompue ou rendue dangereuse en raison des travaux ou de la présence de l'outillage;
  - 26.1.3 que les dangers d'incendie dans les travaux ou le chantier ou à proximité des travaux et du chantier sont éliminés et que, sous réserve de tout ordre qui peut être donné par l'ingénieur, tout incendie est promptement éteint;
  - 26.1.4 que la santé et la sécurité des personnes affectées aux travaux ne sont pas menacées par les méthodes ou moyens employés pour l'exécution des travaux;
  - 26.1.5 que des services médicaux adéquats sont disponibles en tout temps pendant les heures de travail pour toutes les personnes affectées aux travaux et au chantier;
  - 26.1.6 que des mesures d'assainissement adéquates sont prises à l'égard des travaux et du chantier; et
  - 26.1.7 que tous les jalons, bouées et repères placés sur les travaux ou sur le chantier par l'ingénieur ou conformément aux directives de ce dernier sont protégés et ne sont pas enlevés, endommagés, modifiés ou détruits.
- 26.2 L'ingénieur peut ordonner à l'entrepreneur de faire certaines choses et d'effectuer des travaux additionnels qui, de l'avis de l'ingénieur, sont raisonnables ou nécessaires pour assurer le respect du paragraphe CG26.1 ou pour rectifier une infraction audit paragraphe.
- 26.3 L'entrepreneur se conforme, à ses propres frais, à tout ordre que l'ingénieur formule en vertu du paragraphe CG26.2.

#### **CG27 Assurances**



- 27.1 L'entrepreneur souscrit et maintient, à ses propres frais, des polices d'assurance pour les travaux et en fournit la preuve à l'ingénieur, conformément aux exigences de l'annexe « E » intitulé « Conditions d'assurance ».
- 27.2 Les polices d'assurance mentionnées au paragraphe CG27.1 doivent
- 27.2.1 respecter la forme, la nature et les montants afférents aux périodes établies et contenir les conditions spécifiées dans l'annexe « E » intitulé « Conditions d'assurance »;
  - 27.2.2 prévoir le paiement des demandes de règlement, conformément à l'article CG28.

### **CG28 Produits des assurances**

- 28.1 Dans le cas d'une demande de règlement en application d'une police d'assurance tous risques chantier (y compris les installations) que maintient l'entrepreneur conformément à l'article CG27, les produits de la demande seront versés directement à Sa Majesté, et
- 28.1.1 les sommes ainsi versées seront retenues par Sa Majesté aux fins du contrat; ou
  - 28.1.2 si Sa Majesté en décide ainsi, seront conservées par Sa Majesté et, le cas échéant, deviendront sa propriété de façon absolue.
- 28.2 Dans le cas d'une demande de règlement en application d'une police responsabilité civile générale que maintient l'entrepreneur conformément à l'article CG27, l'assureur versera directement au demandeur les produits de la demande.
- 28.3 Si le paragraphe CG28.1 est invoqué, le Ministre peut faire effectuer une vérification de la comptabilité de l'entrepreneur et de Sa Majesté relativement à la partie des travaux perdus, endommagés ou détruits afin d'établir la différence, s'il y a lieu, entre
- 28.3.1 l'ensemble du montant des pertes ou des dommages subis par Sa Majesté, incluant tous frais encourus pour le déblaiement et le nettoyage des travaux et du chantier et toute autre somme payable par l'entrepreneur à Sa Majesté en vertu du contrat, moins toute somme retenue conformément à l'alinéa CG28.1.2,
  - 28.3.2 l'ensemble des sommes payables par Sa Majesté à l'entrepreneur, conformément au contrat, à la date où la perte ou les dommages ont été subis.
- 28.4 Toute différence établie conformément au paragraphe CG28.3 doit être payée sans délai par la partie débitrice à la partie créancière, lesquelles parties sont déterminées au moyen de la vérification.
- 28.5 À la suite d'un paiement prévu au paragraphe CG28.4, Sa Majesté et l'entrepreneur sont réputés libérés de tous droits et obligations en vertu du contrat, et ce, uniquement à l'égard de la partie des travaux qui a fait l'objet de la vérification mentionnée au paragraphe CG28.3.
- 28.6 Si le paragraphe CG28.1.2 n'est pas invoqué, l'entrepreneur, sous réserve du paragraphe CG28.7, déblaie et nettoie les travaux et le chantier et il restaure et remplace, à ses frais, la partie des travaux qui a été perdue, endommagée ou détruite, comme si ces travaux n'avaient pas encore été exécutés.
- 28.7 Si l'entrepreneur exécute les obligations prévues au paragraphe CG28.6, Sa Majesté lui rembourse, jusqu'à concurrence des sommes mentionnées au paragraphe CG28.1 et à même lesdites sommes, les frais de déblaiement, de nettoyage, de restauration et de remplacement en question.
- 28.8 Sous réserve du paragraphe CG28.7, tout paiement par Sa Majesté inhérent aux obligations prévues au paragraphe CG28.7 est effectué conformément aux dispositions du contrat. Chaque paiement doit toutefois représenter 100 % du montant réclamé, nonobstant les alinéas MP4.4.1 et MP4.4.2.

### **CG29 Garantie contractuelle**



- 29.1 L'entrepreneur obtient et dépose auprès de l'ingénieur une ou des garanties, conformément aux « Conditions relatives à la fourniture d'une garantie du contrat ».
- 29.2 Si la garantie du contrat présentée à l'ingénieur conformément au paragraphe CG29.1 constitue en tout ou en partie un dépôt de garantie, alors la garantie du contrat sera traitée conformément aux articles CG43 et CG45.
- 29.3 Si la garantie mentionnée au paragraphe CG29.1 consiste, en partie, en un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux, l'entrepreneur affiche alors une copie de ce cautionnement sur le chantier.

### **CG30 Modifications aux travaux**

- 30.1 Sous réserve de l'article CG5, l'ingénieur peut, à tout moment avant de délivrer son certificat définitif d'achèvement,
- 30.1.1 exiger des travaux ou des matériaux en sus de ceux qui sont prévus dans les plans et devis; et
- 30.1.2 effacer ou modifier les dimensions, le caractère, la quantité, la qualité, la description, l'emplacement ou la position de la totalité ou d'une partie des travaux ou matériaux prévus dans les plans et devis ou exigés en vertu de l'alinéa CG30.1.1,
- à condition que ces travaux ou matériaux supplémentaires, ou que ces suppressions ou modifications soient, de l'avis de l'ingénieur, compatibles avec l'intention générale du contrat.
- 30.2 L'entrepreneur exécute les travaux conformément aux ordres, aux suppressions et aux modifications occasionnels de l'ingénieur en vertu du paragraphe CG30.1, comme s'ils faisaient partie des plans et devis.
- 30.3 L'ingénieur détermine si ce que l'entrepreneur a fait ou omis de faire conformément à un ordre, à une suppression ou à une modification en vertu du paragraphe CG30.1, a augmenté ou diminué le coût des travaux pour l'entrepreneur.
- 30.4 Si l'ingénieur détermine que, conformément au paragraphe CG30.3, il y a eu augmentation du coût pour l'entrepreneur, Sa Majesté couvre le coût accru que l'entrepreneur a nécessairement encouru pour les travaux supplémentaires, calculé conformément aux articles CG49 ou CG50.
- 30.5 Si l'ingénieur détermine que, conformément au paragraphe CG30.3, il y a eu réduction du coût pour l'entrepreneur, Sa Majesté réduit le montant payable à l'entrepreneur en vertu du contrat d'un montant égal à la réduction du coût occasionnée par toute suppression ou modification ordonnée en vertu de l'alinéa CG30.1.2, calculé conformément à l'article CG49.
- 30.6 Les paragraphes CG30.3 à CG30.5 s'appliquent seulement à un contrat ou à une partie d'un contrat comportant une entente à prix fixe.
- 30.7 Tout ordre, suppression ou modification mentionné au paragraphe CG30.1 doit être fait par écrit, porter la signature de l'ingénieur et être communiqué à l'entrepreneur, conformément au paragraphe CG11.

### **CG31 Interprétation du contrat par l'ingénieur**

- 31.1 Avant la délivrance par l'ingénieur du certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1, l'ingénieur tranche toute question concernant l'exécution des travaux ou les obligations de l'entrepreneur en vertu du contrat et en particulier, mais sans limiter la portée générale de ce qui précède, concernant
- 31.1.1 la signification de quoi que ce soit dans les plans et devis;
- 31.1.2 l'interprétation des plans et des devis en cas d'erreur, d'omission, d'obscurité ou de divergence dans leur texte ou leur intention;



- 31.1.3 le respect des exigences du contrat quant à la quantité ou à la qualité des matériaux ou du travail que l'entrepreneur fournit ou propose de fournir;
  - 31.1.4 le caractère adéquat de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux fournis par l'ingénieur en vue de la réalisation des travaux et de l'exécution du contrat, et grâce auxquels il est possible de s'assurer que les travaux seront effectués selon les dispositions du contrat et que le contrat sera mené à bien conformément aux dispositions qu'il renferme;
  - 31.1.5 la quantité de tout genre de travail effectué par l'entrepreneur; ou
  - 31.1.6 l'échéancier et le calendrier des diverses phases de l'exécution des travaux;
- et la décision de l'ingénieur est sans appel, pour ce qui est des travaux.
- 31.2 L'entrepreneur exécute les travaux conformément aux décisions de l'ingénieur en vertu du paragraphe CG31.1 et conformément à toute directive de l'ingénieur qui en découlent.

### **CG32 Garantie et rectification des défauts des travaux**

- 32.1 Sans restreindre les garanties implicites ou explicites de la loi ou du contrat, l'entrepreneur doit, à ses propres frais,
- 32.1.1 rectifier tout défaut et corriger toute anomalie qui se manifeste dans les travaux ou qui est signalé au Ministre quant aux parties des travaux acceptées relativement au certificat provisoire d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.2, et ce, dans les 12 mois suivant la date de délivrance du certificat provisoire d'achèvement;
  - 32.1.2 rectifier tout défaut et corriger toute anomalie qui se manifeste dans les travaux ou qui est signalé au Ministre relativement aux parties des travaux décrites dans le certificat provisoire d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.2, et ce, dans les 12 mois suivant la date de délivrance du certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1.
- 32.2 L'ingénieur peut ordonner à l'entrepreneur de rectifier ou de corriger tout défaut ou toute anomalie mentionné au paragraphe CG32.1 ou visé par toute autre garantie implicite ou explicite.
- 32.3 L'ordre mentionné au paragraphe CG32.2 doit être formulé par écrit; il peut préciser le délai dans lequel l'entrepreneur doit rectifier ou corriger le défaut ou l'anomalie et il doit être donné à l'entrepreneur conformément à l'article CG11.
- 32.4 L'entrepreneur doit rectifier le défaut ou corriger l'anomalie mentionné dans l'ordre donné en conformité du paragraphe CG32.2, et ce, dans le délai qui y est stipulé.

### **CG33 Défaut de l'entrepreneur**

- 33.1 Si l'entrepreneur ne se conforme pas à une décision ou à directive formulée par l'ingénieur en vertu des articles CG18, CG24, CG26, CG31 ou CG32, l'ingénieur peut recourir aux méthodes qui lui semblent à propos pour exécuter ce que l'entrepreneur néglige d'exécuter.
- 33.2 L'entrepreneur, sur demande, verse à Sa Majesté un montant équivalent à l'ensemble des coûts, des dépenses et des dommages encourus par Sa Majesté en raison du défaut de l'entrepreneur de se conformer à la décision ou à l'ordre mentionné au paragraphe CG33.1. Il est à noter que ce montant doit également comprendre le coût afférent à toute méthode employée par l'ingénieur conformément au paragraphe CG33.1.

### **CG34 Contestation des décisions de l'ingénieur**

- 34.1 L'entrepreneur peut contester, dans les dix jours suivant sa réception, une décision ou un ordre mentionné aux paragraphes CG30.3 ou CG33.1.
- 34.2 Toute contestation mentionnée au paragraphe CG34.1 doit être formulée par écrit, indiquer tous les motifs de la contestation, être signée par l'entrepreneur et être transmise à Sa Majesté par l'entremise de l'ingénieur.





- 34.3 Si l'entrepreneur formule une contestation conformément au paragraphe CG34.2, le seul fait pour lui de se conformer à la décision ou à l'ordre qu'il conteste ne sera pas interprété comme une reconnaissance du bien-fondé de cette décision ou de cet ordre et ne pourra constituer une fin de non-recevoir quant à toute mesure qu'il estimera appropriée dans les circonstances.
- 34.4 Toute contestation de l'entrepreneur mentionnée au paragraphe CG34.2 ne le dispense pas de se conformer à la décision ou à l'ordre en question.
- 34.5 Sous réserve du paragraphe CG34.6, l'entrepreneur doit prendre toute mesure nécessaire mentionnée au paragraphe 34.3 dans les trois mois suivant la délivrance du certificat définitif d'achèvement dont il est question au paragraphe CG44.1.
- 34.6 Dans les trois mois suivant l'échéance d'une période de garantie, l'entrepreneur doit prendre toute mesure mentionnée au paragraphe CG34.3 découlant d'un ordre donné en application de l'article CG32.
- 34.7 Sous réserve du paragraphe CG34.8, si Sa Majesté détermine que la contestation de l'entrepreneur est fondée, elle lui rembourse le coût de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux additionnels nécessaires à l'exécution de la décision ou de l'ordre contesté.
- 34.8 Les coûts mentionnés au paragraphe CG34.7 doivent être calculés conformément aux dispositions des articles CG48 à CG50.

### **CG35 Changement des conditions du sol - Négligence ou retard de la part de Sa Majesté**

- 35.1 Sous réserve du paragraphe CG35.2, nul paiement autre qu'un paiement expressément stipulé au contrat n'est versé à l'entrepreneur par Sa Majesté en raison de quelque dépense supplémentaire encourue ou de quelque perte ou dommage subi par l'entrepreneur.
- 35.2 Si l'entrepreneur encourt des frais supplémentaires ou subit des pertes ou des dommages directement attribuables
- 35.2.1 à un écart substantiel entre les conditions réelles constatées par l'entrepreneur sur le chantier au moment de l'exécution des travaux et les renseignements sur les conditions du sol sur le chantier figurant dans les plans et devis ou d'autres documents fournis à l'entrepreneur pour l'établissement de sa soumission ou une présomption raisonnable de l'entrepreneur fondée sur lesdits renseignements, ou
- 35.2.2 à la négligence ou à un retard de la part de Sa Majesté, après la date du contrat, en ce qui a trait à la prestation de tout renseignement ou à l'exécution de tout acte que le contrat oblige expressément Sa Majesté à fournir ou à effectuer ou qui serait normalement fourni ou effectué par un propriétaire, conformément aux usages de l'industrie,
- il doit, dans les dix jours suivant la date de la constatation des conditions du sol décrites à l'alinéa CG35.2.1 ou la date de la négligence ou du retard décrit au paragraphe CG35.2.2, en donner avis par écrit à l'ingénieur et lui signifier son intention d'exiger le remboursement des frais supplémentaires encourus ou du coût de toute perte ou de tout dommage subi.
- 35.3 Si l'entrepreneur a donné à l'ingénieur l'avis mentionné au paragraphe CG35.2, il doit, dans les 30 jours suivant la date de délivrance du certificat définitif mentionné au paragraphe CG44.1, remettre à l'ingénieur une demande écrite de remboursement des frais supplémentaires ou du coût de toute perte ou de tout dommage subi.
- 35.4 La demande de remboursement mentionnée au paragraphe CG35.3 doit contenir une description suffisante des faits et des circonstances qui motivent la demande pour permettre à l'ingénieur de déterminer si cette demande est justifiée ou non, et l'entrepreneur doit, à cette fin, fournir tout autre renseignement que l'ingénieur peut exiger.
- 35.5 Si, de l'avis de l'ingénieur, la demande de remboursement mentionnée au paragraphe CG35.3 est bien fondée, Sa Majesté doit verser à l'entrepreneur un supplément calculé en conformité des articles CG47 à CG50.



- 35.6 Si, de l'avis de l'ingénieur, le cas décrit à l'alinéa CG35.2.1 se traduit pour l'entrepreneur par une économie dans l'exécution du contrat, le montant établi dans les Articles de convention est, sous réserve du paragraphe CG35.7, réduit d'un montant égal à l'économie réalisée.
- 35.7 Le montant de l'économie réalisée dont il est question au paragraphe CG35.6 doit être déterminé selon les dispositions des articles CG47 à CG50.
- 35.8 Si l'entrepreneur néglige de donner l'avis mentionné au paragraphe CG35.2 et de présenter la demande de remboursement mentionnée au paragraphe CG35.3 dans les délais prescrits, aucun supplément ne doit lui être versé en l'occurrence.

### **CG36 Prolongation de délai**

- 36.1 Sous réserve du paragraphe CG36.2, l'ingénieur peut, s'il estime qu'un retard dans l'achèvement des travaux est attribuable à des causes indépendantes de la volonté de l'entrepreneur et sur demande présentée par l'entrepreneur avant le jour fixé dans les Articles de convention pour l'achèvement des travaux ou avant toute autre date fixée conformément aux présentes Conditions générales, prolonger le délai d'achèvement des travaux.
- 36.2 Toute demande mentionnée au paragraphe CG36.1 doit être accompagnée du consentement écrit de la société de cautionnement dont le cautionnement constitue une partie de la garantie du contrat.

### **CG37 Dédommagement pour retard dans l'achèvement des travaux**

- 37.1 Aux fins du présent article,
- 37.1.1 les travaux sont réputés être achevés le jour où est délivré le certificat provisoire d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.2, et
- 37.1.2 l'expression « période de retard » signifie la période commençant le jour fixé par les Articles de convention pour l'achèvement des travaux et se terminant le jour précédant immédiatement le jour de l'achèvement, à l'exclusion cependant de tout jour faisant partie d'une période de prolongation accordée en vertu du paragraphe CG36.1 et de tout autre jour où, de l'avis de l'ingénieur, l'achèvement des travaux a été retardé par des causes indépendantes de la volonté de l'entrepreneur.
- 37.2 Si l'entrepreneur ne parvient pas à achever les travaux le jour fixé par les Articles de convention, mais achève ces travaux par la suite, l'entrepreneur verse à Sa Majesté un montant égal à l'ensemble
- 37.2.1 de tous les salaires, traitements et frais de déplacement versés par Sa Majesté aux personnes surveillant les travaux pendant la période de retard,
- 37.2.2 des coûts encourus par Sa Majesté en conséquence de l'impossibilité pour Sa Majesté de faire usage des travaux achevés pendant la période de retard, et
- 37.2.3 de tous les autres frais et dommages encourus ou subis par Sa Majesté pendant la période de retard par suite de l'inachèvement des travaux à la date prévue.
- 37.3 S'il estime qu'il en va de l'intérêt public, le Ministre peut renoncer au droit de Sa Majesté à la totalité ou à toute partie du paiement exigible en vertu du paragraphe CG37.2.

### **CG38 Travaux retirés à l'entrepreneur**

- 38.1 Le Ministre peut, à son entière discrétion et sur présentation d'un avis écrit à l'entrepreneur conformément à l'article CG11, retirer à l'entrepreneur la totalité ou une partie des travaux et recourir aux moyens qui lui semblent convenables pour achever les travaux si l'entrepreneur
- 38.1.1 n'a pas remédié à tout retard dans les travaux ou à tout manquement relatif à l'exécution diligente de ces derniers à la satisfaction de l'ingénieur, dans les six jours suivant la réception par l'entrepreneur d'un avis par écrit du Ministre ou de l'ingénieur à cet égard, conformément à l'article CG11;





- 38.1.2 a négligé d'achever quelque partie des travaux dans le délai imparti par le contrat;
  - 38.1.3 est devenu insolvable ou a commis un acte de faillite et n'a pas fait une proposition à ses créanciers, ni déposé un avis de son intention de faire une telle proposition en vertu de la *Loi sur la faillite et l'insolvabilité*;
  - 38.1.4 a commis un acte de faillite;
  - 38.1.5 a abandonné les travaux;
  - 38.1.6 a fait cession du contrat sans le consentement requis au paragraphe CG3.1; ou
  - 38.1.7 ne s'est pas conformé à l'une ou l'autre des dispositions du contrat.
- 38.2 Si l'entrepreneur est devenu insolvable ou a commis un acte de faillite et a soit fait une proposition à ses créanciers ou déposé un avis d'intention d'en faire une conformément à la *Loi sur la faillite et l'insolvabilité*, il doit immédiatement donner une copie de la proposition ou de l'avis d'intention à Sa Majesté.
- 38.3 Si la totalité ou une partie quelconque des travaux a été retirée à l'entrepreneur en vertu du paragraphe CG38.1,
- 38.3.1 l'entrepreneur n'a droit, sauf dispositions du paragraphe CG38.5, à aucun autre paiement dû et exigible;
  - 38.3.2 l'entrepreneur est tenu de verser à Sa Majesté, sur demande, un montant égal à la totalité des pertes et dommages que Sa Majesté aura subis en raison du défaut de l'entrepreneur d'achever les travaux.
- 38.4 Si la totalité ou une partie des travaux retirés à l'entrepreneur en vertu du paragraphe CG38.1 est achevée par Sa Majesté, l'ingénieur établit le montant, s'il y a lieu, de toute retenue ou demande de paiement partiel de l'entrepreneur existant au moment où les travaux lui ont été retirés et qui, selon l'ingénieur, n'est pas nécessaire pour assurer l'exécution des travaux ou pour rembourser à Sa Majesté les pertes ou dommages subis en raison du défaut de l'entrepreneur.
- 38.5 Sa Majesté peut verser à l'entrepreneur le montant jugé non requis, conformément au paragraphe CG38.4.

### **CG39 Effet du retrait des travaux à l'entrepreneur**

- 39.1 Le retrait de la totalité ou d'une partie des travaux à l'entrepreneur en vertu de l'article CG38 n'a pas pour effet de libérer l'entrepreneur d'une obligation quelconque découlant pour lui du contrat ou de la loi, à l'exception de l'obligation de mener à bien la partie des travaux qui lui est retirée.
- 39.2 Si la totalité ou une partie des travaux est retirée à l'entrepreneur en vertu de l'article CG38, tous les matériaux et tout l'outillage, ainsi que le droit de l'entrepreneur envers tous les biens immobiliers, permis, pouvoirs et privilèges acquis, utilisés ou fournis par l'entrepreneur dans le cadre de l'exécution du contrat continuent d'être la propriété de Sa Majesté, et ce, sans indemnisation de l'entrepreneur.
- 39.3 Si l'ingénieur certifie que tout matériau, tout outillage ou tout droit de l'entrepreneur mentionné au paragraphe CG39.2 n'est plus requis pour les travaux ou qu'il n'est plus dans l'intérêt de Sa Majesté de retenir ledit matériau, outillage ou droit, il est remis à l'entrepreneur.

### **CG40 Suspension des travaux par le Ministre**

- 40.1 Le Ministre peut, s'il estime qu'il en va de l'intérêt public, demander l'entrepreneur de suspendre l'exécution des travaux pour une durée déterminée ou indéterminée, en lui communiquant par écrit un avis à cet effet, conformément à l'article CG11.
- 40.2 Sur réception, conformément à l'article CG11, de l'avis mentionné au paragraphe CG40.1, l'entrepreneur suspend toutes les activités sauf celles qui, de l'avis de l'ingénieur, sont nécessaires à l'entretien et à la préservation des travaux, de l'outillage et des matériaux.



- 40.3 Pendant la période de suspension, l'entrepreneur ne peut enlever du chantier, sans le consentement de l'ingénieur, quelque partie des travaux, de l'outillage et des matériaux.
- 40.4 Si la période de suspension est égale ou inférieure à 30 jours, l'entrepreneur, après échéance de ladite période, reprend l'exécution des travaux et a droit au paiement des coûts, calculés en conformité des articles CG48 à CG50, de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux qu'il a nécessairement encourus en conséquence de la suspension des travaux.
- 40.5 Si, à l'échéance d'une période de suspension de plus de 30 jours, le Ministre et l'entrepreneur conviennent que l'exécution des travaux sera poursuivie par l'entrepreneur, ce dernier reprend les activités selon les conditions convenues entre lui et le Ministre.
- 40.6 Si, à l'échéance d'une période de suspension de plus de 30 jours, le Ministre et l'entrepreneur ne conviennent pas que l'exécution des travaux sera poursuivie par l'entrepreneur ou ne s'entendent pas quant aux conditions selon lesquelles l'entrepreneur poursuivra les travaux, l'avis de suspension est réputé être un avis de résiliation en vertu de l'article CG41.

#### **CG41 Résiliation du contrat**

- 41.1 Le Ministre peut, à n'importe quel moment, résilier le contrat en remettant un avis écrit à cet effet à l'entrepreneur, conformément à l'article CG11.
- 41.2 Si l'entrepreneur reçoit, conformément à l'article CG11, l'avis mentionné au paragraphe CG41.1, il doit immédiatement cesser toutes ses activités afférentes à l'exécution du contrat, sous réserve des conditions énoncées dans l'avis.
- 41.3 Si le contrat est résilié conformément au paragraphe CG41.1, Sa Majesté verse à l'entrepreneur, sous réserve du paragraphe CG41.4, un montant égal
- 41.3.1 au coût de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux qu'aura fournis l'entrepreneur en vertu du contrat à la date de résiliation, pour l'exécution d'un contrat ou d'une partie d'un contrat pour lequel le contrat prévoit une entente à prix unitaire, ou
- 41.3.2 au moindre
- 41.3.2.1 du montant, calculé conformément aux Modalités de paiement, qui aurait été payable à l'entrepreneur s'il avait achevé les travaux, et
- 41.3.2.2 du montant établi comme étant dû à l'entrepreneur en vertu de l'article CG49, concernant un contrat ou une partie d'un contrat pour lequel le contrat prévoit une entente à prix fixe,
- moins l'ensemble de tous les montants versés à l'entrepreneur par Sa Majesté et de tous les montants dont l'entrepreneur est redevable envers Sa Majesté en vertu du contrat.
- 41.4 Si Sa Majesté et l'entrepreneur ne peuvent convenir du montant visé par le paragraphe CG41.3, ce montant sera alors déterminé au moyen de la méthode indiquée à l'article CG50.

#### **CG42 Réclamations contre l'entrepreneur ou un sous-traitant et obligations de ces derniers**

- 42.1 Afin d'acquiescer toute obligation légale de l'entrepreneur ou d'un sous-traitant ou de satisfaire à toute réclamation légale contre eux résultant de l'exécution du contrat, Sa Majesté peut payer tout montant qui est dû et payable à l'entrepreneur en vertu du contrat directement aux obligataires de l'entrepreneur ou du sous-traitant, ou aux demandeurs en l'occurrence. Toutefois, le montant que paie Sa Majesté, le cas échéant, ne doit pas excéder le montant que l'entrepreneur serait tenu de verser au demandeur si les dispositions des lois relatives aux privilèges dans les provinces et territoires, ou celles de la province du Québec, étaient applicables aux travaux. Le demandeur n'a pas à respecter les dispositions des lois relatives aux privilèges qui établissent les démarches à suivre au moyen d'avis, d'enregistrements ou d'autre façon, comme il aurait pu être nécessaire de le faire pour conserver ou valider toute réclamation à l'égard de privilège émanant du demandeur.



42.2 Sa Majesté n'effectue pas de paiement tel qu'il est décrit au paragraphe CG42.1 à moins que le demandeur lui remette :

42.2.1 un jugement ou une ordonnance exécutoire d'un tribunal compétent établissant le montant qu'aurait eu à verser l'entrepreneur au demandeur si les dispositions de la loi provinciale ou territoriale relative aux privilèges, ou celles de la province du Québec, étaient applicables aux travaux; ou

42.2.2 une sentence arbitrale définitive et exécutoire établissant le montant qu'aurait eu à verser l'entrepreneur au demandeur si les dispositions de la loi provinciale ou territoriale relative aux privilèges, ou celles de la province du Québec, étaient applicables aux travaux; ou

42.2.3 le consentement de l'entrepreneur autorisant le paiement.

Pour déterminer les droits du demandeur en vertu des alinéas CG42.2.1 et CG42.2.2, l'avis exigé au paragraphe CG42.8 sera réputé remplacer l'enregistrement ou la prestation d'un avis après l'achèvement des travaux exigé par la loi applicable, et aucune réclamation ne sera réputée être expirée, annulée ou non exécutoire parce que le demandeur n'a pas entamé quelque démarche que ce soit dans les délais prescrits par la loi applicable.

42.3 S'il accepte d'exécuter le contrat, l'entrepreneur est réputé avoir consenti à soumettre à l'arbitrage obligatoire, à la demande d'un demandeur, toutes les questions auxquelles il faut répondre pour déterminer si le demandeur a droit au paiement conformément aux dispositions du paragraphe CG42.1. Les parties à l'arbitrage seront, entre autres, les sous-traitants à qui le demandeur a fourni des matériaux ou loué de l'équipement ou pour qui il a effectué du travail, si ces sous-traitants le désirent. La Couronne ne constitue pas une partie à l'arbitrage et, à moins d'une entente contraire entre l'entrepreneur et le demandeur, l'arbitrage se déroulera conformément à la loi provinciale ou territoriale régissant l'arbitrage applicable dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés.

42.4 Un paiement effectué en vertu du paragraphe CG42.1 comporte quittance de l'obligation de Sa Majesté envers l'entrepreneur en vertu du contrat, jusqu'à concurrence du montant payé et peut être déduit d'un montant dû à l'entrepreneur en vertu du contrat.

42.5 Dans la mesure où les circonstances inhérentes à l'exécution des travaux pour le compte de Sa Majesté le permettent, l'entrepreneur se conforme à toutes les lois en vigueur dans la province ou le territoire où les travaux sont exécutés en ce qui a trait aux périodes de paiement, aux retenues obligatoires, à la création et à la mise en vigueur de lois concernant les privilèges des fournisseurs ou des constructeurs ou de lois semblables ou, s'il s'agit de la province de Québec, aux dispositions de la loi qui concerne les privilèges.

42.6 L'entrepreneur acquitte toutes ses obligations légales et fait droit à toutes les réclamations légales qui lui sont adressées en conséquence de l'exécution des travaux, au moins aussi souvent que le contrat oblige Sa Majesté à payer l'entrepreneur.

42.7 Sur demande de l'ingénieur, l'entrepreneur fait une déclaration statutaire attestant de l'existence et de l'état de toutes les obligations et réclamations visées par le paragraphe CG42.6.

42.8 Le paragraphe CG42.1 ne s'applique qu'aux réclamations et obligations

42.8.1 pour lesquelles l'ingénieur a reçu un avis par écrit avant qu'un paiement n'ait été versé à l'entrepreneur conformément au paragraphe MP4.10 et dans les 120 jours suivant la date à laquelle le demandeur

42.8.1.1 aurait dû être payé en totalité conformément au contrat qui le lie à l'entrepreneur ou à un sous-traitant, s'il s'agit d'une réclamation pour des sommes devant, selon la loi, être retenues du demandeur; ou

42.8.1.2 s'est acquitté des derniers services ou travaux ou a fourni les derniers matériaux exigés par le contrat qui le lie à l'entrepreneur ou à un sous-traitant, s'il ne s'agit pas d'une somme visée par le sous-alinéa CG42.8.1.1;



42.8.2 pour lesquelles les procédures visant à établir les droits à un paiement, conformément au paragraphe CG42.2, ont commencé dans l'année suivant la date à laquelle l'avis mentionné à l'alinéa CG42.8.1 a été reçu par l'ingénieur, et

l'avis exigé à l'alinéa CG42.8.1 doit faire état du montant réclamé et du principal responsable selon le contrat.

42.9 Sur réception d'un avis de réclamation en vertu de l'alinéa CG42.8.1, Sa Majesté peut retenir de tout montant dû et payable à l'entrepreneur, en vertu du contrat, une partie ou la totalité du montant de la réclamation.

42.10 L'ingénieur doit aviser l'entrepreneur par écrit de la réception de toute réclamation mentionnée à l'alinéa CG42.8.1 et de l'intention de Sa Majesté de retenir des fonds conformément au paragraphe CG42.9, et l'entrepreneur peut, à tout moment par la suite et jusqu'à ce que le paiement soit effectué au demandeur, déposer, auprès de Sa Majesté, une garantie acceptable par Sa Majesté dont le montant est équivalent à la valeur de la réclamation. L'avis d'un tel dépôt doit être reçu par l'ingénieur et, sur réception d'une telle garantie, Sa Majesté doit débloquer, à l'intention de l'entrepreneur, tous les fonds qui auraient été payables autrement à l'entrepreneur et qui ont été retenus conformément aux dispositions du paragraphe CG42.9 à l'égard de la réclamation d'un demandeur pour laquelle la garantie a été déposée.

#### **CG43 Dépôt de garantie - Confiscation ou remise**

43.1 Si

43.1.1 les travaux sont retirés à l'entrepreneur conformément à l'article CG38,

43.1.2 le contrat est résilié en vertu de l'article CG41, ou

43.1.3 l'entrepreneur a violé ou n'a pas respecté ses engagements en vertu du contrat,

Sa Majesté peut s'approprier le dépôt de garantie, s'il en est.

43.2 Si Sa Majesté s'approprie le dépôt de garantie en vertu du paragraphe CG43.1, le montant obtenu en l'occurrence est réputé être une dette payable à l'entrepreneur par Sa Majesté en vertu du contrat.

43.3 Tout solde du montant mentionné au paragraphe CG43.2, s'il en est, après paiement de toute perte, de tout dommage ou de toute réclamation de Sa Majesté ou de quelqu'un autre sera versé par Sa Majesté à l'entrepreneur si, de l'avis de l'ingénieur, il n'est pas aux fins du contrat.

#### **CG44 Certificats de l'ingénieur**

44.1 Le jour

44.1.1 où les travaux sont achevés, et

44.1.2 où l'entrepreneur s'est conformé au contrat et à tous les ordres et les directives formulés conformément au contrat,

à la satisfaction de l'ingénieur, l'ingénieur délivre à l'entrepreneur un certificat définitif d'achèvement.

44.2 Si l'ingénieur est convaincu que les travaux sont suffisamment achevés, il doit, à tout moment avant la délivrance d'un certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1, délivrer à l'entrepreneur un certificat provisoire d'achèvement, et

44.2.1 aux fins du paragraphe CG44.2, les travaux seront jugés suffisamment achevés

44.2.1.1 si une partie considérable ou la totalité des travaux visés par le contrat est, de l'avis de l'ingénieur, prête à être utilisée par Sa Majesté ou est utilisée aux fins prévues; et



- 44.2.1.2 si les travaux qui restent à effectuer en vertu du contrat peuvent, de l'avis de l'ingénieur, être achevés ou rectifiés à un coût n'excédant pas
- 44.2.1.2.1 3 % des premiers 500 000 \$, et
- 44.2.1.2.2 2 % des 500 000 \$ suivants, et
- 44.2.1.2.3 1 % du solde
- de la valeur du contrat au moment du calcul de ce coût.
- 44.3 Aux fins uniquement du sous-alinéa 44.2.1.2, si les travaux ou une partie substantielle des travaux sont prêts à être utilisés ou sont utilisés aux fins prévues et que le reste ou une partie des travaux ne peut être achevé dans les délais précisés au paragraphe A2.1 ou modifiés en vertu de l'article CG36 pour des raisons indépendantes de la volonté de l'entrepreneur ou, si l'ingénieur et l'entrepreneur conviennent de ne pas achever les travaux dans les délais prescrits, le coût de la partie des travaux que l'entrepreneur n'a pu terminée pour des raisons indépendantes de sa volonté ou que l'ingénieur et l'entrepreneur ont convenu de ne pas terminer dans les délais précisés est déduit de la valeur du contrat mentionnée au sous-alinéa CG44.2.1.2 et ledit coût ne fait pas partie du coût des travaux qui restent à effectuer aux fins de la détermination de l'achèvement substantiel.
- 44.4 Le certificat provisoire d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.2 décrit les parties des travaux qui n'ont pas été achevées à la satisfaction de l'ingénieur et précise tout ce que l'entrepreneur doit faire
- 44.4.1 avant que le certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1 ne soit délivré, et
- 44.4.2 avant le début de la période de 12 mois mentionnée à l'alinéa CG32.1.2 pour lesdites parties et toutes lesdites choses.
- 44.5 L'ingénieur peut, en plus des parties des travaux indiquées dans le certificat provisoire d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.2, sommer l'entrepreneur de rectifier toute autre partie des travaux qui n'a pas été achevée à sa satisfaction et d'effectuer toute autre chose nécessaire à l'achèvement satisfaisant des travaux.
- 44.6 Si le contrat ou l'une de ses parties fait l'objet d'une entente à prix unitaire, l'ingénieur mesure et consigne dans un registre les quantités de main-d'œuvre et d'outillage fournis et la quantité de matériaux utilisés par l'entrepreneur pour l'exécution des travaux, et informe, sur demande, l'entrepreneur au sujet de ces mesurages.
- 44.7 L'entrepreneur aide l'ingénieur et coopère avec lui dans l'exécution des tâches précisées au paragraphe CG44.6 et a le droit de consulter tout registre tenu par l'ingénieur en vertu du paragraphe CG44.6.
- 44.8 Une fois que l'ingénieur a délivré le certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1, celui-ci doit, si le paragraphe CG44.6 s'applique, délivrer un certificat définitif de mesurage.
- 44.9 Le certificat définitif de mesurage mentionné au paragraphe CG44.8
- 44.9.1 indique l'ensemble de tous les mesurages de quantité mentionnés au paragraphe CG44.6, et
- 44.9.2 lie de façon péremptoire Sa Majesté et l'entrepreneur quant aux quantités qui y sont consignées.
- CG45 Remise du dépôt de garantie**
- 45.1 Après la délivrance du certificat provisoire d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.2, et à condition que l'entrepreneur n'ait pas violé ses engagements en vertu du contrat ou omis de les remplir, Sa Majesté remet à l'entrepreneur la totalité ou toute partie du dépôt de garantie qui, de l'avis de l'ingénieur, n'est pas requise aux fins du contrat.



- 45.2 Après la délivrance du certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1, Sa Majesté remet à l'entrepreneur le solde de tout dépôt de garantie, sauf stipulation contraire dans le contrat.
- 45.3 Si le dépôt de garantie a été versé au Fonds du revenu consolidé du Canada, Sa Majesté doit payer à l'entrepreneur l'intérêt sur ledit dépôt à un taux établi de temps à autre, conformément au paragraphe 21(2) de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

#### **CG46 Précision du sens des expressions figurant aux articles CG47 à CG50**

- 46.1 Dans les articles CG47 à CG50
- 46.1.1 l'expression « tableau des prix unitaires » désigne le tableau figurant dans les Articles de convention; et
- 46.1.2 l'expression « outillage » ne comprend pas les outils habituellement fournis par les personnes de métier dans l'exercice de leurs fonctions.

#### **CG47 Ajouts ou modifications au tableau des prix unitaires**

- 47.1 L'ingénieur et l'entrepreneur peuvent convenir par écrit, si une entente à prix unitaire s'applique au contrat ou à l'une de ses parties,
- 47.1.1 d'ajouter au tableau des prix unitaires des catégories de main-d'œuvre, d'outillage ou de matériaux, ainsi que des unités de mesurage, des prix par unité et des estimations de quantités si certains types de main-d'œuvre, d'outillage et de matériaux devant apparaître dans le certificat définitif de mesurage mentionné au paragraphe CG44.8 ne figurent dans aucune des catégories de main-d'œuvre, d'outillage ou de matériaux établies dans le tableau des prix unitaires, ou
- 47.1.2 sous réserve des paragraphes CG47.2 et CG47.3, de modifier le prix par unité établi dans le tableau des prix unitaires à l'égard d'une quelconque catégorie de main-d'œuvre, d'outillage ou de matériaux y figurant, si une quantité a été estimée à l'égard de cette catégorie de main-d'œuvre, d'outillage ou de matériaux, et que le certificat définitif de mesurage mentionné au paragraphe CG44.8 indique ou est susceptible d'indiquer que la quantité totale de cette catégorie de main-d'œuvre ou d'outillage fourni ou de matériaux utilisés par l'entrepreneur, pour l'exécution des travaux, est
- 47.1.2.1 inférieure à 85 % de la quantité totale estimée, ou
- 47.1.2.2 supérieure à 115 % de la quantité totale estimée.
- 47.2 Le coût total d'un article figurant au tableau des prix unitaires qui a été modifié conformément au sous-alinéa 47.1.2.1 ne doit, en aucun cas, excéder le montant qui aurait été payable à l'entrepreneur si la quantité totale estimative de main-d'œuvre ou d'outillage avait été fournie ou si la quantité totale estimative de matériaux avait été utilisée.
- 47.3 Toute modification rendue nécessaire par le sous-alinéa CG47.1.2.2 ne s'appliquera qu'aux quantités supérieures à 115 %.
- 47.4 Si l'ingénieur et l'entrepreneur ne s'entendent pas suivant le paragraphe CG47.1, l'ingénieur détermine alors la catégorie et l'unité de mesurage de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux et, sous réserve des paragraphes CG47.2 et CG47.3, le prix par unité est déterminé conformément à l'article CG50.

#### **CG48 Établissement du coût - Tableau des prix unitaires**

- 48.1 Chaque fois qu'il est nécessaire, aux fins du contrat, d'établir le coût de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux, la quantité de cette main-d'œuvre, de cet outillage ou de ces matériaux, exprimée dans l'unité indiquée à la colonne 3 du tableau des prix unitaires, est multipliée par le prix de cette unité spécifié à la colonne 5 du tableau des prix unitaires.

#### **CG49 Établissement du coût avant la réalisation des travaux – Somme globale**





- 49.1 Si la méthode d'établissement du coût mentionnée à l'article CG48 ne peut être utilisée parce que le type ou la catégorie de main-d'œuvre, d'outillage et de matériaux en cause ne figure pas au tableau des prix unitaires, alors le coût de la main-d'œuvre, de l'outillage ou des matériaux, aux fins du contrat correspond au montant convenu de temps à autre entre l'entrepreneur et l'ingénieur.
- 49.2 Aux fins du paragraphe CG49.1, l'entrepreneur fournit à l'ingénieur, quand ce dernier le requiert, tout renseignement nécessaire sur ce qu'il lui en coûte en main-d'œuvre, outillage et matériaux mentionnés au paragraphe CG49.1.

#### **CG50 Établissement du coût après la réalisation des travaux**

- 50.1 S'il est impossible d'établir au préalable le coût d'une modification, y compris celui des éléments non indiqués dans le tableau des prix unitaires, le coût réel de la modification sera égal à l'ensemble des montants suivants :

50.1.1 tous les montants justes et raisonnables effectivement dépensés ou légalement payables par l'entrepreneur pour la main-d'œuvre, l'outillage et les matériaux couverts par l'une des catégories de dépenses prévues au paragraphe CG50.2, qui sont directement attribuables à l'exécution du contrat;

50.1.2 une somme égale à 10 % du total des dépenses de l'entrepreneur mentionnées à l'alinéa CG50.1.1, correspondant à la partie des travaux réalisée par l'entrepreneur, et une somme égale à 10 % pour la partie des travaux réalisée par les sous-traitants, représentant une indemnité pour profit et pour tous les autres coûts et dépenses, incluant les frais généraux, les frais d'administration, les frais de financement et les intérêts et tous les autres frais ou dépenses, mais non les coûts et dépenses mentionnés à l'alinéa CG50.1.1 ou CG50.1.3 ou pour une catégorie mentionnée au paragraphe CG50.2, et

50.1.3 l'intérêt sur les coûts déterminés en vertu des alinéas CG50.1.1 et CG50.1.2, intérêt qui sera calculé conformément à l'article MP9,

pourvu que le coût total d'un article figurant au tableau des prix unitaires auquel s'appliquent les dispositions du sous-alinéa CG47.1.2.1 n'est pas supérieur au montant qui aurait été payable à l'entrepreneur si la quantité totale dudit article avait été effectivement produite, utilisée ou fournie.

- 50.2 Aux fins de l'alinéa CG50.1.1, les catégories de dépenses considérées dans l'établissement du coût de la main-d'œuvre, de l'outillage et des matériaux, sont :

50.2.1 les paiements versés aux sous-traitants;

50.2.2 les traitements, salaires et frais de déplacement des employés de l'entrepreneur affectés au chantier, ainsi que la portion des traitements, des salaires, des gratifications, des frais de subsistance et des frais de déplacement des employés de l'entrepreneur affectés généralement au siège social ou à un bureau général de l'entrepreneur, à la condition qu'ils soient affectés, à proprement parler, à l'exécution des travaux prévus dans le contrat;

50.2.3 les cotisations exigibles en vertu d'une autorité législative, ce qui comprend, sans toutefois s'y limiter, l'indemnisation des accidents du travail, l'assurance-emploi, les régimes de retraite, les congés rémunérés et les régimes provinciaux de soins de santé ou d'assurance;

50.2.4 les frais de location d'outillage ou un montant équivalent auxdits frais si l'outillage appartient à l'entrepreneur, est nécessaire à l'exécution des travaux, a été utilisé pour l'exécution des travaux, et ce, à condition que lesdits frais ou le montant équivalent soient raisonnables et que l'utilisation dudit outillage ait été approuvée par l'ingénieur;

50.2.5 les frais d'entretien et d'utilisation de l'outillage nécessaire à l'exécution des travaux et les frais des réparations de cet outillage qui, de l'avis de l'ingénieur, sont nécessaires à la bonne exécution du contrat, à l'exclusion de toute réparation de défauts existant avant l'affectation de l'outillage aux travaux;

50.2.6 les paiements relatifs aux matériaux nécessaires et incorporés aux travaux, ou nécessaires à l'exécution du contrat et utilisés à cette fin;



- 50.2.7 les paiements relatifs à la préparation, à la livraison, à la manutention, au montage, à l'installation, à l'inspection, à la protection et au retrait de l'outillage et des matériaux nécessaires à l'exécution du contrat et utilisés à cette fin;
- 50.2.8 tout autre paiement fait par l'entrepreneur avec l'approbation de l'ingénieur et nécessaire à l'exécution du contrat.

#### **CG51 Registres tenus par l'entrepreneur**

##### 51.1 L'entrepreneur

- 51.1.1 tient des registres complets du coût estimatif et réel des travaux et prend soin de conserver les appels d'offre, les propositions de prix, les contrats, la correspondance, les factures, les reçus et les pièces justificatives s'y rapportant;
  - 51.1.2 met à la disposition du Ministre, du sous-receveur général du Canada ou des personnes qu'ils délèguent pour vérification et inspection tous les documents mentionnés à l'alinéa CG51.1.1;
  - 51.1.3 permet à toute personne mentionnée à l'alinéa 51.1.2 de faire des copies ou de prendre des extraits de tout registre ou document mentionné à l'alinéa CG51.1.1; et
  - 51.1.4 fournit à toute personne mentionnée à l'alinéa CG51.1.2 tous les renseignements qu'elle peut exiger de temps à autre au sujet de ces registres et documents.
- 51.2 Les registres tenus par l'entrepreneur conformément à l'alinéa CG51.1.1 sont conservés intacts par l'entrepreneur pendant deux ans à compter de la date de délivrance du certificat définitif d'achèvement mentionné au paragraphe CG44.1, ou jusqu'à l'expiration de toute autre période que le Ministre peut fixer.
- 51.3 L'entrepreneur oblige tout sous-traitant et toute autre personne qu'il contrôle directement ou indirectement ou qui lui est affiliée, de même que toute personne qui le contrôle directement ou indirectement, à respecter les paragraphes CG51.1 et CG51.2 comme s'ils étaient l'entrepreneur.

#### **CG52 Conflits d'intérêts**

- 52.1 Il est expressément établi dans le présent contrat qu'aucun ancien titulaire de charge publique qui déroge aux dispositions du Code régissant les conflits d'intérêts et l'après-mandat s'appliquant à la fonction publique ne doit directement profiter dudit contrat.

#### **CG53 Situation de l'entrepreneur**

- 53.1 L'entrepreneur est retenu en vertu du contrat à titre d'entrepreneur indépendant.
- 53.2 L'entrepreneur et tout employé dudit entrepreneur n'est pas retenu en vertu du contrat à titre d'employé, d'agent ou de mandataire de Sa Majesté.
- 53.3 Aux fins des paragraphes CG53.1 et CG53.2, l'entrepreneur est à lui seul responsable de tous les paiements et de toutes les retenues exigés par la loi, y compris ceux exigés par le Régime de pensions du Canada, le Régime des rentes du Québec, le régime d'assurance-emploi, le régime d'indemnisation des accidents du travail ou l'impôt sur le revenu.

#### **CG54 Établissement du coût – Précision du sens des expressions**

- 54.1 Aux fins de l'article CG50, les taux de location des machines et de l'équipement appartenant à l'entrepreneur et aux sous-traitants retenus conformément aux dispositions du présent article sont conformes aux taux figurant dans la grille des taux de location d'équipement la plus récente et établis par les ministères de la Voirie et des Transports de la province dans laquelle les travaux sont effectués.
- 54.2 Nonobstant les dispositions de l'alinéa CG50.1.2, l'allocation de 10 % ne s'applique pas à l'équipement de location si l'ingénieur détermine qu'elle est incluse dans les taux provinciaux.





- 54.3 Nonobstant les dispositions de l'alinéa CG50.2.5, les taux de location établis dans la grille provinciale sont réputés inclure le paiement des réparations de l'outillage utilisé pour l'exécution des travaux.



Agriculture and  
Agri-Food Canada

Agriculture et  
Agroalimentaire Canada

01B46-13-0114



ANNEXE « D »

CONDITIONS DE TRAVAIL / LABOUR CONDITIONS

Index	Table des matières
01 Interpretation	01 Interprétation
02 General Fair Wage Clause	02 Clause générale de justes salaires
03 Hours of Work	03 Durée du travail
04 Labour Conditions to be Posted	04 Affichage des conditions de travail
05 The Contractor to Keep Records which are to be kept Open for Inspection	05 L'entrepreneur s'engage à tenir des dossiers pour fins d'inspection
06 Departmental Requirements before Payment made to Contractor	06 Exigences du ministère avant le versement des sommes dues à l'entrepreneur
07 Authority to pay Wages in the Event of Default by the Contractor	07 Paiement des salaires par l'adjudicateur si l'entrepreneur omet de le faire
08 Conditions of Subcontracting	08 Conditions imposées à un sous-traitant
09 Non-discrimination in Hiring and Employment of Labour	09 Non-discrimination dans l'embauchage et l'emploi de main-d'œuvre
<b>01 Interpretation</b>	<b>01 Interprétation</b>
(a) "Act" means the Fair Wages and Hours of Labour Act;	(a) « Loi » désigne la Loi sur les justes salaires et les heures de travail;
(b) "Regulations" means the Fair Wages and Hours of Labour Regulations made pursuant to the Act;	(b) « Règlement » désigne le Règlement sur les justes salaires et les heures de travail établi en application de la Loi;
(c) "Contract" means the contract of which these Labour Conditions are part;	(c) « Contrat » désigne le contrat auquel sont annexées les présentes Conditions de travail;
(d) "Contracting Authority" means the department of Government or a crown corporation with whom the contract is made;	(d) « Adjudicateur » désigne le ministère du gouvernement ou la société d'État avec lequel le contrat a été passé;
(e) "Contractor" means the person who has entered into the contract with the contracting authority;	(e) « Entrepreneur » désigne la personne qui a passé le contrat avec l'adjudicateur;
(f) "regional Director" means the director of a regional office of the Department of Human Resources Development or the director's designated representative;	(f) « Directeur Régional » le responsable d'un bureau régional du ministère du Développement des ressources humaines ou son représentant désigné;
(g) "Inspector" has the meaning assigned to the term by Part III of the Canada Labour Code;	(g) « Inspecteur » s'entend au sens de la partie III du Code canadien du travail;
(h) "Minister" means the Minister of Labour of Canada;	(h) « Ministre » désigne le ministre du Travail du Canada;
(i) "Persons" means those workers employed by the Contractor, subcontractor or any other person doing or contracting to do the whole or any part of the work contemplated by the contract;	(i) « Personnes » désigne les travailleurs employés par l'entrepreneur, le sous-traitant ou toute autre personne exécutant ou s'engageant par contrat à exécuter la totalité ou une partie quelconque des travaux prévus dans le contrat.



ANNEXE « D »

CONDITIONS DE TRAVAIL / LABOUR CONDITIONS

**02 General Fair Wage Clause**

- (a) All persons in the employ of the Contractor, subcontractor, or any other person doing or contracting to do the whole or any part of the work contemplated by the contract, shall during the continuance of the work :
  - (i) be paid fair wages that is, such wages as are generally accepted as current for competent workers in the district in which the work is being performed for the character or class of work in which such workers are respectively engaged; and
  - (ii) in all cases, be paid no less than the minimum hourly rate of pay established by the Labour Program of the Department of Human Resources Development in the Fair Wage Schedules which form a part of this contract as Appendix A to these Labour Conditions; and
  - (iii) for contracts covering work performed in the province of Québec, be paid at least the wage rates established by that province for the purposes of the Quebec « Construction Decree ».
- (b) Where there is no wage rate in the schedules referred to in (a) for a particular character or class of work, the Contractor shall pay wages for that character or class of work at a rate not less than the rate for an equivalent character or class of work.
- (c) Where during the term of the contract, the Contractor receives notice from the contracting authority of any change in wage rates, the Contractor shall pay not less than the Contractor shall pay not less than the changed wage rate beginning on the first day after receipt, by the Contractor, of the notice of the change in wage rates.

**03 Hours of Work**

- (a) The hours of work in a day and in a week of persons employed in the execution of the contract, including the hours of work in excess of which a person shall be paid overtime at a rate at least equal to one and one half times the fair wage, are the hours of work for the province in which the work is being performed as set out from the time to time in an Act of that province.
- (b) The daily or weekly hours of work referred to in paragraph (a) may be exceeded in accordance with the applicable provincial law.

**02 Clause générale de justes salaires**

- (a) Toutes les personnes employées par l'entrepreneur, le sous-traitant ou toute autre personne exécutant ou s'engageant par contrat à exécuter la totalité ou une partie quelconque des travaux prévus dans le contrat seront payées :
  - (i) des justes salaires tant que dureront les travaux, c'est-à-dire les salaires généralement reconnus comme salaires courants pour les travailleurs qualifiés dans la région où les travaux sont exécutés, selon la nature ou la catégorie du travail auquel ces travailleurs sont respectivement affectés, et
  - (ii) dans tous les cas, pas moins que les taux horaires minima fixes par le Programme du travail du ministère du Développement des ressources humaines dans les échelles de justes salaires qui deviennent partie de ce contrat en tant qu'Annexe A de ces Conditions de travail; et
  - (iii) pour les contrats concernant les travaux effectués dans la province de Québec, pas moins que les taux de salaires qui sont établis par cette province pour les fins du "Décret de la construction" du Québec.
- (b) Lorsqu'il n'y a aucun taux prévu dans l'échelle des taux de salaires à l'égard d'un travail d'une nature ou d'une catégorie donnée, l'entrepreneur verse à l'employé un taux de salaire qui n'est pas inférieur à celui établi pour un travail de nature ou de catégorie équivalente.
- (c) Lorsque pendant la durée du contrat, l'entrepreneur reçoit de l'adjudicateur un avis de modification à l'échelle de salaires, l'entrepreneur rémunère les employés touchés par cette modification à des taux qui ne sont pas inférieurs aux taux modifiés à compter de la journée qui suit la réception par lui, de l'avis.

**03 Durée du travail**

- (a) Les heures de travail quotidiennes et hebdomadaires des personnes employées à l'exécution du contrat, notamment les heures au-delà desquelles une personne doit être rétribuée selon le tarif pour heures supplémentaires, soit au moins le juste salaire majoré de 50 pour cent, sont celles fixées et éventuellement modifiées par la législation de la province dans laquelle le travail est effectué.
- (b) Les heures de travail quotidiennes ou hebdomadaires mentionnées à l'alinéa (a) peuvent être dépassées conformément à la législation provinciale applicable.



ANNEXE « D »

CONDITIONS DE TRAVAIL / LABOUR CONDITIONS

**04 Labour Conditions to be Posted**

- (a) For the information and the protection of all persons, the Contractor agrees to post and keep posted, in a conspicuous place on the premises where work contemplated by the contract is being carried out or on premises occupied or used by persons engaged in carrying out such work, a copy of these Labour Conditions, and a copy of the applicable Fair Wage Schedules along with any subsequent changes.

**05 The Contractor to Keep Records which are to be Kept Open for Inspection**

- (a) The Contractor agrees to keep books and records showing the names, addresses, classification of employment and work of all workers employed under the contract, the rate of wages to be paid, the wages paid and the daily hours worked by the workers.
- (b) The Contractor also agrees that the Contractor's books, records and premises will be open at all reasonable times for inspection by an inspector.
- (c) The Contractor also agrees to furnish the inspector and the contracting authority, on request, with such further information as is required to ascertain that the requirements of the Act, the Regulations and the contract with respect to wages, hours of work and other labour conditions have been complied with.

**06 Department Requirements before Payment made to Contractor**

- (a) The Contractor agrees that the Contractor will not be entitled to payment of any money otherwise payable under the contract until the Contractor has filed with the contracting authority in support of a claim for payment a sworn statement :
  - (i) that the Contractor has kept the books and records required by these Regulations;
  - (ii) that there are no wages in arrears in respect of work performed under the contract; and
  - (iii) that to the Contractor's knowledge, all the conditions in the contract required by the Act and the Regulations have been complied with.

**04 Affichage des conditions de travail**

- (a) Pour l'information et la protection de toutes les personnes, l'entrepreneur convient d'afficher et de tenir affichés, bien à la vue, à l'endroit où les travaux prévus dans le contrat sont exécutés, ou dans les locaux occupés ou fréquentés par les personnes employées à l'exécution desdits travaux, un exemplaire des présentes Conditions de travail, un exemplaire de l'échelle de justes salaires applicable et toutes modifications subséquentes.

**05 L'entrepreneur tient des dossiers pour fins d'inspection**

- (a) L'entrepreneur convient de tenir les registres et dossiers où sont consignés le nom, l'adresse et la catégorie d'emploi et de travail de tous les travailleurs employés à des travaux exécutés en vertu du contrat, de même que le taux de salaire, le salaire payé et la durée journalière du travail pour chacun de ces travailleurs.
- (b) L'entrepreneur convient également à faire en sorte que ses registres, ses dossiers et ses locaux soient accessibles en tout temps opportun, pour fins d'inspection par un inspecteur.
- (c) L'entrepreneur convient en outre de fournir, sur demande, à l'inspecteur et à l'adjudicateur tous les autres renseignements requis pour permettre de constater qu'on a satisfait aux exigences de la Loi, des règlements et du contrat en ce qui concerne les salaires, la durée du travail et les autres conditions de travail.

**06 Exigences du ministère avant le versement des sommes dues à l'entrepreneur**

- (a) L'entrepreneur convient qu'il n'aura droit au paiement d'aucune somme qui autrement devrait lui être versée en vertu du contrat tant qu'il n'aura pas déposé auprès de l'adjudicateur, à l'appui de sa réclamation de paiement, une déclaration sous serment indiquant :
  - (i) qu'il a tenu les registres et dossiers requis par les présents règlements;
  - (ii) qu'il n'y a pas d'arrérages de salaires à l'égard des travaux exécutés en vertu du contrat, et
  - (iii) qu'à sa connaissance, toutes les conditions du contrat exigées par la Loi et les règlements ont été observées.



ANNEXE « D »

CONDITIONS DE TRAVAIL / LABOUR CONDITIONS

- |   |   |
|---|---|
| <p><b>06</b> (...) (b) The Contractor also agrees that, where fair wages have not been paid by the Contractor to person employed under the contract, the contracting authority shall withhold from any money otherwise payable under the contract to the Contractor the amount necessary to ensure that fair wages are paid to all employees until fair wages are paid.</p> <p><b>07</b> <b>Authority to pay Wages in the Event of Default by the Contractor</b></p> <p>(a) The Contractor agrees that where the Contractor is in default of payment of fair wages to an employee, the Contractor is in default.</p> <p>(b) The Contractor agrees that where the Contractor fails to comply with paragraph (a), the contracting authority will pay to the Receiver General, out of any money otherwise payable to the contract, the amount for which the Contractor is in default.</p> <p><b>08</b> <b>Conditions of Subcontracting</b></p> <p>(a) The Contractor and the subcontractor agree that in subcontracting any part of the work contemplated by the contract, they will place in the subcontract the conditions respecting fair wages, hours of work and other labour conditions set out in the contract and the requirements set out in Section 4. The Contractor further agrees that the Contractor will be responsible for carrying out these conditions in the event the subcontractor fails to carry them out.</p> <p><b>09</b> <b>Non-discrimination in Hiring and Employment of Labour</b></p> <p>(a) The Contractor agrees that in the hiring and employment of workers to perform any work under the contract, the Contractor will not refuse to employ and will not discriminate in any manner against any person because :</p> <p>(i) of that person's race, national or ethnic origin, colour, religion, age, sex, sexual orientation, marital status, disability, conviction for which a pardon has been granted, or family status;</p> <p>(ii) of the race, national or ethnic origin, colour, religion, age, sex, sexual orientation, marital status, disability, conviction for which a pardon has been granted, or family status of any person having a relationship or association with that person; or</p> | <p><b>06</b> (...) (b) L'entrepreneur convient en outre que lorsqu'il n'a pas versé un juste salaire à une personne employée en vertu du contrat, l'adjudicateur sera autorisé à retenir de toute somme autrement payable à l'entrepreneur en vertu du contrat la somme requise pour assurer le paiement de justes salaires à tous les employés, jusqu'à ce qu'ils aient touché leur juste salaire.</p> <p><b>07</b> <b>Paiement des salaires par l'adjudicateur si l'entrepreneur omet de le faire</b>(a) L'entrepreneur convient qu'à défaut du paiement par ce dernier d'un juste salaire à un travailleur, l'entrepreneur devra verser au ministre le montant qu'il a omis de payer.</p> <p>(b) L'entrepreneur convient que s'il omet de se conformer au paragraphe (a), l'adjudicateur paiera au Receveur général, à même les sommes autrement payables à l'entrepreneur, le montant qu'il a omis de payer.</p> <p><b>08</b> <b>Conditions imposées à un sous-traitant</b></p> <p>(a) L'entrepreneur et le sous-traitant conviennent dans l'adjudication à un sous-traitant de toute partie des travaux prévus par le contrat, d'insérer dans le sous-contrat les conditions relatives aux justes salaires, à la durée du travail et autres conditions de travail indiquées dans le contrat ainsi que les obligations énoncées à l'article 4. L'entrepreneur convient en outre qu'il sera responsable du respect de ces conditions si elles ne sont pas respectées par le sous-traitant.</p> <p><b>09</b> <b>Non-discrimination dans l'embauchage et l'emploi de main-d'œuvre</b></p> <p>(a) L'entrepreneur convient que dans l'embauchage et l'emploi des travailleurs aux fins de l'exécution de tout travail en vertu du contrat, l'entrepreneur ne refusera pas d'employer une personne ou d'exercer de quelque façon que ce soit des distinctions injustes à l'endroit d'une personne en raison :</p> <p>(i) de la race, de l'origine nationale ou ethnique, de la couleur, de la religion, de l'âge, du sexe, de l'orientation sexuelle, de l'état matrimonial, de la situation de famille, de l'état de personne graciée ou d'une déficience de la personne;</p> <p>(ii) de la race, de l'origine nationale ou ethnique, de la couleur, de la religion, de l'âge, du sexe, de l'orientation sexuelle, de l'état matrimonial, de la situation de famille, de l'état de personne graciée ou d'une déficience de toute personne ayant un lien avec elle;</p> |
|---|---|



ANNEXE « D »

CONDITIONS DE TRAVAIL / LABOUR CONDITIONS

09 (...)

- (a) (iii) a complaint has been made or information has been given in respect of that person relating to an alleged failure by the Contractor to comply with subparagraph (i) or (ii).

09 (...)

- (iii) du fait que cette personne a porté plainte ou a fourni des renseignements ou parce qu'une plainte a été portée ou des renseignements ont été fournis en son nom relativement à toute prétendue omission de la part de l'entrepreneur de se conformer aux sous-alinéas (i) ou (ii).







## ANNEXE « E »

### CONDITIONS D'ASSURANCE

L'entrepreneur s'engage à fournir et à maintenir en vigueur l'assurance contre les accidents du travail, conformément aux exigences prévues par la loi de la province où les travaux sont exécutés.

L'entrepreneur s'engage à fournir et à maintenir en vigueur l'assurance susmentionnée, conformément aux dispositions qui suivent, et ce, en souscrivant lesdites polices d'assurance auprès des compagnies d'assurance approuvées par le ministre :

#### CA 1 INDEMNISATION

La protection requise en vertu des dispositions des présentes Conditions d'assurance ne restreint d'aucune manière la responsabilité de l'entrepreneur aux termes de la clause CG8 (Indemnisation par l'entrepreneur) des Conditions générales du contrat. Toute autre protection souscrite jugée à propos par l'entrepreneur en vue de s'acquitter de façon exhaustive de ses obligations inhérentes aux dispositions de la clause CG8 précitée est aux frais de l'entrepreneur.

#### CA 2 ASSURÉS

Chaque police d'assurance doit assurer l'entrepreneur et indiquer, à titre d'assuré additionnel, Sa Majesté du chef du Canada, laquelle est représentée par le ministre d'Agriculture et Agroalimentaire Canada.

#### CA 3 PÉRIODE D'ASSURANCE

À moins d'avis contraire par écrit de la part de l'ingénieur, les polices d'assurance devant être souscrites en vertu des présentes doivent prendre effet à compter de la date d'attribution du contrat et être maintenues en règle jusqu'au jour de délivrance du certificat final d'achèvement des travaux par l'ingénieur.

#### CA 4 PREUVE D'ASSURANCE

Dès que l'entrepreneur est avisé de l'attribution du contrat, et avant de commencer l'exécution des travaux sur le site, l'entrepreneur doit demander à son courtier ou à son agence d'assurance de fournir à l'ingénieur une confirmation écrite (par lettre, télégramme ou télécopieur) dans laquelle il est mentionné que toutes les assurances requises en vertu des présentes sont effectivement en vigueur.

Dans un délai de trente (30) jours suivant l'acceptation de la soumission de l'entrepreneur, ce dernier doit, à moins d'avis contraire de la part de l'ingénieur, remettre à l'ingénieur l'original ou des copies certifiées conformes de tous les contrats d'assurance souscrits par l'entrepreneur en vertu des exigences prescrites dans les présentes Conditions d'assurance.

#### CA 5 PRÉAVIS

Chaque police d'assurance doit contenir une clause stipulant que, en cas de modification importante, d'annulation ou d'expiration de la police d'assurance, un préavis écrit de trente (30) jours doit être donné à Sa Majesté.

#### CA 6 PAIEMENT DE FRANCHISE

Le montant de toute réclamation, à concurrence du montant de la franchise, est à la charge de l'entrepreneur.

#### CA 7 ASSURANCE DE LA RESPONSABILITÉ CIVILE – FORMULE GÉNÉRALE

7.1 La police d'assurance doit prendre la forme d'une assurance de responsabilité civile générale.

7.2 La police doit prévoir un montant minimal de 1 000 000 \$ pour des dommages corporels et matériels imputables à un événement ou à une suite d'événements ayant une origine commune, et un montant minimal de 1 000 000 \$ pour les préjudices physiques.

7.3 La police d'assurance doit inclure les garanties suivantes sans toutefois nécessairement s'y limiter :

7.3.1 Une garantie pour l'ensemble des locaux, des propriétés et des activités essentiels ou liés à la réalisation du présent contrat.

7.3.2 Une garantie pour les préjudices physiques.



- 7.3.3 Une garantie pour les dommages corporels et matériels, selon le principe de chaque événement.
- 7.3.4 Une garantie de type « formule étendue » pour les dommages matériels, y compris la perte de jouissance d'un bien.
- 7.3.5 Une garantie pour l'enlèvement ou l'affaiblissement d'un support soutenant des bâtiments ou de terrains, et ce, que ce support soit naturel ou non.
- 7.3.6 Une garantie pour les monte-charge.
- 7.3.7 Une garantie pour la responsabilité civile éventuelle des employeurs.
- 7.3.8 Une garantie pour la responsabilité civile indirecte des propriétaires et entrepreneurs.
- 7.3.9 Une garantie pour les responsabilités contractuelles et assumées en vertu du présent contrat.
- 7.3.10 Une garantie pour la responsabilité inhérente aux risques après travaux.
- 7.3.11 Une garantie pour la responsabilité réciproque\*.

\* La clause doit être rédigée comme suit :

#### RESPONSABILITÉ RÉCIPROQUE

L'assurance garantie par le présent contrat s'applique à toute demande d'indemnisation ou à toute action à l'égard de n'importe quel assuré par n'importe quel autre assuré. La garantie d'assurance s'applique de la même façon et dans la même mesure que si un contrat distinct avait été établi pour chacun d'eux. L'inclusion de plus d'un assuré n'augmente pas le montant de la garantie de l'assureur.

- 7.4 La police d'assurance doit couvrir l'exposition aux risques liés aux travaux mentionnés ci-après ainsi que les risques connexes à la réalisation des ceux-ci :
  - 7.4.1 Dynamitage
  - 7.4.2 Battage de pieux et travail en caisson
  - 7.4.3 Reprise en sous-œuvre
  - 7.4.4 Démolition
- 7.5 L'assurance doit demeurer en vigueur pour une période d'au moins une année suivant la date de délivrance du certificat final d'achèvement des travaux par l'ingénieur pour ce qui est des risques après travaux.
- 7.6 Le contrat d'assurance doit comporter une franchise d'au plus 1 000 \$ pour chaque événement lié aux réclamations pour dommages matériels.

## CA 8

### ASSURANCE RESPONSABILITÉ AUTOMOBILE

Le contrat d'assurance-responsabilité visant les véhicules immatriculés doit comporter une franchise minimale d'un million de dollars par événement pour les dommages corporels, les décès et les dommages matériels, et doit prendre les formes présentées ci-après afin de fournir à Sa Majesté un préavis minimal de trente (30) jours en cas de résiliation, de changement ou de modification restreignant la protection d'assurance.

- 8.1 Police standard d'assurance-automobile des non-propriétaires comprenant l'avenant standard de responsabilité contractuelle.
- 8.2 Police standard d'assurance responsabilité civile des propriétaires procurant une assurance responsabilité civile et une assurance individuelle et assurant les véhicules immatriculés appartenant à l'entrepreneur ou utilisés par ce dernier, ou encore en son nom.



**Annexe « F »**

**GARANTIE CONTRACTUELLE**

**GC 1 Obligation de fournir une garantie de contrat**

- 1.1 L'entrepreneur doit, à ses propres frais, fournir l'une ou plusieurs des garanties de contrat mentionnées au point GC2.
- 1.2 L'entrepreneur doit fournir à l'ingénieur la garantie de contrat mentionnée à la clause GC1.1 dans les 14 jours suivant la date à laquelle il reçoit un avis lui signifiant l'acceptation de sa soumission par Sa Majesté.

**GC2 Types et montants acceptables de garanties de contrat**

- 2.1 L'entrepreneur fournit à l'ingénieur, conformément au point GC1
  - 2.1.1 un cautionnement d'exécution et un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux représentant chacun au moins 50 % du montant payable indiqué dans les Articles de convention; ou
  - 2.1.2 un cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux représentant au moins 50 % du montant payable indiqué dans les Articles de convention, et un dépôt de garantie représentant
    - 2.1.2.1 au moins 10 % du montant du marché, si ce montant n'est pas supérieur à 250 000 \$; ou
    - 2.1.2.2 25 000 \$ plus 5 % de la partie du montant du contrat indiqué dans les Articles de convention qui excède 250 000 \$; ou
  - 2.1.3 un dépôt de garantie représentant le montant prescrit à l'alinéa GC2.1., majoré d'un supplément équivalant à 10 % du montant du contrat indiqué dans les Articles de convention; ou
  - 2.1.4 une lettre de crédit irrévocable pour un montant correspondant à 20 % du montant du contrat indiqué dans les Articles de convention.
- 2.2 Le cautionnement d'exécution et le cautionnement pour le paiement de la main-d'œuvre et des matériaux mentionnés au point GC2.1 doivent être présentés dans une forme approuvée et provenir d'une société dont les cautionnements sont acceptés par Sa Majesté.
- 2.3 La lettre de crédit irrévocable doit être présentée dans une forme approuvée par Sa Majesté.
- 2.4 Le montant du dépôt de garantie requis en vertu de l'alinéa GC2.1.2 doit être égal ou inférieur à 250 000\$, quel que soit le montant du contrat indiqué dans les Articles de convention.
- 2.5 Le dépôt de garantie mentionné aux alinéas GC2.1.2 et GC2.1.3 doit consister en
  - 2.5.1 une lettre de change payable à l'ordre du receveur général du Canada et certifiée par une institution financière approuvée ou tirée par une institution financière approuvée sur son propre compte, ou
  - 2.5.2 des obligations du Gouvernement du Canada ou des obligations garanties inconditionnellement quant au capital et aux intérêts par le Gouvernement du Canada.
- 2.6 Aux fins du point GC2.5
  - 2.6.1 une lettre de change est un ordre inconditionnel donné par écrit par l'entrepreneur à une institution financière agréée et obligeant ladite institution à verser, sur demande et à une certaine date, une certaine somme au receveur général du Canada ou à l'ordre de ce dernier, et



- 2.6.2 si une lettre de change est certifiée par une institution financière autre qu'une banque à charte, elle doit être accompagnée d'une lettre ou d'une attestation estampillée confirmant que l'institution financière appartient à au moins l'une des catégories mentionnées à l'alinéa GC2.6.3.
- 2.6.3 une institution financière agréée est
  - 2.6.3.1 une société ou institution membre de l'Association canadienne des paiements,
  - 2.6.3.2 une société qui accepte les dépôts assurés par la Société d'assurance-dépôts du Canada ou la Régie de l'assurance-dépôts du Québec, et ce, jusqu'au maximum autorisé par la loi,
  - 2.6.3.3 une caisse de crédit dont la description correspond à la définition fournie à comme décrite à l'alinéa 137(6)b) de la *Loi de l'impôt sur le revenu*,
  - 2.6.3.4 une société qui accepte les dépôts du public dont le remboursement des dépôts est garanti par Sa Majesté au nom d'une province,
  - 2.6.3.5 la Société canadienne des postes
- 2.6.4 Les obligations mentionnées à l'alinéa GC2.5.2 doivent être
  - 2.6.4.1 payables au porteur;
  - 2.6.4.2 accompagnées d'un document de transfert dûment exécuté à l'ordre du receveur général du Canada, et dans la forme prescrite par le Règlement concernant les obligations intérieures du Canada; ou
  - 2.6.4.3 enregistrées quant au capital ou quant au capital et aux intérêts au nom du receveur général du Canada, conformément au Règlement concernant les obligations intérieures du Canada; et
  - 2.6.4.4 émises à leur valeur courante sur le marché à la date du contrat.



---

**FORMULAIRE DE SOUMISSION** (première de quatre pages)

---

---

**PROJET :**

Bâtiment 15 Remplacement de toiture

---

**DATE DE RÉCEPTION :**

Les soumissions doivent être reçues avant  
14:00, heure avancée de l'est  
Mardi, le 13 août 2013

---

**À:**

Carol Rahal  
Agriculture et Agroalimentaire Canada  
Agent de contrats  
2001, rue University, bureau 671-TEN  
Montréal (Québec) H3A 3N2  
Telephone : 514 315-6143  
Facsimile : 514 283-3143  
carol.rahal@agr.gc.ca

**DATE:**

---

Nous, soussignés, offrons à l'honorable ministre de l'Agriculture et de l'Agroalimentaire de fournir, d'exécuter et de mener à terme, d'une manière satisfaisante, selon les règles de l'art et conformément aux spécifications, aux calendriers, aux dessins et aux conditions, la totalité des travaux requis pour ce projet pour le ou les prix forfaitaires ou unitaires indiqués dans la SOUMISSION DE PRIX ci-jointe. Nous convenons par les présentes de conclure un marché de la forme qui nous a été présentée en vue de l'exécution des travaux si nous sommes requis de le faire dans les dix jours ouvrables suivant l'ouverture des soumissions.

Nous joignons sous ce pli, en guise de garantie de soumission,

- a) un dépôt de sécurité au montant et sous la forme prescrits dans les Instructions aux soumissionnaires, ou
- b) un cautionnement de soumission au montant et sous la forme prescrits dans les Instructions aux soumissionnaires, souscrit par nous-mêmes et comme garant.

Nous convenons de fournir, à l'exécution du marché, une garantie additionnelle sous l'une des trois formes prescrites dans l'annexe « F » intitulée «Garantie contractuelle».

Nous convenons en outre que, si le marché nous est adjugé, nous commencerons les travaux comme il est spécifié et les terminerons le **30 novembre 2013** ou avant.

Nous accusons, par les présentes, réception des addenda suivants aux documents de soumission (indiquer le numéro et la date de chacun).

Addenda n°: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_



**FORMULAIRE DE SOUMISSION** (deuxième de quatre pages)

**TABLEAU DES PRIX UNITAIRES**

Article	Cat. de main-d'œuvre et article d'installations ou de matériel	Unité de mesure	Quantité totale estimée	Prix unitaire	Prix total estimé
1.		Somme forfaitaire			
2.	N/A	Somme forfaitaire	x	x	x
3.	N/A	Somme forfaitaire	x	x	x
4.	N/A	Somme forfaitaire	x	x	x
5.	N/A	Somme forfaitaire	x	x	x
6.	N/A	Somme forfaitaire	x	x	x
7.		Dollars			\$
SOUMISSION TOTALE (TPS/TVH en sus)					\$

**NOTA :** Le prix unitaire et le prix total estimé doivent être indiqués pour chaque article de la soumission de prix. Tous les prix totaux estimés pourraient faire l'objet d'une vérification par le Canada.

En cas d'écart entre le prix unitaire et le prix total estimé, le prix unitaire sera considéré être le prix soumissionné.

**EN TÉMOIGNAGE de quoi j'ai/nous avons apposé ma/notre signature**

ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 2013.

DÉNOMINATION SOCIALE : \_\_\_\_\_

Signature(s) \_\_\_\_\_

Écrire en caractères d'imprimerie  
le nom du ou des signataires \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

No de telephone : \_\_\_\_\_ No de télécopieur : \_\_\_\_\_

**NOTA – Les sociétés doivent apposer leur sceau.**

Réservé au ministère
Soumission ouverte à : _____ le : _____, 2013 @ _____ AM G / PM G



---

**FORMULAIRE DE SOUMISSION** (troisième de quatre pages)

---

**LISTE DES SOUS-TRAITANTS**

---

Je/nous sous-traiterai/sous-traiterons les parties suivantes des travaux aux sous-traitants énumérés pour chaque partie. Je/nous conviens/convenons de ne pas apporter de changements à la liste qui suit sans le consentement écrit de l'ingénieur. À mon/notre avis, les sous-traitants nommés ci-dessous sont fiables et en mesure d'exécuter la partie des travaux qui leur est attribuée. Les parties des travaux non énumérées seront exécutées par mon/notre personnel.

Partie des travaux	Sous-traitant	Adresse



---

**FORMULAIRE DE SOUMISSION** (quatrième de quatre pages)

---

**DESCRIPTION DE L'ÉQUIPEMENT**

---

La liste ci-dessous est une description de l'équipement appartenant à l'entrepreneur et aux sous-traitants énumérés dans la « Liste des sous-traitants » que j'ai/nous avons l'intention de réserver en vue de l'exécution satisfaisante des travaux visés par le présent marché.

Équipement (entrepreneur ou sous-traitant)	Description de l'unité (marquée, modèle, année)	Capacité dimension, puissance, régime nominal	Condition	Emplacement actuel





## ARTICLES DE CONVENTION

### Genre

À des fins de concision, la forme masculine (« il », « lui », « son », etc.) est employée au sens générique et inclut la forme féminine (« elle », « sa », etc.).

Ces articles de convention sont établis en double exemplaire ce \_\_ jour de \_\_\_\_\_ 2011

### Entre

**Sa Majesté La Reine** du chef du Canada (appelée aux présentes « **Sa Majesté** »), représentée par le ministre d'Agriculture et Agroalimentaire Canada (appelé dans les documents contractuels le « ministre »)

et \_\_\_\_\_ (appelé dans les documents contractuels « l'entrepreneur »).

À la lumière des engagements et obligations mutuels énoncés au contrat, Sa Majesté et l'entrepreneur conviennent de ce qui suit :

### A1 Documents contractuels

1.1 Sous réserve des clauses A1.4 et A1.5, les documents formant le contrat intervenu entre Sa Majesté et l'entrepreneur (appelés aux présentes les « documents contractuels ») sont les documents suivants, à savoir :

1.1.1 les présents articles de convention;

1.1.2 l'annexe « A » ci-jointe intitulée « Devis technique », et ainsi désignée aux présentes;

1.1.3 l'annexe « B » ci-jointe intitulée « Modalités de paiement », et ainsi désigné aux présentes;

1.1.4 l'annexe « C » ci-jointe intitulée « Conditions générales », et ainsi désigné aux présentes;

1.1.5 l'annexe « D » ci-jointe intitulée « Conditions de travail », et ainsi désigné aux présentes;

1.1.6 l'annexe « E » ci-jointe intitulée « Conditions d'assurance », et ainsi désigné aux présentes;

1.1.7 l'annexe « F » ci-jointe intitulée « Garantie contractuelle », et ainsi désigné aux présentes;

1.1.8 les plans de projet ci-joints, ainsi désignés aux présentes; et

1.1.9 toute modification des documents contractuels apportée conformément aux formalités énoncées dans les Conditions générales.

1.2 Le ministre désigne par les présentes l'agent de contrats d'Agriculture et Agroalimentaire Canada, au nom du gouvernement du Canada, à titre d'autorité contractante aux fins du contrat, ainsi que pour toutes les fins qui concernent, directement ou indirectement, le contrat. L'adresse de l'agent de contrats est réputée être la suivante :

Carol Rahal  
Agriculture et Agroalimentaire Canada  
Agent de contrats  
2001, rue University, bureau 671-TEN  
Montréal (Québec) H3A 3N2  
Telephone : 514 315-6143  
Facsimile : 514 283-3143  
carol.rahal@agr.gc.ca



- 1.3 Dans le contrat, les expressions qui suivent ont le sens indiqué ci-après :
- 1.3.1 « **entente à prix forfaitaire** » : la partie du contrat où il est stipulé qu'une somme forfaitaire sera versée pour l'exécution des travaux visés par cette entente; et
- 1.3.2 « **entente à prix unitaire** » : la partie du contrat où il est stipulé que le produit d'un prix multiplié par un nombre quelconque d'unités de mesurage d'une catégorie sera versé à titre de paiement pour l'exécution des travaux visés par cette entente.
- 1.4 Les dispositions du contrat qui s'appliquent expressément à une entente à prix unitaire seulement ne peuvent s'appliquer à une partie des travaux visée par une entente à prix forfaitaire.
- 1.5 Les dispositions du contrat qui s'appliquent expressément à une entente à prix forfaitaire seulement ne peuvent s'appliquer à une partie des travaux visée par une entente à prix unitaire.

## **A2 Date d'achèvement des travaux et description des travaux**

- 2.1 Entre la date de la signature des présentes Articles de convention et **le 30 novembre 2013**, l'entrepreneur exécute, avec soin et selon les règles de l'art, à l'endroit et de la manière indiqués, les travaux suivants :

### **Bâtiment 15 Remplacement de toiture**

lesquels travaux sont plus particulièrement décrits dans les plans et devis.

## **A3 Prix du contrat**

- 3.1 Sous réserve de toute addition, soustraction, déduction, réduction ou compensation prévue en vertu du contrat, Sa Majesté, aux dates et de la manière énoncées ou mentionnées dans les Modalités de paiement, verse à l'entrepreneur
- 3.1.1 la somme de \_\_\_\_\_ \$ pour l'exécution des travaux ou des parties de travaux à laquelle s'applique une entente à prix fixe, et
- 3.1.2 une somme égale à l'ensemble des produits du nombre d'unités de mesurage de chaque catégorie de main-d'œuvre, d'installations ou de matériaux indiqué dans le Certificat définitif de mesurage mentionné ou paragraphe CG44.8, multiplié selon le cas par le prix de chaque unité, indiqué dans le tableau des prix unitaires relativement à l'exécution des travaux ou des parties de travaux qui font l'objet d'une entente à prix unitaire.
- 3.2 Pour la gouverne de l'entrepreneur et des personnes chargées de l'exécution du contrat au nom de Sa Majesté, mais sans toutefois comporter une garantie ou un engagement de quelque nature de la part de l'une ou l'autre des parties, il est estimé que la somme totale payable par Sa Majesté à l'entrepreneur pour la partie des travaux qui fait l'objet d'une entente à prix unitaire, sera d'au plus **0.00\$**.
- 3.3 L'alinéa A3.1.1 ne s'applique qu'à une entente à prix fixe.
- 3.4 L'alinéa A3.1.2 et le paragraphe A3.2 ne s'appliquent qu'à une entente à prix unitaire.

## **A4 Adresse de l'entrepreneur**

- 4.1 Aux fins du contrat, y compris les fins accessoires, l'adresse de l'entrepreneur est réputé être :

Nom du soumissionnaire

(en caractères d'imprimerie)

Adresse

Tél. et téléc. :

Courriel :

---

---

---

---

---



**A5 Tableau des prix unitaires**

5.1 Il est convenu entre Sa Majesté et l'entrepreneur que le tableau ci-après est le tableau des prix unitaires pour le contrat :

Colonne 1	Colonne 2	Colonne 3	Colonne 4	Colonne 5	Colonne 6
Poste	Catégorie de main-d'œuvre, d'installations ou de matériaux	Unité de mesurage	Quantité totale estimative	Prix unitaire	Prix total estimatif
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**Tableau des prix unitaires (suite)**

Colonne 1	Colonne 2	Colonne 3	Colonne 4	Colonne 5	Colonne 6
Poste	Catégorie de main-d'œuvre, d'installations ou de matériaux	Unité de mesurage	Quantité totale estimative	Prix unitaire	Prix total estimatif
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



- 5.2 Le tableau des prix unitaires présenté au paragraphe A5.1 décrit la partie des travaux visée par une entente à prix unitaire.
- 5.3 La partie des travaux qui n'est pas décrite dans le tableau des prix unitaires présenté au paragraphe A5.2 est la partie des travaux visée par une entente à prix fixe.

**NOTE :** L'entrepreneur est invité à prendre connaissance de la disposition législative suivante :

« Tout contrat prévoyant des paiements à effectuer par Sa Majesté est censé comporter une clause qui les subordonne à l'existence d'un crédit particulier ouvert pour l'exercice au cours duquel des engagements découlant du contrat sont susceptibles d'arriver à échéance. »

Article 40, *Loi sur la gestion des finances publiques* (L.R.C. 1985, c. F-11)

Signé au nom de Sa Majesté

par \_\_\_\_\_  
Nom et prénom

\_\_\_\_\_  
Titre

Date : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature

Signé au nom du Conseiller/Entrepreneur

par \_\_\_\_\_  
Nom et prénom

\_\_\_\_\_  
Titre

Date : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature