

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Travaux publics et Services gouvernementaux  
Canada  
Place Bonaventure, portail Sud-Est  
800, rue de La Gauchetière Ouest  
7<sup>ème</sup> étage  
Montréal  
Québec  
H5A 1L6  
FAX pour soumissions: (514) 496-3822

**Revision to a Request for a Standing Offer**

**Révision à une demande d'offre à commandes**

Regional Master Standing Offer (RMSO)

Offre à commandes maître régionale (OCMR)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

**Issuing Office - Bureau de distribution**

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada  
Place Bonaventure, portail Sud-Est  
800, rue de La Gauchetière Ouest  
7<sup>ème</sup> étage  
Montréal  
Québec  
H5A 1L6

<b>Title - Sujet</b> OCPR: Serv. d'Aide Temporaire		
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> E6MON-130008/A		<b>Date</b> 2013-09-05
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> E6MON-13-0008		<b>Amendment No. - N° modif.</b> 004
<b>File No. - N° de dossier</b> MTA-3-36161 (250)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>	
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$MTA-250-12386		
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> Date de la demande de l'offre à commandes originale		2013-08-13
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2013-09-10</b>		<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Heure Avancée de l'Est HAE
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Benshila, Benmoussa		<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> mta250
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (514) 496-3474 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (514) 496-3822	
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>		
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>		
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.		

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Acknowledgement copy required</b> <b>Accusé de réception requis</b>	<b>Yes - Oui</b> <input type="checkbox"/>	<b>No - Non</b> <input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

Solicitation No. - N° de l'invitation

E6MON-130008/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

E6MON-13-0008

Amd. No. - N° de la modif.

004

File No. - N° du dossier

MTA-3-36161

Buyer ID - Id de l'acheteur

mta250

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

---

## **MODIFICATION No 4**

**VEUILLEZ PRENDRE NOTE LA MODIFICATION SUIVANTE APPORTÉE À LA PRÉSENTE  
DEMANDE D'OFFRE À COMMANDES No E6MON-130008/A**

**1) LA DATE DE CLOTURE DE LA PRÉSENTE DEMANDE D'OFFRE À COOMANDES  
EST LE:**

**MARDI 10 SEPTEMBRE 2013 à 14:00 (HEURE AVANCÉE DE LEST)**

(Voir aussi la date indiquée à la première page du présent document)

**2) - SUPPRIMER l'Annexe L - Lettre de référence de l'offrant en totalité  
- INSÉRER l'Annexe L - Lettre de référence de l'offrant, ci-jointe au présent document**

**TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DEMEURENT INCHANGÉS.**

Solicitation No. - N° de l'invitation

E6MON-130008/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

E6MON-13-0008

Amd. No. - N° de la modif.

File No. - N° du dossier

MTA-3-36161

Buyer ID - Id de l'acheteur

mta250

CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

## ANNEXE L LETTRE DE RÉFÉRENCE DE L'OFFRANT

La présente est pour confirmer que l'entreprise \_\_\_\_\_ a fourni pour le compte de notre organisation et à notre entière satisfaction, selon les termes et conditions du contrat, l'échéancier et budget convenus, des services d'aide temporaire, tels que décrits ci-après:

1. du ..... au .....; Nbre h/ sem: .....heures; Valeur :.....\$ (taxes incl.)

.....  
(décrire le service ou la catégorie d'aide temporaire et le lieu de prestation du service)

2. du ..... au .....; Nbre h/ sem: .....heures; Valeur :.....\$ (taxes incl.).

.....  
(décrire le service ou la catégorie d'aide temporaire et le lieu de prestation du service)

3. du ..... au .....; Nbre h/ sem: .....heures; Valeur :.....\$ (taxes incl.).

.....  
(décrire le service ou la catégorie d'aide temporaire et le lieu de prestation du service)

4. du ..... au .....; Nbre h/ sem: .....heures; Valeur :.....\$ (taxes incl.).

.....  
(décrire le service ou la catégorie d'aide temporaire et le lieu de prestation du service)

5. du ..... au .....; Nbre h/ sem: .....heures; Valeur :.....\$ (taxes incl.).

.....  
(décrire le service ou la catégorie d'aide temporaire et le lieu de prestation du service)

6. du ..... au .....; Nbre h/ sem: .....heures; Valeur :.....\$ (taxes incl.).

.....  
(décrire le service ou la catégorie d'aide temporaire et le lieu de prestation du service)

\_\_\_\_\_  
Nom de l'organisation

\_\_\_\_\_  
Titre de l'autorité responsable

\_\_\_\_\_  
Numéro de téléphone de l'autorité responsable

\_\_\_\_\_  
Signature de l'autorité responsable

\_\_\_\_\_  
Date de la signature

1. Le présent formulaire doit être complété par un client de l'offrant ayant commandé chez ce dernier des services d'aide temporaire et déposé avec la demande d'offre à commandes.

2. Les lettres de référence doivent être les copies originales signées et datées.