

## RETURN BIDS TO:

## RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving Public Works and Government  
Services Canada/Réception des soumissions Travaux  
publics et Services gouvernementaux Canada  
PO Box 1408, Room 100  
167 Lombard Ave.  
Winnipeg  
Manitoba  
R3C 2Z1  
Bid Fax: (204) 983-0338

## Revision to a Request for a Standing Offer

## Révision à une demande d'offre à commandes

Regional Individual Standing Offer (RISO)

Offre à commandes individuelle régionale (OCIR)

The referenced document is hereby revised; unless  
otherwise indicated, all other terms and conditions of  
the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf  
indication contraire, les modalités de l'offre demeurent  
les mêmes.

## Comments - Commentaires

## Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

## Issuing Office - Bureau de distribution

Public Works and Government Services Canada -  
Western Region  
PO Box 1408, Room 100  
167 Lombard Ave.  
Winnipeg  
Manitoba  
R3C 2Z1

<b>Title - Sujet</b> Cleaning Products with Dispensers		
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> 21520-138025/A		<b>Date</b> 2013-11-28
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> CSC		<b>Amendment No. - N° modif.</b> 003
<b>File No. - N° de dossier</b> WPG-3-36134 (211)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>	
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$WPG-211-8708		
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> Date de la demande de l'offre à commandes originale		2013-10-24
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2013-12-04</b>		<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Central Standard Time CST
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Wiebe, Amanda		<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> wpg211
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (204) 983-7032 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (204) 983-7796	
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>		
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>		
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.		

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Acknowledgement copy required</b> <b>Accusé de réception requis</b>	<b>Yes - Oui</b> <input type="checkbox"/>	<b>No - Non</b> <input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

This Amendment No. 003 is raised to modify Solicitation 21520-138025/A to address questions from industry as follows:

**Question:**

Concerning the minimum bottle size required, would a 1.75 litre bottle be acceptable?

**Answer from the Technical Authority:**

Yes, a 1.75 litre bottle would be acceptable, the minimum acceptable bottle size is 1.5 litre.

**Question:**

Is the pricing provided to be per dispensed (diluted) litre, or concentrated litre?

**Answer from the Technical Authority:**

It must be per dispensed (diluted) litre as that is the only way you can compare, as there are a wide variety of dilution rates available.

**Refer to Annex A - "Statement of Work" at Minimum Order Requirements:**

**DELETE:**

9. Size: Minimum 2 litre containers / Maximum 4 litres containers

**INSERT:**

9. Size: Minimum 1.5 litre containers / Maximum 4 litres containers

**Refer to Annex B - "Basis of Payment", at Pricing Tables 1, 2, and 3, items 1 to 5:**

**DELETE:**

minimum 2 litre bottle

**INSERT:**

minimum 1.5 litre bottle

**ALL OTHER TERMS AND CONDITIONS REMAIN THE SAME.**