

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Réception des soumissions - TPSGC / Bid Receiving
- PWGSC
1550, Avenue d'Estimauville
1550, D'Estimauville Avenue
Québec
Québec
G1J 0C7

SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
TPSGC/PWGSC
601-1550, Avenue d'Estimauville
Québec
Québec
G1J 0C7

Title - Sujet Study Metamaterial	
Solicitation No. - N° de l'invitation W7701-145749/B	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client W7701-14-5749	Date 2014-01-16
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$QCN-015-15775	
File No. - N° de dossier QCN-3-36177 (015)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2014-01-29	Time Zone Fuseau horaire Heure Normale du l'Est HNE
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Legendre, Sylvie	Buyer Id - Id de l'acheteur qcn015
Telephone No. - N° de téléphone (418) 649-2860 ()	FAX No. - N° de FAX (418) 648-2209
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Cette modification 002 à la demande de proposition est pour apporter des précisions au budget disponible ainsi que pour modifier l'évaluation financière, la méthode de sélection, la fiche de présentation de la soumission financière ainsi que la base de paiement.

La demande de proposition est modifiée comme suit :

1) À la section 2. Sommaire de la Partie 1 - Renseignements Généraux

SUPPRIMER la section (g) au complet
INSÉRER :

Le montant total estimatif disponible pour ce contrat est de 60,000.00\$ CAN pour la portion ferme des travaux (tâche 1 de l'énoncé des travaux à l'annexe A) et de 790,000.00\$ CAN pour la portion des travaux réalisés sur demande au moyen d'une autorisation de tâche (tâche 2 de l'énoncé des travaux à l'annexe A) (taxes applicables non incluses). Toute soumission dont la valeur est supérieure à cette somme sera jugée non recevable. Le fait de divulguer le financement maximal disponible n'engage aucunement le Canada à payer cette somme.

2) À la section 6. Financement Maximal de la Partie 2 - Instructions à l'intention des soumissionnaire

SUPPRIMER au complet
INSÉRER :

Le montant total estimatif disponible pour ce contrat est de 60,000.00\$ CAN pour la portion ferme des travaux (tâche 1 de l'énoncé des travaux à l'annexe A) et de 790,000.00\$ CAN pour la portion des travaux réalisés sur demande au moyen d'une autorisation de tâche (tâche 2 de l'énoncé des travaux à l'annexe A) (taxes applicables non incluses). Toute soumission dont la valeur est supérieure à cette somme sera jugée non recevable. Le fait de divulguer le financement maximal disponible n'engage aucunement le Canada à payer cette somme.

3) À la section II : Soumission financière de la Partie 3 - Instructions pour la préparation des soumissions

SUPPRIMER au complet
INSÉRER :

Les soumissionnaires doivent présenter leur soumission financière comme suit :

- 1.1 Pour la portion ferme des travaux (tâche 1 de l'énoncé des travaux à l'annexe A)
 - (a) Un coût total assujéti à une limitation des dépenses, qui ne doit pas dépasser le montant maximal de financement précisé à la Partie 2. Le montant total des taxes applicables doit être indiqué séparément, s'il y a lieu. Les renseignements devraient être fournis conformément à la fiche de présentation de la soumission financière dans la pièce jointe 1.
 - (b) Les prix doivent être en dollars canadiens, les droits de douane et les taxes d'accise canadiens compris, et les taxes applicables en sus.

1.2 Pour la portion des travaux réalisés sur demande au moyen d'une autorisation de tâche (tâche 2 de l'énoncé des travaux à l'annexe A)

- (a) Un tarif horaire ferme tout compris pour chaque catégorie de ressource énumérée dans la section B de la pièce-jointe 1 - Fiche de présentation de la soumission financière et pour chaque année de la période du contrat. Les renseignements devraient être fournis conformément à la section B de la fiche de présentation de la soumission financière dans la pièce jointe 1.
- (b) Les prix doivent être en dollars canadiens, les droits de douane et les taxes d'accise canadiens compris, et les taxes applicables en sus.

4) À la section 1.2 Évaluation Financière de la Partie 4 - Procédures d'évaluation et méthode de sélection

SUPPRIMER au complet
INSÉRER :

1.2.1 Critères financiers obligatoires pour la portion ferme des travaux (tâche 1 de l'énoncé des travaux à l'annexe A)

Le soumissionnaire doit présenter une base de paiement jusqu'à concurrence d'une limite de dépenses qui ne dépasse pas le montant maximal de financement précisé à la Partie 2 pour la tâche 1 de l'énoncé des travaux (Annexe A), FAB destination pour les biens, excluant les taxes applicables, mais incluant tous les droits de douane et toutes les taxes d'accise applicables.

1.2.2 Critères financiers obligatoires pour la portion des travaux réalisés sur demande au moyen d'une autorisation de tâche (tâche 2 de l'énoncé des travaux à l'annexe A)

Le soumissionnaire doit soumettre des taux fermes pour chaque catégorie de ressources mentionnées à la section B de la pièce-jointe 1 - Fiche de présentation de la soumission financière et pour chaque année de la période du contrat, FAB destination pour les biens, excluant les taxes applicables, mais incluant tous les droits de douane et toutes les taxes d'accise applicables.

1.2.3 Évaluation du prix

Total de la limitation des dépenses pour la tâche 1

+

Coût de la main-d'oeuvre associée aux autorisations de tâches

=

Prix Total

Pour établir le coût de main d'oeuvre associés aux Autorisations de tâches, il faut déterminer les efforts disponibles en heures.

Ci-dessous un exemple du calcul du nombre d'heures disponibles découlant du financement disponible multiplié par le pourcentage d'utilisation divisé par le taux horaire le plus bas.

Tâche 2 (Partie AT)	790,000 \$		Taux A	Prix pour A	Taux B	Prix pour B	
	Pourcentage d'utilisation estimé						Qté estimé en heures
Enquêteurs - Chefs /superviseurs	30%	237 000.00 \$	120.00 \$	237 000.00 \$	130.00 \$	256 750.00 \$	1975
Personnel de soutien technique	30%	237 000.00 \$	100.00 \$	263 333.33 \$	90.00 \$	237 000.00 \$	2633.33
Assistants de recherche	40%	316 000.00 \$	110.00 \$	347 600.00 \$	100.00 \$	316 000.00 \$	3160
				847 933.33 \$		809 750.00 \$	

Soumissionnaire PRIX POUR TÂCHE 1 (Ferme)

A 60 000.00\$

B 60 000.00\$

CALCULATION DU COÛT TOTAL PAR POINT

Soumissionnaire	Prix pour tâche 1	Prix pour tâche 2	TOTAL POINTS	PRIX ÉVALUÉ	Calcul	\$/POINTS	
A	60 000.00 \$	847 933.33 \$	185	907 933.33 \$	907 933.33 /185	4907.75	
B	60 000.00 \$	809 750.00 \$	200	869 750.00 \$	869750 /200	4348.75	gagnant

Le prix pour la portion des travaux réalisés sur demande au moyen d'une Autorisation de tâches sera évalué selon les pourcentages approximatifs d'utilisation suivants :

- Enquêteurs - Chefs /superviseurs: 30%
- Personnel de soutien technique: 30%
- Assistants de recherche: 40%

Les pourcentages d'utilisation précisés dans le tableau sont fournis uniquement aux fins de la détermination du prix évalué de chaque soumission. Il s'agit d'une approximation des besoins qui est fournie de bonne foi et qui ne doit pas être considérée comme une garantie contractuelle.

Les taux sont fournis à titre d'exemple et ne doivent pas être interprétés comme un indicatif de l'expérience des catégories de main d'oeuvre

5) À la section 2. Méthode de sélection de la Partie 4 - Procédures d'évaluation et méthode de sélection

SUPPRIMER au complet
INSÉRER :

2.1 Méthode de sélection - le prix évalué par point le plus bas

Pour être déclarée recevable, une soumission doit :

- (a) respecter toutes les exigences de la demande de soumissions;
- (b) obtenir le nombre minimum de points requis pour chaque critère et chaque groupe de critères avec une note de passage; et
- (c) obtenir le nombre minimum de points requis pour l'ensemble des critères d'évaluation techniques qui sont cotés.

Les soumissions ne répondant pas aux exigences de (a) ou (b) ou (c) seront déclarées non recevables. La soumission recevable ayant obtenu le plus de points ou celle ayant le prix le plus bas ne sera pas nécessairement acceptée. La soumission recevable ayant le prix évalué le plus bas par point sera recommandée pour attribution d'un contrat. Le prix évalué par point sera déterminé en divisant le prix évalué de la soumission par la note globale qu'elle a obtenue pour l'ensemble des critères d'évaluation techniques cotés

Si deux soumissions recevables ou plus obtiennent le même prix évalué le plus bas par point, la soumission recevable ayant obtenu le nombre de points le plus élevé pour l'ensemble des critères d'évaluation techniques sera recommandée pour attribution d'un contrat.

6) À la section 6.5 Financement par année financière de la Partie 6 - Clauses du contrat subséquent

SUPPRIMER au complet
INSÉRER :

6.5 Financement par année financière pour la portion ferme des travaux (tâche 1 de l'énoncé des travaux à l'annexe A)

En dépit du coût total estimatif sujet à une Limitation des dépenses précisé dans le contrat, et à moins d'une autorisation écrite contraire de l'autorité contractante, les montants maximums qui pourront être payés pour les travaux complétés pour la portion ferme ds travaux (tâche 1) au cours d'une période finissant le 31 mars d'une année spécifique sont les suivants:

De la date d'octroi du contrat au 31 mars 2014:	40,000.00\$
Du 1er avril 2014 au 31 mars 2015:	20,000.00\$

7) À la Pièce Jointe 1 - Instructions pour la préparation de la soumission financière, ainsi qu'à l'annexe B - Base de paiement

SUPPRIMER la Section B en entier
INSÉRER :

Section B - Soumission financière pour la portion des travaux réalisés sur demande au moyen d'une autorisation de tâche (tâche 2 de l'énoncé des travaux à l'annexe A)

1. MAIN-D'OEUVRE : taux fermes tout compris (incluant le profit et les frais d'administration, taxes applicables en sus), comme suit :

Note aux soumissionnaires:

- Le soumissionnaires doit soumettre un taux horaire ferme par ressource et pour chaque période.
- Si la ressource travaille pour un sous-traitant, le soumissionnaire doit clairement inscrire le nom du sous-traitant.

Catégorie de main-d'oeuvre et nom des ressources proposées	Taux horaires fermes tout compris			
	De l'octroi du contrat au 31 mars 2014	Du 1 avril 2014 au 31 mars 2015	Du 1 avril 2015 au 31 mars 2016	Du 1 avril 2016 au 31 mars 2017
Catégorie de main-d'oeuvre : Engineer/scientist (investigator/supervisor) Nom de la ressource proposée _____	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure
Catégorie de main-d'oeuvre : Technician/support staff (1) Nom de la ressource proposée _____	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure
Catégorie de	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure

Catégorie de main-d'oeuvre et nom des ressources proposées	Taux horaires fermes tout compris			
	De l'octroi du contrat au 31 mars 2014	Du 1 avril 2014 au 31 mars 2015	Du 1 avril 2015 au 31 mars 2016	Du 1 avril 2016 au 31 mars 2017
main-d'oeuvre : Technician/support staff (2) Nom de la ressource proposée _____				
Catégorie de main-d'oeuvre : Engineer/scientist (research assistant) (1) Nom de la ressource proposée _____	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure
Catégorie de main-d'oeuvre : Engineer/scientist (research assistant) (2) Nom de la ressource proposée _____	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure
Catégorie de main-d'oeuvre :	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure	\$ _____ /heure

Catégorie de main-d'oeuvre et nom des ressources proposées	Taux horaires fermes tout compris			
	De l'octroi du contrat au 31 mars 2014	Du 1 avril 2014 au 31 mars 2015	Du 1 avril 2015 au 31 mars 2016	Du 1 avril 2016 au 31 mars 2017
Engineer/scientist (research assistant) (3) Nom de la ressource proposée _____				

2. ÉQUIPEMENT : au prix de revient effectif sans majoration
3. LOCATIONS : au coût réel sans majoration
4. MATÉRIAUX ET FOURNITURES : au prix de revient effectif sans majoration
5. CONTRATS DE SOUS-TRAITANCE : au coût réel sans majoration
6. FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE SUBSISTANCE : au coût réel sans majoration, mais sans dépasser les limites prévues par la Directive du Conseil du Trésor (CT) sur les voyages. En ce qui a trait à la Directive du CT, seules les indemnités relatives à l'utilisation d'un véhicule privé, aux repas et aux faux frais précisées aux appendices B, C et D de la Directive <http://www.tbs-sct.gc.ca/hr-rh/gtla-vgcl/> et les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux "voyageurs" plutôt que celles qui se rapportent aux "fonctionnaires" s'appliquent.
7. AUTRES FRAIS DIRECTS : au coût réel sans majoration

**COÛT ESTIMATIF TOTAL - LIMITATION DES DÉPENSES POUR LES TRAVAUX
DE LA TÂCHE 2: 790 000.00 \$
(Taxes applicables extra)**

Toutes les autres modalités et conditions demeurent inchangées.

Solicitation No. - N° de l'invitation

W7701-145749/B

Client Ref. No. - N° de réf. du client

W7701-14-5749

Amd. No. - N° de la modif.

002

File No. - N° du dossier

QCN-3-36177

Buyer ID - Id de l'acheteur

qcn015

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME