

Programme d'orientation et de formation professionnelle aux métiers d'horticulture

Ce besoin concerne : Le Service correctionnel du Canada, établissement Grand Valley

Entente commerciale :

Cet approvisionnement n'est pas soumis à une quelconque entente commerciale.

Procédures d'appel d'offres : Tous les soumissionnaires intéressés peuvent présenter une soumission.

Stratégie d'approvisionnement concurrentiel : Soumission conforme ayant le prix le plus bas par point

Commande réservée au titre de la stratégie d'approvisionnement auprès des entreprises autochtones :

Cet approvisionnement n'est pas soumis à une quelconque commande réservée aux fournisseurs autochtones.

Accord complet sur une revendication territoriale :

Cet approvisionnement n'est pas soumis à un accord complet sur une revendication territoriale.

Exigences relatives à la sécurité : Le présent contrat inclut des exigences en matière de sécurité.

Nature des exigences :

Le résumé suivant décrit l'énoncé des travaux de ce besoin.

Le Service correctionnel du Canada a besoin de fournir un programme d'orientation et de formation professionnelle aux métiers de l'horticulture aux délinquants de l'établissement Grand Valley.

Objectifs :

Ce Programme inclut à la fois des éléments éducatifs et professionnels, offrant ainsi aux délinquantes la possibilité d'obtenir des crédits d'équivalence du secondaire, ainsi que des connaissances et des compétences basées sur une formation et une certification professionnelles reconnues par le secteur.

Résultats visés :

Un Programme d'orientation et de formation professionnelle aux métiers d'horticulture sera fourni aux délinquantes de l'établissement Grand Valley. Des crédits d'équivalence au niveau du secondaire peuvent être attribués, ainsi qu'une certification en horticulture aux participantes ayant réussi le programme.

Date de prestation attendue : 1^{er} mars 2014

Numéro de dossier : 21465-13-19-1944380

Autorité contractante : Geoff Hinch
443 Union St., Kingston (Ontario) K7L 2R8
Numéro de téléphone : 613-530-3167
Numéro de télécopieur : 613-536-4571
Courriel : Geoff.Hinch@csc-scc.gc.ca

NOTE À L'INTENTION DES SOUMISSIONNAIRES : Les soumissionnaires peuvent obtenir l'énoncé de travaux complet et les critères d'évaluation en commandant l'invitation et les documents connexes à l'adresse achatsetventes.gc.ca/donnees-sur-l-approvisionnement/appels-d-offres.

La Couronne se réserve le droit de négocier avec les fournisseurs pour n'importe quel approvisionnement.

Les documents peuvent être soumis dans l'une des langues officielles du Canada (anglais ou français).

En raison de la nature des besoins, les propositions soumises par télécopie ou par courriel ne seront pas acceptées.

Après l'attribution du contrat, les soumissionnaires peuvent demander un compte rendu des résultats du processus de demande de soumissions. Les soumissionnaires devraient en faire la demande à l'autorité contractante dans les quinze (15) jours ouvrables, suivant la réception des résultats du processus de demande de soumissions. Le compte rendu peut être fourni par écrit, par téléphone ou en personne.