

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions
- TPSGC
11 Laurier St., / 11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0A1/Noyau 0A1
Gatineau
Québec
K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Informatics Professional Services - EL
Division/Services professionnels en informatique -
division EL
4C2, Place du Portage
Gatineau
Québec
K1A 0S5

Title - Sujet INDEPENDENT REVIEWER SERVICES	
Solicitation No. - N° de l'invitation EN260-142535/A	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client 20142535	Date 2014-03-27
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$EL-615-27357	
File No. - N° de dossier 606el.EN260-142535	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2014-04-14	Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Ghaddab, Nabil	Buyer Id - Id de l'acheteur 615el
Telephone No. - N° de téléphone (819) 956-5419 ()	FAX No. - N° de FAX (819) 956-5925
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

La présente modification à l'invitation vise à répondre aux questions posées par des soumissionnaires et à modifier l'invitation.

QUESTION 2

Le critère technique obligatoire O.1 indique que le soumissionnaire doit proposer une ressource pour la catégorie suivante :

- Chef de l'équipe d'examen

De plus, le soumissionnaire peut proposer jusqu'à deux ressources supplémentaires, soit une ressource au maximum proposée pour chacune des catégories suivantes :

- Membre de l'équipe d'examen (technologie de l'information - TI)
- Membre de l'équipe d'examen (exploitation).

Veuillez confirmer si, dans l'éventualité où le soumissionnaire propose la même ressource pour les catégories chef de l'équipe d'examen et membre de l'équipe d'examen (exploitation), pourvu que cet individu soit agréé pour les deux catégories, que cela satisferait aux exigences du critère O.1 à la condition qu'un membre de l'équipe d'examen (TI) soit aussi proposé.

RÉPONSE 2

Afin que sa proposition soit recevable, le soumissionnaire ne doit pas proposer la même ressource dans plus d'une catégorie. Voir ici-bas la modification au critère technique obligatoire O.1.

QUESTION 3

Nous avons trouvé cette Demande de proposition dans www.buyandsell.gc.ca.

Pouvez-vous confirmer que cette opportunité est ouverte à toutes les entreprises qui disposent des ressources qui ont réalisé la portée des travaux ?

RÉPONSE 3

Cette demande de proposition est ouverte uniquement pour les fournisseurs détenteurs d'un Arrangement en matière d'approvisionnement actif et qui se sont qualifiés pour fournir les Services d'examen indépendant.

MODIFICATION:

À la PARTIE 4 - PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION, article 1.1
Évaluation technique, 1.1.1 Critères techniques obligatoires

SUPPRIMER:

Le critère obligatoire O.1 dans son ensemble.

INSÉRER:

#	Critères obligatoires	Satisfaisant	Non satisfaisant
O.1	<p>Le soumissionnaire doit proposer une ressource pour chacune des catégories suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chef de l'équipe d'examen. • Membre de l'équipe d'examen (technologie de l'information); • Membre de l'équipe d'examen (exploitation). <p>Le soumissionnaire ne doit pas proposer la même ressource dans plus d'une catégorie.</p> <p>Le soumissionnaire DOIT inclure le curriculum vitæ détaillé des ressources proposées qu'il a nommées dans sa proposition.</p>		

À la PARTIE 6 - CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT, article 6. Responsables :**SUPPRIMER:****6.1 Autorité contractante**

L'autorité contractante pour le contrat est :

Nom : Nabil Ghaddab
Titre : Spécialiste en approvisionnement
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Direction générale des approvisionnements
Adresse : 11, rue Laurier, PDP III, Gatineau (Québec) K1A 0S5

Téléphone : 819-956-5419
Courriel : nabil.ghaddab@tpsgc-pwgsc.gc.ca

L'autorité contractante est responsable de la gestion du contrat, et toute modification doit être autorisée, par écrit par l'autorité contractante. L'entrepreneur ne doit pas effectuer de travaux dépassant la portée du contrat ou des travaux qui n'y sont pas prévus suite à des demandes ou des instructions verbales ou écrites de toute personne autre que l'autorité contractante.

INSÉRER:**6.1 Autorité contractante**

L'autorité contractante pour le contrat est :

Nom : Silvana Mansour
Titre : Spécialiste en approvisionnement
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Direction générale des approvisionnements
Adresse : 11, rue Laurier, PDP III, Gatineau (Québec) K1A 0S5

Solicitation No. - N° de l'invitation

EN260-142535/A

Amd. No. - N° de la modif.

002

Buyer ID - Id de l'acheteur

606el

Client Ref. No. - N° de réf. du client

20142535

File No. - N° du dossier

606elEN260-142535

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Téléphone : 819-956-3519

Courriel : silvana.b.mansour@tpsgc-pwgsc.gc.ca

L'autorité contractante est responsable de la gestion du contrat, et toute modification doit être autorisée, par écrit par l'autorité contractante. L'entrepreneur ne doit pas effectuer de travaux dépassant la portée du contrat ou des travaux qui n'y sont pas prévus suite à des demandes ou des instructions verbales ou écrites de toute personne autre que l'autorité contractante.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS ET CONDITIONS DE LA DDP DEMEURENT INCHANGÉES.