

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Public Works and Government Services Canada
ATB Place North Tower
10025 Jasper Ave./10025 ave. Jaspe
5th floor/5e étage
Edmonton
Alberta
T5J 1S6
Bid Fax: (780) 497-3510

Request For a Standing Offer Demande d'offre à commandes

Regional Individual Standing Offer (RISO)

Offre à commandes individuelle régionale (OCIR)

Canada, as represented by the Minister of Public Works and Government Services Canada, hereby requests a Standing Offer on behalf of the Identified Users herein.

Le Canada, représenté par le ministre des Travaux Publics et Services Gouvernementaux Canada, autorise par la présente, une offre à commandes au nom des utilisateurs identifiés énumérés ci-après.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Public Works and Government Services Canada
ATB Place North Tower
10025 Jasper Ave./10025 ave Jasper
5th floor/5e étage
Edmonton
Alberta
T5J 1S6

Title - Sujet AC Units and Parts	
Solicitation No. - N° de l'invitation W0134-14H732/A	Date 2014-04-02
Client Reference No. - N° de référence du client DND	GETS Ref. No. - N° de réf. de SEAG PW-\$EDM-017-10158
File No. - N° de dossier EDM-3-36328 (017)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2014-05-13	Time Zone Fuseau horaire Mountain Daylight Saving Time MDT
Delivery Required - Livraison exigée See Herein	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Logan, Elizabeth	Buyer Id - Id de l'acheteur edm017
Telephone No. - N° de téléphone (780)497-3956 ()	FAX No. - N° de FAX (780)497-3510
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: DEPARTMENT OF NATIONAL DEFENCE Wing Commander 4 Wing Cold Lake Bldg 171-MDC Attn CE Supply COLD LAKE Alberta T9M2C6 Canada	
Security - Sécurité This request for a Standing Offer does not include provisions for security. Cette Demande d'offre à commandes ne comprend pas des dispositions en matière de sécurité.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

TABLE DES MATIÈRES**TITRE****PARTIE 1 - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

1. Introduction
2. Sommaire
3. Compte rendu

PARTIE 2 - INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS

1. Instructions, clauses et conditions uniformisées
2. Présentation des offres
3. Demandes de renseignements - demande d'offres à commandes
4. Lois applicables

PARTIE 3 - INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES

1. Instructions pour la préparation des offres

PARTIE 4 - PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION

1. Procédures d'évaluation
2. Méthode de sélection

PARTIE 5 - ATTESTATIONS

1. Attestations préalables à l'émission d'une offre à commandes

PARTIE 6 - OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT**A. OFFRE À COMMANDES**

1. Offre
2. Exigences relatives à la sécurité
3. Clauses et conditions uniformisées
4. Durée de l'offre à commandes
5. Responsables
6. Utilisateurs désignés
7. Procédures pour les commandes subséquentes
8. Instrument de commande
9. Limite des commandes subséquentes
10. Limitation financière
11. Ordre de priorité des documents
12. Attestations
13. Lois applicables

B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

1. Besoin
2. Clauses et conditions uniformisées
3. Durée du contrat
4. Paiement
5. Instructions pour la facturation
6. Assurances
8. Clauses du *Guide des CCUA*

Liste des annexes :

- Annexe A - Besoin
- Annexe B - Base de paiement
- Annexe C - Classement des des fournisseurs
- Annexe D - Rapports d'utilisation pour l'offres à commandes

TITRE ____ (insérer le titre utilisé dans l'Avis de projet de marché)

PARTIE 1 - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

1. Introduction

La demande d'offre à commandes (DOC) contient sept parties, ainsi que des pièces jointes et des annexes, et elle est divisée comme suit:

- | | |
|----------|--|
| Partie 1 | Renseignements généraux: renferme une description générale du besoin; |
| Partie 2 | Instructions à l'intention des offrants: renferme les instructions relatives aux clauses et conditions de la DOC; |
| Partie 3 | Instructions pour la préparation des offres: donne aux offrants les instructions pour préparer leur offre afin de répondre aux critères d'évaluation spécifiés; |
| Partie 4 | Procédures d'évaluation et méthode de sélection: décrit la façon selon laquelle se déroulera l'évaluation, les critères d'évaluation auxquels on doit répondre, ainsi que la méthode de sélection; |
| Partie 5 | Attestations: comprend les attestations à fournir; |
| Partie 6 | Exigences relatives à la sécurité, exigences financières et d'assurances: comprend des exigences particulières auxquelles les offrants doivent répondre; et |
| Partie 7 | 7A, Offre à commandes, et 7B, Clauses du contrat subséquent:

7A, contient l'offre à commandes incluant l'offre de l'offrant et les clauses et conditions applicables;

7B, contient les clauses et les conditions qui s'appliqueront à tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes. |

Les annexes comprennent le Besoin, la Base de paiement et toute autre annexe.

2. Sommaire

Offre à commandes individuelle régionale pour la fourniture, la livraison et le déchargement de divers types de conditionneurs d'air y compris les pièces et les composants pour répondre au besoin du ministère de la Défense nationale (MDN), 4e Escadre Cold Lake, à Cold Lake (Alberta).

Le ministère de la Défense nationale (MDN), 4e Escadre Cold Lake a plusieurs types de conditionneurs d'air sur sa base. Les unités sont de dimensions, de styles et de fabricants différents. L'utilisation du terme conditionneur d'air comprend non seulement les conditionneurs, mais les thermopompes, les refroidisseurs et les autres types de systèmes de refroidissement. La durée de cette offre à commandes sera de deux (2) ans.

L'entrepreneur est assujéti aux dispositions de l'Accord sur les marchés publics de l'Organisation mondiale du commerce, de l'Accord de libre-échange nord-américain, de l'Accord sur le commerce interne, de l'Accord de libre-échange Canada-Chili et de l'Accord de libre-échange Canada-Pérou.

3. Compte rendu

Les offrants peuvent demander un compte rendu des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Les offrants devraient en faire la demande au responsable de l'offre à commandes dans les 15 jours ouvrables, suivant la réception des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Le compte rendu peut être fourni par écrit, par téléphone ou en personne.

PARTIE 2 - INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS

1. Instructions, clauses et conditions uniformisées

Toutes les instructions, clauses et conditions identifiées dans la demande d'offres à commandes (DOC) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans *le Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat*

(<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisee-s-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

Les offrants qui présentent une offre s'engagent à respecter les instructions, les clauses et les conditions de la DOC et acceptent les clauses et les conditions de l'offre à commandes et du ou des contrats subséquents.

2006 (2014-03-01) Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels, sont incorporées par renvoi à la DOC et en font partie intégrante.

2. Présentation des offres

Les offres doivent être présentées uniquement au Module de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) au plus tard à la date, à l'heure et à l'endroit indiqués à la page 1 de la demande d'offres à commandes.

3. Demandes de renseignements - demande d'offres à commandes

Toutes les demandes de renseignements doivent être présentées par écrit au responsable de l'offre à commandes au moins dix (10) jours civils avant la date de clôture de la demande d'offres à commandes (DOC). Pour ce qui est des demandes de renseignements reçues après ce délai, il est possible qu'on ne puisse pas y répondre.

Les offrants devraient citer le plus fidèlement possible le numéro de l'article de la DOC auquel se rapporte la question et prendre soin d'énoncer chaque question de manière suffisamment détaillée pour que le Canada puisse y répondre avec exactitude. Les demandes de renseignements techniques qui ont un caractère « exclusif » doivent porter clairement la mention « exclusif » vis-à-vis de chaque article pertinent. Les éléments portant la mention « exclusif » feront l'objet d'une discrétion absolue, sauf dans les cas où le Canada considère que la demande de renseignements n'a pas un caractère exclusif. Dans ce cas, le Canada peut réviser les questions ou peut demander à l'offrant de le faire, afin d'en éliminer le caractère exclusif, et permettre la transmission des réponses à tous les offrants. Le Canada peut ne pas répondre aux demandes de renseignements dont la formulation ne permet pas de les diffuser à tous les offrants.

5. Lois applicables

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes seront interprétés et régis selon les lois en vigueur en Alberta et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

À leur discrétion, les offrants peuvent indiquer les lois applicables d'une province ou d'un territoire canadien de leur choix, sans que la validité de leur offre ne soit mise en question, en supprimant le nom de la province ou du territoire canadien précisé et en insérant le nom de la province ou du territoire canadien de leur choix. Si aucun changement n'est indiqué, cela signifie que les offrants acceptent les lois applicables indiquées.

PARTIE 3 - INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES

1. Instructions pour la préparation des offres

Le Canada demande que les offrants fournissent leur offre en sections distinctes, comme suit :

Section I : offre technique (1 copie papier)
Section II : offre financière (1 copie papier)
Section III: attestations (1 copie papier)

Les prix doivent figurer dans l'offre financière seulement. Aucun prix ne doit être indiqué dans une autre section de l'offre.

Le Canada demande que les offrants suivent les instructions de présentation décrites ci-après pour préparer leur offre.

- a) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm);
- b) utiliser un système de numérotation correspondant à celui de la demande d'offres à commandes.

En avril 2006, le Canada a approuvé une politique exigeant que les agences et ministères fédéraux prennent les mesures nécessaires pour incorporer les facteurs environnementaux dans le processus d'approvisionnement Politique d'achats écologiques (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ecologisation-greening/achats-procurement/politique-policy-fra.html>). Pour aider le Canada à atteindre ses objectifs, les offrants devraient :

- 1) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm) contenant des fibres certifiées provenant d'un aménagement forestier durable et contenant au moins 30 % de matières recyclées; et
- 2) utiliser un format qui respecte l'environnement : impression noir et blanc, recto-verso/à double face, broché ou agrafé, sans reliure Cerlox, reliure à attaches ni reliure à anneaux.

Section I : Offre technique

Dans leur offre technique, les offrants devraient expliquer et démontrer comment ils entendent répondre aux exigences et comment ils réaliseront les travaux.

Section II : Offre financière

Les offrants doivent présenter leur offre financière en conformité avec l'annexe B, Base de paiement. Le montant total des taxes applicables doit être indiqué séparément.

Paiement par carte de crédit

Le Canada demande que les offrants complètent l'une des suivantes :

- A) () les cartes d'achat du gouvernement du Canada (cartes de crédit) seront acceptées pour le paiement des commandes subséquentes à l'offre à commandes.

Les cartes de crédit suivantes sont acceptées :

VISA _____

Master Card _____

- b) () les cartes d'achat du gouvernement du Canada (cartes de crédit) ne seront pas acceptées pour le paiement des commandes subséquentes à l'offre à commandes.

L'offrant n'est pas obligé d'accepter les paiements par carte de crédit.

L'acceptation du paiement par carte de crédit des commandes ne sera pas considérée comme un critère d'évaluation.

Section III: Attestations

Les offrants doivent présenter les attestations exigées à la Partie 5.

PARTIE 4 - PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION**1. Procédures d'évaluation**

- a) Les offres seront évaluées par rapport à l'ensemble du besoin de la demande d'offre à commandes incluant les critères d'évaluation techniques et financiers.
- b) Une équipe d'évaluation composée de représentants du Canada évaluera les offres.

1.1 Évaluation technique

Le fait de ne pas respecter l'une ou l'autre des exigences obligatoires suivantes au moment de la clôture de l'appel d'offres rendra votre soumission irrecevable et elle sera rejetée sans autre examen.

- 1.1.1** Capacité à répondre à l'exigence et les spécifications minimales énoncées en Annexe A.

1.2 Évaluation financière

L'évaluation financière, annexe B - partie 2, sera utilisée à des fins d'évaluation seulement.

- 1.2.1** Le prix évalué total de l'offre sera calculé comme suit :

- a) Le prix unitaire ferme sera multiplié par la quantité applicable de l'article pour obtenir un prix total par article. Les prix totaux des articles seront additionnés pour donner un prix total.
- b) Le rabais pour les pièces et matériaux sera soustrait du coût des pièces et matériaux de 25 000,00 \$ au moyen de la formule suivante : $25\,000,00 \$ \times (1 \pm [\% \text{ de rabais}])$
- Par exemple : un rabais de 10 % serait calculé comme ceci : $25\,000,00 \$ \times (1 - 0,10) = 22\,500,00 \$$.

- c) Le total obtenu en a) et le total obtenu en b) seront additionnés ensemble pour donner le prix total évalué de l'offre.

1.2.2 Clauses du guide des CCUA

M0220T (2013-04-25) Évaluation du prix

2. Méthode de sélection

- 2.1** Travaux publics et Services gouvernementaux Canada peut émettre jusqu'à trois (3) offres à commandes pour satisfaire l'exigence en entier.
- 2.2** L'offrant doit remplir au complet les parties 1 et 2 de l'annexe B - Base de paiement.
- 2.3** L'offre doit respecter les exigences de la demande d'offre à commandes et satisfaire à tous les critères d'évaluation technique obligatoires pour être déclarée recevable. La soumission recevable ayant le prix évalué le plus bas sera recommandée pour l'attribution d'un contrat.
- 2.4** L'offrant ayant le prix évalué le plus bas sera classé avant celui ayant le deuxième prix le plus bas, qui sera précédé de l'offrant ayant le troisième prix le plus bas. Le classement des trois offrants les plus bas sera indiqué dans l'annexe C.
- 2.5** Seul l'offrant classé en premier devra fournir les bouteilles indiquées dans l'annexe A.

PARTIE 5 - ATTESTATIONS

Les offrants doivent fournir les attestations et les renseignements connexes exigés pour qu'une offre à commandes leur soit émise.

Les attestations que les offrants remettent au Canada peuvent faire l'objet d'une vérification à tout moment par le Canada. Le Canada déclarera une offre non recevable, aura le droit de mettre de côté une offre à commandes, ou de mettre l'entrepreneur en défaut à remplir l'une de ses obligations prévues dans le cadre de tous contrats subséquents, s'il est établi qu'une attestation de l'offrant est fautive, sciemment ou non, que ce soit pendant la période d'évaluation des offres, pendant la période de l'offre à commandes, ou pendant la durée du contrat.

Le responsable de l'offre à commandes aura le droit de demander des renseignements supplémentaires pour vérifier les attestations de l'offrant. À défaut de répondre et de coopérer à toute demande ou exigence imposée par le responsable de l'offre à commandes, l'offre peut être déclarée non recevable ou pourrait entraîner la mise de côté de l'offre à commandes ou constituer un manquement aux termes du contrat.

1. Attestations préalables à l'émission d'une offre à commandes

1.1 Dispositions relatives à l'intégrité - renseignements connexes

En présentant une offre, l'offrant atteste que l'offrant et ses affiliés respectent les dispositions stipulées à l'article 01 Dispositions relatives à l'intégrité - offre, des instructions uniformisées_2006 (2014-03-01). Les renseignements connexes, tel que requis aux dispositions relatives à l'intégrité, assisteront le Canada à confirmer que les attestations sont véridiques.

1.2 Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi - Attestation d'offre

En présentant une offre, l'offrant atteste que l'offrant, et tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, n'est pas nommé dans la liste des « soumissionnaires admissibilit limite » (http://www.travail.gc.ca/fra/normes_equite/eq/emp/pcf/liste/inelig.shtml) du Programme de contrats fédéraux (PCF) pour l'équité en matière d'emploi disponible sur le site Web

dEmploi et Dveloppement social Canada (EDSC) - Travail.

Le Canada aura le droit de déclarer une offre non recevable ou de mettre de côté l'offre à commandes, si l'offrant, ou tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, figure dans la liste des « soumissionnaires admissibilit limite » du PCF au moment d'émettre l'offre à commandes ou durant la période de l'offre à commandes.

PARTIE 6 - OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

A. OFFRE À COMMANDES

1. Offre

1.1 L'offrant offre de remplir le besoin conformément au besoin reproduit à l'annexe « A ».

2. Exigences relatives à la sécurité

Cette offre à commandes ne comporte aucune exigence relative à la sécurité.

3. Clauses et conditions uniformisées

Toutes les clauses et conditions identifiées dans l'offre à commandes et contrat(s) subséquent(s) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans le *Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat* (<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisee-s-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

3.1 Conditions générales

2005 (2014-03-01), Conditions générales - offres à commandes - biens ou services, s'appliquent à la présente offre à commandes et en font partie intégrante.

3.2 Offres à commandes - établissement des rapports

L'offrant doit compiler et tenir à jour des données sur les biens, les services ou les deux fournis au gouvernement fédéral en vertu de contrats découlant de l'offre à commandes. Ces données doivent comprendre les achats payés au moyen d'une carte d'achat du gouvernement du Canada.

L'offrant doit fournir ces données conformément aux exigences en matière d'établissement de rapports décrites à l'annexe C. Si certaines données ne sont pas disponibles, la raison doit être indiquée dans le rapport. Si aucun bien ou service n'a été fourni pendant une période donnée, l'offrant doit soumettre un rapport portant la mention « NÉANT ».

Les données doivent être présentées tous les trimestres au responsable de l'offre à commandes.

(Si une autre période de référence est utilisée, supprimer la répartition des trimestres indiquée ci-dessous et définir la période de référence appropriée.)

Voici la répartition des trimestres :

Premier trimestre : du 1er avril au 30 juin;
Deuxième trimestre : du 1er juillet au 30 septembre;
Troisième trimestre : du 1er octobre au 31 décembre;
Quatrième trimestre : du 1er janvier au 31 mars.

Les données doivent être présentées au responsable de l'offre à commandes dans les 15 jours civils suivant la fin de la période de référence.

4. Durée de l'offre à commandes

4.1 Période de l'offre à commandes

Des commandes subséquentes à cette offre à commandes pourront être passées du _____ au _____.

5. Responsables

5.1 Responsable de l'offre à commandes

Le responsable de l'offre à commandes est :

Nom : Elizabeth Logan
Titre : Spécialiste en approvisionnement
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Direction générale des approvisionnements
Direction : Région de l'Ouest
Adresse : Place ATB, tour Nord, 10025 avenue Jasper, 5e étage, Edmonton Alberta T5J 1S6

Téléphone : 780-497-3956
Télécopieur : 780-497-3510
Courriel : elizabeth.logan@pwgsc-tpsgc.gc.ca

Le responsable de l'offre à commandes est chargé de l'émission de l'offre à commandes et de son administration et de sa révision, s'il y a lieu. En tant qu'autorité contractante, il est responsable de toute question contractuelle liée aux commandes subséquentes à l'offre à commandes passées par tout utilisateur désigné.

5.2 Chargé de projet

Le chargé de projet sera déterminé au moment de l'offre à prix.

Le chargé de projet pour l'offre à commandes est :

Nom : _____
Titre : _____
Organisation : _____
Adresse : _____

Téléphone : ____- ____- ____
Télécopieur : ____- ____- ____
Courriel : _____

Le chargé de projet représente le ministère ou organisme pour lequel les travaux sont exécutés dans le cadre d'une commande subséquente à l'offre à commandes. Il est responsable de toutes les questions liées au contenu technique des travaux prévus dans le contrat subséquent.

5.3 Représentant de l'offrant

Nom : _____
Organisation : _____
Adresse : _____

Téléphone : _____
Télécopieur : _____
Courriel : _____

6. Utilisateurs désignés

L'utilisateur désigné autorisé à passer des commandes subséquentes à l'offre à commandes est autorisée personnel de la 4e Escadre Cold Lake tel que déterminé par le responsable du projet.

7. Procédures pour les commandes

- 7.1 Offres à commandes multiples : L'offrant reconnaît que plusieurs offres à commandes ont été émises pour le présent besoin.

Selon les procédures pour les commandes subséquentes, lorsqu'un bien est défini, l'utilisateur désigné doit contacter l'offrant qui est classé au premier rang pour savoir s'il peut répondre au besoin. Si l'offrant qui est classé au premier rang peut répondre au besoin, une commande subséquente sera passée suite à son offre à commandes. S'il ne peut pas répondre au besoin, l'utilisateur désigné contactera l'offrant qui est classé au deuxième rang. L'utilisateur désigné reprendra ce processus jusqu'à ce qu'un offrant confirme qu'il peut répondre au besoin de la commande subséquente. Autrement dit, les commandes subséquentes sont passées en fonction du principe du " droit de premier refus ". Lorsque l'offrant qui est classé au premier rang ne peut répondre au besoin, l'utilisateur désigné doit bien documenter son dossier.

- 7.2 Seules les commandes subséquentes autorisées seront acceptées : L'offrant convient de n'accepter que les commandes subséquentes qui sont passées par des utilisateurs désignés aux termes de la présente offre à commandes et qui ne dépassent pas les limites applicables aux offres à commandes précisées ci-après. L'offrant reconnaît que toute commande subséquente passée par un utilisateur désigné qui dépasse la limite applicable est interdite aux termes de la présente offre à commandes.

8. Instrument de commande

Les travaux seront autorisés ou confirmés par le ou les utilisateurs désignés par l'entremise du formulaire PWGSC-TPSGC 942, Commande subséquente à une offre à commandes ou un document électronique.

10. Limite des commandes subséquentes

Les commandes individuelles subséquentes à l'offre à commandes ne doivent pas dépasser 40,000.00\$ (taxes applicables incluses).

11. Limitation financière

Le coût total, pour le Canada, des commandes subséquentes à l'offre à commandes ne doit pas dépasser le montant de _____\$, (taxe sur les produits et services ou taxe de vente harmonisées exclue) à moins d'une autorisation écrite du responsable de l'offre à commandes. L'offrant ne doit pas exécuter de travaux ou fournir des services ou des articles sur réception de commandes qui porteraient le coût total, pour le Canada à un montant supérieur au montant indiqué précédemment, sauf si une telle augmentation est autorisée.

L'offrant doit aviser le responsable de l'offre à commandes si cette somme est suffisante dès que 75 p. 100 de ce montant est engagé, ou une mois avant l'expiration de l'offre à commandes, selon la première des deux circonstances à se présenter. Toutefois, si à n'importe quel moment, l'offrant juge que ladite limite sera dépassée, il doit en aviser aussitôt le responsable de l'offre à commandes.

12. Ordre de priorité des documents

En cas d'incompatibilité entre le libellé des textes énumérés dans la liste, c'est le libellé du document qui apparaît en premier sur la liste qui l'emporte sur celui de tout autre document qui figure plus bas sur la liste.

- a) la commande subséquente à l'offre à commandes, incluant les annexes;
- b) les articles de l'offre à commandes;
- c) les conditions générales 2005 (2014-03-01), Conditions générales - offres à commandes - biens ou services
- d) les conditions générales 2010A (2014-03-01) Conditions générales - biens (complexité moyenne);
- e) l'Annexe A, Besoin;
- f) l'Annexe B, Base de paiement
- g) l'Annexe C, Classement des fournisseurs;
- h) l'Annexe D, Rapports d'utilisation pour l'offres à commandes;
- i) l'offre de l'offrant en date du _____ (*insérer la date de l'offre*).

13. Attestations

13.1 Conformité

Le respect continu des attestations fournies par l'offrant avec son offre ainsi que la coopération constante quant aux renseignements connexes sont des conditions d'émission de l'offre à commandes (OC). Les attestations pourront faire l'objet de vérifications par le Canada pendant toute la durée de l'offre à commandes et de tout contrat subséquent qui serait en vigueur au-delà de la période de l'OC. En cas de manquement à toute déclaration de la part de l'offrant ou à fournir les renseignements connexes, ou encore si on constate que les attestations qu'il a fournies avec son offre comprennent de fausses déclarations, faites sciemment ou non, le Canada aura le droit de résilier tout contrat subséquent pour manquement et de mettre de côté l'offre à commandes.

14. Lois applicables

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes doivent être interprétés et régis selon les lois en vigueur en Alberta et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

Les clauses et conditions suivantes s'appliquent et font partie intégrante de tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes.

1. Besoin

L'entrepreneur doit fournir les articles décrits dans la commande subséquente à l'offre à commandes.

2. Clauses et conditions uniformisées

2.1 Conditions générales

2010A (2014-03-01), Conditions générales - biens (complexité moyenne) s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.

L'article 16, Intérêt sur les comptes en souffrance, de de 2010A (2014-03-01), Conditions générales - biens (complexité moyenne) ne s'applique pas aux paiements faits par carte de crédit.

3. Durée du contrat

3.1 Date de livraison

La livraison doit être complétée conformément à la commande subséquente à l'offre à commandes.

4. Paiement

4.1 Base de paiement

À condition de remplir de façon satisfaisante toutes ses obligations en vertu du contrat, l'entrepreneur sera payé des prix unitaires fermes précisés dans l'annexe B. Les droits de douane sont inclus et la taxe sur les produits et services ou la taxe de vente harmonisée est en sus, s'il y a lieu.

Le Canada ne paiera pas l'entrepreneur pour tout changement à la conception, toute modification ou interprétation des travaux, à moins que ces changements à la conception, ces modifications ou ces interprétations n'aient été approuvés par écrit par l'autorité contractante avant d'être intégrés aux travaux.

4.2 Limite de prix

Clause du *Guide des CCUA* C6000C (2011-05-16), Limite de prix

4.3 Paiement unique

Clause du guide des CCUA H1000C (2008-05-12), Paiement unique

4.4 Paiement par carte de crédit

Les cartes de crédit suivantes sont acceptées : _____ et _____.
(à être inséré lors de l'émission d'une offre à commandes)

4.5 Frais de transport payés d'avance

Clause du guide des CCUA C5201C (2008-05-12) Frais de transport payés d'avance

5. Instructions pour la facturation

5.1 L'entrepreneur doit soumettre ses factures conformément à l'article intitulé « Présentation des factures » des conditions générales. Les factures ne doivent pas être soumises avant que tous les travaux identifiés sur la facture soient complétés.

6. Assurances

Clause du *Guide des CCUA* G1005C (2008-05-12), Assurances

7. Clauses du Guide des CCUA

A9006C (2012-07-16) Contrat de défense

A9041C (2008-05-12) Récupération

A9062C (2011-05-16) Règlements concernant les emplacements des Forces canadiennes

B1501C (2006-06-16) Appareillage électrique

B7500C (2006-06-16) Marchandises excédentaires

M3000C (2006-08-15) Listes de prix

Annexe « A » -BESOIN

Offre à commandes individuelle et régionale pour la fourniture, la livraison et le déchargement de divers types de climatiseurs, y compris les pièces et les composantes nécessaires au ministère de la Défense nationale (MDN), 4^e Escadre Cold Lake, Cold Lake, Alberta.

Le ministère de la Défense nationale (MDN), 4^e Escadre Cold Lake a présentement divers types de climatiseurs sur la base. La taille, le style et le fabricant des climatiseurs varient. Le terme «climatiseur», dans la présente demande de soumissions, désigne non seulement les climatiseurs, mais aussi les thermopompes, les refroidisseurs et les autres types de systèmes de refroidissement.

Raison d'être

Le MDN voudrait avoir la capacité d'acheter divers types de climatiseurs et de pièces pour effectuer la maintenance de ses équipements existants.

- Les climatiseurs de plus de 5 tonnes auront seulement besoin de pièces et de composantes pour les climatiseurs existants.
- Les climatiseurs de moins de 5 tonnes pourraient nécessiter le remplacement de tout le climatiseur ou de certaines pièces.
 - Les climatiseurs de remplacement doivent être compatibles ou interchangeables avec les systèmes existants et avoir la même puissance. Le responsable technique du MDN déterminera si l'on doit remplacer tout le système ou seulement certaines pièces conformément à la commande subséquente.
- Divers articles pour tous les climatiseurs et produits consommables peuvent aussi être nécessaires. Ces articles seront indiqués sur les commandes subséquentes des utilisateurs identifiés si nécessaire.
- Le fournisseur doit être capable de fournir au MDN des bouteilles (30 lb et 100 lb), qui permettent au MDN de recycler le vieux frigorigène. Le MDN effectuera la mise hors-service et la capture des gaz. Le MDN utilise aussi toutes sortes de frigorigènes différents pour la réparation et la pose de nouveaux climatiseurs.
 - Les bouteilles doivent être testées en matière d'hydrostatique. Le réservoir et le robinet doivent être utilisables. De plus, la date d'expiration d'essai doit être éloignée d'au moins 730 jours.

Équipement existant

Les sections suivantes constituent une liste de climatiseurs présentement sur place dont des systèmes, des pièces ou des composantes pourraient devoir être remplacés au besoin.

Section 1 - Conditionneurs d'air ayant une puissance de plus de 5 tonnes

- Liste des différents appareils sur le site.

FABRICANT	MODÈLE	FABRICANT	MODÈLE
BLANCHARD-NESS	DA-75G	LENNOX	LSA180C-1J
CARRIER	38AE044110	LIEBERT	CF69W-COO
CARRIER	38AE054110	LIEBERT	FD145 A
CARRIER	38AH-028-510AA	LIEBERT	PFC096A-ALO
CARRIER	38AKS016-110	LIEBERT	UH075A-BAM
CARRIER	38AKS016---121--	NOMA	NF100
CARRIER	38AKS016-510	SANYO	UNKNOWN
CARRIER	38ARS012-101	SILENT AIRE	SA-6000-RT40C
CARRIER	48EJE034	TDL INC	ACU-804-H-CUP
CARRIER	48HJF006-5	THERMO PLUS	KAC-065-V-4
CARRIER	50BB008420	TRANE	CGADC205AHA1GCD HRY
CARRIER	50HJ-008---521--	TRANE	RAUCC305BX0300D0 0
CLIMATE MASTER	GLH072BHM4ACLS S	TRANE	RTWA1005Y0001D3D O
CLIMATE MASTER	GLH096BNM4ACLS S	TRANE	RTWA1005Y001D3D OW
CLIMATE MASTER	GLH096BNM4ACLS S	TRANE	SWUB-B756-FC
COPELAND	FWB-805/DJE-100-0	TRANE	TCD240B300FB
CORYLOCK	J8HL20	TRANE	TTA090A300FA
ENG AIR	CUB-182-3	TRANE	TTA090AW00BA
ENG AIR	FW-1-31	TRANE	TTA0990A300CL
ENG AIR	FWA-112-CO	TRANE	TTA150B300AA
ENG AIR	FWA-173-CO	TRANE	TTA150BWOAA
ENG AIR	FWA-224-CO	TRANE	TTA240B300EA

Solicitation No. - N° de l'invitation

W0134-14H732/A

Amd. No. - N° de la modif.

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm017

Client Ref. No. - N° de réf. du client

File No. - N° du dossier

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

DND

EDM-3-36328

ENG AIR	FWA-61/DJ-20-0	TRANE	TWE120B300AB
ENG AIR	FWB 524/DJ-140-0	TRANE	TTA090D3H0AA
ENG AIR	FWB-805/DJE-100-0	TRANE	TTA180F3H0AA
ENG AIR	FWEA1241C10	UNITARY GROUP	BF067A-BAE1
ENG AIR	FWE62/DJE20/0	UNITARY GROUP	DH199A-BAE1
GODFREY	ACE-401-A20	YORK	2N120N20P2AAA4B
KECO INDUSTRIES	A/M32C-17	YORK	DM090N15B5AAA3B
KEEPRITE	3376BC-01008	YORK	DM090N15B5AAAB
LENNOX	GCS11-953-250A-2 W	YORK	DM090N15NAAA4A
LENNOX	H529-072-34	YORK	H4CE090A25A
LENNOX	LGA090H4BHJ	YORK	YCWJ77VUO-58PD
LIEBERT	PFH067A-BL3	YORK	ZF120NOP2AAA5A
		YORK	ND120C00CAAA2

Section 2 - Conditionneurs d'air ayant une puissance de moins de 5 tonnes

- Liste des différents appareils sur le site.

FABRICANT	MODÈLE	FABRICANT	MODÈLE
AIRTEK	DA 100	GOODMAN	CPG0360903HJCYB A
AIRTEK	ECP100	HAIER	CMH 1822
AMERICAN	2A7B0036A 1000AA	HEIL	CA5048VHA1
ARMSTRONG	UNKNOWN	ICP	DFC2A324K1A
BARD	111-10	ICP	DFC4A312J1B
BARD	W24A1-B06XP4XXJ	INGERSOLL-R AND	DS 25 42493510
BARD	WA484-A10XX4XXJ	INGERSOLL-R AND	DXR150
BARD	WAG30D-A54CD055	INTERCITY	CA5530 VKC1
BDP	538CHX009	INTERCITY	CA5530 VKD2
BDP	579DP120231	INTERTHERM	S1BA/S1QA
BDP	700BAX009	JOHNSON	A-4412-1
BDP	CM3172	KEEPRITE	KH150H2-HT3A-100 6
BLANCHARD-NES S	DA-5-OG	KEEPRITE	NAC030AK3
BOHN	BHT 050 H2C	LENNOX	13ACX-036-230
BOHN	BHT 020 H2C	LENNOX	GCS16-090-2001Y
BOHN	BHT 008 H2B	LENNOX	HS18-511-C4P
BRYANT	38HDC018310	LENNOX	HS29-018-1P
BRYANT	517EN018	LENNOX	HS29-050-9J
BRYANT	538ANX018000D	LENNOX	L9A 1805 H1J
BRYANT	592ANX018000AAAA	LENNOX	KGA036S4DU2Y
BRYANT	593CJ018-B	LENNOX	KGA048S4DH2Y

BRYANT	593CJ018-C		LG	LS-120 CPI/CPO
BRYANT	593CJ024-B		LG	LGLS180CP
BRYANT	593CJ042-B		LG	LS-K1830CL
BRYANT	700CN024-A		LIEBERT	BF071WSCDE1693 A
BRYANT	CL1251		LIEBERT	BU067A-CAEI
BRYANT	113ANA024000		LIEBERT	BU067A-CAES4568
BUFFALO	SPW303		LIEBERT	CU042A-C00
BUFFALO	ULA-301D		LIEBERT	PFC020A-PLO
BUFFALO	ULA-403D		LIEBERT	PFC096A-BLO
BUFFALO PACKAGE	5FJ500D		LIEBERT	UH127W-CAM
CARRIER	38AN009120		LIEBERT	VH138WBAOSS25H
CARRIER	38BRE01-1/40BNC01 21		MITSUBISHI	MR SLIM
CARRIER	38CK060370		MITSUBISHI	MU24WN
CARRIER	38CKC02340		MITSUBISHI	MUM18NW
CARRIER	38CKC060570		MITSUBISHI	PKA-A18GA
CARRIER	38EN024300		MITSUBISHI	PU12EK
CARRIER	38HDC018310		MITSUBISHI	PU18EK1
CARRIER	48HJF006		MITSUBISHI	PU30EK
CARRIER	48TFE 008---111--		MITSUBISHI	PU30EK2
CARRIER	48TFE008---511--		MITSUBISHI	PUYA18NHA
CARRIER	48TFF004-501GA		MITSUBISHI	PUY-A24NHA
CARRIER	48TJE006-5-11GA		MITSUBISHI	PUY-A12NHA4
CARRIER	48TM006A-11		NORDYNE	ACS-048BCRBA
CARRIER	50AH-036-541		NORDYNE	S1BA/S1QA-036K

CARRIER	50LJ-006-121CA	PAYNE	PA10JA018-B
CARRIER	538CAX009	SAMSUNG	USI8A6RC
CARRIER	MR18C3E	SANYO	C1211
CARRIER	SODJ006350	SANYO	C1822
CARRIER	38HDF024-3	SANYO	C1872
CENTRAL AIR	HMC024KD1	SANYO	C2422
CLIMATE MASTER	GRH012AGM40CLSS	SANYO	C3012
CLIMATE MASTER	GRH030BHM40CLSS	SANYO	C3622
CLIMATE MASTER	GRH036BHM40CLSS	SANYO	CL1822
CLIMATE MASTER	GRH048ANM40CLSS	SANYO	CL2422
CLIMATE MASTER	PTA89G1AMBCC3SB	SANYO	CM1812
CLIMATE MASTER	PTHO9GH AEBCB35B	SANYO	CM3212
CLIMETTE	HMC 012 KD1	SANYO	CMH182
CLIMETTE	HMC 018 KD1	SANYO	H529-036-13Y
CLIMETTE	HMC 024 KD1	SANYO	SAP361C
CLIMETTE	HMC 009 KD1	SANYO	700CN024-A
CO	BRCQ0301CB	TECUMSEH	AH2510ZM
COLEMAN	BRQ0301C13	TEMPSTAR	NAC030AKA5
COMPAK	PGE10C60D150B-6A	TEMPSTAR	NAC048AKA5
COMFORTAIRE	A-SMA18SC	THERMO PLUS	KAC-103-V-81
COPELAND	F3WD-0301CFU001	THERMOTRON	S-16 MINI-MAX
DATA AIRE	DAMA-0212	TRANE	2TTA0042A3000AA
DECTRON	DA-007-203	TRANE	BTD718A100BO
ENG AIR	CU-102-3	TRANE	SACA1003A

ENG AIR	FW-6-153/DJ-40-0	TRANE	TCH042A300AB
ENG AIR	FWA-62/DJE--20-0	TRANE	TSC036A3EE31FC0 01
ENG AIR	FWA-62/DJE-40-0	TRANE	TSC060A3EEA1MC0 01
EVCON	AC030M1021C6	TRANE	TTA0436C300A0
EVCON	ACO40X1021A	TRANE	TTA048C300AO
FUJITSU	A0O24CL	TRANE	TTA060C300AO
FUJITSU	A0U24RML	TRANE	TTA120B300AB
FUJITSU	A0V24CL	TRANE	4YCC3018A1040AB
FUJITSU	AOU18D	TRANE	YSC036E3EHA1HC00 000000000B
FUJITSU	AOU24RML	TRANE	YSC036E3EHA1HC0 0000000000B
FUJITSU	AOU30C1	UNKNOWN	ULA-501D
FUJITSU	AOU36CLX	YORK	H25D46QPBLA
FUJITSU	AOU9C1	YORK	H5CE090A25A
FUJITSU	ASU24CL	YORK	HP036X1021A
FUJITSU	ASU9RLQ	YORK	YCJD36S41S1A
FUJITSU	AOU18RLXFW		
FUJITSU	AOU24RLX		
FUJITSU	AOU24C1		

Section 3 - Systèmes de réfrigération

- Réfrigérateurs-chambres, armoires frigorifiques, dessiccateurs d'air

MANUFACTURER	MODEL	MANUFACTURER	MODEL
AIRTEK	SCM 165	COPELAND	FTAH-A201TFC001
AIRTEK	DA 100	COPELAND	FTWH-C074IAV020
ARROW PNEUMATICS	A10	COPELAND	M2WH-00561AA001
BLANCHARD-NES S	UNKNOWN	COPELAND	M2WH-C050IAA020
BOHN	BHT010H2CF-RS	COPELAND	NRD1-0310TFC
BOHN	BHT020X6C-RS	COPELAND	RS54CZE-1AV-100
CARRIER	48TFE008--511--	COPELEMETIC	NRDI-0310-TFC
CINCINNATI	MCB-1.2-.33-.33-H/AC	CUSTOM	VL15JKKLW-6
COLD STREAM	RSCP48GSR1	DE VILBISS	8015-1-A010C
COLD STREAM	RSCP48GSRC	DEVAIR INC	ASD 100
COLD STREAM	RSCP48GSRL	DEVAIR INC	PD200
COLD STREAM	RSCP72	FOSTER	BBH-8-8
COLD STREAM	TDC1425A	HANKINSON	8,005
COLDMATIC	CSD4OU	ICE-O-MATIC	ICE0320HA2
COMP KELLOG	K-150A	INGERSOLL-RAND	DXR25
COPELAND	2DL3-040ETFC	JOHNSON CONTROLS	A-4412-1
COPELAND	4DH1-1500-TSE	PACIFIC RANGER	HPRP200-460
COPELAND	ARE 4-0025-IAA-908	TECUMSEH	A87480AC
COPELAND	DAM2-0075 1AB	TECUMSEH	AH7480AC
COPELAND	EAAM-033-1AB100	TECUMSEH	AH7514A
COPELAND	F3WD-C201-TFC-020	TECUMSEH	AKA9470EX1DXC

COPELAND	FBWM-00501AA-00	TECUMSEH	AWA7511ZDXU
COPELAND	FJAL-A101CAV020	TECUMSEH	HKA448UYXD
COPELAND	FJAL-A101-FTC-02	THOMSON GORDON	TG-18-A
COPELAND	FJAL-B301CFV015	ZEKS	50HSEA100
COPELAND	FJAL-B301TFC010	ZEKS-THERM	2631-1AE3414AA
COPELAND	FTAH-A101CFV020	TRUE	TM-52F

Section 4 - Halocarbures

- Liste des halocarbures utilisés dans les différents systèmes

HCFC-22 (R-22)	R-410A (AZ-20)	R-502	R-404A (HP-62 or FX-70)
R-409A (FX-56)	R-401B (MP-66)	HFC-134AV (R-134A)	R-508B
R-407C (KLEA-66)	R-414B (HOT)	CFC-12 (R-12)	R-406A
HFC-134A (R-134A)	R-404A (HP-62)	R-507A (AZ-50)	R-401A (MP-39)

ANNEXE B – BASE DE PAIEMENT

Partie1

- Les offrants doivent fournir une formule d'établissement de prix fixe vérifiable couvrant la période de l'offre à commandes.
- Cette formule doit être basée sur les listes de prix tenues à jour par le fournisseur et elle doit, à des fins de vérification, comprendre des noms et des descriptions précises.
- Les prix unitaires fermes doivent être conformes à la liste de prix actuelle publiée par l'offrant, en vigueur au moment de la commande, et ils doivent comprendre le rabais ou la majoration appropriée indiquée dans l'ébauche de formule d'établissement de prix.
- Ne pas inclure la TPS/TVH dans les prix unitaires fermes. La TPS/TVH, si elle s'applique, sera ajoutée en tant qu'article distinct sur toute facture.
- Les prix unitaires fermes doivent être destination FAB. Les frais de livraison, de port et de déchargement seront en sus et seront facturés en tant qu'articles distincts sur toute facture.
- L'escompte/la majoration restera ferme pour la période de l'offre à commandes:

FORMULE D'ÉTABLISSEMENT DE PRIX:

Nom ou description de votre liste de prix : _____

Nous offrons des produits dans le cadre de la présente offre à commandes en utilisant la liste de prix indiquée ci-dessus

Moins un rabais de _____%, frais de livraison, de transport et de déchargement en sus.

Solicitation No. - N° de l'invitation

W0134-14H732/A

Amd. No. - N° de la modif.

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm017

Client Ref. No. - N° de réf. du client

File No. - N° du dossier

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

DND

EDM-3-36328

Offres spéciales:

En plus de l'entente relative aux prix ci-dessus, tout rabais spécial de fin d'année, de fin de cycle de fabrication, de lots spéciaux, de soldes, etc., doit être offert si les prix sont inférieurs à ceux de l'entente relative aux prix indiqués ci-dessus.

Prix des bouteilles:

Pour les bouteilles, des frais supplémentaires seront facturés en sus du prix de l'offre à commande au coût de :

- _____ \$/ bouteille de 30lb
- _____ \$/ bouteille de 100lb

Un crédit du plein montant sera accordé pour chaque contenant retourné en bon état, les frais de transport payés d'avance à : _____ (l'offrant doit insérer l'adresse de destination).

Partie2
ÉVALUATION FINANCIÈRE
(aux fins d'évaluation seulement)

- Les prix doivent être conformes à la liste de prix unitaires actuelle indiquée dans la partie1 à la date et à l'heure de clôture.
- Les prix indiqués sont destination franco bord.
- Les frais de fourniture, de livraison et de déchargement sont en sus et seront ajoutés comme article distinct à toute facture subséquente.
- Ne pas inclure la TPS/TVH dans les prix unitaires fermes. La TPS/TVH sera ajoutée comme article distinct à toute facture subséquente.

*En raison des différents types de fabricants et du nombre de différentes pièces exigées pour cette offre à commandes, un échantillon de pièces a été dressé pour être utilisé à des fins d'évaluation.

Pièces pour climatiseurs								
Art.	Nom d'article	Marque	Numé de pièce	Unité de distribution	Utilisation annuelle estimée	Prix unitaire indiqué	Prix réduit	Prix calculé
1	Compresseur	Copeland	RS40C2E-IAA	chaque	20			
2	Moteurs de ventilateur	Emerson	1542C	chaque	15			
3	Déshydrateur-filtre	Sporland	HPC-103-S	chaque	25			
4	Voyant	Sporland	SA-13S	chaque	25			
5	Pales de ventilateur	N'importe laquelle	HD-1027-CCW-4	chaque	15			
6	TXV	Sporland	fj -1/2	chaque	15			
7	Robinet soléi	Sporland	E3S130	chaque	20			
8	Thermostat	Johnson Control	A19AAF-4	chaque	25			
19	Pompes à condensat	Little Giant	554435	chaque	10			
10	Capaciteurs	N'importe laquelle	25-30-250v	chaque	30			
11	Sectionneurs	Square D	SQDQO2L70RB	chaque	15			
12	Conduit é aux liquides	Flexible Polytuff	HBLB2050	pi	100			
13	Raccords é aux liquides	N'importe laquelle	TBSCI6104	chaque	75			
Climatiseur à deux blocs sans conduit Fujitsu								

W0134-14H732/A

edm017

DND

EDM-3-36328

	Nom d'article	Marque	Numé de pièce	Unité de distribution	Utilisation annuelle estimée	Prix unitaire indiqué	Prix réduit	Prix calculé
14	Compresseur	Matasushita	ACH2252U	chaque	20			
15	Moteurs de ventilateur	Fasco	D1103	chaque	15			
16	Pales de ventilateur	N'importe laquelle	HD-1619-CW-4	chaque	30			
17	TXV	Sporland	EFV-1-1/2	chaque	20			
18	Thermostat	Honeywell	TB8220U1003	chaque	20			
19	Pompes à condensat	Little Giant	554461	chaque	15			
20	Capaciteurs	N'importe laquelle	25-30-250v	chaque	25			
Liste de produits consommables populaires								
	Nom d'article	Marque	Numé de pièce	Unité de distribution	Utilisation annuelle estimée	Prix unitaire indiqué	Prix réduit	Prix calculé
21	Joints ée	N'importe laquelle	NS4-6	chaque	75			
22	Sil-Fos	Sil-Fos	Sil-Fos -115	chaque	200			
23	Tuyau de cuivre	N'importe laquelle	3/8-SD	rouleau de 50 pi	15			
24	Joints en cuivre	N'importe laquelle	W1003	chaque	75			
25	Armaflex	Armaflex	3/8W - 1/2	chaque longueur de 6 pi	100			
26	Ruban en mousse	Nu-Calgon	4218-W3	rouleau de 30 pi	10			
27	Ruban de type liè (cork tape)	Nu-Calgon	4217-W3	rouleau de 30 pi	10			
28	Savon et bulles	Cal-Blue	4182-24	bouteille de vaporisation de 32 oz	50			
29	Nettoie-condensateur et é	Nu-Calgon	*4171-75	canette de 18 oz	20			
30	Nettoie-condensateur et é	Nu-Calgon	*4191-08	bouteille de 1 gallon	20			
	Total partiel							
31	Les diverses pièces ont une valeur estimée à 25000,00\$ et seront facturées selon la liste de prix publiée au moment de la commande, moins un rabais de _____.%							
	25000,00 \$x (1 ± (% de rabais)) =							

Solicitation No. - N° de l'invitation

W0134-14H732/A

Amd. No. - N° de la modif.

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm017

Client Ref. No. - N° de réf. du client

File No. - N° du dossier

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

DND

EDM-3-36328

	Prix total évalué de l'offre	
--	-------------------------------------	--

Solicitation No. - N° de l'invitation

W0134-14H732/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

DND

Amd. No. - N° de la modif.

File No. - N° du dossier

EDM-3-36328

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm017

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

ANNEXE C - CLASSEMENT DES DES FOURNISSEURS

Cette annexe sera complétée à l'émission de l'offre permanente.

Il permettra d'identifier dans lesquelles order les fournisseurs sera contacté.

Classement	Fournisseur
1	(nom de fournisseur)
2	
3	

ANNEXE D - RAPPORTS D'UTILISATION POUR L'OFFRES À COMMANDES**Calendrier des rapports d'utilisation trimestriels:**

Période:	Rapport à livrer au plus tard:
1 ^{er} janvier au 31 mars	15 avril
1 ^{er} avril au 30 juin	15 juillet
1 ^{er} juillet au 30 septembre	15 octobre
1 ^{er} octobre au 31 décembre	15 janvier

L'offrant offre par les présentes de fournir des renseignements sur les commandes remplies selon le format ci-dessous:

Nom du fournisseur		Nom/numéro de téléphone du contact:	
Numéro de l'offre à commandes:		Période visée	
Nom de le responsable de l'offre à commandes:	Elizabeth Logan		

Ministère	Numéro de la commande	Valeur monétaire (TPSincluse)

(A) Valeur monétaire totale des commandes pour cette période de déclaration:	
(B) Totaux accumulés des commandes à ce jour:	
(A+B) Total des commandes accumulées:	

RAPPORT NÉANT: Nous n'avons pas fait affaire avec le gouvernement fédéral pour cette période []

PRÉPARÉ PAR:

NOM:

N° DE TÉLÉPHONE:

SIGNATURE:

DATE:

Solicitation No. - N° de l'invitation

W0134-14H732/A

Amd. No. - N° de la modif.

File No. - N° du dossier

EDM-3-36328

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm017

Client Ref. No. - N° de réf. du client

DND

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Envoyer le rapport à: **WST.PA-EDM@pwgsc-tpsgc.gc.ca** ou Télécopieur: (780) 497-3510