

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions
- TPSGC
11 Laurier St./11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0A1 / Noyau 0A1
Gatineau
Québec
K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Communication Procurement Directorate/Direction de
l'approvisionnement en communication
360 Albert St./ 360, rue Albert
12th Floor / 12ième étage
Ottawa
Ontario
K1A 0S5

Title - Sujet CARTES-PHOTOS PROGRAMME PASSPORT	
Solicitation No. - N° de l'invitation BPPT1-130343/A	Amendment No. - N° modif. 001
Client Reference No. - N° de référence du client BPPT1-130343	Date 2014-04-11
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$CW-033-64967	
File No. - N° de dossier cw033.BPPT1-130343	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2014-04-29	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Richard, Josette	Buyer Id - Id de l'acheteur cw033
Telephone No. - N° de téléphone (613) 990-3814 ()	FAX No. - N° de FAX (613) 993-2581
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Solicitation No. - N° de l'invitation

BPPT1-130343/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

BPPT1-130343

Amd. No. - N° de la modif.

001

File No. - N° du dossier

cw033BPPT1-130343

Buyer ID - Id de l'acheteur

cw033

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Modification 001

Le but de cette modification est de répondre aux questions de soumissionnaires potentiels.

Question 1:

Quelle est la quantité de coquilles semi-finis que CIC voudrait avoir en stock en tout temps, pour chaque type de cartes photos?

Réponse 1:

S'il vous plaît vous référer à l'Annexe A - Énoncé des travaux, le point 4. Quantités. En ce qui concerne les quantités supplémentaires de carte photo, s'il vous plaît vous référer à l'annexe B - Base de paiement, B.3 Grille de prix, qui identifie les différentes gammes de quantités disponibles. Le chargé de projet de CIC - programme de Passeport dictera la quantité nécessaire à la production lorsque le stock de remplacement sera commandé.

Question 2:

Quelle est la quantité de coquilles semi-finis de chaque type de cartes photos qui sera envoyé chez le fournisseur gagnant?

Réponse 2:

Comme indiqué à l'annexe B - Base de paiement, B.3 Grille de prix, la quantité de formulaires semi-finis qui seront expédiés à l'entrepreneur est d'environ 2 216 300.

Question 3:

Quel est le nombre de bureaux qui pourront passer des commandes?

Réponse 3:

Une équipe centralisée d'environ 10 personnes placeront les commandes.

Question 4:

Quel est le nombre de destinations qui recevra ces produits?

Réponse 4:

36

Question 5:

Est-ce que le chargé de projet sera responsable de payer toutes les commandes?

Réponse 5:

Oui

Question 6:

Combien de bureaux pourront commander des produits par le système de commande en ligne?

Réponse 6:

Une équipe centralisée d'environ dix (10) personnes placeront les commandes.

Solicitation No. - N° de l'invitation

BPPT1-130343/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

BPPT1-130343

Amd. No. - N° de la modif.

001

File No. - N° du dossier

cw033BPPT1-130343

Buyer ID - Id de l'acheteur

cw033

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Question 7:

Est-ce possible de prolonger la date de fermeture de deux (2) semaines?

Réponse 7:

Nous acceptons de modifier la date de fermeture jusqu'au 29 avril 2014. Voir ci-dessous pour les détails:

Les soumissions doivent être présentées uniquement au Module de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) au plus tard le mardi, **29 avril 2014, à 14h HAE**, à l'adresse suivante :

Réception des soumissions (AC)

Ministère des Travaux publics et des Services gouvernementaux

Module de réception des soumissions

Portage III, 0A1

11, rue Laurier

Gatineau (Québec)

Pour les messagers : J8X 4A6 Pour le courrier ordinaire : K1A 0S5

Téléphone : (819) 956-3370 Télécopieur: (819) 997-9776

Question 8a:

Concernant le ou les produits qui seront fournis par CIC au fournisseur gagnant, pouvez-vous me dire dans quel format sont-ils fabriqués ? Est-ce que ce sont des formulaires plats ou dans un format continu.

Réponse 8a:

Formulaire plat

Question 8b:

Si c'est dans un format continue, pouvez vous nous fournir les spécifications de tous les designs?

Réponse 8b:

Non applicable

Question 9:

Est-il possible d'obtenir quelques échantillons de chacun des éléments de cette offre.

Réponse 9:

Voir l'exemple ci-joint PPTC 365 à la page suivante.

Solicitation No. - N° de l'invitation

BPPT1-130343/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

BPPT1-130343

Amd. No. - N° de la modif.

001

File No. - N° du dossier

cw033BPPT1-130343

Buyer ID - Id de l'acheteur

cw033

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME