

**Annexe A****Coordonnateur ou coordonnatrice des bénévoles**

L'entrepreneur fournira un soutien communautaire aux personnes dirigées par le bureau de libération conditionnelle de St. John's, T.-N.-L., récemment libérées des établissements correctionnels de la région de l'Atlantique qui demeureront dans la région de St. John's, T.-N.-L. Les bénévoles jouent un rôle important en aidant à combler l'écart que présente la transition des délinquants entre l'établissement à la collectivité. Le coordonnateur ou la coordonnatrice des bénévoles assure la fourniture de ce service.

**L'entrepreneur fournira les services qui suivent.**

Les services de coordination du bénévolat visent la fourniture d'un service de bénévolat englobant le recrutement, une formation d'orientation, la surveillance et la mise en œuvre d'activités de bénévolat répondant aux besoins des délinquants. Le SCC dirigera des délinquants vers les services des bénévoles afin qu'ils y aient accès. La participation des personnes dirigées par le SCC est volontaire.

Conjointement avec le SCC, le coordonnateur ou la coordonnatrice des bénévoles

- utilisera les ressources et les réseaux communautaires pour recruter et présélectionner des bénévoles;
- mettre en place et offrira aux bénévoles un programme d'orientation;
- surveillera le rendement des bénévoles en assurant une surveillance directe;
- liera l'action des bénévoles à des capacités et champs d'intérêt particuliers répondant aux besoins des délinquants en consultation avec le personnel préposé à la gestion des cas.

**Livrables**

**Rapports à soumettre** – L'entrepreneur soumettra des **rapports écrits mensuels** couvrant la période visée par le marché.

**Le rapport d'activité mensuel devra être annexé à la facture mensuelle visant la période en question.**

Le rapport comprendra

- le nombre d'heures travaillées;
- la date de commencement de la participation au programme dans le cas des nouveaux participants;
- l'état de la participation au programme (continue, terminée, suspendue, etc.);
- une description des activités réalisées pendant la période visée par le rapport mensuel;
- le nombre de bénévoles recrutés par le coordonnateur ou la coordonnatrice;
- le nombre de délinquants dirigés par le SCC.

Tout le travail exécuté sera assujéti à l'inspection et à l'acceptation de la chargée de projet.

La chargée de projet ou son représentant désigné assumeront la responsabilité de la surveillance du progrès du travail et des exigences techniques pertinentes, ainsi que de l'acceptation et de l'approbation des livrables. Les changements envisagés à la portée du travail pourront être discutés avec la chargée de projet, mais les changements consécutifs pourront seulement être autorisés par une modification apportée par l'autorité contractante.