

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Bid Receiving Public Works & Government Services  
Canada/Réception des soumissions Travaux publics et  
Services gouvernementaux Canada  
1713 Bedford Row  
Halifax, N.S./Halifax, (N.E.)  
B3J 1T3  
Halifax  
Bid Fax: (902) 496-5016

**Revision to a Request for Supply  
Arrangement - Révision à une demande  
pour un arrangement en matière  
d'approvisionnement**

The referenced document is hereby revised; unless  
otherwise indicated, all other terms and conditions of  
the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf  
indication contraire, les modalités de l'invitation  
demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Real Property Contracting  
1713 Bedford Row  
P.O. Box 2247/C.P. 2247  
Halifax, N.S./Halifax, (N.E.)  
B3J 3C9  
Halifax

<b>Title - Sujet</b> HEAVY CIVIL ENGINEERING	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> E0225-141687/A	<b>Date</b> 2014-06-06
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 20141687	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 004
<b>File No. - N° de dossier</b> PWA-3-70078 (115)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$PWA-115-5078	
<b>Date of Original Request for Supply Arrangement</b> 2014-05-06 <b>Date de demande pour un arrangement en matière d'app. originale</b>	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2014-06-17</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Atlantic Daylight Saving Time ADT
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Allen (PWA), Tanya	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pwa115
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (902) 496-5142 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (902) 496-5016
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the solicitation. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de l'invitation.	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Acknowledgement copy required</b>	<b>Yes - Oui</b>	<b>No - Non</b>
<b>Accusé de réception requis</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

Solicitation No. - N° de l'invitation

E0225-141687/A

Amd. No. - N° de la modif.

004

Buyer ID - Id de l'acheteur

pwa115

Client Ref. No. - N° de réf. du client

20141687

File No. - N° du dossier

PWA-3-70078

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

---

This page was left blank intentionally.

Solicitation No. - N° de l'invitation  
E0225-141687/A  
Client Ref. No. - N° de réf. du client  
20141687

Amd. No. - N° de la modif.  
004  
File No. - N° du dossier  
PWA-3-70078

Buyer ID - Id de l'acheteur  
pwa115  
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

---

**Q8 : Partie R2 – En ce qui concerne les projets maritimes, la grande majorité des projets maritimes importants sont des projets de réfection ou de réparation. Le nombre maximal de projets de réparation ou de réfection pourrait-il être modifié, au moins pour les projets de génie marine?**

R8 : La limite imposée sur le nombre de projets de réparation ou de réfection demeurera inchangée.

**Q9 : Partie R3 – Si nous avons une personne essentielle qui est désignée dans 2 spécialités, devons-nous produire, pour cette personne, 2 curriculums vitae distincts, soit un pour chaque spécialité, ou pouvons-nous produire un curriculum vitae de 2 pages couvrant les 2 spécialités (afin de ne pas avoir à répéter les paragraphes consacrés aux études, aux accréditations, etc.)?**

R9 : Les fournisseurs sont tenus de remplir les deux parties R2 et R3 pour chaque service spécialisé qu'ils proposent. Ils pourraient donc devoir présenter deux curriculums vitae d'une page pour une même personne.

**Toutes les autres conditions demeurent inchangées.**