

**AMENDMENT 1**

**Appendix "B"**

**Delete:**

**Table "A1" – Contract award to October 24, 2014**

A	B	C	D (BxC)
Category of Personnel Insert rows as required	Per Diem Rate(s)	Level of Effort/Number of Days Required	Total Costs for Professional Fees TAXES NOT INCLUDED
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$
<b>Sub-Total 1:</b>			\$

**Table "A2" –Option 1 from October 24, 2014 to January 16, 2015**

A	B	C	D (BxC)
Category of Personnel Insert rows as required	Per Diem Rate(s)	Level of Effort/Number of Days Required	Total Costs for Professional Fees TAXES NOT INCLUDED
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$
<b>Sub-Total 2:</b>			\$

**Table "A3" –Option 2 from January 16, 2015 to March 15, 2015**

A	B	C	D (BxC)
Category of Personnel Insert rows as required	Per Diem Rate(s)	Level of Effort/Number of Days Required	Total Costs for Professional Fees TAXES NOT INCLUDED
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$

<b>Sub-Total 3:</b>	<b>\$</b>
---------------------	-----------

Travel and Living Expenses *(if applicable and requires Health Canada pre-authorization):*

**Table "A4" - Contract award to March 15, 2015**

Destination	Accommodation	Meals & Incidentals	Transportation	Total Estimated Travel Costs
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
<b>Sub-Total 4:</b>				<b>\$</b>

Miscellaneous Expenses *(if applicable and requires Health Canada pre-authorization):*

**Table "A5" - Contract award to March 15, 2015**

Item	Description	Total Estimated Miscellaneous Expense Cost
<b>1</b>		\$
<b>2</b>		\$
<b>3</b>		\$
<b>4</b>		\$
<b>Sub-Total 5:</b>		<b>\$</b>

<b>Bidder total tendered price to perform the work from contract award to <a href="#">March 15, 2015 (Total value of Tables A1, through A5 above).</a></b>	<b>\$</b>
<b>TOTAL HST</b>	
<b>Bidder total tendered price inclusive of optional periods.</b>	<b>\$</b>

Insert:

**Table "A1" – Contract award to November 19, 2014**

A	B	C	D (BxC)
Category of Personnel Insert rows as required	Per Diem Rate(s)	Level of Effort/Number of Days Required	Total Costs for Professional Fees TAXES NOT INCLUDED
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$

5.	\$		\$
<b>Sub-Total 1:</b>			\$

**Travel and Living Expenses** *(if applicable and requires Health Canada pre-authorization):*

**Table "A2" - Contract award to November 19, 2014**

Destination	Accommodation	Meals & Incidentals	Transportation	Total Estimated Travel Costs
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
<b>Sub-Total 4:</b>				\$

**Miscellaneous Expenses** *(if applicable and requires Health Canada pre-authorization):*

**Table "A3" - Contract award to November 19, 2014**

Item	Description	Total Estimated Miscellaneous Expense Cost
1		\$
2		\$
3		\$
4		\$
<b>Sub-Total 5:</b>		\$

<b>Bidder total tendered price to perform the work from contract award to <b>November 19, 2015</b> (Total value of Tables A1, through A3 above).</b>	\$
<b>TOTAL HST</b>	
<b>Bidder total tendered price inclusive of optional periods.</b>	\$

## Annexe B

### Supprimer:

Tableau A1 – De l'attribution du contrat au 24 octobre 2014

A	B	C	D (B x C)
Catégorie de personnel Ajouter des lignes au besoin.	Tarifs journaliers	Niveau d'effort / nombre de jours requis	Coût total des honoraires professionnels TAXES NON COMPRISES
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$
<b>Sous total 1 :</b>			\$

Tableau A2 –Option 1 du 24 octobre 2014 au 16 janvier 2015

A	B	C	D (B x C)
Catégorie de personnel Ajouter des lignes au besoin.	Tarifs journaliers	Niveau d'effort / nombre de jours requis	Coût total des honoraires professionnels TAXES NON COMPRISES
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$
<b>Sous-total 2 :</b>			\$

Tableau A3 –Option 2 du 16 janvier 2015 au 15 mars 2015

A	B	C	D (B x C)
Catégorie de personnel Ajouter des lignes au besoin.	Tarifs journaliers	Niveau d'effort / nombre de jours requis	Coût total des honoraires professionnels TAXES NON COMPRISES
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$
<b>Sous-total 3 :</b>			\$

Frais de déplacement et de subsistance *(s'il y a lieu et si l'autorisation préalable de Santé Canada est nécessaire) :*

Tableau A4 – De l'attribution du contrat au 15 mars 2015

Destination	Mesures d'adaptation	Repas et frais accessoires	Transport	Frais de déplacement estimatifs
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
<b>Sous-total 4 :</b>				\$

Frais divers (s'il y a lieu et si l'autorisation préalable de Santé Canada est nécessaire) :

Tableau A5 – De l'attribution du contrat au 15 mars 2015

Point	Description	Frais divers estimatifs
1		\$
2		\$
3		\$
4		\$
<b>Sous-total 5 :</b>		\$

Prix total soumissionné pour la réalisation des travaux de l'attribution du contrat jusqu'au 15 mars 2015 (valeur totale des tableaux A1 à A5)	\$
<b>TVH TOTALE</b>	
Prix total soumissionné, incluant les périodes optionnelles	\$

Insert:

Tableau A1 – De l'attribution du contrat au 19 novembre 2014

A	B	C	D (B x C)
Catégorie de personnel Ajouter des lignes au besoin.	Tarifs journaliers	Niveau d'effort / nombre de jours requis	Coût total des honoraires professionnels TAXES NON COMPRIS
1.	\$		\$
2.	\$		\$
3.	\$		\$
4.	\$		\$
5.	\$		\$
<b>Sous total 1 :</b>			\$

Frais de déplacement et de subsistance (s'il y a lieu et si l'autorisation préalable de Santé Canada est nécessaire) :

Tableau A2 – De l'attribution du contrat au 15 mars 2015

Destination	Mesures d'adaptation	Repas et frais accessoires	Transport	Frais de déplacement estimatifs
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
	\$	\$	\$	
<b>Sous-total 4 :</b>				\$

Frais divers (s'il y a lieu et si l'autorisation préalable de Santé Canada est nécessaire) :

Tableau A3 – De l'attribution du contrat au 15 mars 2015

Point	Description	Frais divers estimatifs
1		\$
2		\$
3		\$
4		\$
<b>Sous-total 5 :</b>		\$

Prix total soumissionné pour la réalisation des travaux de l'attribution du contrat jusqu'au 19 novembre 2014 (valeur totale des tableaux A1 à A3)	\$
<b>TVH TOTALE</b>	
Prix total soumissionné, incluant les périodes optionnelles	\$