



MEETING MINUTES REPORT – 2013-6 PROCÈS VERBAUX DE LA RÉUNION – 2013-6			
MEETING RÉUNION	TEMPORARY HELP SERVICES ADVISORY COMMITTEE COMITÉ CONSULTATIF DES SAT		
PLACE ENDROIT	Place du Portage, Phase III, Tower C Boardroom 12C1 101	DATE DATE 27 August / Août 2013	TIME HEURE 1300 to 1600
MEETING AGENDA – ORDRE DU JOUR			
<ol style="list-style-type: none">1. Mot de bienvenue2. Adoption du procès-verbal de la réunion du CCSAT de juin 20133. Le point sur les SAT4. Le point sur l'utilisation des SAT5. Aperçu de la stratégie nationale pour les SAT6. SAT – Leçon apprise (SO Search Results Validity)7. Examen du rendement des fournisseurs – Mise à jour8. CCSAT – Gouvernance / Structure (commentaires)9. Tour de table – Questions			
MEETING ATTENDEES – PARTICIPANTS À LA RÉUNION			
NAMES - NOMS	ORGANIZATION / PROJECT AND ROLE – ORGANISATION OU PROJET ET RÔLE		PRESENT
Vincent Robitaille (Chair)	Directeur principal – Direction de l'acquisition des services professionnels (DLSP), Direction générale des approvisionnements (DGA), TPSGC – PRÉSIDENT		✓
Dan Moorcroft	QMR Consulting & Professional Staffing		✓
Jeremy Ingle	ACSESS		✓
Martin Chenier	ACSESS		✓
Matt Harrington	ACSESS		
Meredith Egan	ACSESS		
Paul Gagnon	Personnel du Portage		✓
Brenda Harlow	Ressources naturelles Canada (RNCan)		
Caroline Carson	Santé Canada		
Lucie Lambert	Bibliothèque et Archives Canada		✓
Dominique Mongeon	Bibliothèque et Archives Canada		✓
Patricio Comas	Ministère des Pêches et des Océans		
Roland Dimitriu	Direction de la gestion du matériel de TPSGC		✓
John Penhale	Direction de la stratégie d'approvisionnement et de la gestion du rendement, TPSGC		
Helen Seto	Bureau des petites et moyennes entreprises et de l'engagement stratégique, TPSGC		✓
Rose Spirito	Division des stratégies d'acquisition, TPSGC		✓
Lan Mao	Chef d'équipe des SAT, TPSGC		
Stephanie Riley	Équipe des SAT, TPSGC		✓

Procès-verbal de réunion

#1. Mot de bienvenue

- Présentation de chacun des participants.
-
- TPSGC fournit un aperçu de l'ordre du jour de la réunion.
-

#2. Adoption du procès-verbal de la réunion du CCSAT du 18 juin 2013

- Tous les membres sont d'accord.
- TPSGC a publié les comptes rendus de réunion pour les réunions qui ont eu lieu jusqu'à présent, de janvier à mai 2013, sur le site Web des SAT. On continuera de publier les comptes rendus de réunion régulièrement.

#3. Le point sur les SAT

- TPSGC fait le point sur la mise à jour continue des SAT (permanent) pour le trimestre 1 (T1), qui a pris fin le 28 juin 2013.

#4. Le point sur l'utilisation des SAT

- Les statistiques pour le rapport trimestriel 1 sur l'utilisation seront offertes en septembre.

#5. Aperçu de la stratégie nationale pour les SAT

- Le processus de la stratégie nationale pour les SAT est en cours. Les scénarios seront fondés sur la façon dont les SAT seront utilisés pour répondre aux besoins du gouvernement.
- Des ébauches de scénarios relatifs aux SAT seront présentées aux membres du comité dans le cadre d'un comité consultatif en septembre.
- La haute direction de TPSGC examinera les ébauches de scénarios relatifs avant la publication à l'intention du public.

#6. SAT – Leçons apprises (validité des résultats de recherche sur l'offre à commandes (OC))

- L'OC actuelle offre à tous les fournisseurs de SAT l'occasion de fournir chaque semaine des tarifs mis à jour dans le système de recherche en ligne des SAT. Les résultats de recherche subséquents dans le système en ligne demeurent valides pendant 10 jours ouvrables, à partir de la date d'impression de la feuille de recherche. Si l'utilisateur désigné nécessite plus de dix jours ouvrables pour réaliser la transaction liée aux SAT, on l'avisera d'utiliser l'arrangement en matière d'approvisionnement (AA) pour satisfaire à l'exigence.
- Si l'utilisateur désigné nécessite plus de dix jours ouvrables pour réaliser la transaction liée aux SAT, on l'avisera d'utiliser l'arrangement en matière d'approvisionnement (AA) pour satisfaire à l'exigence. Dans le cadre de l'OC pour des SAT, la période de validité d'une soumission peut aller jusqu'à 60 jours.
- Les utilisateurs du gouvernement et l'industrie trouvent que la période de validité n'est pas assez longue pour le processus de SAT. Par conséquent, le nombre de renouvellements de demandes de disponibilités et d'annulations est très élevé.
- TPSGC demande aux membres du comité de fournir des commentaires sur le libellé proposé pour l'OC et des recommandations sur la mise en oeuvre des modifications convenues.
- Une fois qu'une ébauche de recommandation est présentée par le Comité, TPSGC consultera les services juridiques; la mise en oeuvre des changements à l'OC sera déterminée en conséquence.

#7. Examen du rendement des fournisseurs – Mise à jour

- TPSGC fait le point auprès du Comité sur le libellé final qui porte sur la clause de Remplacement du personnel de l'OC actuelle. Une ébauche de copie est fournie aux membres du Comité et elle est jointe au procès-verbal de la réunion de juin. Les membres du Comité doivent approuver le libellé final à la prochaine réunion consultative. Après approbation, TPSGC enverra un communiqué à tous les fournisseurs de SAT qualifiés les informant du changement prévu à la clause de l'OC actuelle, aux demandes de service (DS) et aux demandes de disponibilité (DD), trois mois avant la mise en œuvre du changement. La mise en œuvre se fera à l'aide d'une mise à jour de la DOC.

#8. CCSAT – Gouvernance/structure (commentaires)

- TPSGC reçoit des commentaires de la part des membres du Comité et on modifie l'ébauche du mandat en conséquence.

Mesure : Les membres du Comité doivent examiner et fournir des commentaires à TPSGC d'ici le 9 septembre.

- TPSGC doit achever le mandat pour la prochaine réunion du 24 septembre.

#9. Tour de table : Questions

Prochaine réunion : Le mardi 24 septembre 2013

Heure : De 13 h à 13 h 30, inscription auprès du commissionnaire

Réunion: De 13 h 30 à 16 h 30, réunion

Lieu : Place du Portage, Phase III, Tour C – **Salle de réunion PDP 5C2-101**

La séance est levée à 15 h 50.