

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Public Works and Government Services / Travaux
publics et services gouvernementaux
Kingston Procurement
Des Acquisitions Kingston
86 Clarence Street, 2nd floor
Kingston
Ontario
K7L 1X3
Bid Fax: (613) 545-8067

Revision to a Request for a Standing Offer

Révision à une demande d'offre à commandes

Regional Individual Standing Offer (RISO)

Offre à commandes individuelle régionale (OCIR)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

**Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Public Works and Government Services / Travaux
publics et services gouvernementaux
Kingston Procurement
Des Acquisitions Kingston
86 Clarence Street, 2nd floor
Kingston
Ontario
K7L 1X3

| | |
|--|--|
| Title - Sujet Auto Repainting and Body Work | |
| Solicitation No. - N° de l'invitation W0114-140001/A | Date 2014-06-27 |
| Client Reference No. - N° de référence du client W0114-14-0001 | Amendment No. - N° modif. 001 |
| File No. - N° de dossier KIN-3-40216 (508) | CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME |
| GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$KIN-508-6343 | |
| Date of Original Request for Standing Offer Date de la demande de l'offre à commandes originale 2014-05-27 | |
| Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2014-07-09 | |
| Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Weaver, Tammy | Buyer Id - Id de l'acheteur kin508 |
| Telephone No. - N° de téléphone (613) 545-8059 () | FAX No. - N° de FAX (613) 545-8067 |
| Delivery Required - Livraison exigée | |
| Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: | |
| Security - Sécurité This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre. | |

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Acknowledgement copy required | Yes - Oui | No - Non |
| Accusé de réception requis | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre. | | |
| Signature | Date | |
| Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) | | |
| For the Minister - Pour le Ministre | | |

Offre à commandes individuelle et régionale (OCIR) visant à fournir l'ensemble de la main-d'œuvre, des pièces et du matériel requis pour la peinture et les réparations à la carrosserie de véhicules commerciaux légers et lourds et de véhicules de modèle militaire normalisé (MMN). L'offre doit comprendre l'inspection et la réparation de châssis ainsi que la réparation de bateaux en fibre de verre et en métal, sur demande et selon les besoins, pour le compte des services de soutien logistique, section de maintenance, à la Base des Forces canadiennes Kingston, Kingston (Ontario).

Modifier l'annexe «B» comme suit:

supprimer:

1.3 Ramassage et livraison

Si l'atelier de l'offrant se trouve à plus de 25 km de la BFC Kingston, le MDN pourrait exiger que l'entrepreneur s'occupe du ramassage et de la livraison des véhicules et des bateaux à faire réparer.

Veillez indiquer la distance (en km) entre votre atelier et la BFC Kingston : _____ km

Si votre atelier se trouve dans un rayon de 25 km de la BFC Kingston, veuillez inscrire " S/F " (pour sans frais).

Veillez indiquer ci-dessous les frais de ramassage et de livraison :

_____ \$ par ramassage à la BFC Kingston jusqu'à l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 ramassages.

_____ \$ par livraison à la BFC Kingston à partir de l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 livraisons.

insérer:

1.3 Ramassage et livraison

Si l'atelier de l'offrant se trouve à plus de 25 km de la BFC Kingston, le MDN pourrait exiger que l'entrepreneur s'occupe du ramassage et de la livraison des véhicules et des bateaux à faire réparer.

Veillez indiquer la distance (en km) entre votre atelier et la BFC Kingston : _____ km

Si votre atelier se trouve dans un rayon de 25 km de la BFC Kingston, veuillez inscrire " S/F " (pour sans frais).

Veillez indiquer ci-dessous les frais de ramassage et de livraison :

Solicitation No. - N° de l'invitation

W0114-140001/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

W0114-14-0001

Amd. No. - N° de la modif.

001

File No. - N° du dossier

KIN-3-40216

Buyer ID - Id de l'acheteur

kin508

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Véhicules utilitaires (énumérés à l'annexe C)

_____ \$ par ramassage à la BFC Kingston jusqu'à l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 ramassages.

_____ \$ par livraison à la BFC Kingston à partir de l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 livraisons.

De modèle militaire normalisé Equipment (MMN) (Listé dans l'Annexe C)

_____ \$ par ramassage à la BFC Kingston jusqu'à l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 ramassages.

_____ \$ par livraison à la BFC Kingston à partir de l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 livraisons.

ÉQPT ET VÉHICULES DIVERS :(Listé dans l'Annexe C)

_____ \$ par ramassage à la BFC Kingston jusqu'à l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 ramassages.

_____ \$ par livraison à la BFC Kingston à partir de l'atelier de l'offrant, pour une utilisation prévue de 25 livraisons.