

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Cory Martin  
222 Queen Street  
Suite 1401  
Ottawa  
Ontario  
K1P 5V9

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Parliamentary Precinct Division/Acquisitions de la Cité  
parlementaire  
222 Queen Street / 222, rue Queen  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Meeting Room Furniture	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EP756-141497/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> EP756-141497	<b>Date</b> 2014-06-30
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$PPS-007-24520	
<b>File No. - N° de dossier</b> 007pps.EP756-141497	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2014-08-08</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Daylight Saving Time EDT
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Martin, Cory D.	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> 007pps
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 990-3941 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (613) 990-4447
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> 180 Wellington Street Ottawa, Ontario Canada	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

---

Amendment 001 is raised to publish questions and answers.

**Question #01:**

In regards to PART 6 – SECURITY AND FINANCIAL REQUIREMENTS, 1. Security Requirement, please provide instructions on how to obtain the following:

- a) a Designated Organization Screening,
- b) a Secret clearance for the Contractor's Company Security Officer; and
- c) Site Access clearance for personnel requiring access to sensitive work sites.

**Answer #01:**

For information on obtaining the security clearances in a, b and c, please contact the Unit Security Officer Jacinthe Gelineau at the Parliamentary Precinct Branch of Public Works and Government Services Canada.

Telephone: 819-775-7379

e-mail: Jacinthe.Gelineau@tpsgc-pwgsc.gc.ca

**Question #02:**

At Annex A.1-Furniture Drawings and Floor Plans For Meeting Room Furniture, can PWGSC provide the furniture drawings and floor plans as CAD files in .dwg format?

**Answer #02:**

No. The furniture drawings and floor plans are available in .pdf format only.