

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Cory Martin  
222 Queen Street  
Suite 1401  
Ottawa  
Ontario  
K1P 5V9

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Parliamentary Precinct Division/Acquisitions de la Cité  
parlementaire  
222 Queen Street / 222, rue Queen  
Ottawa  
Ontario  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Mobilier de Salle de Réunion	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EP756-141497/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> EP756-141497	<b>Date</b> 2014-06-30
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$PPS-007-24520	
<b>File No. - N° de dossier</b> 007pps.EP756-141497	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2014-08-08</b>	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Martin, Cory D.	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> 007pps
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (613) 990-3941 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (613) 990-4447
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> 180 Wellington Street Ottawa, Ontario Canada	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

---

La modification 001 est proposée pour publier les questions et les réponses reçues jusqu'à présent.

**Question #01:**

Au sujet de la Partie 6 – Exigences relatives à la sécurité et exigences financières, 1. Exigences relatives à la sécurité, prière de fournir les instructions afin d'obtenir :

- a) une vérification d'organisation désignée;
- b) une cote de sécurité de niveau Secret pour l'agent de sécurité de l'entreprise; et
- c) une demande d'autorisation d'accès aux emplacements pour le personnel ayant besoin d'accéder au site.

**Réponse #01:**

Pour obtenir des renseignements concernant les cotes de sécurité A, B et C, veuillez communiquer avec l'agente de sécurité de l'unité Jacinthe Gelineau à la Direction générale de la Cité parlementaire, Travaux Publics et Services gouvernementaux Canada.

Téléphone : 819-775-7379

Courriel : Jacinthe.Gelineau@tpsgc-pwgsc.gc.ca

**Question #02:**

Dans l'annexe A.1 – Dessins de mobilier et plans d'étage pour le mobilier de la salle de réunion, TPSGC peut-il fournir les dessins de mobilier et les plans d'étage en tant que fichiers de CAO en format .dwg?

**Réponse #02:**

Non. Les dessins de mobilier et les plans d'étage sont seulement accessibles en format .pdf.