

RFSO 1000162022 - QUESTION AND ANSWER

Question 10:

In section 14.1 on page 6 of the **Instructions to Bidders** the bidders are instructed to quote their price in the financial proposal in terms of fixed Per Diem rate(s) for each member of the project team - if applicable – assigned to perform the Work under the SOA. Under the **APPENDIX “D” Statement of Work SOA SW3 (Scope of work)** there are 4 separate work areas namely; **3.1 Valuation for the purpose of Calculating Royalties, 3.2 Advice, 3.3 Statistical Support and Modelling and, 3.4 Expert Testimony.**

In SW4 (Output/Deliverables) under 4.1, 4.2 and 4.3., the contractor is also required to provide ad hoc reports and advice as requested by DIAND.

Our professional approach to completing each and/or all of the above work areas may require the provision of services from either an individual team member, or a team with a mix of members. However, the financial Table on page 16 asks for the Per Diem Rate (columns A through E), including payroll, overhead costs and profits, for a “**Valuator**” only.

1. Does this mean that we will be ranked according to our per diem rate for an individual valuator?
2. In the event of a call-up to the SOA, will AANDC in collaboration with the bidder calculate the total cost of the required work depending on the number/mix of team members actually needed to complete it?

Answer 10:

See Amendment No. 3

- 1) You will be ranked based on the per diem included in your proposal. Each member of the team will be paid the same per diem regardless of their role on the team. A team member who works 1 day preparing reports will be paid the same per diem as a team member who is valuating diamonds.
- 2) The number of days required to do a specific project will be discussed in advance between AANDC and the contractor.

RFSO 1000162022 - QUESTION ET RÉPONSE

Question 10:

A la section 14.1 de la page 6 des instructions aux soumissionnaires, les soumissionnaires sont requis de donner leur prix dans la soumission financière à un taux journalier pour chaque membre de l'équipe, s'il y a lieu, assigné à des tâches sous la convention d'offre à commandes (COC). **A l'appendice "D" description des travaux convention d'offre à commandes ET3, il y a 4 portée des travaux; 3.1 Évaluation aux fins du calcul des redevances, 3.2 Conseils, 3.3 Soutien statistique et modélisations et 3.4 Témoignage d'expert.**

Dans ET4 (résultats attendus et produits livrables) sous 4.1, 4.2 et 4.3, le sous-traitant est requis de fournir des rapports et analyse tel que demandé par le MAINC.

Notre approche professionnelle nous requiert de compléter chaque et/ou tous les catégories de travaux avec un individu ou une équipe avec plusieurs membres. Cependant, le tableau financier à la page 17 demande un taux journalier (colonne A-E), incluant tous les frais de salaires, les frais indirectes et les bénéfices pour un "**évaluateur**" seulement.

- 1) Est-ce que ceci veut dire que nous seront évalués sur notre tarif journalier pour un évaluateur?

2) En case de requête à la convention d'offre à demandes, est-ce que le MAINC, en collaboration avec le soumissionnaire vont calculer le coût total du travail dépendamment du nombre/de la composition de l'équipe nécessaire pour compléter la tâche?

Réponse 10:

Voir modification #3

1) Les résultats seront basés sur le tarif journalier tel qu'inclus dans votre soumission. Chaque membre de l'équipe sera payé le même tarif journalier peu importe leur rôle au sein de l'équipe. Un membre de l'équipe qui travail une journée à préparer des documents recevra le même tarif journalier qu'un membre de l'équipe qui s'occupe d'évaluer les diamants.

2) Le montant de journée requise pour compléter un projet spécifique sera discuté, en avance, entre AADNC et le soumissionnaire.