



## GUIDE D'ORIENTATION À L'IMMEUBLE

# Édifice fédéral Normand-Maurice 740 Bel-Air, Montréal

Numéros de téléphone importants:

Nom	Organisation	Poste/fonction	Bureau	Cellulaire/autre
Nathalie Duchesne	O&M	Gestionnaire des installations	514-982-4539	Cell : 514-668-9835
Eric Toth	O&M	Superviseur de la maintenance	514-982-9424	Cell : 514-884-1574
Marc-André Parent	O&M	Chef d'équipe	514-982-1898	Cell : 514-912-1518
Mario Dicaire	O&M	Technicien d'immeuble	514-933-2388	Cell : 514-234-1691
Belkacem Madhoume	O&M	Technicien d'immeuble	514-933-2388	Cell : 514-730-7829
Daniel Szuber	O&M	Gestionnaire de projet	514-840-3128	Cell : 514-886-7558
Emmanuel Boileau	O&M	Gestionnaire, Santé-sécurité	514-868-2018	Cell : 514-817-5701
Agnes Rousseau McCann	O&M	Spécialiste Environnement	514-868-1819	Cell : 514-743-1569
Urgence	SPVM-SPIM	Police - Ambulance - Incendie	911	
Sécurité	Commissionnaire	Accueil	514-933-2514	514-933-7863

**\*\*\* Le présent guide d'orientation à l'immeuble est un document contrôlé; toute demande de modifications ou d'ajouts doit être adressée à l'Administratrice du portefeuille, au 514-868-1821\*\*\***



## **\*\*\* Permis d'exécution de travaux \*\*\***

*Le groupe de Gestion d'installations exige d'un entrepreneur qu'il remplisse un « PERMIS D'EXÉCUTION DE TRAVAUX », l'entrepreneur ne peut débuter les travaux sans avoir d'abord rempli le permis et l'avoir fait approuver par le gestionnaire des installations.*

Une copie du permis de travail se retrouve à l'**Annexe D**, il est aussi possible de se procurer une copie électronique sous: <http://www.snclavalin.com/fr/Servicesdesoutienpartagés/Approvisionnementstratégique/Permisdexécutiondetravaux.aspx>

### **1. Information générale:**

- 1.1. Le but du présent guide d'orientation est de faire connaître aux entrepreneurs, aux sous-traitants et aux membres du personnel de SNC-LAVALIN O&M, les procédures, les règlements et les protocoles à suivre dans l'immeuble, avant et pendant les travaux, ainsi que de faire connaître les risques associés à cet édifice. L'entrepreneur, en tant que maître d'œuvre, a le devoir de diffuser et de bien expliquer à ses employés et sous-traitants les informations fournies dans le présent guide d'orientation.
- 1.2. Les risques associés à cet immeuble se retrouvent à l'**Annexe A**.

### **2. Rôles et responsabilités de l'entrepreneur :**

- 2.1. En acceptant le contrat pour les travaux, l'entrepreneur accepte de prendre en charge toutes les responsabilités normalement attribuées au maître d'œuvre.
- 2.2. L'entrepreneur est tenu d'informer immédiatement le chargé de projet ou coordonnateur de services de SNC-LAVALIN O&M (Service Opérations et Maintenance), si un autre entrepreneur est mandaté soit par TPSGC soit par SNC-LAVALIN O&M sur les lieux mêmes du chantier, afin de coordonner les activités et de s'assurer que l'entrepreneur du présent contrat ne soit pas dégagé de ses responsabilités de maître d'œuvre.
- 2.3. L'entrepreneur est tenu de fournir, avant le début des travaux, sa propre évaluation des risques associés au site, que présentent son intervention et les mesures qui seront prises pour éliminer les risques définis.

### **3. Santé sécurité:**

#### **3.1. Généralités :**

Tous les travailleurs doivent se conformer notamment aux obligations légales en matière de santé et de sécurité en accord avec le Code de sécurité pour les travaux de construction et avec la Loi sur la santé et la sécurité au travail (CSST) ainsi qu'aux exigences, directives et procédures propres à SNC-Lavalin et énoncées dans le présent guide. Les lieux des travaux seront inspectés par le coordonnateur en santé sécurité, le spécialiste en santé sécurité, le superviseur de la maintenance, le chargé de projet de SNC-LAVALIN O&M ou encore tout autre employé désigné ou mandaté par SNC-Lavalin, tout au long des travaux. Des rapports d'observations et d'inspections seront consignés au dossier de performance de



l'entrepreneur. Dans le cas où des anomalies ou des écarts en matière de santé sécurité sont observés, le personnel de SNC-Lavalin a le droit d'arrêter les travaux sur le champ.

### 3.2. **SIMDUT - Fiches signalétiques:**

Lorsque qu'un entrepreneur utilise ou fait entrer dans l'immeuble des produits réglementés par le SIMDUT, il doit avoir en sa possession les fiches signalétiques à jour de tous les produits dangereux réglementés par le SIMDUT. Ces fiches signalétiques sont gardées sur les lieux de travail pour consultation sur les dangers lors de l'utilisation des produits et pour renseigner les médecins en cas d'incident lié à l'un de ces produits. De plus l'entrepreneur doit s'assurer que les travailleurs connaissent les risques associés aux produits utilisés, qu'ils ont en leur possession et portent les équipements de protection individuels adéquats. De plus, les travailleurs doivent s'assurer de valider si les émanations de certains produits peuvent s'infiltrer dans les divers systèmes de ventilation et ainsi provoquer des incidents et nuire aux clients.

### 3.3. **Procédure de cadenassage et demande d'isolement :**

Les conséquences et les risques associés au cadenassage sont élevés dans l'industrie. Les directives et les procédures de cadenassage sont très importantes et doivent être connues, appliquées et respectées en tout temps.

Les directives et procédures de cadenassage ont pour but d'assurer qu'un équipement ne puisse être mis en marche, mis sous pression ou sous tension accidentellement pendant qu'un employé y travaille.

Avant d'entreprendre un travail d'entretien, de maintenance ou de réparation sur un équipement les travailleurs doivent s'assurer d'éliminer toute source d'énergie possible afin de protéger sa santé, sa sécurité et son intégrité physique, ainsi que celles des autres.

Une demande d'isolement (coupure de l'alimentation) devra être remplie et préalablement approuvée par le personnel de SNC-LAVALIN O&M pour les travaux d'entretien, d'inspection et de réparation, en collaboration avec le représentant de SNC LAVALIN O&M. Les cahiers de demande d'isolement se trouvent dans les salles électriques.

La procédure de cadenassage de l'entrepreneur devra être fournie par écrit au représentant de SNC- SNC-LAVALIN O&M pour approbation avant les travaux. Si l'entrepreneur ne peut remettre sa propre procédure de cadenassage, celle de SNC-LAVALIN O&M sera utilisée.

A titre d'information, l'entrepreneur peut consulter un document modèle à l'**Annexe B** du présent guide pour prendre connaissance des directives de SNC-Lavalin O&M et s'engager à les respecter.

### 3.4. **Soudage – Découpage – Meulage (travaux à haute température):**

Tout travail provoquant de la chaleur de la fumée ou des étincelles (soudage, coupage, utilisation d'une meule etc.) exige un "Permis de travail à haute température".

Ce permis autorisant ce type de travail est émis par le responsable de l'exploitation de l'immeuble où les travaux sont effectués, et rempli par le responsable de l'exploitation de l'immeuble ou son représentant en collaboration avec l'entrepreneur. Les arrangements doivent être pris 48 heures à l'avance si possible. Aucun travail à haute température ne peut être exécuté sans un permis de travaux à haute température.

L'entrepreneur doit avoir en sa possession en tout temps (sur les lieux de travail) le permis de travaux à haute température qui lui a été délivré lorsqu'il effectue un travail nécessitant ce type de permis.

À titre informatif, l'entrepreneur peut consulter le document modèle à l'**Annexe C** du présent guide pour prendre connaissance des détails et directives du permis de travaux à haute température utilisé par SNC-Lavalin O&M, et s'engager à les respecter.

### 3.5. **Travail dans un espace clos:**

Les conséquences et les risques associés aux espaces clos sont élevés dans l'industrie. Les directives et les procédures d'entrée et de travail dans un espace clos sont très importantes et doivent être connues, appliquées et respectées en tout temps. Tout travail dans un espace clos doit être exécuté par des employés ayant suivi la formation à ce sujet et obtenu une preuve de compétence adéquate.

Notamment, la majorité des espaces clos sont identifiés par une affiche de couleur et caractérisés selon le degré de risque : 3 - rouge risque élevé, 2 - jaune risque moyen, 1 - bleu risque faible. Cette affiche porte



un numéro d'identification qui est propre à chaque espace clos et correspond à une fiche de caractérisation disponible au service d'exploitation de SNC-Lavalin de l'immeuble.

Le service d'exploitation de SNC-Lavalin ou son représentant doit obligatoirement émettre un permis (autorisation) avant le début des travaux; ce permis devra être signé par le ou les travailleurs et par le surveillant, pour toute entrée dans les espaces clos de type 2 et 3. Les travailleurs devront prendre connaissance des formulaires d'évaluation des dangers (fiche de caractérisation) établis pour chaque espace clos, avant de remplir et de signer le permis.

**Tout travailleur ne pouvant prouver, avant le début des travaux, qu'il a bien suivi la formation requise et a obtenu la carte de compétence auprès d'un organisme de formation agréé, se verra refuser l'entrée dans l'espace clos.**

### 3.6. Travaux électriques :

Conformément à la norme CSA Z462-2012, tout travailleur effectuant des travaux électriques et travaillant dans nos installations devra porter au minimum des vêtements infusibles (qui ne fondent pas) ou en fibres naturelles non traitées, à manches longues, ou, selon le cas, des vêtements résistant aux arcs électriques correspondant aux risques associés à la tâche exécutée.

## 4. Divers:

### 4.1. Amiante:

☒ Non applicable, selon les dernières informations, cet immeuble **n'est pas réputée** avoir des matériaux pouvant contenir de l'amiante.

☐ Applicable, selon les dernières informations, cet immeuble **est réputée** avoir des matériaux pouvant contenir de l'amiante.

Si vous soupçonnez ou découvrez des matériaux susceptibles de contenir de l'amiante, veuillez en aviser immédiatement le chargé de projet responsable et/ou le représentant de SNC LAVALIN O&M présent sur place, avant d'entreprendre avec les travaux.

Le cas échéant, la localisation précise de présence d'amiante se trouve dans le cartable "Plan de gestion de l'amiante" (PGA), gardé dans le bureau du technicien de l'immeuble.

L'enlèvement d'amiante doit obligatoirement être exécuté par une entreprise spécialisée et accréditée.

Avant de commencer tout travail, l'entrepreneur doit remplir une fiche de travaux comportant une exposition à l'amiante (réf. 10.1 du PGA), une fiche de certification de formation (réf. 10.2 du PGA), et un formulaire de notification et consentement de l'entrepreneur (réf. 10.3 du PGA), pour acceptation par le représentant de SNC-LAVALIN O&M.

### 4.2. Systèmes de stockage de produits pétroliers :

☐ Non applicable, il n'y a pas système de stockage de produits pétroliers dans cet immeuble.

☒ Applicable, il y a un ou des systèmes de stockage de produits pétroliers dans cet immeuble.

☐ Le système est assujéti au règlement Fédérale sur les systèmes de stockage de produits pétroliers et de produits apparentés



Un ou plusieurs systèmes sur place sont assujettis au Règlement fédéral sur les systèmes de stockage de produits pétroliers et de produits apparentés (DORS/2008-184) Pour obtenir de plus amples renseignements, consulter le superviseur de l'entretien ou le spécialiste en environnement.

**4.3. Équipement contenant des halocarbures :**

Pour tout travail sur un équipement contenant des halocarbures, l'entrepreneur, devra se conformer au "Règlement fédéral sur les halocarbures 2003", aux procédures de SNC-LAVALIN O&M et aux exigences du *Code de pratique en réfrigération*.

Tout test de fuite ou entretien/réparation/modification qui comporte un risque de perte d'halocarbures effectué sur un équipement doit être consigné dans un registre de service et dans le registre d'entretien de l'équipement.

Toute perte ou fuite d'halocarbures doit immédiatement être signalée au représentant SNC LAVALIN O&M présent sur place.

**4.4. Propreté de la zone de travail et entreposage:**

L'entrepreneur est responsable de la propreté de la zone de travail et il doit nettoyer son aire de travail quotidiennement et à la fin des travaux.

L'enlèvement des débris et matériaux incombe à l'entrepreneur.

Le service de nettoyage de l'immeuble n'est pas responsable de nettoyer les lieux pendant et après la fin des travaux.

**4.5. Signalisation sur le chantier:**

Des affiches bilingues devront être placées bien en vue sur chaque lieu de travail.

Ces affiches doivent signaler les risques et dangers à l'intégrité physique des travailleurs, des occupants et des visiteurs.

**4.6. Outillage:**

L'entrepreneur devra s'assurer d'avoir à sa disposition toute la machinerie ainsi que tous les équipements, outils et matériaux nécessaires à l'exécution du travail requis. Aucun outil, équipement, matériel ni machineries ne sera prêté par SNC-LAVALIN O&M.

**4.7. Moteur à combustion:**

L'utilisation d'outils ou d'équipement actionnés par un moteur à combustion interne (essence, propane, etc.) est formellement interdit dans toutes parties de l'immeuble y compris les sous-sols, les salles mécaniques, les appentis et l'entrepôt. L'utilisation d'outils tels qu'une torche à souder au propane ou autre (voir article 3.4), exige une autorisation.

**4.8. Outils – explosifs :**

L'utilisation de pistolets explosifs à clous de type Ramset est strictement interdite

**4.9. Accès au toit:**

4.9.1. L'accès au toit est interdit sans l'approbation du représentant de SNC-LAVALIN O&M.

Les ouvriers et sous traitants doivent obligatoirement utiliser des harnais de sécurité et les ancrages de sécurité permanents en toiture.

Les procédures et consignes de sécurité sont affichées près des accès au toit.

**4.9.1.1. Utilisation des ancrages de sécurité permanents en toiture:**

L'utilisation des ancrages de sécurité en toiture, là où il y en a, est interdite sans l'approbation du représentant de SNC-Lavalin O&M.



L'entrepreneur doit se conformer aux directives et aux plans d'installation sur les équipements en place et respecter les contraintes de charge définies sur ces équipements.

**Les travailleurs et les sous-traitants doivent s'attacher ou de mettre en place tout autre moyen sécuritaire de protection contre les chutes, s'ils travaillent à moins de 3 m (10 pieds) du bord du toit.**

## **5. Information générales et procédures d'urgence :**

SNC-LAVALIN O&M, le gestionnaire des services immobiliers et le client occupant se sont entendus sur les règles et les procédures qui s'appliquent à toute personne devant exécuter des travaux à l'intérieur et ou à l'extérieur de l'immeuble. Cette liste ne se limite pas aux articles mentionnés et est sujette à des changements, sans préavis.

# **Aucune interruption de service sans autorisation préalable**

## **5.1. Interruptions de services – autorisations préalables :**

Une **autorisation préalable de 48 heures** est requise pour:

- obtenir un accès aux espaces clos.
- obtenir un accès à l'immeuble et au toit.
- neutraliser un système de sécurité, électrique ou mécanique. A titre d'information, l'entrepreneur peut consulter le document modèle à l'**Annexe A** du présent guide pour prendre connaissance des directives de SNC-LAVALIN O&M et s'engager à les respecter.
- obtenir des clés.
- obtenir un permis de travail à chaud.
- obtenir un permis de stationnement.

## **5.2. Contournement des alarmes incendie:**

Les mesures de dérivation des alarmes incendie ou des systèmes de gicleurs (avec les autorisations connexes) doivent être prises 48 heures à l'avance et en dehors des heures de bureaux.

### **Avertissement :**

L'entrepreneur doit veiller à ne pas déclencher accidentellement, durant l'exécution des travaux, une alarme d'un des systèmes de sécurité dans l'immeuble (incendie, intrusion, mécanique, etc.).

Si une alarme est déclenchée, l'entrepreneur est responsable des coûts reliés aux interruptions des opérations des clients de l'immeuble ainsi que des coûts imputés à SNC-LAVALIN O&M par divers organismes à la suite d'une fausse alarme.

Une autorisation préalable de 15 jours est requise pour tout travail affectant le déroulement des opérations des clients.

## **5.3. Procédures d'urgence :**

### **5.3.1. Signalement des accidents et incidents:**





**Pour les entrepreneurs :**

Avertir immédiatement le Superviseur de la maintenance de SNC-LAVALIN O&M, au **514-234-1691** ou appeler le centre d'appel national ouvert 24 heures sur 24, au **1-800-463-1850** (National Call Centre).

**Pour le personnel de SNC Lavalin O&M :**

Suivre procédure de déclaration des incidents de SNC Lavalin O&M

**5.3.2. Bris et urgence mécaniques:**

Tous dégâts d'eau, bris mécaniques ou autres devront être signalés au Superviseur de la maintenance de SNC-Lavalin (de jour) au 514-234-1691 ou au Centre d'Appels National (tout autre temps) au 1-800-463-1850.

**5.4. Incendie :**

Si un incendie est détecté, veuillez vous rendre à la station manuelle (pull station) la plus proche, actionnez le levier et procédez à l'évacuation des lieux. Appelez immédiatement le 911.

**5.4.1. Plan d'évacuation en cas d'incendie :**

Une copie du plan d'évacuation d'urgence est affichée près de chaque ascenseur et de chaque escalier.

**5.4.2. Alarme incendie :**

Si vous entendez l'alarme incendie, évacuez immédiatement l'immeuble par la sortie de secours la plus proche et éloignez-vous à au moins 30 mètres du bâtiment.

**5.4.3. Fonctionnement du système d'alarme de votre immeuble :**

Il s'agit d'un système à deux étapes :

- **Phase préparatoire – cadence de 20 coups/minute (lente)**

Attendez les instructions avant d'évacuer

- **Signal d'évacuation – cadence de 120 coups/minute (rapide)**

Évacuez immédiatement l'immeuble par la sortie de secours la plus proche et rendez-vous au lieu de rencontre, si déjà prédéterminé, ou éloignez-vous à au moins 30 mètres de l'immeuble.

**5.4.4. Plans et consignes d'évacuation en cas d'incendie:**

Les travailleurs sont tenus de prendre connaissance des plans d'évacuation et des consignes d'urgence, qui sont affichés près de chaque ascenseur et de chaque escalier.

**5.4.5. Évacuation :**

Vous devrez déterminer un point de rencontre à l'extérieur de l'immeuble et nommer un responsable pour faire le décompte des employés. Si un ou des employés manquent à l'appel, veuillez signaler immédiatement au poste de la sécurité le dernier emplacement connu du ou des employés manquants.

**5.4.6. Détenteur de radio mobile (walkie-talkie) et de téléphone cellulaire :**

Si vous entendez sur les ondes radio ou sur le système de liaison phonique un des codes suivant 10- 25, 10-10 ou 10-30, vous devez interrompre immédiatement toute communication radio et ou cellulaire jusqu'à avis contraire et rester à l'écoute.



**5.4.7. Détecteur de chaleur et de fumée :**

Cet immeuble est protégé par des détecteurs de chaleur et de fumée, reliés à une centrale de surveillance.

Tous les travaux effectués dans les secteurs où il y a un détecteur de fumée, incluant les travaux d'entretien ménager, doivent être autorisés par le représentant de SNC-LAVALIN O&M puisque les détecteurs de fumée détectent également la poussière, l'humidité etc.

Les entrepreneurs sont tenus responsables en cas d'interruptions de services préjudiciables aux opérations du client, s'ils l'oublient de faire désactiver les détecteurs avant les travaux..

**5.4.8. Système de gicleurs :**

Cet immeuble est protégé par un système de gicleurs, tous les travaux à proximité de ceux-ci doivent être effectués avec de grandes précautions.

Tous les travaux de gicleurs sont exécutés de 18h00 à 04h00, à moins d'avis contraire. L'autorisation de débuter les travaux est donnée par le représentant de SNC-Lavalin O&M.

**5.4.9. Stations manuelles :**

Les stations manuelles, indiquées par des affiches, se situent près des cages d'escaliers et dans les corridors principaux.

**5.4.10. Extincteurs portatifs et boyaux d'arrosage:**

Les stations pour combattre un incendie sont installées près des ascenseurs et des escaliers, ainsi que dans les corridors principaux et sont indiquées par des affiches.

**5.4.11. Panneau d'alarme incendie:**

Le panneau d'alarme est situé dans le hall d'entrée au rez-de-chaussée, relié à une centrale en tout temps.

**5.5. Procédures d'accès à l'immeuble:**

**5.5.1. Système d'alarme anti intrusion :**

L'entrepreneur ne peut avoir accès aux codes de sécurité du système d'alarme. La neutralisation, et la remise en marche du système, ou encore tout travail exécuté sur le système doivent absolument être effectués par un employé de SNC-LAVALIN O&M ou son représentant. En ce qui concerne les inspections et les travaux effectués sur ce système, l'entrepreneur spécialisé doit donner un avis préalable à un représentant de SNC-LAVALIN O&M.

**5.5.2. Heures d'exploitation de l'immeuble :**

Les heures de travail permises sont de 07h00 à 18h00 heures durant la semaine.

Les horaires de travail les samedis, les dimanches et les jours fériés doivent être approuvés par le représentant de SNC-LAVALIN O&M. Cet immeuble reconnaît tous les congés fédéraux et provinciaux ainsi que le jour du Souvenir et la Saint-Jean-Baptiste.

Pour les travaux effectués durant les heures normales d'opération, soit de 07h00 à 18h00, une autorisation préalable du gestionnaire immobilier est requise deux semaines à l'avance.

**5.5.3. Accès à l'immeuble en dehors des heures normales d'exploitation :**

L'entrepreneur général et ses sous-traitants, doivent envoyer une demande au représentant de SNC LAVALIN O&M responsable, au moins 48 heures avant le début des travaux. Ils doivent toujours être accompagnés d'un agent de sécurité ou d'un employé de SNC-LAVALIN O&M. Si





les travaux affectent le déroulement normal des opérations des occupants ou de l'immeuble, l'entrepreneur doit en aviser SNC-LAVALIN O&M deux semaines à l'avance.

**5.5.4. Point de rencontre à l'immeuble en dehors des heures normales d'exploitation:**

Le point de rencontre des entrepreneurs avec les employés de O&M et/ou les agents de sécurité, est situé à l'entrée du 740 Bel-Air.

**5.5.5. Sécurité / Identification:**

☐ **Non applicable, il n'y a pas de service de sécurité dans cet immeuble.**

☒ **Applicable, il y a un service de sécurité dans cet immeuble :**

Tous les employés travaillant sur le chantier doivent s'enregistrer au poste de sécurité à leur arrivée Les cartes d'identification émises par le service de sécurité de l'immeuble doivent être visibles en tout temps. La liste de présence, les heures de travail, les noms et numéros de téléphone des entrepreneurs ou de leurs représentants œuvrant à l'immeuble sont remis quotidiennement au gestionnaire de projet ou à son représentant aux fins de contrôle des projets et des chantiers.

**5.5.6. Stationnement:**

☐ Il n'y a pas de stationnement

☒ Il est permis de stationner avec l'autorisation du représentant de SNC Lavalin O&M, si des espaces de stationnement sont libres

**5.5.7. Travaux bruyants:**

Tous les travaux bruyants doivent avoir été déterminés au préalable et approuvés par le représentant de SNC-LAVALIN O&M.

**5.5.8. Livraisons:**

Toutes les livraisons doivent être effectuées en utilisant les accès approuvés par le représentant de SNC-LAVALIN O&M.

**5.5.9. Quai de chargement:**

Toutes les livraisons doivent être effectuées en utilisant les accès approuvés par le représentant de SNC-LAVALIN O&M.

**5.5.10. Ascenseurs, monte-charge et niveleurs de quai :**

L'utilisation des ascenseurs, du monte-charge ou du niveleur de quai est soumise aux conditions et à l'approbation du représentant de SNC-LAVALIN O&M

Toute intervention sur les mécanismes ou manipulation des mécanismes de ces équipements, entraînant le déplacement de l'entrepreneur de maintenance, sera facturée à l'entrepreneur responsable.

**5.5.11. Entreposage des matériaux:**

L'entreposage des matériaux doit être approuvé par le représentant de SNC-LAVALIN O&M, en fonction des disponibilités de l'immeuble. Aucun entreposage de matériaux n'est toléré dans les corridors, même temporairement.



**5.5.12. Panneau électrique:**

Tout employé apte à exécuter des travaux électriques, doit obtenir au préalable l'autorisation du responsable de SNC-LAVALIN O&M et appliquer la procédure de cadenassage. La procédure devra être soumise par écrit au représentant de SNC-LAVALIN O&M ou au coordonnateur en santé-sécurité pour approbation avant les travaux.

L'entrepreneur doit absolument aviser le superviseur de l'entretien ou son représentant de chaque modification apportée à un panneau électrique.

**5.5.13. Salles électriques:**

Les salles électriques doivent rester accessibles et propres en permanence.

Tout entreposage de matériels et des matériaux est interdit dans les salles électriques.

**5.5.14. Sorties de secours:**

Les sorties de secours doivent rester accessibles et propres en tout temps.

Tout entreposage de matériels et de matériaux est interdit dans les sorties de secours.

**5.5.15. Salles de toilettes:**

Les travailleurs doivent utiliser les salles de toilettes identifiées par le représentant de SNC Lavalin O&M.

**5.5.16. Politique sur l'usage du tabac, des drogues et de l'alcool:**

Il est interdit de fumer à l'intérieur de l'immeuble.

SNC-LAVALIN O&M a une politique de tolérance zéro face à l'usage des drogues et de l'alcool au travail par ses employés et ses représentants, ce qui inclut les entrepreneurs.

## **6. Renseignements supplémentaires :**



## Santé et Sécurité - Évaluation des risques propres au site

**\*\*En consultant le présent document, l'entrepreneur confirme avoir été informé des risques propres à ce site et par conséquent, est responsable d'en informer ses employés et ses sous-traitants avant d'entreprendre des travaux pour cet immeuble.**

La liste ci-dessous est fournie à titre indicatif et n'est pas exhaustive.  
SNC-Lavalin O&M n'est pas responsable d'erreurs d'identification ou d'omission.

Numéro de l'immeuble (SNC-Lavalin): W300489

Adresse de l'immeuble : Montréal, 740 Bel-Air

**Cochez les cases correspondantes aux risques propres à ce site.**

Vapeur haute-pression	NA	Électricité - sous-station	NA
Système de stockage de produit pétrolier	X	Plate-forme élévatrice (ciseau)	X
Travaux en hauteur	X	Nacelle à bras articulé ou fixe	X
Travaux à haute température	X	Charriot élévateur à fourches	X
Amiante	NA	Niveleur de quai	X
Arc électrique (arc-flash)	X	Aire de camionnage	X
Ascenseur- local technique	X	Treuil, Palans, Ponts-roulants	NA
BCP	NA	Aire de hargement (quai)	X
Centrale thermique	NA	<b>Accès au toit</b>	
Salle des batteries - hydrogène et acide	NA	Échelle extérieure murale fixe	X
Substances dangereuses	X	Échelle intérieure murale fixe	NA
Conduite à gaz naturel	X	Pas d'échelle murale fixe ( <i>échelle portative requise</i> )	NA
Conduite de mazout	X	Accès par escalier ou ascenseur	X
Espace clos	X	<b>Autre(s) (ex: piscine, laboratoire)</b>	
Air comprimé	NA	Porte coupe-feu enroulée (descente rapide en cas d'urgence)	
Alarme incendie	X	Toiture avec membrane EPDM (glissant)	
Eau glycolée	X		
Présence de plomb (ex: salle de tir)	X		
Électricité - ligne électrique aérienne	NA		
Électricité - panneaux de distribution	X		

<b>Édifice :</b>			
<b>Demande d'isolement électrique</b>			<b># bon de travail :</b>
<b>Autorisé par :</b>		<b>Date :</b>	
Raison de l'isolement : Entretien préventif : hebdomadaire <input type="checkbox"/> mensuel <input type="checkbox"/> trimestriel <input type="checkbox"/> semestriel <input type="checkbox"/> annuel <input type="checkbox"/> Réparation <input type="checkbox"/> Bris <input type="checkbox"/> Projet <input type="checkbox"/>			
Nom et/ou numéro de l'équipement à isoler:			Voltage
<b>Début de l'isolement</b>		<b>Fin de l'isolement</b>	
Date :                      Heure :		Date :                      Heure :	
Effectué par (nom en lettres moulées) et signature :		Effectué par (Nom en lettres moulées) et signature	
Entreprise (Nom et adresse)			
<b>Procédure de cadenassage et d'étiquetage</b>			
<b>Marche à suivre pour l'isolement et la remise en opération :</b> tous les travailleurs intervenant sur l'équipement doivent participer à la procédure de cadenassage et verrouiller avec son propre cadenas. Le cadenassage des diverses sources d'énergie doit être exécuté dans l'ordre décrit afin d'assurer la protection des travailleurs et des équipements.			
Nom et/ou numéro de l'équipement à isoler :			
Eau <input type="checkbox"/>	Vapeur <input type="checkbox"/>	Électricité <input type="checkbox"/>	Air comprimé <input type="checkbox"/> Gaz <input type="checkbox"/> Vidange réseaux <input type="checkbox"/>
Mise hors service		Remise en service	Étiquetage enlevé
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			
6-			
7-			
8-			
9-			
Exécuté par :		Exécuté par :	
Signature :		Signature :	
Date et heure :		Date et heure :	
<b>Nom (lettres moulées) et signature de tous les travailleurs intervenant sur l'équipement :</b>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

## SNC-Lavalin O&M Inc. - PERMIS DE TRAVAUX À HAUTE TEMPÉRATURE avec liste des précautions à prendre

<p>Avant de délivrer le permis, voir si le travail peut être exécuté d'une autre façon ou en atelier ?  <b>IMPORTANT : respecter la liste de précautions</b></p> <hr/> <p><b>Personne exécutant le travail</b> – Inscrire l'heure du début et afficher le permis dans un endroit visible près des travaux à haute température. Une fois le travail terminé, inscrire l'heure de la fin des travaux.</p> <p>Heure de début des travaux : _____ Heure de fin des travaux : _____</p> <p><b>Surveillant incendie</b> – Une fois le travail terminé, restez sur place pendant une heure. Après une heure, informez le superviseur que les travaux ont été exécutés correctement.</p> <p><b>Émetteur du permis</b> – Avant le début des travaux, inspectez les lieux et remplir la liste des précautions à prendre. Gardez une copie de la liste et remettre l'original à la personne exécutant le travail. Assurez-vous de faire l'inspection finale 4 heures après que les travaux à haute température soient complétés.</p> <p>Entreprise : _____ Date : _____</p> <p>Immeuble _____ Service _____ Étage : _____</p> <p>Travail à effectuer : _____</p> <p>La présence d'un surveillant incendie est-elle requise ? Voir plus bas* <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Nom de la personne exécutant le travail : _____</p> <p>L'endroit où les travaux seront exécutés a été inspecté. Les précautions nécessaires ont été prises et l'autorisation a été obtenue pour l'exécution des travaux. Expiration du permis (valable pour un seul quart de travail) : _____</p> <hr/> <p>Signature : _____ Titre : _____  <i>(Émetteur du permis / personne habilitée à autoriser les travaux à haute température)</i></p>	<p><b>Généralités</b></p> <p>Extincteurs automatiques en bon état de marche</p> <p>___ Équipement de coupage et de soudage en bon état</p> <p>___ Méthodes de communication pour aide ou urgence</p> <p>___ Si des travaux sont effectués sur de l'équipement fermé, un permis d'accès aux espaces clos sera délivré</p> <p>___ Détecteurs de fumée neutralisés au besoin</p> <p>___ Avant de délivrer le permis, s'assurer que l'équipement des entrepreneurs est en bon état et qu'il ne risque pas de mettre le feu.</p> <p><b>Dans un rayon de 15 m des travaux</b></p> <p>___ Planchers balayés et exempts de matières combustibles</p> <p>___ Planchers inflammables humidifiés ou couverts de sable humide, d'écrans métalliques ou d'autres écrans non combustibles.</p> <p>___ Toutes les matières combustibles ordinaires et les liquides inflammables et combustibles enlevés</p> <p>___ Bâches à l'épreuve du feu suspendues sous les endroits où sont exécutés des travaux en hauteur pour recueillir les étincelles</p> <p>___ Toutes les activités dangereuses interrompues</p> <p>___ Extincteurs d'incendie appropriés ou boyau à jet prêt à l'emploi</p> <p><b>Travaux sur les murs ou au plafond</b></p> <p>___ Matériaux non combustibles et sans revêtements combustibles</p> <p>___ Isolant combustible à découvert des plafonds et des murs recouvert ou enlevé</p> <p>___ Matières combustibles de l'autre côté des murs déplacés</p>
--	---

<p><b>INSPECTION INITIALE</b></p> <p>La zone de travail et les zones adjacentes auxquelles les étincelles et la chaleur auraient pu se propager (comprenant au-dessus et en-dessous) et les côtés opposés des murs) a été inspectée continuellement pour 1 heure après que le travail ait été complété et a été trouvé sans danger d'incendie.</p> <p>Signature _____ Titre _____</p> <p>(superviseur des travaux à hautes températures ou surveillant incendie) _____ Heure de la fin de la surveillance : _____</p> <p><b>INSPECTION FINALE</b></p> <p>La zone de travail et les zones adjacentes auxquelles les étincelles et la chaleur auraient pu se propager (comprenant les étages au-dessus et en-dessous) et sur les côtés opposés des murs ont été inspectées 3 heures après que l'inspection initiale ait été complétée et a été trouvée sans danger d'incendie. <b>Remarque: Selon le lieu et les circonstances de l'œuvre, des contrôles plus fréquents peut être approprié</b></p> <p>Signature : _____ Titre : _____</p> <p>Superviseur ou surveillant d'incendie : _____</p> <p>Heure de la vérification : _____</p> <p><b>**Les surveillants incendie formés, équipés d'ÉPI appropriés seront requis par la personne responsable à autoriser les travaux à haute température, à chaque fois que le coupage et soudage sont effectués dans des endroits autres qu'un atelier de soudure bien équipée ou lorsque :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) des matières combustibles intégrées au bâtiment ou situées dans des contenants se trouvent dans un rayon de 15 m autour des travaux ;</li> <li>b) une quantité importante de matières combustibles se trouve à plus de 15 m de distance mais peut facilement être embrasée par des étincelles ;</li> <li>c) des ouvertures dans les murs et les planchers dans un rayon de 15 m des travaux exposent des matières combustibles qui se trouvent dans des zones adjacentes, y compris l'intérieur des cloisons et les faux-planchers ;</li> <li>d) des matières combustibles se trouvent près des côtés opposés de cloisons, de parois, de plafonds ou de revêtements de toiture en métal et sont susceptibles d'être embrasées par la conduction ou le rayonnement.</li> </ul>	<p><b>Travaux sur de l'équipement encloisonné</b> (réservoirs, conteneurs, conduits, capteurs de poussière)</p> <p>___ Équipement nettoyé et exempt de toute matière combustible</p> <p>___ Conteneurs purgés et exempts de vapeurs inflammables</p> <p><b>Surveillant incendie</b></p> <p>___ Surveillant incendie requis sur les lieux</p> <p>___ Extincteur d'incendie ou tuyau d'incendie sur les lieux</p> <p>___ Guetteur d'incendie formé pour utiliser l'équipement et pour sonner l'alarme</p> <p>___ Détecteurs de fumée remis en marche après les travaux terminés</p> <p><b>Vérification finale – S'assurer que le PERMIS DE TRAVAUX À HAUTE TEMPÉRATURE est bien rempli.</b></p> <p><b>Liste des précautions remplie</b></p> <p>Signature : _____</p> <p style="text-align: right;">(Émetteur du permis)</p> <p>Tous les systèmes d'urgence neutralisés au cours des travaux ont été remis en marche. <b>Heure :</b> _____</p>
--	---




**SNC-LAVALIN**  
**O&M**
**FORMULAIRE - PERMIS D'EXÉCUTION DE TRAVAUX**
**FRM-HS-OM-PTW-01a**
**A. EXIGENCES RELATIVES À L'INSTALLATION ET AUX TRAVAUX**

- ☐ S.O. ☐ Les travaux précisés sur le présent permis satisfont aux exigences établies au cours de la réunion de lancement du projet.
- ☐ S.O. ☐ Les rapports environnementaux et les documents de santé et sécurité fournis par l'entrepreneur ont été approuvés pour ce projet.
- ☐ S.O. ☐ Les fiches signalétiques des matières dangereuses utilisées pour exécuter les travaux ont été fournies.
- ☐ S.O. ☐ L'entrepreneur a examiné le plan de gestion de l'amiante et connaît l'emplacement des MCA dans le secteur des travaux.

**B. RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRENEUR ET LES TRAVAUX**

TRAVAUX REQUIS PAR	NOM DE L'ENTREPRISE	DATE DE LA DEMANDE	N° de TÉLÉPHONE	N° du PROJET ou du BON DE COMMANDE			
ENTREPRENEUR GÉNÉRAL		CONTRAMAÎTRE CHARGÉ DES TRAVAUX	N° de TÉLÉPHONE				
SOUS-TRAITANTS <input type="checkbox"/> Liste jointe							
SECTEUR DES TRAVAUX	GARDIEN OU COMMISSIONNAIRE REQUIS <input type="checkbox"/> Oui	NOM DES TRAVAILLEURS <input type="checkbox"/> Liste jointe					
TRAVAUX EXÉCUTÉS - dans le cas d'une interruption de services, préciser la date et l'heure		<input type="checkbox"/> Description jointe					
HORAIRE DE TRAVAIL - Approbation du gestionnaire d'installation requise pour les travaux (horaire de travail typique) <input type="checkbox"/> Horaire joint							
	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
DÉBUT							
FIN							
DATE DE DÉBUT (mm/jj/aaaa)		SIGNATURE(S) D'AUTORISATION				N° de TÉLÉPHONE	
		GESTIONNAIRE D'INSTALLATION					

**C. EXIGENCES EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ DES TRAVAILLEURS ET DE PROTECTION DU CHANTIER**

<b>ÉLECTRICITÉ : SÉCURITÉ; ISOLATION; VERROUILLAGE ET ÉTIQUETAGE</b>		<b>TRAVAIL À CHAUD ET SÉCURITÉ INCENDIE</b>	
<input type="checkbox"/> Interrupteurs électriques en position d'arrêt et sources d'énergie neutralisées	<input type="checkbox"/> Extincteur	<input type="checkbox"/> Permis de travail à chaud	
<input type="checkbox"/> Tuyauterie débranchée et obturée	<input type="checkbox"/> Robinets de gicleurs isolés	<input type="checkbox"/> Guet d'incendie	
<input type="checkbox"/> Robinets et interrupteurs verrouillés et étiquetés <input type="checkbox"/> Contrôle des éclairs d'arc	<input type="checkbox"/> Zone d'incendie désactivée		
<b>ÉQUIPEMENT DE PROTECTION INDIVIDUELLE (ÉPI)</b>		<b>PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT</b>	
<input type="checkbox"/> Dispositif antichute <input type="checkbox"/> Chaussures de protection <input type="checkbox"/> Casque de protection	<input type="checkbox"/> Procédures de désamiantage		
<input type="checkbox"/> Protection oculaire <input type="checkbox"/> Protection des voies respiratoires <input type="checkbox"/> Visière	<input type="checkbox"/> Enlèvement d'autres substances désignées		
<b>SURVEILLANCE ET PROTECTION DU CHANTIER</b>		<input type="checkbox"/> Procédures réglementaires d'enlèvement des moisissures	
<input type="checkbox"/> Panneaux de signalisation <input type="checkbox"/> Barrières - palissades ou clôtures	<input type="checkbox"/> Procédures réglementaires d'enlèvement des déchets dangereux		
<input type="checkbox"/> Avis de projet <input type="checkbox"/> Ruban d'avertissement			
<input type="checkbox"/> Contrôle des poussières et de la saleté			
<b>PROCÉDURES GÉNÉRALES PROPRES AU CHANTIER</b>		<b>ESPACES CLOS</b>	
<input type="checkbox"/> Signalement et déclaration des incidents <input type="checkbox"/> Sécurité sur le chantier	<input type="checkbox"/> Contrôle des dangers atmosphériques <input type="checkbox"/> Permis d'entrée		
	<input type="checkbox"/> Procédures de sauvetage <input type="checkbox"/> Programme de travail en espace clos		
		N° ID des MÉTHODES DE TRAVAIL :	

**D. CONSENTEMENT DE L'ENTREPRENEUR**

J'A EXAMINÉ LE PRÉSENT PERMIS ET JE COMPRENDS LA NATURE AINSI QUE LA PORTÉE DES RÈGLES, DES RÈGLEMENTS ET DES PRÉCAUTIONS À RESPECTER AU COURS DE L'EXÉCUTION DES TRAVAUX.

Signature de l'entrepreneur : \_\_\_\_\_

Nom en lettres moulées : \_\_\_\_\_

**DATE DE DÉLIVRANCE**
**DATE D'EXPIRATION**

Rév. : 4 , 22 janvier 2013