

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Bid Receiving - PWGSC/Réception des soumissions -
TPSGC
11 Laurier St./11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0A1/Noyau 0A1
Gatineau
Quebec
K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

**Revision to a Request for Supply
Arrangement - Révision à une demande
pour un arrangement en matière
d'approvisionnement**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Professional Services Online & Temporary Help
Services Division/Division des services professionnels
en ligne et d'aide temporaire
11 Laurier St./11, rue Laurier
10C1, Place du Portage III
Gatineau
Quebec
K1A 0S5

| | |
|--|--|
| Title - Sujet ProServices/ProServices | |
| Solicitation No. - N° de l'invitation E60ZT-120001/E | Date 2015-01-22 |
| Client Reference No. - N° de référence du client E60ZT-120001 | Amendment No. - N° modif. 010 |
| File No. - N° de dossier 009zt.E60ZT-120001 | CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME |
| GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$ZT-009-27511 | |
| Date of Original Request for Supply Arrangement 2014-03-31 Date de demande pour un arrangement en matière d'app. originale | |
| Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2016-12-30 | Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT |
| Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Hickey, Natasha | Buyer Id - Id de l'acheteur 009zt |
| Telephone No. - N° de téléphone (819) 956-6896 () | FAX No. - N° de FAX (819) 956-9235 |
| Delivery Required - Livraison exigée | |
| Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: | |
| Security - Sécurité This revision does not change the security requirements of the solicitation. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de l'invitation. | |

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Acknowledgement copy required | Yes - Oui | No - Non |
| Accusé de réception requis | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre. | | |
| Signature | Date | |
| Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) | | |
| For the Minister - Pour le Ministre | | |

Solicitation No. - N° de l'invitation

E60ZT-120001/E

Amd. No. - N° de la modif.

010

Buyer ID - Id de l'acheteur

009zt

Client Ref. No. - N° de réf. du client

E60ZT-120001

File No. - N° du dossier

009ztE60ZT-120001

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Voir document ci-joint.

Modification 010

Raisons de la modification :

1. Ceci confirme qu'il n'y aura pas de nouvel appel d'offres pour ProServices avant 2017. Cela signifie que l'occasion continue de se qualifier (mise à jour trimestrielle) se poursuivra jusqu'en 2017.
2. Modifier les périodes identifiées sous **Partie 3 – Instructions pour la préparation des soumissions**, point 1. Instructions pour la préparation des soumissions, comme suivant :

Supprimer :

PARTIE 3 - INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES SOUMISSIONS

1. Instructions pour la préparation des soumissions

La mise à jour de l'invitation à soumissionner a établi des périodes (aussi appelées « trimestres »), qui prennent fin à 14 h à la date de fin de chaque période. Le tableau suivant est fourni :

| Période: | Trimestre: | Fin de période: | Début de l'évaluation: | Date de remise estimée (sujet à changement) |
|----------|------------|-----------------|------------------------|---|
| 1 | T1 | 30 juin 14 | 2 jui. 14 | 30 sept. 14 |
| 2 | T2 | 30 sept. 14 | 1 oct. 14 | 31 déc. 14 |
| 3 | T3 | 31 déc. 14 | 5 jan. 15 | 31 mar. 15 |
| 4* | T4 | 11 fév. 15 | 12 fév. 15 | 5 mai 15 |

*fin des mises à jour trimestrielles/fin des mises à jour des demandes de soumissions
Compétition annuelle anticipée : 15 mai au 15 juillet 2015;
Évaluation 16 juillet 2015 au 27 novembre 2015; Remise 30 novembre 2015.

Insérer :

PARTIE 3 - INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES SOUMISSIONS

1. Instructions pour la préparation des soumissions

La mise à jour de l'invitation à soumissionner a établi des périodes (aussi appelées « trimestres »), qui prennent fin à 14 h à la date de fin de chaque période. Le tableau suivant est fourni :

| Période: | Trimestre: | Fin de période: | Début de l'évaluation: | Date de remise estimée (sujet à changement) |
|----------|------------|-----------------|------------------------|---|
| 1 | T1 | 30 juin'14 | 2 jui.'14 | 30 sept.'14 |
| 2 | T2 | 30 sept.'14 | 1 oct.'14 | 31 déc.'14 |
| 3 | T3 | 31 déc.'14 | 5 jan.'15 | 31 mar.'15 |
| 4 | T4 | 31 mar.'15 | 1 avr.'15 | 30 juin'15 |
| 5 | T1 | 30 juin'15 | 2 jui.'15 | 30 sept.'15 |
| 6 | T2 | 30 sept.'15 | 1 oct.'15 | 31 déc.'15 |
| 7 | T3 | 31 déc.'15 | 4 jan.'16 | 31 mar.'16 |
| 8 | T4 | 31 mar.'16 | 1 avr.'16 | 30 juin'16 |
| 9 | T1 | 30 juin'16 | 4 jui'16 | 30 sept'16 |
| 10 | T2 | 30 sept'16 | 3 oct'16 | 30 déc'16 |
| 11* | T3 | 30 déc'16 | 2 jan'17 | 31 mar'17 |

* fin des mises à jour trimestrielles/fin des mises à jour des demandes de soumissions
Compétition annuelle anticipée 15 mai au 17 juillet 2017; évaluations 18 juillet 2017 au 19 février 2018; remise 19 février 2018.

Il convient de souligner qu'un nouvel appel d'offres sera lancé pour les SPCIT et les SPTS [centrés sur les tâches] en 2015. Dans le cadre de ce nouvel appel d'offres pour les SPICIT et les SPTS [centrés sur les tâches], les fournisseurs qui désirent se préqualifier pour ProServices ont deux options :

Modification 010

1. Un fournisseur peut présenter une soumission pendant une période ouverte pour ProServices, conformément aux procédures décrites dans la DAMA pour ProServices. Si la soumission pour ProServices est présentée en même que la réponse aux demandes de soumissions pour les SPICT et/ou les SPTS [centrés sur les tâches], cette soumission doit contenir tous les renseignements requis relativement à ProServices pour un nouveau fournisseur, c.-à-d. des renseignements sur la justification relative à la catégorie.

Ou

2. Lorsque les résultats du nouvel appel d'offres pour les SPICT et/ou les SPTS [centrés sur les tâches] sont connus, un fournisseur peut présenter une soumission pendant une période ouverte pour ProServices, indiquant leurs résultats découlant du nouvel appel d'offres pour les SPICT et/ou les SPTS [centrés sur les tâches]. La soumission pour ProServices peut indiquer que l'entreprise désire être un fournisseur possédant des droits acquis en fonction des résultats du nouvel appel d'offres pour les SPICT et/ou les SPTS [centrés sur les tâches].

Nous vous rappelons les évaluations d'une période ouverte ne commence que lorsque la période ouverte se termine.