



**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS A :**

**RCMP E Division HQ
BID RECEIVING – Front Desk
14200 Green Timbers
Surrey, BC V3T 6P3**

**SOLICITATION
AMENDMENT 003**

**MODIFICATION DE
L'INVITATION 003**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments: - Commentaries :

Title – Sujet Services de nettoyage et de sécurité des lieux		Date 6 mai 2015
Solicitation No. – N° de l'invitation M2989-4-0461		Amendment No. – N° de la modification 003
Client Reference No. - No. De Référence du Client NA		
Solicitation Closes – L'invitation prend fin		
At /à :	14h00	PDT (Pacific Daylight Time) HAP (heure avancée du Pacifique)
On / le :	11 mai 2015	
F.O.B. – F.A.B Destination	GST – TPS See herein – Voir aux présentés	Duty – Droits See herein – Voir aux présentés
Destination of Goods and Services – Destinations des biens et services See herein – Voir aux présentés		
Instructions See herein – Voir aux présentés		
Address Inquiries to – Adresser toute demande de renseignements à Tian Lam		
Email – Courriel tian.lam@rcmp-grc.gc.ca		
Telephone No. – No. de téléphone 778-290-2776		Facsimile No. – No. de télécopieur 778-290-6110

Delivery Required – Livraison exigée See herein – Voir aux présentés	Delivery Offered – Livraison proposée
Vendor/Firm Name, Address and Representative – Raison sociale, adresse et représentant du fournisseur/de l'entrepreneur:	
Telephone No. – No. de téléphone	Facsimile No. – No. de télécopieur
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) – Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date



La modification 003 à l'invitation est émise pour:

- 1) publier des questions et des réponses pour les soumissionnaires potentiels
-

Publier des questions et des réponses pour les soumissionnaires potentiels

Q1) Est-ce que la GRC fournit les matériaux lourds et un véhicule? Cela aura évidemment des répercussions sur l'établissement de nos coûts.

R1) La GRC fournit un véhicule pour le transport des preuves matérielles jusqu'aux détachements. Le personnel de l'entrepreneur n'a qu'à se rendre sur les lieux par ses propres moyens. En cas de nettoyage d'un site de culture de la marijuana, les employés de l'entrepreneur doivent apporter l'équipement de sécurité habituel obligatoire (lunettes de sécurité, gants, bottes de sécurité et masques antipoussière).

Q2) Partie 5 de la DP (Attestations) - Devons-nous simplement indiquer que nous possédons une certification pour chaque section ou devons-nous plutôt fournir de la documentation?

Q3) À la section Attestations, le soumissionnaire doit répondre honnêtement aux questions qui lui sont posées. Il peut copier les questions de la demande de propositions et les coller dans sa soumission. Si de la documentation est exigée conformément aux critères obligatoires ou aux critères techniques cotés, le soumissionnaire doit alors fournir les attestations demandées faute de quoi sa soumission pourrait être jugée non recevable. Le Canada se réserve le droit de vérifier tous les documents relatifs à la certification fournis.

Note: Toutes les autres modalités restent les mêmes.