

AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)
Pour les
SERVICES PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES (SPICT)

**NIBS : D302A SERVICES DE MISE AU POINT DE SYSTÈME
INFORMATIQUES**

Numéro de référence :	CIO/BSB0015	Numéro de la demande de soumissions :	IC401459
Nom de l'organisation :	Industrie Canada, Secteur du bureau principal de l'information		
Date de la demande de soumissions :	2015-05-28	Date de clôture :	2015-06-12 11:00 HAE Heure Avancée de l'Est
Date de commencement prévu:	2015-09-01	Niveau d'effort estimatif :	240 jours par année
Date de livraison estimative :	S.O.	Durée du contrat :	Le contrat sera d'une durée de un (1) an à compter de la date d'attribution dudit contrat, et il sera assorti de quatre (4) options irrévocables visant à en prolonger la durée d'une période additionnelle d'un (1) an chacune
Méthode de sollicitation :	Concurrentielle	Accords commerciaux:	AMP-OMC, ALENA, ACI, Canada-Chili, Canada-Colombie, Canada-Panama, Canada-Pérou
Ententes sur les revendications territoriales globales qui s'appliquent :	Non	Nombre de contrats prévus :	1

Détails du besoin

Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif

Ce besoin est ouvert uniquement aux détenteurs qui se sont qualifiés dans le cadre de l'AMA pour des SPICT de palier 1 dans la Région de la Capitale Nationale pour la/les catégories suivante(s) :

Un (1) programmeur-analyste de niveau 2

Les fournisseurs suivants ont été invités à soumettre une proposition :

1. Accenture Inc.
2. ADGA Group Consultants Inc.
3. Computer Sciences Canada Inc. / Les sciences de l'informatique Canada Inc.
4. Coradix technology Consulting Ltd.
5. Dalian Enterprises and Coradix Technology Consulting, en coentreprise
6. Deloitte Inc.
7. Emerion
8. I4C INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING INC
9. Lannick Contract Solutions Inc.
10. Leo-Pisces Services Group Inc.
11. Maplesoft Consulting Inc.
12. PRECISIONERP INCORPORATED
13. Sierra Systems Group Inc.
14. The VCAN Group Inc.
15. Veritaaq Technology House Inc.

Description des travaux :

La Direction générale des services d'affaires est responsable de l'élaboration d'applications et de solutions, dont des solutions organisationnelles, ainsi que de la modernisation des technologies de l'information (TI) et de l'entretien des systèmes en place, et ce, pour soutenir les unités organisationnelles et d'affaires d'Industrie Canada.

Les services sont rendus par quatre directions :

- la Direction des solutions d'affaires;
- la Direction des solutions d'entreprise;
- la Direction de la modernisation des TI;
- la Direction du développement et du soutien - Spectre, technologies de l'information et télécommunications (STIT) et Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC).

La Direction du développement et du soutien - STIT et OPIC, est responsable de ce qui suit :

- soutien des systèmes en place;
- intergiciels propres à l'OPIC;
- administration de la base de données de l'ordinateur central et des données mêmes de l'OPIC.

Les travaux liés au besoin en question s'inscrivent dans la catégorie du soutien des systèmes en place et englobent ce qui suit :

- assurer l'entretien et la tenue à jour des applications en place propres aux unités de travail;
- travailler en étroite collaboration avec les unités de travail afin de comprendre leurs besoins et leurs exigences techniques;
- gérer l'élimination graduelle d'applications et de technologies;
- travailler en étroite collaboration avec les équipes de développement qui mettent sur pied les systèmes de remplacement afin de garantir la migration appropriée des données, une intégration efficace et la compatibilité avec le système existant pendant le lancement et le déploiement.

APERÇU DU PROJET – DIRECTION DES BREVETS DE L'OPIC

L'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) est un organisme spécial d'Industrie Canada chargé de l'octroi de droits de propriété intellectuelle et de l'administration des brevets, des marques de commerce, des droits d'auteur, des dessins industriels et des topographies de circuits intégrés. La Direction des brevets – aussi appelée le Bureau des brevets – est la section de l'OPIC chargée de l'administration de la *Loi sur les brevets*. Le Bureau des brevets a pour principales fonctions : de recevoir les demandes de brevets, de les examiner et de délivrer des brevets aux demandeurs qui satisfont à toutes les exigences; de tenir un registre des cessions de brevets; de mettre à la disposition du public tous les dossiers sur les brevets canadiens et étrangers ainsi qu'une salle de recherche où ces dossiers pourront être consultés; de publier et de diffuser de l'information sur les brevets.

Les tâches liées au projet se rapportent à l'analyse, à la conception, à l'élaboration, à la mise en œuvre et au soutien d'applications C++ pour le système de brevets TechSource en fonction des spécifications et des exigences établies dans les normes et les lignes directrices d'Industrie Canada.

PORTÉE DU TRAVAIL/ACTIVITÉS CLÉS

Industrie Canada a besoin d'un (1) programmeur-analyste bilingue de niveau 2 (développeur C++) qui sera chargé de concevoir, de mettre au point et de déployer de nouvelles applications C++ et de fournir un soutien et un développement continu des applications en place et de nouvelles applications, et de travailler en collaboration avec divers membres de l'équipe de projet.

Les fonctions à exercer pourraient comprendre les suivantes :

- aider les membres de la direction responsables de l'équipe de projet à effectuer les tâches liées à la planification du projet;

- collaborer avec tous les membres de l'équipe afin d'élaborer des programmes C++ dynamiques et souples qui répondent aux besoins des clients;
 - effectuer des analyses préliminaires et détaillées des exigences, dont l'analyse de l'interface utilisateur graphique et l'analyse de la conception;
 - préparer des devis;
 - maintenir et mettre à jour les codes des programmes C++ en place, au besoin, ou en créer de nouveaux;
 - mettre en œuvre le code C++ dans les nouvelles applications des clients, des serveurs et des services Web, le tout dans un environnement Windows/AIX;
 - examiner les codes des programmes C++ et corriger les erreurs à cet égard;
 - élaborer des plans d'essai, des scripts d'essai et des essais unitaires, et effectuer ces essais;
 - participer à la planification de projets, à la conception, à la révision de codes et à l'essai de systèmes;
 - analyser les anomalies et apporter les corrections et les améliorations nécessaires;
 - préparer des formules, des manuels, des programmes, des fichiers de données, des documents divers et des procédures pour les besoins des systèmes et des applications;
 - formuler des avis de nature technique et fonctionnelle, sur demande et au besoin;
 - faire des démonstrations à l'intention des intervenants, là où il y a lieu;
 - effectuer les travaux conformément aux normes et aux pratiques exemplaires en matière de programmation et de documentation établies par Industrie Canada;
 - remplir et présenter toutes les semaines, aux fins d'approbation, les feuilles de temps se rattachant à chaque projet au moyen du système de suivi interne des projets.
- Les soumissionnaires doivent présenter une soumission pour toutes les catégories de ressources.
- Le travail est actuellement effectué par Coradix Technology Consulting Inc.

Exigences relatives à la sécurité : TPSGC DOSSIER NO - LVERS des SP centralisés n° 4 s'applique

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour l'entreprise : Attestation de sécurité d'installation – Secret

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour la ou les ressources : Cote de sécurité de niveau « secret »

Autorité contractante :

Nom : Jordan Kearns
Numéro de téléphone : 343-291-1268
Courriel : Jordan.Kearns@ic.gc.ca

Demandes de renseignements :

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec RCNMDAI-NCRIMOS@tpsgc.gc.ca