

# Demande d'information Services d'aide temporaire (SAT) Questionnaire à l'intention des ministères clients

---

## Contexte

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) souscrit aux principes d'Approvisionnement éclairé. L'objectif de cette demande de renseignements (DDR) consiste à s'impliquer auprès des intervenants afin de mieux comprendre les besoins des ministères et organismes clients en matière de services d'aide temporaire (SAT), de mieux connaître les capacités et les points de vue des fournisseurs, ainsi que d'améliorer les processus d'approvisionnement en matière de SAT. Pour ce faire, TPSGC examine les processus actuels d'approvisionnement de SAT et fait appel à une approche axée sur un scénario afin de déterminer les besoins des ministères et organismes fédéraux en matière de SAT. Cette DDR comporte deux séries de questions au sujet des SAT. La première série concerne les processus actuels d'approvisionnement de SAT, alors que la deuxième est consacrée aux différents scénarios en matière de SAT. Les scénarios représentent des situations différentes lors desquelles les ministères et organismes fédéraux peuvent avoir besoin des SAT ou recourir à leur utilisation. Les scénarios contribueront à harmoniser les besoins des ministères et organismes fédéraux en matière de SAT avec les tendances dans le domaine des approvisionnements, la capacité des fournisseurs, ainsi que la dynamique dans le domaine des affaires. Ils nous aideront également à identifier les occasions d'affaires qui pourraient permettre un achat et une gestion plus efficaces et plus efficaces des SAT. Les scénarios de SAT ont déjà fait l'objet d'un examen et d'une discussion lors d'une consultation avec le Comité consultatif des services d'aide temporaire, dont font partie des représentants des clients dans le domaine des SAT dans l'industrie et au gouvernement fédéral. Il est important de souligner, au moment de lire les scénarios, que les trois raisons suivantes définissent le contexte dans lequel les clients peuvent recourir aux SAT, de sorte qu'on devrait en tenir compte au moment de répondre aux questions axées sur les scénarios. Lorsqu'un fonctionnaire est absent de façon temporaire. Lorsqu'on a besoin de personnel additionnel dans le cadre d'une augmentation temporaire du volume du travail. Lorsqu'un poste est vacant et qu'on fait appel à une mesure de dotation. Alors que les processus d'approvisionnement de SAT à la grandeur du Canada bénéficient actuellement des méthodes et des outils d'approvisionnement actuels (soit les offres à commandes et les arrangements en matière d'approvisionnement), les scénarios de SAT sont élaborés sans la moindre restriction fondée sur des méthodes et des outils d'approvisionnement déjà établis. On encourage les ministères et organismes clients, ainsi que les fournisseurs, à répondre au questionnaire, puisque les réponses auront une incidence sur l'élaboration d'une stratégie d'approvisionnement pour les SAT. Pourquoi vos commentaires sont importants et présentent une grande valeur? Les commentaires recueillis auprès des clients du gouvernement fédéral et dans

l'industrie des SAT, en ce qui concerne les processus et les scénarios actuels d'approvisionnement de SAT, seront pris en considération au moment d'élaborer une stratégie d'approvisionnement pour les SAT qui soit réceptive. TPSGC sera ainsi mieux placé pour revoir et, au besoin, modifier les processus d'approvisionnement afin de mieux répondre aux besoins des clients du gouvernement fédéral en matière de SAT, et ce, tout en tenant compte de la façon dont les fournisseurs peuvent répondre à ces besoins. La stratégie finale favorisera de manière proactive l'élaboration d'un cadre robuste d'approvisionnement de SAT.

## Première partie – Profil du répondant

### 1. Titre de votre poste :

- Directeur général
- Directeur
- Gestionnaire
- Chef d'équipe
- Agent administratif
- Gestionnaire ou responsable de projet
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

### 2. Précisez le nom de votre ministère ou de votre organisme fédéral.

### 3. Dans quelle province ou région votre lieu de travail est-il situé?

- Région de la capitale nationale (RCN) (inclut Ottawa, Gatineau, et les communautés urbaines et rurales environnantes)
- Alberta
- Colombie-Britannique
- Manitoba
- Nouveau-Brunswick
- Terre-Neuve et Labrador
- Territoires du Nord-Ouest
- Nouvelle-Écosse

- Nunavut
- Ontario (Ontario, à l'exception de la RCN)
- Île-du-Prince-Édouard
- Québec (Québec, à l'exception de la RCN)
- Saskatchewan
- Yukon

**4. Indiquez votre rôle relativement à l'approvisionnement de SAT au sein de votre ministère ou organisme. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Autorité contractante
- Chargé ou chef de projet
- Gestion du matériel
- Agent administratif
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

**Deuxième partie – Processus actuels d'approvisionnement de SAT pour le gouvernement du Canada**

Veuillez répondre aux questions qui correspondent à votre expérience des 12 derniers mois.

**1. Indiquez le nombre de commandes que vous avez émises par rapport au nombre d'offres à commandes (au cours des 12 derniers mois).**

- 0
- 1 à 4
- 5 à 10
- 11 à 20
- Plus de 20
- Sans objet \_\_\_\_\_

**2. Indiquez le nombre de contrats que vous avez attribués en vertu de l'arrangement en matière d'approvisionnement pour les SAT (au cours des 12 derniers mois).**

- 0
- 1 à 4
- 5 à 10
- 11 à 20
- Plus de 20
- Sans objet

**3. Y a-t-il des classifications des SAT qui ne répondaient pas à vos exigences quant à leur description ou à leurs exigences particulières (par exemple, l'éducation, l'expérience ou les qualifications constituant des atouts)?**

- Oui
- Non
- Sans objet

**4. Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, énumérez jusqu'à 10 classifications qui ne répondaient pas à vos exigences; pour chacune, expliquez en quoi elle n'y répondait pas (maximum de 50 mots par classification); et indiquez l'ordre de priorité dans lequel le responsable des SAT devrait les étudier (1 pour la priorité la plus élevée, et 10 pour la plus faible).**

**5. Au cours des 12 derniers mois, avez-vous eu des besoins en ressources de SAT qui ne font actuellement l'objet d'aucune classification des SAT?**

- Oui
- Non
- Sans objet

**6. Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, décrivez jusqu'à trois nouvelles classifications (maximum de 250 mots) qui auraient pu répondre à vos besoins relativement à une ressource (ou à des ressources) de SAT, et mettez-les en ordre selon leur utilité pour vous (1 pour la plus utile, et 3 pour la moins utile).**

**7. Parmi les ressources de SAT qui vous ont été fournies au cours des 12 derniers mois, quel pourcentage estimatif représentent celles qui répondaient à vos exigences?**

- 1 à 19 %
- 20 à 39 %
- 40 à 59 %
- 60 à 79 %
- 80 % ou plus

- Sans objet

**8. Parmi les situations ci-dessous, veuillez indiquer celles qui correspondent à ce que vous avez vécu au cours des 12 derniers mois. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- J'ai éprouvé au moins un problème lié au rendement d'une ressource ou d'un fournisseur.
- J'ai remplacé une ressource temporaire avant l'émission d'une commande subséquente ou l'attribution d'un contrat; ou au cours du premier mois après l'émission d'une commande ou l'attribution d'un contrat.
- J'ai mis un terme à une commande ou à un contrat de SAT en raison du piètre rendement du fournisseur ou de la ressource.
- J'ai signalé les problèmes de rendement au responsable des SAT de TPSGC.
- J'ai eu des problèmes relativement à la cote de sécurité d'une ressource ou d'un fournisseur.
- Je n'ai vécu aucune des situations ci-dessus au cours des 12 derniers mois.

**9. Avez-vous éprouvé des problèmes relativement aux méthodes actuelles d'approvisionnement de SAT, dont la résolution faciliterait votre utilisation des SAT ou vous procurerait une meilleure valeur?**

- Oui
- Non
- Sans objet

**10. Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, énumérez jusqu'à trois problèmes éprouvés (maximum de 250 mots) et mettez-les en ordre selon leur degré d'urgence (1 étant le plus prioritaire et 3 étant le moins prioritaire).**

## Troisième partie – Scénarios de SAT

Veillez lire les scénarios ci-dessous et répondre aux questions qui s’y rapportent.

### 1. Scénario de l’absence de longue durée

Le scénario d’une absence de longue durée décrit la situation lors de laquelle un fournisseur fournit une ressource temporaire pour répondre à un besoin individuel et lorsqu’une ressource temporaire doit remplacer un employé fédéral pendant toute la durée au cours de laquelle cet employé s’absente du bureau. Aux fins de ce scénario, l’expression « longue durée » correspond à une période de plus de 48 semaines. Par exemple, un ministère peut demander une ressource temporaire qui remplacera un employé pendant toute la période (dix-huit mois) pendant laquelle celui-ci s’absentera pour étudier. Le maintien en poste de cette même ressource temporaire pendant toute la période au cours de laquelle l’employé fédéral est absent du bureau réduira notamment les coûts indirects attribuables aux pertes de productivité, aux retards dans les programmes et à la perte de savoir de l’entreprise. Pendant ce temps, un contrat pour toute la durée de la période sera plus adéquat et efficace, sans compter qu’il réduira le nombre de modifications au contrat et tout nouvel appel d’offres ayant pour but de couvrir la période accrue au cours de laquelle l’employé sera en congé.

#### 1. Votre organisation a-t-elle besoin de remplacer par des ressources temporaires des employés qui sont absents parce qu’ils sont, par exemple, en congé prolongé, en formation linguistique, en affectation ou en congé de maternité?

- Oui
- Non
- Je ne sais pas

#### 2. Veuillez identifier les risques éventuels associés au scénario d’une absence de longue durée. Choisissez toutes les réponses qui s’appliquent.

- Difficulté de retenir la même ressource temporaire pendant toute la durée du contrat.
- Création d’une relation d’employeur à employé entre le superviseur du gouvernement fédéral et la ressource temporaire.
- Autres risques \_\_\_\_\_
- Aucun risque n’est prévu.

### **3. Si vous avez identifié des risques éventuels associés au scénario d'une absence de longue durée, veuillez décrire la façon dont nous pourrions les atténuer. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Il existe certains incitatifs au fait de maintenir en poste des ressources temporaires affectées pendant toute la durée du contrat (tel le paiement d'incitatifs).
- Des mesures sont en place afin de prévenir la création de toute relation éventuelle ou perçue d'employeur à employé entre le superviseur du gouvernement fédéral et la ressource temporaire.
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

### **4. Veuillez choisir l'énoncé a) ou b) qui, d'après vous, décrit le mieux le scénario d'une absence de longue durée.**

- Une ressource temporaire vient prêter main-forte à une équipe interne, alors que le chargé de projet du gouvernement fédéral s'engage à présenter une orientation stratégique, ainsi qu'à assurer la surveillance des travaux qui seront confiés à la ressource.
- Un chargé de projet du gouvernement fédéral cherche une solution permettant de répondre aux besoins opérationnels de son ministère ou organisme. Par conséquent, il doit recourir à l'aide d'un fournisseur possédant de l'expertise dans un secteur donné.

## **2. Scénario d'une équipe de projet**

Le scénario d'une équipe de projet nous décrit le cas où une organisation du gouvernement fédéral doit faire appel à une équipe de ressources temporaires (possédant des aptitudes variées) afin de prêter main-forte dans le cadre d'un projet. Par exemple, le ministère 'X' mettra en œuvre un projet de TI majeur et doit affecter une équipe de ressources temporaires possédant des compétences variées qui travailleront au bureau de projet. Pour répondre à ce besoin particulier, nous devons pouvoir compter sur un agent principal de projet qui assurera la gestion du projet et sur quatre agents qui s'occuperont de l'aspect administratif. Toutes les ressources temporaires seraient embauchées pour une durée prédéterminée pendant le projet. Le ministère économiserait temps et argent s'il était en mesure d'embaucher une équipe de ressources et d'accorder un contrat à un fournisseur pour l'ensemble de l'équipe qui s'occuperait de la logistique d'un projet.

### **1. Votre ministère ou organisme a-t-il parfois besoin que des ressources temporaires lui fournissent les compétences nécessaires pour soutenir un projet?**

- Oui
- Non

- Je ne sais pas.

**2. Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, indiquez les types de services pour lesquels votre ministère ou organisme tirerait profit d'un scénario d'équipe de projet. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Services de bureau
- Services administratifs
- Services techniques relatifs aux TI
- Services d'approvisionnement
- Services relatifs à la santé et aux sciences
- Services techniques ou relatifs à l'ingénierie
- Services professionnels (affaires, finance, ressources humaines)
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

**3. Veuillez identifier les risques éventuels qui sont associés au scénario d'une équipe de projet. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Les fournisseurs peuvent ne pas être en mesure de fournir des ressources temporaires pour une durée prédéterminée tout au long du cycle de vie du projet.
- Un fournisseur unique pourrait ne pas être en mesure de fournir toutes les ressources temporaires nécessaires.
- Autres risques : \_\_\_\_\_
- Aucun risque n'est prévu.

**4. Veuillez identifier comment les risques éventuels qui sont associés au scénario d'une équipe de projet peuvent être atténués. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Certains incitatifs sont associés à l'engagement de ressources pour une durée prédéterminée tout au long du cycle de vie du contrat.
- Permettre aux fournisseurs qualifiés de présenter une offre en vue de fournir certaines des ressources requises.
- Les ministères fédéraux précisent clairement quand et où les ressources sont nécessaires au cours du cycle de vie d'un projet.

Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

## **5. Veuillez choisir l'énoncé a) ou b) qui, d'après vous, décrit le mieux le scénario d'une équipe de projet.**

- Une ressource temporaire vient prêter main-forte à une équipe interne, alors que le chargé de projet du gouvernement fédéral s'engage à présenter une orientation stratégique, ainsi qu'à assurer la surveillance des travaux qui seront confiés à la ressource.
- Un chargé de projet du gouvernement fédéral cherche une solution permettant de répondre aux besoins opérationnels de son ministère ou organisme. Par conséquent, il doit recourir à l'aide d'un fournisseur possédant de l'expertise dans un secteur donné.

## **3. Scénario d'un bassin de personnel de soutien administratif**

Le scénario d'un bassin de personnel de soutien administratif concerne une situation où un fournisseur fournit un bassin de ressources offrant des services d'aide temporaire, alors que chaque ressource est déjà qualifiée afin de réaliser un travail de nature administrative. Deux types de bassin de personnel de soutien administratif seraient possibles. L'un d'eux serait constitué de ressources administratives accessibles à différentes organisations au sein d'un ministère ou organisme fédéral dans un lieu géographique précis, alors qu'un deuxième comprendrait un bassin de ressources administratives accessibles à plusieurs ministères ou organismes fédéraux dans une même ville. Dans cette dernière situation, les ministères ou organismes qui pourraient ne pas présenter une demande suffisante sur le plan individuel pour faire appel à un bassin de ressources temporaires pourraient combiner leurs besoins à ceux d'autres ministères ou organismes dans la même ville afin que nous puissions ainsi embaucher un fournisseur à contrat qui procurera un seul bassin de ressources. Chaque ressource temporaire dans un bassin posséderait les compétences nécessaires pour réaliser des tâches administratives variées qui sont nécessaires dans le cadre des différentes affectations. Pour un bassin accessible à différentes organisations au sein d'un ministère ou d'un organisme fédéral dans un lieu géographique, chaque ressource temporaire du bassin présenterait également, pendant toute la durée du contrat, la cote de sécurité, le laissez-passer de l'édifice, les connaissances ministérielles, ainsi que le nom de connexion TI et le mot de passe nécessaires. Un bassin de personnel de soutien administratif rapidement disponible permettrait d'accélérer le temps de traitement lorsque nous devons retenir les services d'une ressource temporaire, sans compter qu'il garantirait une main-d'œuvre temporaire stable, de sorte que les travailleurs temporaires seraient mieux avertis et produiraient un travail de qualité supérieure. À l'heure actuelle, un processus d'appel d'offres et l'attribution d'un contrat peut demander un temps et des efforts considérables lorsqu'un fournisseur doit identifier une ressource temporaire en mesure de remplacer un employé en congé. La plupart des ministères et organismes embauchent de façon individuelle des ressources temporaires à contrat. Ils prévoient souvent deux mois d'avance l'acquisition d'une ressource temporaire pour remplacer un employé qui prendra un congé prolongé. Les ministères et organismes fédéraux profiteraient de contrats avec des fournisseurs qui offrent des bassins de ressources temporaires capables de remplacer des

employés fédéraux sur-le-champ, au besoin, sans devoir se soumettre à un rigoureux processus d'appel d'offres pour embaucher des ressources temporaires dès qu'un besoin individuel se présente, de sorte qu'ils économiseraient ainsi du temps et des coûts considérables. Chaque fournisseur ayant accordé un contrat à un bassin de personnel de soutien administratif profiterait également de l'existence d'un seul contrat pour plusieurs ressources. Nous économiserions ainsi le temps et les efforts du fournisseur en exigeant de celui-ci qu'il réponde à un seul appel d'offres pour obtenir plusieurs ressources temporaires.

**1. Votre organisation a-t-elle besoin d'un centre de ressources temporaires rapidement accessibles qu'elle pourrait partager avec d'autres organisations du même ministère ou organisme se trouvant dans le même emplacement géographique?**

- Oui
- Non
- Je ne sais pas.

**2. Votre organisation a-t-elle besoin d'un bassin de ressources temporaires rapidement accessibles qu'elle pourrait partager avec d'autres organisations, qui font partie d'autres ministères ou organismes situés dans la même ville?**

- Oui
- Non
- Je ne sais pas.

**3. Si nous accordions à un fournisseur un contrat de bassin de personnel de soutien administratif auquel votre organisation aurait accès, quelle serait la durée préférée de ce contrat?**

- 1 an
- 2 ans
- 3 ans
- 4 ans
- e. Autre (veuillez indiquer la durée de contrat acceptable - mois) \_\_\_\_\_

#### **4. Veuillez indiquer les risques associés à la gestion d'un bassin de ressources temporaires du scénario du bassin de personnel de soutien administratif.**

##### **Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Les fournisseurs parviennent difficilement à entretenir un bassin de ressources disponibles pendant toute la durée du contrat, puisqu'il n'existe aucun engagement en ce qui concerne la période d'affectation prédéterminée.
- La gestion du paiement des ressources temporaires (travaillant dans différentes organisations au sein d'un même ministère ou organisme fédéral, ou dans différents ministères ou organismes fédéraux) pourrait présenter des difficultés.
- La sous-utilisation des ressources du bassin engendrerait des coûts non nécessaires.
- La coordination de l'affectation (d'une même ressource à différentes organisations d'un ministère ou organisme, ou à différents ministères ou organismes) pourrait s'avérer difficile.
- Autres risques : \_\_\_\_\_
- Aucun risque n'est prévu.

#### **5. Si vous avez identifié des risques éventuels associés au scénario d'un bassin de personnel de soutien administratif, veuillez décrire la façon dont nous pourrions les atténuer. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Il existe certains incitatifs au fait de maintenir en poste des ressources temporaires affectées pendant toute la durée du contrat (tel le paiement d'incitatifs).
- S'assurer qu'un processus de paiement bien coordonné est en place avant d'attribuer le contrat.
- Assurer une planification adéquate afin de coordonner l'affectation de ressources temporaires aux différentes organisations au sein du ministère ou de l'organisme ou aux différents ministères ou organismes.
- Vérifier que toutes les parties comprennent bien les modalités relatives à la gestion du contrat et qu'elles savent où les ressources seront affectées.
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

#### **6. Veuillez choisir l'énoncé a) ou b) qui, d'après vous, décrit le mieux le scénario d'un bassin de personnel de soutien administratif.**

- Une ressource temporaire vient prêter main-forte à une équipe interne, alors que le chargé de projet du gouvernement fédéral s'engage à présenter une orientation stratégique, ainsi qu'à assurer la surveillance des travaux qui seront confiés à la ressource.
- Un chargé de projet du gouvernement fédéral cherche une solution permettant de répondre aux besoins opérationnels de son ministère ou organisme. Par conséquent, il doit recourir à l'aide

d'un fournisseur possédant de l'expertise dans un secteur donné.

#### **4. Scénario des cadres supérieurs**

Le scénario des cadres supérieurs décrit une situation où un ministère ou un organisme fédéral doit recourir à une ressource temporaire afin de réaliser une affectation qui serait normalement confiée à un cadre supérieur du gouvernement fédéral. Le gouvernement fédéral est continuellement en mouvement, alors que de nouvelles organisations apparaissent, des employés partent pour la retraite et d'autres quittent leur poste pour en accepter un autre. Ce phénomène a entraîné au sein des effectifs de la fonction publique une lacune qui demande le recours à des ressources temporaires jusqu'à ce que le processus de dotation soit terminé. Par exemple, si le ministère 'X' doit recruter un directeur qui dirigera une organisation jusqu'à ce que le processus de dotation soit terminé, une ressource temporaire pourrait assumer certaines des tâches requises afin de permettre la poursuite des activités.

##### **1. Votre organisation a-t-elle parfois besoin d'une ressource temporaire pour accomplir des tâches qui seraient normalement effectuées par un cadre du gouvernement fédéral?**

- Oui
- Non
- Je ne sais pas.

##### **2. Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, indiquez l'emplacement géographique où la ressource temporaire effectuerait les tâches qui lui seraient confiées. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Région de l'Atlantique
- Région du Québec
- Région de l'Ontario
- Région de la capitale nationale
- Région de l'Ouest
- Région du Pacifique

**3. Veuillez identifier les risques éventuels qui sont associés à des exigences comparables à celles du scénario des cadres supérieurs. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- La ressource temporaire pourrait être traitée comme un fonctionnaire fédéral, au point qu'une relation employeur-employé pourrait se développer entre la ressource et le superviseur du gouvernement fédéral.
- Les fournisseurs pourraient gonfler leurs prix en prétextant que la ressource temporaire nécessaire au poste de cadre doit être dotée d'une expérience et d'une expertise importante.
- La ressource temporaire procure une orientation stratégique à l'organisation.
- Autres risques : \_\_\_\_\_
- Aucun risque n'est prévu.

**4. Si vous avez identifié des risques éventuels associés au scénario des cadres supérieurs, veuillez décrire la façon dont nous pourrions les atténuer. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Adoption de mesures afin de prévenir la création de toute relation éventuelle ou perçue d'employeur à employé entre le superviseur du gouvernement fédéral et la ressource temporaire.
- Exécution intègre du processus concurrentiel, afin d'assurer que le gouvernement fédéral obtient le meilleur rapport qualité-prix.
- Le chargé de projet s'engage à procurer une orientation stratégique, ainsi qu'à assurer l'encadrement et la surveillance des travaux pour lesquels on a retenu les services de la ressource.
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

**5. Veuillez choisir l'énoncé a) ou b) qui, d'après vous, décrit le mieux le scénario des cadres supérieurs.**

- Une ressource temporaire vient prêter main-forte à une équipe interne, alors que le chargé de projet du gouvernement fédéral s'engage à présenter une orientation stratégique, ainsi qu'à assurer la surveillance des travaux qui seront confiés à la ressource.
- Un chargé de projet du gouvernement fédéral cherche une solution permettant de répondre aux besoins opérationnels de son ministère ou organisme. Par conséquent, il doit recourir à l'aide d'un fournisseur possédant de l'expertise dans un secteur donné.

## 5. Scénario d'une augmentation récurrente de la charge de travail

Le scénario d'une augmentation récurrente de la charge de travail s'applique lorsqu'un ministère ou organisme fédéral se retrouve confronté de manière cyclique à une augmentation du volume de travail, à un point tel qu'il doit embaucher plus de 10 ressources temporaires. Le ministère ou l'organisme pourrait profiter d'un contrat avec un ou plusieurs fournisseurs de ressources multiples capables de traiter cette augmentation de la charge de travail au cours d'une période précise. Par exemple, le ministère 'X' présente un besoin saisonnier de personnel additionnel à Shawinigan, Québec au cours de la période des impôts. Nous pouvons avoir besoin de 30 ressources temporaires additionnelles afin de répondre à la demande de traitement des déclarations de revenus pendant cette période. Dans ce cas, le ministère 'X' a établi une date estimative d'entrée en fonctions, le lieu de travail, ainsi que les tâches requises. Un autre exemple concerne le besoin de travailleurs temporaires pour effectuer des travaux saisonniers ou un travail qui fait appel à des ressources temporaires nombreuses dans plusieurs villes canadiennes dans le cadre de programmes agricoles, lors d'élections ou d'études de recensement. Dans le scénario d'une augmentation récurrente de la charge de travail, les ministères et organismes devraient procéder à une planification afin de prévoir la logistique nécessaire pour obtenir les ressources temporaires en vue de la charge de travail accrue ou des travaux saisonniers. En accordant le contrat à un ou plusieurs fournisseurs capables de fournir des ressources temporaires multiples affectées à un ministère ou à un organisme fédéral pendant certaines saisons ou périodes de l'année, nous éliminerions ainsi de manière individuelle plusieurs processus concurrentiels d'embauche de ressources temporaires. Les fournisseurs profiteraient également d'une demande suffisante leur permettant d'investir, de rémunérer et de retenir du personnel de qualité en plus d'être en mesure de satisfaire aux besoins du ministère ou de l'organisme qui évoluent au fil du temps.

### 1. Votre ministère ou organisme a-t-il besoin de ressources temporaires pour répondre aux exigences d'une augmentation cyclique de la charge de travail, comme l'explique le scénario de l'augmentation récurrente de la charge de travail?

- Oui
- Non
- Je ne sais pas.

### 2. Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, indiquez les types de services pour lesquels votre ministère ou organisme tirerait profit du scénario de l'augmentation récurrente de la charge de travail. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.

- Services de bureau
- Services administratifs

- Services techniques relatifs aux TI
- Services d'approvisionnement
- Services relatifs à la santé et aux sciences
- Services techniques ou relatifs à l'ingénierie
- Services professionnels (affaires, finance, ressources humaines)
- Autre (veuillez préciser)

**3. Si vous avez répondu « oui » à la question 1, indiquez la durée approximative d'une augmentation cyclique de la charge de travail pour laquelle votre organisation aurait besoin de ressources temporaires. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Moins de 1 mois
- 1 mois à moins de 2 mois
- 2 mois à moins de 4 mois
- Autre (en mois) \_\_\_\_\_

**4. Si nous accordions à un fournisseur un contrat de fourniture de ressources temporaires pour répondre aux besoins cycliques de votre organisation, quelle serait la durée préférée de ce contrat?**

- 1 an
- 2 ans
- 3 ans
- 4 ans
- Autres (en mois) : \_\_\_\_\_
- Je ne sais pas.

**5. De combien de ressources temporaires votre organisation aurait-elle besoin pour répondre aux besoins relatifs à l'augmentation récurrente de sa charge de travail?**

- 1 à 5
- 6 à 10

- 11 à 25
- Plus de 25
- Je ne sais pas.

**6. Les ressources temporaires embauchées relativement à l'augmentation récurrente de la charge de travail effectueraient-elles toutes le même type de travail?**

- Oui
- Non
- Je ne sais pas.

**7. Veuillez identifier les risques éventuels qui sont associés au scénario d'une augmentation récurrente de la charge de travail. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Difficulté de retenir la même ressource temporaire pendant toute la durée du contrat.
- Plus le nombre de ressources temporaires embauchées est élevé, plus la gestion du contrat pourrait être difficile.
- Des modifications aux régimes gouvernementaux ou aux priorités du gouvernement pourraient avoir une incidence directe sur la charge de travail cyclique, ce qui engendrerait soit une surabondance ou un manque de ressources.
- Autres risques : \_\_\_\_\_
- Aucun risque n'est prévu.

**8. Si vous avez identifié des risques éventuels associés au scénario d'une augmentation récurrente de la charge de travail, veuillez décrire la façon dont nous pourrions les atténuer. Choisissez toutes les réponses qui s'appliquent.**

- Il existe certains incitatifs au fait de maintenir en poste des ressources temporaires affectées pendant toute la durée du contrat (tel le paiement d'incitatifs).
- Le nombre de ressources temporaires nécessaires doit faire l'objet d'une planification minutieuse tenant compte de la demande du client.
- Définition claire des modalités relatives aux problèmes de responsabilité associés aux travailleurs saisonniers.
- Autre (veuillez préciser) \_\_\_\_\_

**9. Veuillez choisir l'énoncé a) ou b) qui, d'après vous, décrit le mieux le scénario d'une augmentation récurrente de la charge de travail.**

- Une ressource temporaire vient prêter main-forte à une équipe interne, alors que le chargé de projet du gouvernement fédéral s'engage à présenter une orientation stratégique, ainsi qu'à assurer la surveillance des travaux qui seront confiés à la ressource.
- Un chargé de projet du gouvernement fédéral cherche une solution permettant de répondre aux besoins opérationnels de son ministère ou organisme. Par conséquent, il doit recourir à l'aide d'un fournisseur possédant de l'expertise dans un secteur donné.

**Quatrième partie – Besoins des clients du gouvernement fédéral qui ne sont pas identifiés dans les scénarios d'aide temporaire**

**1. Veuillez identifier d'autres scénarios (jusqu'à 3) décrivant des situations communes lors desquelles le gouvernement fédéral doit faire appel à des ressources temporaires. (maximum de 250 mots par scénario).**

**2. Si vous avez d'autres commentaires, veuillez les écrire ci-dessous (maximum de 500 mots).**