

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Public Works and Government Services Canada
ATB Place North Tower
10025 Jasper Ave./10025 ave. Jasper
5th floor/5e étage
Edmonton
Alberta
T5J 1S6
Bid Fax: (780) 497-3510

SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Public Works and Government Services Canada
ATB Place North Tower
10025 Jasper Ave./10025 ave Jasper
5th floor/5e étage
Edmonton
Alberta
T5J 1S6

Title - Sujet Legal Survey, South Twin Island	
Solicitation No. - N° de l'invitation 23428-160278/A	Amendment No. - N° modif. 002
Client Reference No. - N° de référence du client 23428-160278	Date 2015-08-05
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$EDM-015-10501	
File No. - N° de dossier EDM-5-38080 (015)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2015-08-12	Time Zone Fuseau horaire Mountain Daylight Saving Time MDT
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input checked="" type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Major, Andrea	Buyer Id - Id de l'acheteur edm015
Telephone No. - N° de téléphone (587) 926-3434 ()	FAX No. - N° de FAX (780) 497-3510
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Solicitation No. - N° de l'invitation

23428-160278/A

Amd. No. - N° de la modif.

002

Buyer ID - Id de l'acheteur

edm015

Client Ref. No. - N° de réf. du client

23428-160278

File No. - N° du dossier

EDM-5-38080

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

Cette page est intentionnellement vide.

Cette modification vise à apporter les changements suivants:

1. La date de clôture des soumissions a été prolongée

De: 02:00 PM MST/MDT on 2015-08-07

À: 02:00 PM MST/MDT on 2015-08-12

TOUTES LES AUTRES CONDITIONS ET MODALITÉS DE MEURENT INCHANGÉES.

Si votre offre a déjà été soumise, vous pouvez vouloir le réviser. Les révisions à votre offre doivent être soumises dans une enveloppe cachetée ou par le télécopieur avec les contenus clairement identifiés sur l'extérieur de l'enveloppe ou la télécopie. N'importe quelles révisions à votre offre doivent être reçues par l'Offre Recevant l'Unité sur ou avant le temps et la date a exposé sur la page 1 de ce document. Toute révision de votre soumission reçue après la date de clôture et de temps sera considérée tardif et sera retournée non ouvert.

Cette modification a été soulevé pour modifier l'annexe B - Base de paiement.

En vertu de la page 25- 25 de 29 Annexe B - Base de paiement

SUPPRIMER : supprimer dans son intégralité

INSCRIRE :

ANNEXE «B »

BASE DE PAIEMENT

PRIX FERME TOTAL : \$ _____, LES TAXES APPLICABLE SONT EN SUS

Annexe des paiements (à utiliser dans un contrat subséquent)

Après l'exécution des travaux tel que décrit dans la présente annexe et l'acceptation par l'autorité technique des besoins pertinents décrit dans l'Annexe «A» Énoncé des travaux, le paiement sera effectué conformément aux détails fournis: dans la Section 1 pour les travaux à prix ferme et dans les sections 2 et 3 pour les droits de plans et d'autocollants exigés par l'Association des Arpenteurs des Terres du Canada (AATC), lorsqu'ils ont été payés et justifiés à la satisfaction de l'autorité technique.

Section 1				
Article	Étape	Montant réclamé	Retenue	Montant dû
1.	Rapport de mobilisation	A	10% de A	90% de A
2.	Avancement et état	\$	\$	\$
3.	Rapport de démobilisation	\$	\$	\$
4.	Retours finaux	\$	\$	\$

5.	Païement de la retenue suite à l'acceptation de tous les rapports et prduits livrables prévus au contrat.	\$	\$	\$
6.	PRIX FERME TOTAL (excluant les coûts estimatifs de temps d'arrêt, les coûts d'affichage et les coûts de planification)	\$	\$	\$

Nota: Dans le cas des projets visant de grands terrains, les soumissionnaires peuvent préférer inscrire plus d'un paiement d'étape. Les autres étapes peuvent être réunies ou séparées. La modification des autres étapes mentionnées ci-dessus peut entraîner le rejet de votre soumission.

Section 2			
DROITS DE PLANS ET DE REPÈRES DE L'AATC Le paiement sera versé, à un taux ferme tout compris, pour les dépenses réellement engagées et autorisées pour les droits de repères et les droits de plan de l'AATC, selon le barème de prix suivant.			
DESCRIPTION	Droits fixes de l'AATC	Nombre estimatif d'articles	Coût estimatif
a) Repères	10,00 \$		\$
b) Droits de plans	75,00\$		\$
	COÛT ESTIMATIF TOTAL:		\$

Section 3	
TEMPS D'ARRÊT	
En contrepartie des temps d'arrêt autorisés, un paiement correspondant à 50 pour cent du « coût réel » engagé conformément au barème de prix ci-dessous sera effectué. L'Annexe « B » remplie (indiquant le coût et le nombre de jours d'arrêt) sera intégrée à tout contrat subséquent. L'indemnité pour les temps d'arrêt ne couvrira que 50 pour cent des « coûts réels » suivants : a) les salaires et autres dépenses salariales (excluant les coûts indirects); b) les frais de subsistance; c) les frais de location pour le transport et l'équipement. Pour que chaque temps d'arrêt soit pris en compte en vue d'un remboursement, l'entrepreneur doit aviser l'autorité technique le plus rapidement possible (au plus tard trois (3) jours ouvrables après chaque temps d'arrêt de la durée et de la valeur du temps d'arrêt. L'entrepreneur doit soumettre un rapport détaillé des dépenses occasionnées par le temps d'arrêt conformément à la présente annexe, après avoir complété le travail sur le terrain (étape 2). Le paiement pour un temps d'arrêt ou pour une partie d'un temps d'arrêt, autorisé par l'autorité technique et raisonnablement et dûment engagé durant l'exécution des travaux sera versé après la fin de la démobilisation. Le paiement sera calculé aux taux suivants :	
Poste et taux réel	Total estimatif
a) Services professionnels à taux quotidiens fermes	
Arpenteur des terres du Canada : \$/jour	
Chef d'équipe : \$/jour	
Technicien de GPS : \$/jour	
Technicien arpenteur : \$/jour	
Assistants inuits : \$/jour	
Autres : \$/jour	
b) Temps d'hélicoptère à taux horaire ferme	
_____ heures: \$/l'heure	
Carburant/heure : \$/l'heure	
c) Équipement d'arpentage à taux quotidiens fermes	
Récepteurs GPS : \$/chacun	
Ordinateurs de terrain (incluant les logiciels) : \$/chacun	
Autres ...	
d) Logement et repas à taux quotidiens fermes	
personnes au camp/dans la ville : \$/personne-jour	
Total maximum estimatif pour chaque journée de temps d'arrêt	
Nombre estimatif total de jours d'arrêt	

Coût estimatif total des jours d'arrêt	\$
--	----

SOMMAIRE - ANNEXE B	
Prix ferme total, Section 1	\$
Coût estimatif total, Section 2	\$
Coût estimatif total, Section 3	\$
Total de la limite des dépenses (TPS en sus)	\$