

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Bid Receiving Public Works and Government  
Services Canada/Réception des soumissions  
Travaux publics et Services gouvernementaux  
Canada  
800 Burrard Street, Room 219  
800, rue Burrard, pièce 219  
Vancouver, BC V6Z 0B9  
Bid Fax: (604) 775-7526

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address  
Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution  
Public Works and Government Services Canada -  
Pacific Region  
219 - 800 Burrard Street  
800, rue Burrard, pièce 219  
Vancouver, BC V6Z 0B9

<b>Title - Sujet</b> Imprimantes de production	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> U3410-153391/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 005
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> U3410-153391	<b>Date</b> 2015-08-06
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$VAN-580-7539	
<b>File No. - N° de dossier</b> VAN-5-38070 (580)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2015-08-13</b>	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Navarro-Ocampo, Maria	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> van580
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (604) 775-9911 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (604) 775-7526
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

Solicitation No. - N° de l'invitation

U3410-153391/A

Client Ref. No. - N° de réf. du client

U3410-153391

Amd. No. - N° de la modif.

005

File No. - N° du dossier

VAN-5-38070

Buyer ID - Id de l'acheteur

van580

CCC No./N° CCC - FMS No/ N° VME

---

**Modification 005**

**Le but de cette modification est de vise à modifier la demande de soumissions et report de la date de clôture au vendredi 13 août 2015 à 14 Heure avancée du Pacifique (HAP).**

## Révisions

### **B12. À Page 21 de 50, Énoncé des Travaux**

**SUPPRIMER** : A1.9 entièrement.

**INSÉRER** : Les imprimantes doivent avoir une résolution d'impression native minimale de 4800 × 600 ou 2400 × 2400 ppp.

### **B13. À Page 21 de 50, Énoncé des Travaux**

**SUPPRIMER** : A1.14 entièrement.

**INSÉRER** : La capacité du chargeur de documents automatique doit être d'au moins 250 feuilles.

\* Le Bureau de la concurrence acceptera un chargeur de documents de 200 pages si l'imprimante a une vitesse de numérisation un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso.

### **B14. À Page 22 de 50, Énoncé des Travaux**

**SUPPRIMER** : A1.19 entièrement.

**INSÉRER** : La vitesse de numérisation pour du papier 8,5 po × 11 po à 600 ppp doit être d'au moins 145 images par minute. \*Ou la vitesse de balayage de 8,5 "× 11" à 600 ppp doit être un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso si le chargeur de document contient 200 feuilles.

### **B15. À Page 23 de 50, Énoncé des Travaux**

**SUPPRIMER** : A2.8 entièrement.

**INSÉRER** : Les imprimantes doivent avoir une résolution d'impression native minimale de 4800 × 600 ou 2400 × 2400 ppp.

### **B16. À Page 23 de 50, Énoncé des Travaux**

**SUPPRIMER** : A2.13 entièrement.

**INSÉRER** : La capacité du chargeur de documents automatique doit être d'au moins 250 feuilles.

\* Le Bureau de la concurrence acceptera un chargeur de documents de 200 pages si l'imprimante a une vitesse de numérisation un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso.

### **B17. À Page 24 de 50, Énoncé des Travaux**

**SUPPRIMER** : A2.18 entièrement.

**INSÉRER** : La vitesse de numérisation pour du papier 8,5 po × 11 po à 600 ppp doit être d'au moins 145 images par minute. \*Ou la vitesse de balayage de 8,5 "× 11" à 600 ppp doit être un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso si le chargeur de document contient 200 feuilles.

**B18. À Page 37 de 50, Formulaire A**

**SUPPRIMER** : A1.9 entièrement.

**INSÉRER** : Les imprimantes doivent avoir une résolution d'impression native minimale de 4800 × 600 ou 2400 × 2400 ppp.

**B19. À Page 37 de 50, Formulaire A**

**SUPPRIMER** : A1.14 entièrement.

**INSÉRER** : La capacité du chargeur de documents automatique doit être d'au moins 250 feuilles.

\* Le Bureau de la concurrence acceptera un chargeur de documents de 200 pages si l'imprimante a une vitesse de numérisation un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso.

**B20. À Page 38 de 50, Formulaire A**

**SUPPRIMER** : A1.19 entièrement.

**INSÉRER** : La vitesse de numérisation pour du papier 8,5 po × 11 po à 600 ppp doit être d'au moins 145 images par minute. \*Ou la vitesse de balayage de 8,5 "× 11" à 600 ppp doit être un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso si le chargeur de document contient 200 feuilles.

**B21. À Page 43 de 50, Formulaire A**

**SUPPRIMER** : A2.8 entièrement.

**INSÉRER** : Les imprimantes doivent avoir une résolution d'impression native minimale de 4800 × 600 ou 2400 × 2400 ppp.

**B22. À Page 43 de 50, Formulaire A**

**SUPPRIMER** : A2.13 entièrement.

**INSÉRER** : La capacité du chargeur de documents automatique doit être d'au moins 250 feuilles.

\* Le Bureau de la concurrence acceptera un chargeur de documents de 200 pages si l'imprimante a une vitesse de numérisation un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso.

**B23. À Page 44 de 50, Formulaire A**

**SUPPRIMER** : A2.18 entièrement.

**INSÉRER** : La vitesse de numérisation pour du papier 8,5 po × 11 po à 600 ppp doit être d'au moins 145 images par minute. \*Ou la vitesse de balayage de 8,5 "× 11" à 600 ppp doit être un minimum de 200 images par minute en recto et 400 images par minute en recto-verso si le chargeur de document contient 200 feuilles.

***Tous les autres termes et conditions demeurent inchangés.***