

## **RFP 201502372 Q&A set #5**

1. Is it feasible to format my pricing per km or are you looking for a lump sum amount?

Proponent must indicate their firm fixed price for travel expenses when travelling less than 250 kms and more than 250 kms.

2. I am somewhat familiar with paperwork required for RRAP reports but wondering if you have a sample of report format requirements for the Progress Validations and the Physical Condition Reviews?

Sample report format requirements for Progress Validations, Physical Condition Reviews and RRAP are available by accessing the Attachments at:  
<https://buyandsell.gc.ca/procurement-data/tender-notice/PW-15-00695699>

## **DDP 201502372 – Questions et réponses – Série n° 5**

1. Puis-je présenter mon tarif par kilomètre, ou dois-je absolument indiquer le montant ferme global?

Le proposant doit indiquer un prix ferme pour ses déplacements de moins de 250 km et un autre pour ses déplacements de plus de 250 km.

2. Je connais un peu les documents à remplir pour les rapports du PAREL, mais avez-vous un modèle qui illustre le format des rapports à préparer pour les validations d'avances échelonnées et les revues de l'état des logements?

Vous trouverez des documents qui illustrent le format exigé pour les rapports sur les validations d'avances échelonnées, les revues de l'état des logements et le PAREL à la section Pièces jointes de la page suivante :  
<https://achatsetventes.gc.ca/donnees-sur-l-approvisionnement/appels-d-offres/PW-15-00695699>