

RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À:
Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions
- TPSGC
11 LaurierSt./ 11, rue Laurier
Place du Portage, Phase III
Core 0B2 / Noyau 0B2
Gatineau
Québec
K1A 0S5
Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires
THIS DOCUMENT CONTAINS A SECURITY
REQUIREMENT
"CE DOCUMENT COMPORTE DES EXIGENCES
RELATIVES À LA SÉCURITÉ"

Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution
Maintenance & Professional Consulting Services
Division (FK)
11 Laurier St./ 11, rue Laurier
3C2, Place du Portage, Phase III
Gatineau
Québec
K1A 0S5

Title - Sujet SNOW CLEARING -CFB UPLANDS	
Solicitation No. - N° de l'invitation EJ196-152216/A	Amendment No. - N° modif. 005
Client Reference No. - N° de référence du client 20152216	Date 2015-09-24
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$FK-258-67835	
File No. - N° de dossier fk258.EJ196-152216	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2015-10-05	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Hill, Cris	Buyer Id - Id de l'acheteur fk258
Telephone No. - N° de téléphone (819) 956-1343 ()	FAX No. - N° de FAX (819) 956-3600
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: CFB Uplands/BFC Uplands Ottawa, ON K1A 0S5	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

La présente modification vise à (1) retirer la clause 3.1.1, (2) modifier la clause 3.2, (3) réviser le plan des lieux et (4) inclure le compte rendu de la visite des lieux du 9 septembre 2015, comme suit :

(1) Prolonger la date de clôture

La date de clôture est prolongée jusqu'au 5 octobre 2015 à 02:00PM

(2) retirer la clause 3.1.1

Supprimer en entier la clause 3.1.1 (OBLIGATOIRE) Compétences du superviseur à temps plein

(3) modifier la clause 3.2

Supprimer en entier 3.2 (MANDATORY) Contractor's Experience and Past Performance

Insérer la clause 3.2 modifiée (MANDATORY) Contractor's Experience and Past Performance
Expérience du soumissionnaire

Le soumissionnaire doit fournir la preuve de son expérience et de son rendement antérieur en tant qu'entrepreneur en fournissant des références relativement à **une (1) emplacement** pour les services de déneigement. Les projet/contrat cités en référence doivent avoir duré trois (3) années consécutives et avoir été complétés de manière satisfaisante **au cours des dix (10) dernières.**

~~Les projets/contrats cités en référence doivent avoir trait à des emplacements de dimension et de portée comparables à celles décrites dans la présente demande de propositions.~~

L'intégralité et l'exactitude des renseignements fournis par le soumissionnaire pourraient être vérifiées, et la satisfaction à l'égard des services fournis pourrait être confirmée auprès des références données. Si le soumissionnaire ne fournit pas les références demandées, si les références ne peuvent être vérifiées ou si l'on constate que les services sont insatisfaisants, la proposition du soumissionnaire sera jugée irrecevable et sera rejetée.

Si le soumissionnaire fournit plus de références que le nombre demandé au point 3.2 Expérience du soumissionnaire, seules les références ne dépassant pas le nombre demandé seront évaluées.

Les renseignements obligatoires demandés dans les tableaux qui suivent doivent être fournis au complet pour chaque **emplacement** cité en référence. Si ces renseignements obligatoires ne sont pas fournis dans les **tableau(x) portant sur les emplacements** à la date de clôture, la proposition sera jugée irrecevable et sera rejetée.

La première partie est le tableau(x) portant sur l'**emplacement** et sert à préciser les coordonnées de la ou des références.

Voici une estimation de la taille et de la portée des emplacements définis dans la présente DP.

Taille et portée estimées Emplacement BFC Uplands

Pour le déneigement : +75 entrées, 9679 mètres carrés de trottoirs, 122,221 mètres carrés de terrains de stationnements et de rues

Si le soumissionnaire trouve que l'espace est insuffisant pour fournir les renseignements demandés, il peut joindre une feuille distincte (en indiquant le contenu du tableau portant sur l'emplacement) à la soumission.

(4) réviser le plan des lieux – voir ci-joint

Voir ci-joint le plan des lieux agrandi

(5) réviser l'annexe B – à 3,3 matériaux

Dépenses estimatives devraient lire \$ 1,000.00 et non 10, réviser le tableau comme suit

Insérer

3.3 Révisé MATÉRIEL: Le matériel est facturé au prix livré plus la majoration suivante:

* Les "dépenses estimatives" par année sont utilisées aux fins de l'évaluation seulement.

EMPLACEMENT: BFC UPLANDS					
	ANNÉE 1 2015/2016 Tarif	ANNÉE D'OPTION 1 2016/2017 Tarif	ANNÉE D'OPTION 1 2017/2018 Tarif	ANNÉE D'OPTION 1 2018/2019 Tarif	ANNÉE D'OPTION 1 2019/2020 Tarif
Majoration	_____ %	_____ %	_____ %	_____ %	_____ %
*Dépenses estimatives	1,000.00\$	1,000.00\$	1,000.00\$	1,000.00\$	1,000.00\$
** Prix calculé	_____ \$	_____ \$	_____ \$	_____ \$	_____ \$
3.3 TOTAL PARTIELL:					_____ \$

Tous les ans - TOTAL DU BARÈME DE PRIX 3.3 : _____ \$

(6) compte rendu de la visite des lieux du 9 septembre 2015

Compte rendu de la visite des lieux EJ196-152216/A Sept 9, 2015 9:30am

BFC Uplands - se rencontrer à 450 Croil

Heure de début de la visite des lieux : 9:34am

Heure de fin de la visite des lieux : 10:15am

Participants de TPSGC : Michelle Chiasson (MOA Horticultural Services), Cris Hill (RPCD), Jean Duchesneau (RFCD)

Entrepreneurs présents :

CSL Group, Dsquare Construction, Prebbel Enterprises, Gerry Crepin Cartage, Dreamscape Landscaping, Greg Henrick and Sons Inc., Brenning Construction Ltd., Burns Landscape maintenance Inc., George W. Drummond Ltd., Crete Ryan Construction, Landscape Effects Group, Caltrio Company Ltd, Forestell Designed Landscape

Vallati Paving & Concrete – Frank Zacconi se retire juste avant que l'on commence à explorer le site; il se retire également de l'invitation EJ196-161632 (FUSE).

Aucun représentant de l'entreprise Munro & Scullion Contracting n'était présent.

- Je me présente et présente le responsable technique.

- Je rappelle aux soumissionnaires de passer en revue l'énoncé des travaux puisqu'il est différent pour chaque site et que des modifications ont été apportées.

- J'informe les soumissionnaires que l'Annexe B est maintenant le barème de prix et qu'il faut remplir celui-ci. S'il n'y a pas de prix, inscrire 0 \$. Si des prix ne sont pas indiqués, le soumissionnaire sera considéré comme non recevable.

- Je rappelle aux soumissionnaires qu'ils doivent indiquer les prix de façon claire et lisible.

- J'avise les soumissionnaires qu'ils doivent avoir rempli la liste de renseignements sur les employés de la Partie 6 à la date de clôture.

- Je rappelle à tous les soumissionnaires qu'ils doivent envoyer les noms de tous les employés devant faire l'objet d'une enquête de sécurité et s'assurer que tous employés ont une attestation de sécurité au niveau Fiabilité. J'explique que s'ils envoient le nom de 20 employés et que l'un d'eux n'a pas d'autorisation de sécurité, ils seront jugés non recevables.

- Je demande aux soumissionnaires de passer en revue le nouveau formulaire de déclaration de l'intégrité (Annexe I).

- J'indique aux soumissionnaires qu'ils ne doivent pas tenir compte de toute mention du terme Paysage dans la DP, comme à la section 3.1.1 (OBLIGATOIRE) - Compétences du superviseur à temps plein, ce n'est pas requis pour l'enlèvement de la neige. À la section 3.2, enlever les mots « de taille et de portée similaires (une modification suivra à cet égard).

- J'explique aux entrepreneurs comment remplir le Tableau des références concernant les années d'expérience; il faut indiquer 3 années complètes.

- S'assurer que le mois et l'année sont inscrits – ne pas écrire « de telle année jusqu'à aujourd'hui ».

-
- On indique aux soumissionnaires que lors de l'examen des références, le responsable technique ne tentera de communiquer que trois fois avec les personnes citées afin de ne pas retarder le processus.
 - On rappelle aux soumissionnaires qu'ils doivent communiquer avec les personnes qu'ils citent en référence pour les informer et s'assurer d'avoir les bons noms, numéros de téléphone et adresses de courriel. Ils doivent aussi s'assurer que la personne citée en référence travaille toujours pour l'entreprise ou obtenir le nom de son remplaçant.
- Je rappelle aux soumissionnaires qu'il y a une garantie financière de 20 % du pris ferme de l'entrepreneur retenu.
- On rappelle aux soumissionnaires de consulter la Partie 4, Évaluation, de la DP, qui contient tout ce qui est requis.
- On rappelle aux soumissionnaires que tout travail supplémentaire ne peut être réalisé qu'à la suite d'une modification ou d'une commande subséquente de l'autorité contractante ou du responsable technique. S'ils réalisent des travaux supplémentaires aux travaux de base, ils ne seront pas payés.

Le AT débute ensuite la présentation des travaux.

Le AT discute de ce qui suit :

- Le site est opérationnel 24 heures par jour, 7 jours par semaine.
- Examen de la Clause 4 de l'EDT pour tout ajout ou suppression aux travaux.
- Examen du plan du site parce que certains secteurs ne font pas partie de ce contrat. Examen de la Clause 16, l'entrepreneur doit respecter toutes les lignes de démarcation communes avec d'autres entrepreneurs sur le site.
- La neige doit être entassée tel qu'indiqué sur le plan des lieux (il y a 2 dépôts à neige situés au Hangar 14 et au Bâtiment 16).
- Les soumissionnaires doivent remplir des registres pour le traitement rapide des factures.
- Les opérations spéciales et le travail supplémentaire seront réalisés sur demande au moyen d'une commande subséquente. Il n'y a aucune garantie que du travail supplémentaire sera requis.
- Examen de la Clause 6 de l'EDT. Maintenir les puisards, les bornes-fontaines, les aqueducs et les arrêts d'autobus situés dans l'aire de service autonome de logement exempts de neige.
- Examen de la Clause 7 de l'EDT. Il y a 4 conduites d'égout à déneiger.
- Examen de la Clause 11 de l'EDT. Maintenir les événements autour des remorques au Bluenose Compound et au 30^e Régiment de campagne (Bâtiment 559) exempts de neige.
- Le responsable technique dit que lors de l'attribution, on remettra au soumissionnaire retenu les clés des barrières ou on s'entendra avec la base pour déterminer un moyen de donner accès aux secteurs barrés ou clôturés.
- Il y a environ dix 10 poubelles à vider. Il faut noter que certaines d'entre elles se remplissent vite à cause du grand nombre de promeneurs de chiens.
- Le responsable technique demande aux soumissionnaires de jeter un coup d'œil au stationnement/zone clôturée du Bâtiment 14, qui est verrouillé en tout temps. S'ils doivent traverser le bâtiment, ils devront signer un registre d'entrée et de sortie.
- Remarque : Conformément à l'EDT, Section 2, Clause 3, les lieux doivent être déneigés avant 7 h, 7 jours par semaine.

9 h 55 On se dirige vers le dépôt de munition

- Le responsable technique rappelle aux soumissionnaires que les barrières, portes et portes de garages doivent être maintenues exemptes de neige en tout temps.
- Le responsable technique informe les soumissionnaires qu'ils peuvent faire le tour des lieux en voiture dans le cadre de la présentation des travaux, mais que tout le groupe devait participer. Personne n'a demandé de tour des lieux en groupe. Les soumissionnaires ont été informés qu'ils pouvaient faire le tour des lieux au moyen du plan du site pour examiner de plus près ce qui est requis et qu'ils pouvaient transmettre leurs questions par écrit à l'autorité contractante (Cris Hill) jusqu'à 5 jours avant la date de clôture.

TOUTES LES AUTRES CONDITIONS DEMEURENT LES MÊMES.

