



## RETURN BIDS TO:

## RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions

- TPSGC

11 Laurier St. / 11 rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

## Revision to a Request for a Standing Offer

## Révision à une demande d'offre à commandes

Regional Master Standing Offer (RMSO)

Offre à commandes maître régionale (OCMR)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

## Comments - Commentaires

## Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

## Issuing Office - Bureau de distribution

Commercial Acquisitions & Fast Track Procurement  
Div/Div des Acquisitions commerciales et achats en  
régime accéléré  
11 Laurier St. / 11 rue Laurier  
6B3, Place du Portage  
Phase III  
Gatineau  
Québec  
K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> Office Suppliers/Fourniture de bure	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> E60PD-16OSFB/A	<b>Date</b> 2016-01-04
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> E60PD-16OSFB	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 001
<b>File No. - N° de dossier</b> pd032.E60PD-16OSFB	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$PD-032-68672	
<b>Date of Original Request for Standing Offer</b> Date de la demande de l'offre à commandes originale	
2015-12-18	
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2016-02-12</b>	
<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Eastern Standard Time EST	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Swanson, Manon	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pd032
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (819) 420-2945 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (819) 956-5706
<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> As per call-up document/tel qu'indiqué sur la commande subséquente	
<b>Security - Sécurité</b> This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Acknowledgement copy required</b> <b>Accusé de réception requis</b>	<b>Yes - Oui</b> <input type="checkbox"/>	<b>No - Non</b> <input type="checkbox"/>
<b>The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer.</b> <b>Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.</b>		
<b>Signature</b>	<b>Date</b>	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
<b>For the Minister - Pour le Ministre</b>		

---

**Cette modification est émise afin de faire les changements suivants à la demande d'offre à commandes**

**A l'article 4.1.2.3 Méthode de calcul**

**Supprimer**

b). Le facteur suivant sera appliqué en fonction de la valeur de l'article :

De 0,01 \$ à 9,99 \$ - Facteur (F) de 1;  
De 10,00 \$ à 99,99 \$ - Facteur (F) de 2;  
De 100,00 à 600,00\$ - Facteur (F) de 3.

c). Le prix le plus bas (L) pour un article obtiendra 100 % des points. Chaque autre prix stable (P) sera noté en fonction de la note obtenue suite à l'application d la formule suivante =  $(1 - ((P/L) - 1) * F) * 100$ .

Exemple :

Prix de 2,30 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 2,00 \$ représentant une indemnité de 15 %  $(1 - ((2,3/2) - 1) * 1) * 100 = 85$  points

Prix de 30,00 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 25,00 \$ représentant une indemnité de 20 %

$(1 - ((30/25) - 1) * 2) * 100 = 60$  points

Prix de 110 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 100,00 \$ représentant une indemnité de 10 %

$(1 - ((110/100) - 1) * 3) * 100 = 70$  points

**Insérer:**

b1) Pour les articles 1 à 500 - Le facteur suivant sera appliqué en fonction de la valeur de l'article

De 0,01 \$ à 9,99 \$ - Facteur (F) de 2;  
De 10,00 \$ à 99,99 \$ - Facteur (F) de 3;  
De 100,00 à 600,00\$ - Facteur (F) de 4.

b2) Pour les articles 501 à 2500 - Le facteur suivant sera appliqué en fonction de la valeur de l'article

De 0,01 \$ à 9,99 \$ - Facteur (F) de 1;  
De 10,00 \$ à 99,99 \$ - Facteur (F) de 2;  
De 100,00 à 600,00\$ - Facteur (F) de 3.

c1) Exemple (pour les articles de 1 à 500) :

Prix de 2,30 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 2,00 \$ représentant une indemnité de 15 %  $(1 - ((2,3/2) - 1) * 2) * 100 = 70$  points

Prix de 30,00 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 25,00 \$ représentant une indemnité de 20 %  $(1 - ((30/25) - 1) * 3) * 100 = 40$  points

Prix de 110 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 100,00 \$ représentant une indemnité de 10 %  $(1 - ((110/100) - 1) * 4) * 100 = 60$  points

c2) Exemple (pour les articles de 501 à 2500) :

Prix de 2,30 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 2,00 \$ représentant une indemnité de 15 %  $(1 - ((2,3/2) - 1) * 1) * 100 = 85$  points

Prix de 30,00 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 25,00 \$ représentant une indemnité de 20 %  $(1 - ((30/25) - 1) * 2) * 100 = 60$  points

Prix de 110 \$ pour un article dont le prix stable le plus bas (P) est 100,00 \$ représentant une indemnité de 10 %  $(1 - ((110/100) - 1) * 3) * 100 = 70$  points

## **A l'article 6A.7 Procédures pour les commandes**

### **Supprimer :**

Pour les besoins de \$ 50.00 à \$ 500.00 l'Utilisateur fédéral désigné devrait passer la commande subséquente à l'offre à commandes qui répond le mieux à leur besoin immédiat

Pour les besoins de plus de \$ 500.00 à \$ 25,000.00 l'Utilisateur fédéral désigné devrait passer la commande subséquente à l'offre à commandes qui représente la meilleure valeur au Canada. « Meilleure valeur » dans ce cas est définie comme le prix total global le plus bas pour un panier de biens.

1. Les listes de prix pour les offres à commandes relatives à ce besoin sont affichées sur un site électronique de TPSGC Index des Offres à Commandes. Les Utilisateurs fédéraux désignés sont invités à utiliser cet outil d'approvisionnement, afin de déterminer l'offre à commandes qui représente la meilleure valeur tout en répondant à leur besoin immédiat.

### **Insérer :**

Pour les besoins de \$ 50.00 à \$ 25,000.00 l'Utilisateur fédéral désigné devrait passer la commande subséquente à l'offre à commandes qui répond le mieux à leur besoin immédiat

1. La liste de prix, le tableau contre le prix courant, le calendrier de livraison pour les offres à commandes, sont affichés et font partie de l'offre à commandes. Les Utilisateurs fédéraux désignés devraient considérer ces tableaux afin de déterminer l'offre à commandes qui répond le mieux à leur besoin immédiat.

N° de l'invitation - Solicitation No.

E60PD-16OSFB/A

N° de réf. du client - Client Ref. No.

E60PD-16OSFB

N° de la modif - Amd. No.

001

File No. - N° du dossier

PD032E60PD-16OSFB

Id de l'acheteur - Buyer ID

PD032

N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

---

## **Annexe « C » Tableau Electronique d'Offre Financière (TEOF)**

**L'annexe « C » (TEOF) sera disponible sous peu**

**Toutes les autres termes et conditions du document demeurent les mêmes**