



**Royal Canadian Mounted Police
Gendarmerie royale du Canada**

**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS A:**

steve.lafontaine@GRC-grc.gc.ca

SOLICITATION AMENDMENT

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

MODIFICATION DE L'INVITATION

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaries

**Vendor/Firm Name and Address
Raison sociale et adresse du fournisseur/de
l'entrepreneur**

Telephone No. – No de téléphone:
()

Facsimile No. – No de télécopieur:
()

Title-Sujet Plan stratégique des Services de l'air		Amendment No. – No Modification 002
Solicitation No. - No. de l'invitation 201602033	Date le 31 décembre 2015	
Client Reference No. - No. De Référence du Client		
GETS Reference No. - No. de Référence de SEAG		
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at – à 14 h - heure normale de l'Est (HNE) on – le 8 janvier 2016		
F.O.B. - F.A.B. Destination		
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Steve Lafontaine Spécialiste des acquisitions		
Telephone No. - No de téléphone 613-843-3809	Fax No. - N° de FAX: 613-825-0082	
Destination of Goods, Services, and Construction: Destinations des biens, services et construction: See Herein / Voir aux présentes		
Instructions: See Herein Instructions : Voir aux présentes		
Delivery Required - Livraison exigée: See Herein/Voir aux présentes	Delivery Offered - Livraison proposée	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur		

QUESTIONS ET RÉPONSES – SÉRIE I

Question n° 1 L'O1 comprend une grille permettant de faire référence à l'expérience du candidat; toutefois, elle est uniquement axée sur une ressource « contractuelle » qui a collaboré à plusieurs projets bien définis par rapport à quelqu'un ayant acquis cette expérience à titre d'employé pendant plusieurs années dans une entreprise ou un organisme approprié et pertinent. Prière de confirmer le caractère acceptable d'un candidat ayant une expérience pertinente qui n'est pas axée sur le projet.

Réponse n° 1 Voir la modification ci-dessous.

Question n° 2 La DP indique que le travail sera effectué à des emplacements de la « GRC à Ottawa, mais il pourrait être nécessaire de se rendre à l'extérieur de la région de la capitale nationale, à divers endroits au Canada ». Le ministère public accepterait-il un emplacement de la GRC à Toronto ou près de Toronto (p. ex. Milton) en tant que principal lieu de travail avec la même réserve voulant que les déplacements à destination ou en provenance du principal emplacement ne soient pas comptabilisés comme étant des déplacements?

Réponse n° 2 Le principal lieu de travail demeure inchangé.

Question n° 3 Le ministère public prévoit-il tirer parti de documents sur des études et des analyses précédentes, et les mettre à la disposition des soumissionnaires afin d'accélérer cette étude? Une étude complète et indépendante sera-t-elle plutôt effectuée?

Réponse n° 3 Une étude complète est requise. Les documents sur des études et des évaluations précédentes seront transmis au soumissionnaire retenu; toutefois, ils ne devraient pas être pris en considération pour réaliser un examen moins rigoureux au regard de l'objectif des Services aériens.

Question n° 4 Une étude de cette nature nécessiterait une parfaite compréhension de la façon dont la GRC conduit des opérations d'appui aérien; toutefois, la DP ne comprend pas une exigence obligatoire en matière de connaissances ou d'expérience à cet égard. Le ministère public envisage-t-il d'ajouter une exigence obligatoire visant au moins quelques années d'expérience des opérations d'appui aérien de la GRC?

Réponse n° 4 L'expérience précédente au chapitre des opérations d'appui aérien de la GRC nuit à la concurrence, et elle ne sera pas ajoutée.

Question n° 5 Quelle est la marche à suivre pour obtenir une autorisation de sécurité « Niveau d'accès 2 aux installations de la GRC (NA 2) »?

Réponse n° 5 Lorsqu'un fournisseur aura été recommandé pour l'attribution d'un contrat, l'autorité contractante communiquera avec son représentant. La ressource proposée devra remplir un formulaire et soumettre une copie d'une pièce d'identité, soit un permis de conduire ou une carte d'assurance maladie. Un agent de sécurité se chargera par la suite du traitement des renseignements fournis.

Question n° 6 Au chapitre des attestations,

- a) Un formulaire doit-il être rempli et soumis?
- b) Une déclaration signée attestant la conformité des éléments figurant dans la DP est-elle acceptable?

Réponse n° 6 a) Pour l'Annexe « E » – Attestations, il faut répondre à deux questions Oui ou Non (ancien fonctionnaire touchant une pension et assujetti à la Directive sur le réaménagement des effectifs). Le fournisseur peut imprimer l'Annexe « E », choisir les réponses appropriées et transmettre le document, accompagné de sa soumission.

b) Au moment de la signature de la soumission, le fournisseur accepte les attestations qui y figurent. Il n'est pas nécessaire de signer une déclaration attestant la conformité des éléments figurant dans la DP.

Question n° 7 À combien s'élève le nombre de ressources proposées qui seront acceptées pour effectuer les travaux?

Réponse n° 7 Voir la modification ci-dessous.

Question n° 8 Pour des besoins de sécurité, ma cote de sécurité est de niveau 2 (secret) puisque je travaille pour le ministère de la Défense. S'agit-il d'une cote de sécurité valide pour ce contrat ou dois-je en demander une?

Réponse n° 8 La GRC dispose de son propre processus de sécurité qui est indépendant de ceux d'autres organisations; par conséquent, vous devrez transmettre les renseignements pertinents à la demande de l'autorité contractante dans le cas où votre entreprise serait recommandée pour l'attribution du contrat.

Question n° 9 : Il est également indiqué que certains travaux doivent être effectués dans vos bureaux à Ottawa. S'agit-il d'une exigence obligatoire? Les travaux peuvent-ils être effectués dans l'installation de l'entrepreneur étant entendu que les déplacements à Ottawa seraient aux frais de l'entrepreneur?

Réponse n° 9 L'exigence demeure inchangée.

Question n° 10 L'un des membres de notre équipe a une attestation de fiabilité délivrée par la GRC en septembre. Est-elle toujours valide?

Réponse n° 10 L'attestation de sécurité dans ce cas serait valide pendant un an à compter du dernier jour de service fourni à la GRC.

Question n° 11 Y a-t-il un site Web concernant particulièrement ce sujet, ou faut-il consulter la page Web des Services des acquisitions, du Service électronique d'appels d'offres (MERX) et(ou) de la GRC pour prendre connaissance des changements, des questions posées et des réponses données?

Réponse n° 11 Cette exigence est affichée sur le site Web BuyandSell.gc.ca, et porte le numéro d'invitation 201602033. Les questions, réponses et modifications qui s'appliquent seront affichées sur le site.

LA PRÉSENTE MODIFICATION PORTE SUR UNE EXIGENCE OBLIGATOIRE DE LA PRÉSENTE O1. LA MODIFICATION SE LIT COMME SUIT :

1) SUPPRIMER entièrement l'O1 et INSCRIRE ce qui suit :
Critères obligatoires

Élément	Critère	Rempli / non rempli	Justification														
O1	<p>La ressource proposée doit démontrer qu'elle possède au moins 10 ans d'expérience de travail acquise dans chacun des domaines suivants :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Examen des évaluations des besoins des utilisateurs et de l'analyse des demandes. 2) Désignation de la plate-forme idéale pour combler les besoins. 3) Établissement des calendriers de remplacement optimaux pour chaque type d'aéronef. 4) Détermination de la structure la plus efficace et efficiente pour la conduite d'opérations aériennes. 5) Détermination des paramètres de rendement pour les opérations aériennes. <p>Le soumissionnaire doit présenter des expériences de travail ou des résumés de projet à l'aide du tableau ci-dessous.</p> <p>Nota : le soumissionnaire peut présenter une seule ressource proposée pour réaliser le travail. Dans le cas où d'autres ressources proposées seraient soumises, le soumissionnaire sera contacté pour désigner quelle ressource proposée sera évaluée.</p> <table border="1" data-bbox="315 1270 867 1793"> <tr> <td>Nom de l'organisation</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nom du projet</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nom de la personne-ressource du projet</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Numéro de téléphone de la personne-ressource du projet (le numéro à jour doit être fourni à des fins de vérification)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Période de travail</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Description des tâches et des responsabilités incombant au soumissionnaire</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pertinence de la portée des travaux décrits dans l'énoncé de travail</td> <td></td> </tr> </table>	Nom de l'organisation		Nom du projet		Nom de la personne-ressource du projet		Numéro de téléphone de la personne-ressource du projet (le numéro à jour doit être fourni à des fins de vérification)		Période de travail		Description des tâches et des responsabilités incombant au soumissionnaire		Pertinence de la portée des travaux décrits dans l'énoncé de travail			
Nom de l'organisation																	
Nom du projet																	
Nom de la personne-ressource du projet																	
Numéro de téléphone de la personne-ressource du projet (le numéro à jour doit être fourni à des fins de vérification)																	
Période de travail																	
Description des tâches et des responsabilités incombant au soumissionnaire																	
Pertinence de la portée des travaux décrits dans l'énoncé de travail																	

TOUTES LES AUTRES CONDITIONS DE LA DP RESTENT TELLES QUELLES.