



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions
- TPSGC

11 Laurier St. / 11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau, Québec K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

Revision to a Request for a Standing Offer

Révision à une demande d'offre à commandes

National Individual Standing Offer (NISO)

Offre à commandes individuelle nationale (OCIN)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

This document contains a Security Requirements

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Business Management and Consulting Services
Division / Division des services de gestion des affaires
et de consultation
11 Laurier St. / 11, rue Laurier
10C1, Place du Portage
Gatineau, Québec K1A 0S5

Title - Sujet ATIP consultants Services		
Solicitation No. - N° de l'invitation 47419-174847/B		Date 2016-02-09
Client Reference No. - N° de référence du client 1000324847		Amendment No. - N° modif. 007
File No. - N° de dossier 410zg.47419-174847	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME	
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$ZG-410-29773		
Date of Original Request for Standing Offer Date de la demande de l'offre à commandes originale		2016-01-18
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2016-02-29		Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Marcotte, Karen		Buyer Id - Id de l'acheteur 410zg
Telephone No. - N° de téléphone (819) 956-8165 ()		FAX No. - N° de FAX (819) 956-2675
Delivery Required - Livraison exigée		
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:		
Security - Sécurité This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.		

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Acknowledgement copy required Accusé de réception requis	Yes - Oui <input type="checkbox"/>	No - Non <input type="checkbox"/>
The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.		
Signature	Date	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
For the Minister - Pour le Ministre		

N° de l'invitation - Sollicitation No.
47419-174847/B
N° de réf. du client - Client Ref. No.
47419-174847

N° de la modif - Amd. No.
007
File No. - N° du dossier
47419-174847

Id de l'acheteur - Buyer ID
410zg
N° CCC / CCC No./ N° VME - FMS

Modification 007 - DOC 47419-174847/B

La modification n° 007 à l'invitation à soumissionner est apportée pour répondre aux questions des soumissionnaires au sujet de la demande d'offres à commandes 47419-174847/B :

Questions

Question 1: Veuillez définir le critère « deux références de projet client » utilisé au point M2 et préciser si une ressource ayant travaillé pour le même client au cours des cinq dernières années répond au critère.

Réponse 1: Projet client fait référence à tout travail effectué pendant un même contrat, et oui, une ressource ayant travaillé pour le même client au cours des cinq dernières années répond au critère.

Question 2: Si un projet renvoie à « *tout travail effectué pendant un même contrat* », peut-on séparer un contrat en divers projets, de manière à ce que ces projets comportent différents dossiers?

Réponse 2: Oui

Question 3: Au point 5.2.3 (état et disponibilité des ressources), chaque offrant doit prouver que toutes les personnes mentionnées seront disponibles lorsqu'il y aura une commande subséquente au moment convenu ou inscrit dans la commande subséquente. Quand prévoyez-vous lancer l'offre permanente?

Réponse 3 : Dès que le processus sera terminé.

Question 4: Quand prévoyez-vous passer la première commande subséquente?

Réponse 4 : Veuillez consulter la section 1.2 de la partie 1 de la demande d'offre à commandes, les services d'AIPRP seront requis au fur et à mesure des besoins.

Question 5: Combien de commandes subséquentes vous attendez-vous à passer au cours de la première année de l'offre permanente, en d'autres mots, combien de ressources seront nécessaires en 2016-2017?

Réponse 5 : Veuillez consulter la section 1.2 de la partie 1 de la demande d'offre à commandes, les services d'AIPRP seront requis au fur et à mesure des besoins.

Question 6: Quelle sera la durée des commandes subséquentes?

Réponse 6: Veuillez consulter la section 1.2 de la partie 1 de la demande d'offre à commandes, les services d'AIPRP seront requis au fur et à mesure des besoins.

Question 7: Si une commande subséquente n'est passée que durant la deuxième année de l'offre permanente, les ressources doivent-elles être disponibles à ce moment?

Réponse 7: Veuillez consulter la section A de la partie 7 de la demande d'offre à commandes, soit 7.8 procédure des commandes subséquentes.