

AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)
Pour les
SERVICES PROFESSIONNELS EN INFORMATIQUE CENTRÉS SUR LES TÂCHES (SPICT)

**NIBS: D302A SERVICES DE MISE AU POINT DE SYSTÈMES
INFORMATIQUES**

Numéro de référence :	87055-15-0388	Numéro de la demande de soumissions :	87055-15-0388
Nom de l'organisation :	Canadian Nuclear Safety Commission		
Date de la demande de soumissions :	2016-02-23	Date de clôture :	
Date de commencement prévu:	1 à 2 mois après date de clôture		2016-03-11 14:00 HNE
Date de livraison estimative :		Niveau d'effort estimative :	450 jours (incluant les périodes d'option)
Durée du contrat :	Le contrat sera d'une durée de 230 jours à compter de la date d'attribution dudit contrat, et il sera assorti 2 options irrévocables visant à en prolonger la durée de 2 périodes additionnelles de 110 jours chacune.		
Méthode de sollicitation :	Concurrentielle	Accords commerciaux:	AMP-OMC, ALENA, ACI
Ententes sur les revendications territoriales globales s'applique:	Non	Nombre de contrats prévus :	1

Détails du besoin

Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif

Ce besoin est ouvert uniquement aux détenteurs qui se sont qualifiés dans le cadre de l'AMA pour des SPICT de palier 1 dans la Région Capitale National pour la catégorie suivante:

Un (1) I.11 Architecte de technologie de niveau 3

Les fournisseurs suivant ont été invités à soumettre une proposition:

BBG Management Corporation
Belham PDS Inc.
Calian Ltd.
Cogniva Information Solutions Inc.
DLS Technology Corporation
Dolomite Networks Corporation
DWP Solutions Inc.
Excel Human Resources Inc.
Maplesoft Consulting Inc.
Michael Wager Consulting Inc.
Modis Canada Inc.
Procom Consultants Group Ltd.
Randstad Interim Incorporated
TeraMach Technologies Inc.
The VCAN Group Inc.

Néanmoins, les titulaires d'AMA non invités à soumissionner qui souhaitent le faire peuvent, au plus tard cinq jours avant la date de clôture publiée de cette dernière, communiquer avec l'autorité contractante et demander qu'elle leur transmette une invitation à soumissionner. **Afin d'assurer un fonctionnement efficace du système d'approvisionnement, l'autorité contractante invitera seulement les premières 10 demandes d'invitations des titulaires d'AMA.** En aucun cas le Canada ne reportera la date de clôture de l'invitation à soumissionner pour permettre à ces fournisseurs de soumissionner.

Description des travaux :

1.0 Objectif et portée

La Commission canadienne de sûreté nucléaire (CCSN) requiert les services professionnels à temps plein d'un (1) ou d'une (1) **architecte de technologie de niveau 3** possédant une expérience de Microsoft Active Directory, des objets de stratégie de groupe et de System Center Configuration Manager. L'architecte de technologie collaborera avec les employés de la CCSN pour mettre en œuvre un nouvel environnement de gestion des appareils mobiles, améliorer les configurations des domaines et des postes de travail à distance, améliorer les objets de stratégie de groupe de la CCSN, améliorer les scripts d'ouverture et de fermeture de session pour mieux gérer les postes de travail et les ordinateurs portatifs et en accroître la sécurité, ainsi que participer à l'élaboration de pratiques exemplaires relatives à la gestion générale des appareils des utilisateurs finaux. L'architecte de technologie sera responsable des configurations, notamment les conceptions architecturales, la mise en œuvre, les normes, l'intégration, la surveillance, l'analyse des causes fondamentales et les rajustements liés au rendement. De même, l'architecte de technologie fournira les services de script nécessaires aux services externes tels que les renseignements liés à l'Initiative de transformation des services de courriel touchant la synchronisation et les mises à jour du chargement par lots. Une fois que les solutions auront été mises en œuvre, l'architecte de technologie travaillera en étroite collaboration avec le personnel de la CCSN pour assurer le transfert des connaissances, de même qu'offrir des services de dépannage et du soutien.

2.0 Environnement technique

- Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012
- SQL Server 2008, SQL Server 2012
- Microsoft System Center Configuration Manager 2012
- Microsoft Windows 7 Enterprise, Windows 8.1 Enterprise, Windows 10 Enterprise
- Microsoft Office 2010 à 2016
- Microsoft VB Script/Powershell

3.0 Tâches à accomplir

Voici certaines tâches de l'architecte de technologie :

- Interpréter et clarifier les exigences opérationnelles et fonctionnelles afin d'élaborer des solutions de technologie de l'information (TI).
- Examiner et comprendre les exigences et les recommandations de la CCSN relatives à la gestion de l'information et à l'architecture d'information et en tenir compte lorsqu'il s'agit de recommander des solutions de TI.
- Configurer l'environnement System Center Configuration Manager de la CCSN et offrir du soutien à cet égard.
- Installer et configurer une nouvelle solution de gestion des appareils mobiles et de nouvelles solutions Microsoft Direct Access pour la CCSN, de même qu'offrir du soutien à cet égard et consigner les renseignements nécessaires.
- Examiner les paramètres des objets de stratégie de groupe dans l'environnement Microsoft Active Directory et recommander l'apport de changements conformément aux exigences en matière de sécurité, de rendement ou de gestion.
- Créer de nouveaux scripts au besoin.
- Élaborer des solutions de production de rapports au moyen de Microsoft VB Script ou de Powershell et consigner les renseignements à cet égard.
- Installer et configurer des produits commerciaux au sein d'un environnement d'entreprise, au besoin, et consigner les renseignements à cet égard.
- Créer et présenter une analyse des options techniques.
- Créer des solutions et réaliser des essais unitaires de ces solutions dans le cadre de l'élaboration.
- Déterminer les besoins en ressources et les niveaux d'effort nécessaires.
- Consigner la conception des systèmes et les instructions détaillées de déploiement.

- Transmettre les connaissances aux employés de la CCSN, au besoin.

Remarque : Étant donné que le ou la titulaire doit offrir des services de soutien, il ou elle pourrait être appelé à travailler, à l'occasion, le soir ou la fin de semaine.

Le titulaire du poste :

Le travail a été effectué par une ressource sous contrat dans les derniers 12 mois. Cette compagnie a été invitée de nouveau.

Exigences relatives à la sécurité :

LVERS des SP centralisés #19 s'applique

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour l'entreprise :

Attestation de sécurité d'installation

Niveau minimum d'attestation de sécurité requis pour la ou les ressources :

Cote au niveau Secret

Autorité contractante :

Nom : Nathalie Arbour
Numéro de téléphone : 613-996-6767
Courriel : nathalie.arbour@canada.ca

Demandes de renseignements :

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AMA qualifié », veuillez communiquer avec RCNMDAI-NCRIMOS@tpsgc.gc.ca