



CONFÉRENCE DES SOUMISSIONNAIRES

Solution d'achats électroniques (SAE)
DP n° EN578-131350/H

le 3 mai 2016



Travaux publics et
Services gouvernementaux
Canada

Public Works and
Government Services
Canada

Canada

Programme

- Mot d'ouverture
- Aperçu des besoins opérationnels
- Aperçu des exigences en matière de TI et de sécurité
- Aperçu du processus d'approvisionnement
- Instructions pour la préparation des soumissions
- Questions

Remarque: Les renseignements que fournit le Canada de vive voix ne l'engage à rien sauf si ces renseignements sont consignés par écrit à titre de modification officielle à la DP. Les soumissionnaires doivent suivre les instructions et les exigences écrites de la DP pour la préparation de leurs soumissions.

2



Mandat ministériel

La Solution d'achats électroniques (SAE) a été désignée comme un pilier essentiel du mandat de la ministre de Services publics et Approvisionnement Canada, qui consiste à « moderniser les pratiques en matière d'approvisionnement de façon à ce qu'elles soient plus simples et moins lourdes sur le plan administratif, mettre en œuvre un contrôle moderne et adopter des pratiques qui appuient les objectifs de notre politique économique, y compris l'approvisionnement écologique et social.



Objectifs du projet

- Obtenir un meilleur rapport qualité-prix pour la population canadienne par l'obtention de meilleurs résultats en matière d'approvisionnement;
- Donner aux fournisseurs un accès en ligne et facile aux données et aux services qui facilitent leur participation aux processus d'approvisionnement;
- Améliorer le service à la clientèle en donnant aux ministères et aux organismes un accès en ligne facile aux données et aux services d'approvisionnement;
- Gérer les dépenses gouvernementales de façon intégrée;
- Donner au personnel du Programme des approvisionnements de nouveaux outils et processus ainsi que de nouvelles technologies pour leur permettre d'offrir un service à la clientèle efficace.



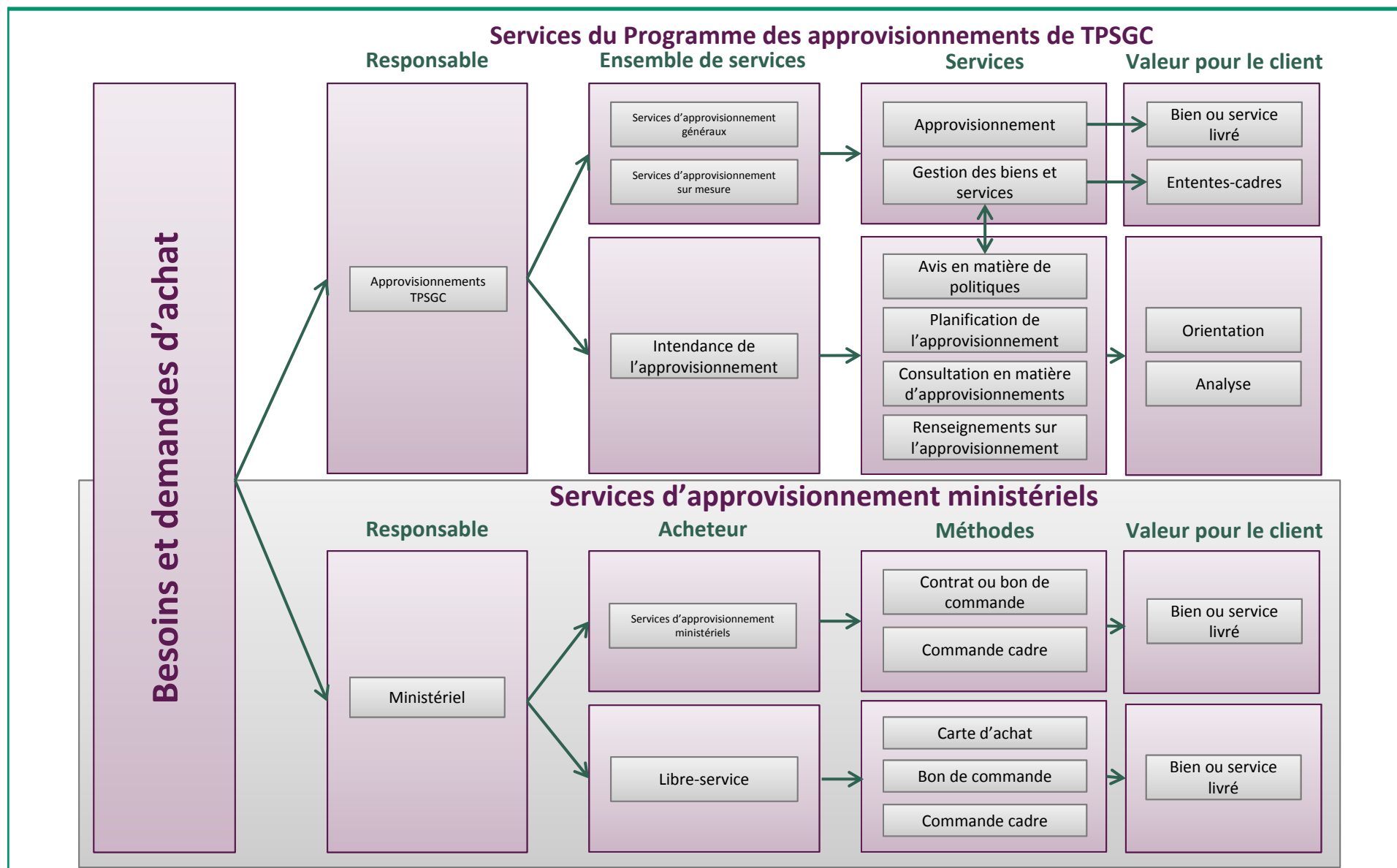
Portée fonctionnelle de la SAE

Solution d'achats électroniques du gouvernement du Canada			Cas additionnel du secteur public élargi
TPSGC	Gouvernement du Canada	Secteur public élargi	
De la sélection du fournisseur au contrat	(À la discrétion des départements)		(Possibilité pour d'autres entités du SPE d'acquérir une SAE)
Service électronique d'appels d'offres du gouvernement		(À l'appui de l'AECG)	
Catalogue électronique (de l'achat à la commande)		(Étendre l'accès au SPE)	

5



Aperçu du processus d'approvisionnement (actuel) du GC



Secteur public élargi

- Le 26 février 2015, les pouvoirs de TPSGC ont été élargis afin qu'il puisse exercer des fonctions liées à l'acquisition de biens et de services ainsi qu'à la planification et à l'organisation de la prestation de ces biens et de ces services à l'intention ou au nom **du gouvernement de toute province ou municipalité au Canada, de toute organisation d'aide ou de santé publique canadienne, de toute organisation intergouvernementale ou de tout gouvernement étranger.**
- En vertu de tels pouvoirs, le secteur public élargi du Canada serait en mesure d'effectuer des achats dans des catalogues électroniques du GC sur une base volontaire.



Principaux groupes d'utilisateurs

- **La communauté des acheteurs du GC** – c'est-à-dire les personnes qui effectuent des achats (que ce soit en consultant des catalogues ou en formulant des demandes);
- **La communauté de l'approvisionnement** – c'est-à-dire les personnes qui participent aux activités d'approvisionnement (comme la sélection des fournisseurs ou la gestion des catalogues);
- **La communauté des fournisseurs** – c'est-à-dire les personnes ou les entreprises qui souhaitent vendre un service ou un bien au gouvernement;
- **Le grand public**, c'est-à-dire les personnes qui souhaitent en apprendre davantage sur l'approvisionnement du gouvernement fédéral et les services qui s'y rattachent.



Aperçu des exigences en matière de TI/de sécurité

- L'Annexe 2 définit les contrôles de sécurité nécessaires pour protéger les données du Canada au niveau requis aux termes du profil de sécurité établi pour la SAE
- Les contrôles, qui constituent un sous-ensemble des contrôles ITSG-33 du Centre de la sécurité des télécommunications (CST), ont été peaufinés de manière à tenir compte des besoins dans le cadre de la SAE ainsi que des commentaires de l'industrie en ce qui a trait au modèle commercial en tant que logiciel-service (SaaS)
- Au fur et à mesure que la solution évoluera, les améliorations apportées à la sécurité sont censées favoriser et permettre de conserver une position adéquate en matière de sécurité des TI

9



Critères d'évaluation de la sécurité des TI

- Une note de passage de 70 % est requise pour les critères d'évaluation techniques de la section *C5 – Plan de sécurité*.
- Les critères sont conçus de manière à assurer un haut niveau de maturité en matière de sécurité.



Processus d'évaluation et d'autorisation de sécurité

- Le processus suit le Cycle de vie de développement des systèmes – 3 points de contrôle.
- Par exemple, l'évaluation du point de contrôle 1 est réalisée pendant la phase de conception.
- L'entrepreneur doit démontrer de quelle manière il se conforme aux exigences/contrôles pour ce qui est de la conception hautement détaillée des services de sécurité et des résultats attendus dans la Matrice de traçabilité des exigences relative à la sécurité.



Processus d'évaluation et d'autorisation de sécurité (suite)

- Le Canada examinera et analysera les justifications et rédigera un rapport d'évaluation de la sécurité.
- Une mesure corrective pourrait être requise de la part du Canada.
- Tous les changements au système feront l'objet d'une évaluation continue en matière de sécurité tout au long du cycle de vie du contrat.
- De plus amples renseignements concernant le processus d'évaluation et d'autorisation de sécurité figurent à l'article 6.6 de la demande de propositions (DP) pour la SAE.



Aperçu de l'approvisionnement

- Base de paiement
 - Transition vers la solution d'achats électroniques (SAE)
 - Phase opérationnelle de la SAE
 - Services optionnels
 - Services professionnels
 - Fils d'appels d'offres
 - Autres entités du secteur public
- Honoraires d'incitation au rendement (HIR)
- Crédits pour non-respect des niveaux de service et récupération des sommes versées



Aperçu de l'approvisionnement (suite)

- Méthode d'évaluation et de sélection
 - note de 70 % soumission technique + 30 % soumission financière
 - Évaluation de l'Information sur la sécurité de la chaîne d'approvisionnement (ISCA)
 - Évaluation de la soumission technique
 - Évaluation de la soumission financière
 - Contrôle de validation de la proposition

14



Aperçu de l'approvisionnement (suite)

- Processus d'évaluation des soumissions en deux étapes
 - Évaluations préliminaire et définitive :
 - évaluation technique
 - Critère d'évaluation financière obligatoire 1
 - Critères d'évaluation financière obligatoires 2-9



Aperçu de l'approvisionnement (suite)

- Évaluation : aspect financier
 - Méthode fondée sur trois soumissions recevables ou plus
 - Utiliser une note brute normalisée et un facteur de correction
- Évaluation : aspect financier
 - Méthode fondée sur deux soumissions recevables ou plus
 - Calcul au prorata de la valeur totale évaluée la plus basse de la soumission



Instructions de préparation de la soumission

- Période de la DP
- Envoyez les soumissions au module de réception des soumissions
- Aucune soumission conditionnelle
- Une seule soumission par soumissionnaire



Instructions de préparation de la soumission (suite)

- Quatre sections de la soumission :
 - I : Évaluation de l'Information sur la sécurité de la chaîne d'approvisionnement (ISCA)
 - II : Soumission technique
 - III : Soumission financière
 - IV : Attestations



Demandes de renseignements

- Tout au long de la DP, toutes les demandes de renseignements **doivent** être présentées par écrit à l'autorité contractante à l'adresse électronique :
TPSGC.PANumerique-APDigital.PWGSC@tpsgc-pwgsc.gc.ca
- On demande aux soumissionnaires de soumettre les demandes de renseignements au moins **10 jours ouvrables** avant la date de clôture des soumissions. Les demandes de renseignements reçues après ce délai pourraient rester sans réponse.



Des questions





Merci!

