

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION - 2015-2		
RÉUNION	COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES D'AIDE TEMPORAIRE (CCSAT)	
LIEU	Place du Portage, Phase III, Tour C, Salle de conférence 12C1-101A	DATE Le 2 juin 2015
		HEURE De 13 h 30 à 16 h
ORDRE DU JOUR DE LA RÉUNION		
1. Mot d'ouverture 2. Acceptation du procès-verbal de la réunion du 20 janvier 2015 du CCSAT 3. Mandat du CCSAT 4. Le point sur la Stratégie nationale pour les SAT (approvisionnement en biens et services) 5. Le point sur les invitations de SAT 6. Le point sur l'utilisation des SAT 7. Affaires nouvelles 8. Tour de table 9. Prochaine réunion 10. Levée de la séance		
PARTICIPANTS À LA RÉUNION		
NOM	ORGANISATION	PRÉSENT(E)
REPRÉSENTANTS DES FOURNISSEURS (Industrie des SAT)		
Meredith Egan Vice-présidente (The AIM Group Inc.)	Association nationale des entreprises en recrutement et placement du personnel (ANERPP)	
Eric Joannis (CLA Personnel, et V.-P. du chapitre d'Ottawa, ANERPP)	ANERPP	✓
Jeremy Ingle Copropriétaire (Brican Personnel Inc.)	ANERPP	✓
Kathryn Tremblay Cofondatrice, Excel Human Resources Inc	ANERPP	✓
Mary McIninch Directrice exécutive, Relations gouvernementales (remplaçante de membres de l'ANERPP)	ANERPP	
Jean Thivierge Conseiller stratégique, Valcom Consulting Group Inc.	Canadian Business Information Technology Network (CABINET)	✓
Priya Bhaloo Vice-présidente, TAG HR - The Associates Group Human Resources	Association nationale des entreprises de conseil en informatique (NACCB) Canada	✓
Paul Gagnon Président	Portage Personnel Inc.	✓
Dan Moorcroft Président-directeur général	QMR Consulting & Professional Staffing	✓
Dave Robertson Président	Robertson & Company Ltd.	✓
Daniel Charron Associé, Services financiers et consultatifs	Samson & Associes CPA/Consultation Inc.	✓
REPRÉSENTANTS DES CLIENTS (Ministères fédéraux)		
Caroline Carson Gestionnaire, Gestion du matériel et opérations	Santé Canada	

financières		
Jennifer Ethier Agent principal de passation des contrats, Contrats et gestion du matériel	Industrie Canada	
Adam Michalski Agent principal des services généraux, Bureau du surintendant des faillites du Canada (remplaçant de Jennifer Ethier)	Industrie Canada	
Louise Belisle Gestionnaire, Service de préparation à une seconde carrière (SPSC), Directeur – Gestion du soutien aux blessés (D Gest SB)	Ministère de la Défense nationale	✓
Tara Debassige Coordonnatrice du service à la clientèle, Services de soutien partagés et de l'USFC(O), Vice-chef d'état-major de la Défense (remplaçante de Louise Belisle)	Ministère de la Défense nationale	
Ugo DiPenta Chef de section, Directeur – Acquisition de systèmes électroniques (DASE 5) (remplaçant de Louise Belisle)	Ministère de la Défense nationale	
Brenda Harlow Chef d'équipe en approvisionnements, services d'approvisionnement	Ressources naturelles Canada	
Roland Dimitriu Gestionnaire, Division des contrats et des achats (DCA)	Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	✓
Ray Paquette Spécialiste en approvisionnement (remplaçant de R. Dimitriu)	TPSGC	
Lisa Culleton Gestionnaire, Gestion des activités	Services partagés Canada	
REPRÉSENTANTS DES POLITIQUES ET PROCESSUS (Direction générale des approvisionnements de TPSGC)		
Mario Beaulne Gestionnaire	Secteur de gestion des activités (SGA)	
Helen Seto Chef d'équipe d'approvisionnement (remplaçante de M. Beaulne)	SGA	
Adam Albahrani Chef d'équipe d'approvisionnement (remplaçant d'Helen Seto)	SGA	✓
Lynn Ménard Directrice principale, Direction de la gestion des comptes d'approvisionnement (DGCA)	Bureau des petites et moyennes entreprises et de l'engagement stratégique (BPME-ES)	
Michael Conway Gestionnaire, Direction de l'analyse et de la réduction des barrières, DGCA (remplaçant de L. Ménard)	BPME-ES	
Janice MacDonald Présidente et directrice principale, Direction de l'acquisition des services professionnels [DASP])	Secteur de la gestion de l'approvisionnement en services et en technologies (SGAST)	✓
Rose Spirito (Vice-présidente et gestionnaire, Direction des stratégies d'acquisition [DSA], DASP)	SGAST	
Mark Newman	SGAST	✓

Secrétaire et chef d'équipe d'approvisionnement, DSA, DASP		
Stephanie Riley Chef d'équipe d'approvisionnement intérimaire, DSA, DASP (Remplaçante de M. Newman)	SGAST	
INVITÉS		
Normand Masse Directeur général	SGAST, Direction générale de l'approvisionnement (DGA), TPSGC	✓
Danielle Gudbranson Chef d'équipe d'approvisionnement, DSA, DASP		
Compte rendu		
1. Mot d'ouverture		
<ul style="list-style-type: none"> La présidente du Comité, Janice MacDonald, souhaite la bienvenue à tous les participants. Présentations à tour de rôle. 		
2. Adoption du compte-rendu de la réunion du 20 janvier 2015 du CCSAT		
<ul style="list-style-type: none"> Tous les membres sont d'accord. Le compte rendu provisoire de la réunion du 20 janvier 2015 du CCSAT est approuvé. Certains membres se disent préoccupés que le compte rendu soit trop détaillé. Les comptes rendus des réunions précédentes du CCSAT sont disponibles sur le site Achatsetventes.gc.ca à l'adresse suivante : https://buyandsell.gc.ca/cds/public/2014/06/27/9c0e773317a63b66f995e1cb095882c8/minutes_of_meetings_-francais.zip 		
MESURES DE SUIVI :		
<ul style="list-style-type: none"> TPSGC réduira le niveau de détails consignés dans les prochains comptes rendus des réunions. 		
3. Mandat du CCSAT		
<ul style="list-style-type: none"> La présidente présente un résumé des principaux sujets abordés dans le mandat, y compris : l'objectif et les réunions du Comité, les principes directeurs et les responsabilités des membres. 		
MESURE DE SUIVI :		
<ul style="list-style-type: none"> TPSGC distribuera aux membres une copie du mandat aux fins d'examen. Celle-ci comprendra les changements proposés (p. ex., révisions à la section 9.0 –Groupes de travail et mises à jour des Annexes A et B). (Post-scriptum : La version à jour du mandat a été distribuée le 8 juillet 2015 et la date d'échéance pour fournir des commentaires a été fixée au 20 juillet 2015.) 		
4. Le point sur la Stratégie nationale pour les SAT (approvisionnement en biens et services)		
<ul style="list-style-type: none"> La présidente fait le point sur le calendrier des activités en lien avec la Stratégie pour les SAT, et donne un aperçu des objectifs et des méthodes de consultation. Elle précise également que les cinq scénarios inclus figurant dans les questionnaires sur les SAT visent à fournir un point de départ pour une discussion, particulièrement en ce qui a trait aux besoins des ministères clients. Un membre client indique qu'il est en faveur d'un scénario d'une réserve de personnel de soutien administratif, qui permettrait d'acquérir des ressources temporaires plus rapidement et facilement. Inversement, un membre fournisseur signale que l'approche fondée sur une réserve de personnel a déjà été mise à l'essai par le gouvernement de l'Ontario et s'est avérée un échec car trop de ressources gouvernementales internes étaient requises pour gérer et mettre à jour la réserve. Normand Masse précise qu'il y aura de vastes consultations au sujet des SAT et soulève les points suivants : <ul style="list-style-type: none"> l'outil d'approvisionnement en SAT doit tenir compte de la qualité et du prix; 		

- les clients doivent bénéficier d'une plus grande souplesse pour acquérir des ressources de qualité;
- modifier le cadre de travail et le système des SAT donnera lieu à un changement dans le comportement des fournisseurs et des clients;
- ne pas s'en tenir au système actuel; miser plutôt sur les améliorations à intégrer dans un nouveau système;
- le système d'approvisionnement automatisé de TPSGC est censé être mis en œuvre d'ici trois à quatre ans;
- on devrait envisager de mettre en œuvre un certain niveau d'évaluation manuelle du rendement des fournisseurs (p. ex., 25 % des activités ou des fournisseurs).

5. Le point sur les invitations de SAT

Prolongation des OC et des AMA actuels pour des SAT dans la RCN

- La date de clôture de chaque offre à commandes (OC) et arrangement en matière d'approvisionnement (AMA) existant pour des SAT sera reportée du 8 juillet 2015 au 7 juillet 2016 et communiquée aux fournisseurs. Les fournisseurs devront signer et retourner la page couverture de la modification pour indiquer leur acceptation de celle-ci.
- Un membre fournisseur indique que les coûts de maintien de la conformité aux OC et aux AMA pour des SAT sont très élevés (p. ex., attestations de sécurité, rapports trimestriels). On propose de réaliser des vérifications des fournisseurs pour confirmer que les fournisseurs préqualifiés de SAT respectent les exigences obligatoires.
- On rappelle aux membres que le Groupe de travail 3, présidé par Dan Moorcroft, a été mis sur pied depuis l'an dernier en vue de traiter des sujets suivants : évaluation des fournisseurs de SAT, satisfaction des clients et rendement des fournisseurs de SAT. (**Post-scriptum** : à la réunion du 13 mai 2014 du CCSAT, D. Moorcroft a proposé d'examiner les documents portant sur le cadre d'évaluation des fournisseurs de SAT, qui ont été préparés en 2009, et de les réviser ou de préparer de nouveaux documents.

MESURE DE SUIVI :

- Lorsqu'il communiquera aux fournisseurs la modification des dates de clôture des OC et des AMA pour des SAT, TPSGC inclura une note leur rappelant qu'en signant la page couverture de la modification, ils confirment également leur conformité à toutes les modalités de prestation de SAT pour la RCN pendant toute la durée de l'OC et/ou de l'AMA. TPSGC indiquera également aux fournisseurs que le Canada se réserve le droit de vérifier leur conformité.
- Dan Moorcroft et Kathryn Tremblay fourniront leurs commentaires pour ce qui est du rappel au sujet de la conformité des fournisseurs, en soulignant certaines modalités particulières qui doivent être respectées et en indiquant les conséquences liées au non-respect de celle-ci.

T3 et T4 [EF 2014-2015] Mises à jour

- Des résumés détaillés sont présentés pour les deux mises à jour.
- Le nombre total de fournisseurs préqualifiés de SAT pour la RCN à la suite de la mise à jour du T4 est de 192 : 168 d'entre eux détiennent une OC et un AMA pour des SAT; 7 détiennent uniquement une OC pour des SAT; et 17 autres détiennent uniquement un AMA pour des SAT.
- Tous les membres conviennent qu'il y a trop de détenteurs d'OC et d'AMA car plusieurs d'entre eux ont un volume d'affaires très bas ou inexistant. De plus, TPSGC assume les frais liés au fait de conserver ces fournisseurs préqualifiés.

6. Le point sur l'utilisation des SAT

- Un sommaire mis à jour des données du rapport d'utilisation trimestriel [RUT] des SAT, y compris les données pour le T3 de 2014-2015 est présenté.
- Selon les données du RUT en date du 29 mai 2015, l'utilisation des OC et des AMA des SAT pour le T3 de l'EF 2014-2015 était de 70 % et de 30 % respectivement, ce qui correspond à la moyenne pour la répartition des volumes d'affaires en SAT (c.-à-d. OC : 67 %; AMA : 33 %) pendant la période du T1 de l'EF 2013-2014 au T3 l'EF 2014-2015.
- On présente également les données suivantes pour le T3 de l'EF 2014-2015 pour les OC et les AMA des SAT :
 - Volume d'affaires par fournisseur [15 principaux]
 - Volume d'affaires par ministère et organisme fédéral [15 principaux]

7. Autres points

Trois principaux problèmes liés aux SAT

- Points saillants des préoccupations soulevées par les membres fournisseurs :
 - Les taux du gouvernement fédéral pour les SAT sont plus bas que ceux du secteur privé et d'autres administrations gouvernementales.
 - Les fournisseurs ont du mal à recruter des ressources de qualité en raison des taux peu élevés pour les SAT.
 - Les fournisseurs fixent des taux trop bas en raison du modèle d'approvisionnement actuel des OC (un nouveau modèle est requis).
 - Les entreprises qui ne fournissent jamais de ressources ne devraient pas pouvoir continuer d'être inscrites à l'outil d'approvisionnement.
 - Les classifications de postes pour les SAT doivent faire l'objet d'un examen (p. ex., relever les exigences qui se recourent; déterminer si certaines qualifications pour les ressources sont trop élevées ou trop faibles).
 - Coûts cachés (fournisseurs et clients) liés au fait de lancer un nouvel appel d'offres pour les besoins en SAT.
 - Les retards liés aux attestations de sécurité. TPSGC signale que l'on applique trois quarts de travail à la Direction de la sécurité industrielle canadienne (DSIC) en vue de réduire l'arriéré.
 - À l'heure actuelle, lorsqu'un contrat de services professionnels comporte des exigences relatives à la sécurité, les experts-conseils doivent détenir une attestation de sécurité d'installation (ASI), même s'ils sont des sous-traitants d'une firme détenant FSC.
 - Activités frauduleuses de la part des fournisseurs.
 - Le rendement n'est pas utilisé comme exigence de conformité à l'intention des fournisseurs. Remarque : on indique que l'on devrait lancer un projet pilote en vue d'évaluer le rendement des fournisseurs pour un ministère fédéral.
 - Plusieurs clients ne sont pas en mesure (p. ex., n'ont pas été formés et/ou ne détiennent pas les pouvoirs financiers délégués) d'utiliser l'AMA.
- Remarque : un membre fournisseur précise que les fournisseurs aimeraient avoir accès à la formation en ligne sur les SAT, que doivent suivre actuellement les clients utilisateurs des SAT dans la RCN, ou à une démonstration de celle-ci.

MESURES DE SUIVI :

- TPSGC vérifiera comment l'accès à la formation en ligne sur les SAT à l'intention des clients utilisateurs pourrait également être offerte aux fournisseurs.
- Normand Masse invitera le DG de la DSIC ou un remplaçant à participer à la prochaine réunion du CCSAT. (**Post-scriptum** : on donnera suite à cette invitation dans le cadre d'une future réunion du CCSAT.)
- Points saillants des préoccupations soulevées par les membres clients :
 - L'acquisition de ressources des SAT n'est pas simple ni rapide.
 - Curriculum vitae falsifiés (p. ex., même ressource, mais différente expérience signalée).
 - Consentement falsifié des ressources de la part des fournisseurs répondant aux demandes de disponibilité ou de services de SAT.
 - Ressources non qualifiées (p. ex., soupçonne que le fournisseur n'a pas vérifié les références).
 - Des mesures de rendement sont requises pour écarter les fournisseurs ayant un mauvais rendement. Remarque : éliminer les fournisseurs ayant un mauvais rendement et qui offrent des taux peu élevés pourrait permettre aux autres fournisseurs de proposer des ressources de qualité à un prix « équitable ».
 - Le rendement n'est pas utilisé comme exigence de conformité à l'intention des fournisseurs.

8. Tour de table

- Ce point n'est pas été abordé du fait que les membres ont déjà fait part de leurs problèmes au point 7 à l'ordre du jour, Autres points.

9. Prochaine réunion

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Normand Masse demande à ce que la prochaine réunion soit prévue en juillet.
(Post-scriptum : La prochaine réunion du CCSAT est prévue le jeudi 23 juillet 2015, à Place du Portage, Phase III, Tour C). |
| 10. Levée de la séance |
| <ul style="list-style-type: none">• La séance est levée vers 16 h. |

Pièce jointe :

- Dossier de présentation de la réunion du 2 juin 2015.