



**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Bid Receiving Public Works and Government  
Services Canada/Réception des soumissions Travaux  
publics et Services gouvernementaux Canada  
Room 100,  
167 Lombard Ave.  
Winnipeg  
Manitoba  
R3B 0T6  
Bid Fax: (204) 983-0338

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address  
Raison sociale et adresse du  
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution  
Public Works and Government Services Canada -  
Western Region  
Room 100  
167 Lombard Ave.  
Winnipeg  
Manitoba  
R3B 0T6

<b>Title - Sujet</b> Work Spaces	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> ET025-170254/B	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> ET025-170254	<b>Date</b> 2016-06-28
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$WPG-006-9890	
<b>File No. - N° de dossier</b> WPG-6-39026 (006)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2016-07-05</b>	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Gauthier, Danielle	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> wpg006
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (204) 292-2872 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (204) 983-7796
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b> See herein	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

La **modification n° 2** est apportée pour fournir des réponses aux questions des soumissionnaires et pour modifier l'invitation à soumissionner **ET025-170254/B** comme suit:

**LA DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES SOUMISSIONS EST REVISÉ À :**  
**02 :00 PM le 2016-07-05**

---

**Q1.** Où indiquons-nous le matériel additionnel (connecteurs, supports, supports muraux etc.)? Est-ce qu'on les ajoute au Tableau 1 – Produits?

**A1.** Non, l'information doit être indiquée dans le « Tableau 6 – Évaluation de la soumission et total du contrat » sous la « ligne 5 : Coût total du matériel, conformément à l'article 1.5 de l'Annexe A1 de l'AMA (s'il y a lieu) ». Ce tableau est optionnel à remplir, par contre, s'il y a du matériel additionnel, il faut indiquer le montant dans cette case.

**Q2.** Les montants figurant dans les plans d'étage ne concordent pas avec les articles achetés dans l'appel d'offres.

**R2.** En effet, bien que tout le mobilier nécessaire au projet figure dans le plan d'étage, seuls les articles énumérés dans l'appel d'offres sont à fournir dans le cadre de ce marché. Les articles qui ne figurent pas dans l'appel d'offres sont achetés séparément.

**Q3.** Les services de déménagement et d'installation du mobilier actuel du client dans les locaux temporaires doivent-ils faire l'objet d'une soumission distincte?

**R3.** Le déménagement et l'installation du mobilier actuel du client ne font pas partie du présent appel d'offres.

**Q4.** Nouveau mobilier pour les locaux temporaires : Les articles considérés nouveaux sont-ils compris dans les quantités énumérées dans les tableaux de la DDS, et faudra-t-il les intégrer progressivement au fil de l'avancement du projet?

**R4.** Oui.

**TOUTES LES AUTRES CONDITIONS ET MODALITÉS DEMEURENT INCHANGÉES**