

1 DSD-AJISS-LCMM-001 : Services de Gestion du cycle de vie du matériel (GCVM)

1.1 NUMÉRO DE DDS

DSD-AJISS-LCMM-001

1.2 TITRE

Services de gestion du cycle de vie du matériel (GCVM)

1.3 DESCRIPTION ET UTILISATION PRÉVUE

Cette DDS indique les services de gestion du cycle de vie du matériel que l'entrepreneur doit fournir pour répondre aux exigences figurant au chapitre 4 de l'ETE.

Cette DDS se veut la principale DDS pour assurer la GCVM, et elle s'applique lorsque l'entrepreneur est tenu de fournir des services courants dans les domaines suivants :

- a. Gestion de l'intention du concept;
- b. Gestion du programme de maintenance;
- c. Gestion des modifications techniques;
- d. Gestion de la configuration;
- e. Gestion des pièces de rechange et des stocks;
- f. Gestion de la chaîne d'approvisionnement;
- g. Gestion des données techniques;
- h. Gestion de l'obsolescence;
- i. Gestion de l'aliénation.

1.4 INTERDÉPENDANCES

Cette DDS fait partie intégrante de l'ETE.

Cette DDS doit être appliquée conjointement avec les services de GCVM qui sont définis dans la partie relative à la GCVM de l'ETE et les autres DDS connexes.

1.5 DOCUMENTS APPLICABLES

Les documents suivants font partie de cette DDS dans la mesure précisée ci-après.

Documents de référence

- a. D-01-400-001/SG-000 Pratiques en matière de dessin industriel pour les schémas de la classe 1 et la liste de données techniques;
- b. D-01-003-001/SG-000 Standard Requirements for the Engineering Content of Ship Drawings and Associated Lists;
- c. D-01-400-002/SF-000 Spécification pour niveaux de dessins techniques et de listes connexes;
- d. AAP 7001.053 Technical Airworthiness Management Manual (TAMM);

Documents connexes

- a. C-03-005-012/AM-001 Manuel du Système de gestion du matériel naval (SGMN), 1^{er} août 2012;
- b. A-LM-505-019/JS-001, Manuel de la gestion du cycle de vie du matériel, chapitre 12, Soutien à l'élimination, révisé en juillet 2012;
- c. A-LM-505-001/AG-002, Manuel de démilitarisation du MDN;

- d. A-LM-505-001/AG-003 Exigences et ressources en tant que guide; Norme militaire – Analyse du soutien logistique;
- e. A-LP-005-000/AG-008 GUIDE – ANALYSE DE SOUTIEN LOGISTIQUE;
- f. A-GG-040-001/AG-001 Programme de sécurité générale, Volume 1 – Politique et programme;
- g. C-02-040-009/AG-001 Programme de sécurité générale, Volume 2 – Normes de sécurité générale.

1.6 DESCRIPTION DES SERVICES

1.6.1 Introduction

1.6.1.1 Portée des DDS

L'entrepreneur doit fournir des services de GCRM, conformément à cette DDS :

a. direction d'études techniques;

b. Soutien technique.

1.6.2 Services

1.6.2.1 Direction d'études techniques

L'entrepreneur doit fournir des services d'études techniques.

L'entrepreneur doit effectuer la planification de la logistique, du génie et de la maintenance sous forme d'analyses du soutien logistique (ASL) en utilisant les documents A-LM-505-001/AG-003 et A-LM-505-001/AG-002 comme guides. Il pourra ignorer la composante MIL-STD-1388-2B, qui est obsolète et a été remplacée par GEIA-0007.

L'entrepreneur doit gérer les versions des logiciels existants et s'assurer que tout nouveau logiciel présenté aux patrouilleurs de NPEA et de NSI est compatible avec les systèmes logiciels existants.

Le programme de contrôle de l'état du matériel (CEM) naval comporte diverses techniques de CEM et des outils connexes qui sont utilisés avec l'équipement naval aux fins de collecte, de surveillance et d'analyse des données sur l'état et le rendement de l'équipement.

L'entrepreneur doit déterminer l'équipement pour lequel l'application de techniques de CEM serait utile dans le cadre des plans de maintenance.

L'entrepreneur doit évaluer la rentabilité applicable des techniques de CEM pour l'état et le rendement de l'équipement au cours de la phase initiale de maintenance.

L'entrepreneur doit réaliser des inspections de la structure à chaque cycle de maintenance dans le cadre des activités de base.

Le Canada peut demander à l'entrepreneur de gérer des enquêtes techniques ou d'y apporter un soutien. Il pourrait s'avérer nécessaire de procéder à des enquêtes techniques pour :

a. maintenir la disponibilité opérationnelle et les autres mesures de rendement énoncées dans le marché;

b. maintenir la sécurité en ce qui concerne les produits visés par le soutien;

c. appuyer la prestation des services de maintenance;

c. appuyer la prestation des services de gestion de la configuration;

e. appuyer la correction de toute défectuosité nécessitant une correction en vertu du marché;

L'entrepreneur doit utiliser un système d'information de gestion – Maintenance (SIGM) aux fins suivantes :

a. gérer les intrants et les extrants des tâches relevant des processus;

- b. consigner les décisions d'ordre technique pour en assurer la traçabilité;
 - c. consigner les détails concernant les pouvoirs et les délégations d'ordre technique;
 - d. stocker ou consigner les références aux rapports, aux dessins et aux documents techniques.
- L'entrepreneur doit gérer et mener les études techniques priorisées par le Canada afin d'enquêter sur les possibilités d'améliorations et les occasions de recherche technique.

1.6.2.2 Soutien technique

L'entrepreneur doit établir et tenir à jour une base de données sur les problèmes techniques pour assurer le suivi de toutes les activités concernant des problèmes techniques en suspens et résolus. Au minimum, les renseignements suivants doivent être consignés :

- a. la référence au dossier de données techniques de l'équipement ou du système;
- b. la description des activités de soutien technique;
- c. les dates pertinentes;
- d. les répercussions sur d'autres navires (problèmes propres à des navires ou à des classes de navire);
- e. les solutions recommandées et les résultats finaux.

L'entrepreneur doit fournir, au minimum, les services de soutien à la gestion du cycle de vie du matériel (GCMV) ci-dessous :

- a. concevoir des essais de système ou d'équipement;
- b. effectuer des inspections annuelles de coque et de structure;
- c. fournir les données nécessaires au résumé des examens de structure au Canada;
- d. effectuer des inspections de carène;
- e. offrir le soutien logiciel;
- f. offrir des services de dessin technique;
- g. préparer des programmes d'essai;
- h. procéder à la révision et à la mise à jour annuelles des routines de maintenance préventive (MP);
- i. fournir les données nécessaires à la certification des appareils de levage;
- j. fournir les données nécessaires à la réalisation du plan de gestion de la sécurité et à la vérification annuelle du Canada;

- k. réaliser les inspections du soutien du génie et de la maintenance relatives à l'état du matériel et de l'équipement;
- l. préparer les spécifications de carénage, y compris les inspections préalables à l'arrivée au quai (à l'exclusion des inspections sous-marines);
- m. préparer les spécifications de peinture et de réparation;
- n. préparer les spécifications en matière d'approvisionnement technique à l'appui des modifications techniques;
- o. déterminer les rapports d'obsolescence nécessaires et les rédiger;
- p. fournir les données nécessaires à la gestion des marges (p. ex., poids; production et distribution d'électricité; systèmes de chauffage, de ventilation et de conditionnement d'air; tuyauterie) au Canada;
- q. s'assurer que toutes les nouvelles installations d'équipement et de câblage font l'objet d'un examen de la compatibilité électromagnétique et d'une analyse des interférences;
- r. satisfaire aux exigences techniques relatives aux débardages et fournir des données et des rapports au Canada.

2 DSD-AJISS-LCMM-002 : Services de gestion de la configuration

2.1 NUMÉRO DE DDS

DSD-AJISS-LCMM-002

2.2 TITRE

Services de gestion de la configuration

2.3 DESCRIPTION ET UTILISATION PRÉVUE

La présente description détaillée des services (DDS) décrit les exigences des activités de services liées aux services de gestion de la configuration des produits et des navires dans le cadre du marché.

Le Canada utilise cette DDS pour établir la portée et l'envergure des travaux relatifs aux services de gestion de la configuration requis en vertu du marché.

L'entrepreneur utilise cette DDS pour cerner les exigences relatives aux travaux et les interfaces du Canada portant sur les services de gestion de la configuration qui sont requis en vertu du marché.

2.4 INTERDÉPENDANCES

Cette DDS fait partie intégrante de l'ETE.

Cette DDS doit être appliquée conjointement avec les services de gestion de la configuration qui sont définis dans les exigences de l'ETE et des autres DDS connexes en matière de gestion du cycle de vie du matériel (GCVI).

2.5 DOCUMENTS APPLICABLES

Les documents suivants font partie de cette DDS dans la mesure précisée ci-après.

2.5.0-1.1 Documents de référence

- a. A-LM-505-001/AG-003 - Military Standard Logistics Support Analysis requirements;
- b. DI(G) LOG 4-5-006, Defence Policy on Configuration Management;
- c. MSD Logistics Instruction 07-1 Configuration Management;
- d. D-01-400-001/SG-000 Pratiques en matière de dessin industriel pour les schémas de la classe 1 et la liste de données techniques;
- e. D-01-003-001/SG-000 Standard Requirements for the Engineering Content of Ship Drawings and Associated Lists;
- f. D-01-400-002/SF-000 Spécification pour niveaux de dessins techniques et de listes connexes.

2.5.0-1.2 Documents connexes

- a. DAOD 3003 Marchandises contrôlées;
- b. IGM 1852 – Validation des CDM dans le SCGC et instructions de démilitarisation avant l'aliénation ou le transfert;
- c. C-71-010-008/MN-000, Procédures de préparation des équipements destinés à devenir pièces commémoratives ou pièces de musée;
- d. A-LM-007-014/AG-001 Manuel d'approvisionnement des Forces canadiennes;
- e. DAOD 3013-1 Aliénation du matériel excédentaire.

2.6 DESCRIPTION DES SERVICES

2.6.1 Introduction

2.6.1.1 Portée des DDS

L'entrepreneur doit fournir des services de gestion de la configuration des produits et navires pour :

- a. la planification de la configuration;
- b. l'identification de la configuration;
- c. le contrôle de la configuration;
- d. le matériel relatif à la documentation sur l'état de la configuration;
- e. les fonctions de vérification de la configuration.

2.6.2 Services

2.6.2.1 Planification de la configuration

L'entrepreneur doit mettre en place et maintenir un programme intégré de gestion de la configuration, conformément aux meilleures pratiques commerciales.

L'entrepreneur doit préparer le plan de configuration et le tenir à jour conformément à la description d'élément de données DID-AJISS-PM-007.

L'entrepreneur doit appliquer la gestion de la configuration aux systèmes, à l'équipement, au matériel, aux micrologiciels, aux logiciels et à l'instruction dans le cadre du soutien à la GCVN, pour gérer et suivre les modifications apportées à la configuration de base du navire.

L'entrepreneur doit effectuer la planification logistique du génie et de la maintenance sous forme d'analyse de soutien logistique (ASL).

L'entrepreneur doit gérer les versions des logiciels existants et s'assurer que tout nouveau logiciel installé sur les NPEA/NSI est compatible avec les systèmes logiciels existants.

2.6.2.2 Identification de la configuration

L'entrepreneur doit gérer, mettre en œuvre et diffuser les modifications qui sont apportées au dossier de données techniques par suite de la mise en œuvre ou de la modification d'un équipement final ou d'une structure finale.

L'entrepreneur doit créer tous les nouveaux dessins conformément à la norme existante.

L'entrepreneur doit s'assurer que tous les nouveaux documents de conception sont estampillés et signés par le directeur du génie de l'entrepreneur, afin de certifier que le concept couvre toutes les disciplines du génie.

L'entrepreneur doit corriger toutes les erreurs s'appliquant au produit final pour le dossier de données techniques des modifications techniques, les dessins, les listes de données, les avis d'exécution des données techniques, les publications et tous les autres produits livrables.

L'entrepreneur doit s'assurer que tous les produits livrables aux fins de mises à jour du dossier de données techniques sont traités dans les 60 jours suivant l'achèvement définitif d'une activité.

2.6.2.3 Contrôle de la configuration

L'entrepreneur doit veiller à ce que tous les produits livrables pour le contrôle de la configuration soient conformes aux instructions du chapitre 9 de l'ETE.

2.6.2.4 Documentation sur l'état de la configuration

L'entrepreneur doit consigner et transmettre toutes les données pertinentes sur l'élément de configuration, notamment les suivantes :

- a. une liste des éléments d'identification de la configuration approuvés;
- b. l'état des modifications proposées;
- c. l'état de mise en œuvre des modifications approuvées.

2.6.2.5 Fonctions de vérification de la configuration

L'entrepreneur doit appuyer une vérification indépendante de la configuration menée par le Canada ou un mandataire du Canada.

3 DSD-AJISS-LCMM-003 : Gestion de la documentation du programme de maintenance

3.1 NUMÉRO DE DDS

DSD-AJISS-LCMM-003

3.2 TITRE

Gestion de la documentation du programme de maintenance

3.3 DESCRIPTION ET UTILISATION PRÉVUE

La présente description détaillée des services (DDS) décrit les exigences pour les services et les activités associés aux documents de gestion du programme de maintenance (DGPM) des NPEA et des NSI.

Le Canada utilise cette DDS pour établir la portée et l'envergure des travaux relatifs aux DGPM requis en vertu du marché.

L'entrepreneur utilise cette DDS pour décrire les exigences relatives aux travaux et les interfaces du Canada portant sur les DGPM requis en vertu du marché.

3.4 INTERDÉPENDANCES

Cette DDS fait partie intégrante de l'ETE.

Cette DDS doit être appliquée conjointement avec les DGPM décrits dans les exigences en matière de gestion du programme de maintenance de l'ETE et des autres DDS connexes.

3.5 DOCUMENTS APPLICABLES

Les documents suivants font partie de cette DDS dans la mesure précisée ci-après.

3.5.0-1.1 Documents de référence

- a. C-03-005-012/AM-001 Manuel du Système de gestion du matériel naval (SGMN);
- b. D-01-100-231/SF-001 SPÉCIFICATION – PRÉPARATION DES SPÉCIFICATIONS DE MAINTENANCE ET DE RÉPARATION STANDARD DE NAVIRE.

3.5.0-1.2 Documents de référence

Aucun

3.6 DESCRIPTION DES SERVICES

3.6.1 Introduction

3.6.1.1 Portée des DDS

Les documents suivants doivent être tenus à jour et faire partie du programme de maintenance :

- a. les instructions pour la maintenance préventive;
- b. les instructions pour la maintenance corrective;
- c. les spécifications de maintenance et de réparation standard de navire (SMRSN);
- d. les manuels du fabricant d'équipement d'origine (FEO) et les schémas du système;
- e. le calendrier des périodes en cale sèche;
- f. le calendrier des périodes de travaux courtes;
- g. le calendrier de maintenance des navires.

3.6.2 Services

3.6.2.1 Instructions de maintenance préventive (MP)

L'entrepreneur doit maintenir et tenir à jour toutes les instructions de maintenance préventive. Les instructions de MP doivent comprendre :

- a. le but et la portée des instructions de MP de bord;
- b. toutes les instructions nécessaires pour mener les activités de MP, notamment :
 - i. les instructions propres à un métier technique et à une classe de navire;
 - ii. le graphique de charge relatif à la MP de bord;
 - iii. le tableau de planification de la MP de bord;
 - iv. les calendriers de MP de bord applicables;
- c. les essais de rendement de MP de bord applicables.

3.6.2.2 Instructions de maintenance corrective (MC)

L'entrepreneur doit maintenir et tenir à jour toutes les instructions pour la maintenance corrective (IMC).

Les instructions de MC doivent comprendre :

- a. le but et la portée des IMC de bord;
- b. les tâches de maintenance corrective, y compris :
 - i. les diagnostics;
 - ii. les travaux de réparation;
 - iii. les travaux de remise à neuf;
 - iv. les travaux de révision;
 - v. les travaux de récupération.

L'entrepreneur doit remettre les systèmes d'équipement en état de fonctionnement en effectuant des travaux de MC.

L'entrepreneur doit prendre connaissance des ordres de MC pour examiner les dommages, la cause des dommages et les mesures correctives qui ont été prises.

3.6.2.3 Spécifications de maintenance et de réparation standard de navire

L'entrepreneur doit maintenir et tenir à jour les spécifications de maintenance et de réparation standard de navire (SMRSN).

Les spécifications doivent comprendre :

- a. une spécification générique de maintenance et de réparation de troisième niveau pour un équipement, un système ou un ensemble, applicable à une classe de navire en particulier;
- b. l'intégration des résultats des essais, des inspections, des déficiences et des anomalies en suspens ainsi que des exigences concernant le calendrier de MP en fonction du temps ou de l'état, et modifié, s'il y a lieu, pour intégrer les spécifications des modifications techniques approuvées;
- c. les travaux que les installations de réparation doivent effectuer, y compris les normes de qualité et de rendement;
- d. les essais qui doivent être réalisés au cours des périodes de maintenance de troisième niveau.

3.6.2.4 Schémas de système et instructions du fabricant d'équipement d'origine (FEO)

L'entrepreneur doit tenir la version la plus récente des instructions du fabricant d'équipement d'origine (FEO) et des schémas de système applicables à la configuration courante du navire.

3.6.2.5 Période en cale sèche

L'entrepreneur doit préparer et soumettre un plan de projet pour la prestation de services concernant chaque période en cale sèche, conformément à l'article DID-AJISS-TSM-003 de la liste des données essentielles au contrat (LDEC).

L'entrepreneur doit assurer le bon entretien et la garde des navires pendant les PCS.

Au cours des périodes de travaux, l'entrepreneur doit effectuer les activités de maintenance de premier, deuxième et troisième niveaux pour chaque navire.

3.6.2.6 Calendrier des périodes de travaux courtes

L'entrepreneur doit préparer et soumettre un plan de projet pour la prestation de services concernant chaque période de travaux courte, conformément à l'article DID-AJISS-TSM-003 de la LDEC.

L'entrepreneur doit réaliser les travaux des périodes de travaux courtes dans les arsenaux maritimes correspondants.

3.6.2.7 Calendrier de maintenance des navires

Un calendrier de maintenance des navires doit être intégré au plan de fonctionnement annuel de la prestation de services pour chaque côte, présenté conformément à l'article DID-AJISS-TSM-002 de la LDEC.

4 DSD-AJISS-TSM-001 : Services de gestion du calendrier technique (SGCT)

4.1 NUMÉRO DE DDS

DSD-AJISS-TSM-001

4.2 TITRE

Services de gestion du calendrier technique (SGCT)

4.3 DESCRIPTION ET UTILISATION PRÉVUE

La présente description détaillée des services (DDS) décrit les services de gestion du calendrier technique (SGCT) que l'entrepreneur doit fournir pour appuyer les services indiqués au chapitre 5 de l'énoncé du travail à exécuter (ETE).

Cette DDS se veut la principale DDS pour les services de gestion du calendrier technique, et elle s'applique lorsque l'entrepreneur est tenu de mener des activités courantes de SGCT.

4.4 INTERDÉPENDANCES

Cette DDS fait partie intégrante de l'énoncé du travail à exécuter (ETE).

Cette DDS doit être appliquée conjointement avec les services de maintenance qui sont définis dans les exigences des services de gestion du calendrier technique de l'ETE et les autres DDS connexes.

4.5 DOCUMENTS APPLICABLES

Les documents suivants font partie de cette DDS dans la mesure précisée ci-après :

4.5.0-1.1 Documents de référence

- a. C-03-005-012/AM-001 Manuel du système de gestion du matériel naval (SGMN), partie 7 – Gestion de la configuration navale;
- b. CF-523 (NSN 7530-21-909-5435), Rapport de radoub;
- c. C-28-020-001/TB-001, Bulletin technique (Marine) exigences de certification en service pour l'équipement de levage à bord;
- d. DCFC 129 – Politique sur l'état de préparation et le maintien en force;

4.5.0-1.2 Documents connexes

- a. DORS/86-304, Règlement canadien sur la santé et la sécurité au travail;
- b. H-3 *Loi sur les produits dangereux*;
- c. A-LP-005-000/AG-008, Manuel de l'équipe de gestion de l'équipement.

4.6 DESCRIPTION DES SERVICES

4.6.1 Introduction

4.6.1.1 Portée de la DDS

L'entrepreneur doit fournir des services de gestion du calendrier technique, conformément à cette DDS :

- a. gestion du calendrier technique;

b. production de rapports sur la maintenance.

L'entrepreneur doit fournir des services de gestion du calendrier technique, d'après l'information fournie par la fonction de service de livraison :

a. fournir une compréhension claire et précise sur la capacité opérationnelle et quel degré de conformité à l'IC peut être atteint pendant l'exécution du programme avec les ressources disponibles;

b. analyser les répercussions potentielles des besoins opérationnels non prévus et immédiats pour soutenir des décisions éclairées;

c. évaluer et répondre aux besoins opérationnels non prévus et immédiats;

d. évaluer les répercussions découlant du traitement des besoins opérationnels non prévus et immédiats, et produire des rapports connexes, qui se traduiront par une révision du calendrier technique; et

e. contribuer à la planification et à la priorisation des ressources limitées de soutien du matériel attribuées aux navires en fonction des besoins du programme opérationnel de la MRC et produire des rapports connexes.

4.6.2 Services

4.6.2.1 Gestion du calendrier technique

Chaque année, les NSI et les NPEA seront mis à la disposition de l'entrepreneur aux fins de maintenance pendant des périodes de travail, en fonction du calendrier de la flotte. Les périodes de travaux seront suivies d'essais à quai et en mer.

L'entrepreneur peut également accéder au navire lorsqu'il est à quai, en dehors des périodes de travaux, et effectuer la maintenance, à condition que cela n'interfère pas avec le calendrier opérationnel fixé pour le navire.

L'entrepreneur doit faire preuve de souplesse à l'égard des modifications dans la disponibilité du navire en raison d'événements qui auront des répercussions sur ses travaux et ceux de ses sous-traitants. Bon nombre de ces événements ne peuvent être prévus, comme les interférences causées par les travaux exécutés sur des navires adjacents, les situations d'urgence ou les exercices d'urgence à même l'arsenal maritime, les mouvements des navires par le capitaine de port de Sa Majesté ou les modifications dans la disponibilité des ressources de l'arsenal maritime.

L'entrepreneur doit maintenir l'expertise pertinente en termes d'ingénierie, de planification et d'estimation afin d'offrir assez de souplesse pour réagir aux changements fonctionnels :

a. avoir une compréhension exhaustive de la capacité technique pour les profils de mission;

b. procéder à une évaluation technique de l'intention du concept en raison des modifications apportées au calendrier opérationnel ou au profil de la mission;

c. planifier et prévoir des activités de prestation de services non prévues;

d. communiquer clairement aux autorités de la MRC les répercussions subséquentes des modifications opérationnelles; et

e. participer et contribuer au développement du calendrier technique dans un contexte opérationnel.

Le Canada se réserve le droit de reporter des travaux de maintenance.

Les réparations ou les travaux supplémentaires qui pourraient découler de la maintenance préventive sont considérés comme une maintenance corrective.

L'entrepreneur doit gérer toutes les modifications apportées aux travaux.

4.6.2.2 Production de rapports sur la maintenance

4.6.2.2.1 Rapport d'état de la gestion technique

L'entrepreneur doit préparer et soumettre un rapport d'état de la gestion technique concernant les NPEA et les NSI, conformément à l'article TSM-004 de la liste des données essentielles au contrat (LDEC).

4.6.2.2.2 Rapport de radoub

L'entrepreneur doit préparer et soumettre un rapport de radoub concernant les NPEA et les NSI, conformément à l'article TSM-005 de la LDEC.

4.6.2.2.3 Vérification de la configuration des navires

L'entrepreneur doit préparer et soumettre un rapport de vérification de la configuration des navires pour les NPEA et NSI conformément à l'article LCMM-003 de la LDEC.

5 DSD-AJISS-IDE-001 : Validation des données de base du SIGRD

5.1 NUMÉRO DE DDS

DSD-AJISS-IDE-001

5.2 TITRE

Validation des données de base du SIGRD

5.3 DESCRIPTION ET UTILISATION PRÉVUE

Le document de validation des données de base du SIGRD décrit les services de validation de données de base que l'entrepreneur doit fournir pour assurer la cohérence des données de base entre le Système d'information de gestion des ressources de la Défense (SIGRD) et l'environnement de gestion de données (EGD) de l'entrepreneur.

5.4 INTERDÉPENDANCES

Aucune

5.5 DOCUMENTS APPLICABLES

Les documents suivants font partie de cette DDS dans la mesure précisée ci-après.

5.5.0-1.1 Documents de référence

a. Lignes directrices sur les données de base du SIGRD de la Marine. (Veuillez prendre note que la solution pour les données de base du Système d'information de gestion des ressources de la Défense [SIGRD] est actuellement à l'étude. Il est donc possible que des modifications soient apportées aux documents décrivant les lignes directrices.)

5.5.0-1.2 Documents connexes

- a. GEIA 0007 LSAR Data Standard;
- b. S1000 D Technical Publication Standard.

5.6 DESCRIPTION DES SERVICES

5.6.1 Introduction

5.6.1.1 Portée

L'entrepreneur doit fournir des services de validation des données de base du Système d'information de gestion des ressources de la Défense (SIGRD) comme indiqué dans la présente description détaillée des services (DDS).

5.6.2 Services

L'entrepreneur doit valider les données initiales du SIGRD reliées aux activités de maintenance de première, deuxième et troisième lignes, conformément aux Lignes directrices sur les données de base du SIGRD de la Marine.

Cette validation des données doit englober :

- a. la structure (marges autorisées et réelles);
- b. l'identification du matériel;
- c. les éléments de maintenance importants;
- d. les tâches de maintenance;

- e. les documents de maintenance préventive et les points de mesure;
- f. les plans de maintenance préventive.