

RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

**Travaux publics et Services gouvernementaux
Canada**

**Place Bonaventure, portail Sud-Est
800, rue de La Gauchetière Ouest
7 ième étage**

Montréal

Québec

H5A 1L6

FAX pour soumissions: (514) 496-3822

Request For a Standing Offer Demande d'offre à commandes

Regional Master Standing Offer (RMSO)

Offre à commandes maître régionale (OCMR)

Canada, as represented by the Minister of Public Works and Government Services Canada, hereby requests a Standing Offer on behalf of the Identified Users herein.

Le Canada, représenté par le ministre des Travaux Publics et Services Gouvernementaux Canada, autorise par la présente, une offre à commandes au nom des utilisateurs identifiés énumérés ci-après.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Place Bonaventure, portail Sud-Est
800, rue de La Gauchetière Ouest
7^e étage
Montréal
Québec
H5A 1L6

Title - Sujet OCPR: Quincaillerie 2016/2018	
Solicitation No. - N° de l'invitation E6MON-150005/B	Date 2016-08-02
Client Reference No. - N° de référence du client E6MON-15-0005	GETS Ref. No. - N° de réf. de SEAG PW-\$MTA-030-13981
File No. - N° de dossier MTA-5-38365 (030)	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2016-09-12	Time Zone Fuseau horaire Heure Avancée de l'Est HAE
Delivery Required - Livraison exigée .	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Pommet, Bruno André	Buyer Id - Id de l'acheteur mta030
Telephone No. - N° de téléphone (514)496-3802 ()	FAX No. - N° de FAX (514)496-3822
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction: MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS ET SERVICES GOUVERNEMENTAUX CANADA TOUS LES MINISTÈRES & AGENCE GOUVERNEMENTAUX FÉDÉRAUX DANS LA RÉGION DU QUÉBEC Canada	
Security - Sécurité This request for a Standing Offer does not include provisions for security. Cette Demande d'offre à commandes ne comprend pas des dispositions en matière de sécurité.	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

**Cette demande d'offre à commandes fait suite à notre lettre d'intérêt # E6MON-150005/A
publiée le 23 mars 2016.**

TABLE DES MATIÈRES

PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX.....	3
1.1 INTRODUCTION	3
1.2 SOMMAIRE.....	3
1.3 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ RELIÉES AU SCC SEULEMENT (ANNEXE « C » CI-JOINTE)	4
1.4 COMPTE RENDU	4
PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS	4
2.1 INSTRUCTIONS, CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES	4
2.2 PRÉSENTATION DES OFFRES.....	5
2.3 DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS – DEMANDE D'OFFRES À COMMANDES	5
2.4 LOIS APPLICABLES.....	6
PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES	6
3.1 INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES.....	6
PARTIE 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION.....	8
4.1 PROCÉDURES D'ÉVALUATION.....	8
4.2 MÉTHODE DE SÉLECTION.....	9
PARTIE 5 – ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	9
5.1 ATTESTATIONS EXIGÉES AVEC L'OFFRE.....	10
5.2 ATTESTATIONS PRÉALABLES À L'ÉMISSION D'UNE OFFRE À COMMANDES ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	10
PARTIE 6 – EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ	11
6.1 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ RELIÉES AU SCC SEULEMENT (ANNEXE « C » CI-JOINTE).....	11
PARTIE 7 – OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT	11
A. OFFRE À COMMANDES	11
7.1 OFFRE.....	11
7.2 EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ RELIÉES AU SCC SEULEMENT (ANNEXE « C » CI-JOINTE)	12
7.3 CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES.....	12
7.4 DURÉE DE L'OFFRE À COMMANDES	13
7.5 RESPONSABLES.....	13
7.6 UTILISATEURS DÉSIGNÉS	14
7.7 INSTRUMENT DE COMMANDE.....	15
7.8 LIMITE DES COMMANDES SUBSÉQUENTES.....	15
7.9 LIMITATION FINANCIÈRE - N/A.....	15
7.10 ORDRE DE PRIORITÉ DES DOCUMENTS	15
7.11 ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	16
7.12 LOIS APPLICABLES (À COMPLÉTER PAR LE SOUSMISSIONNAIRE).....	16

B.	CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT	16
7.1	BESOIN	16
7.2	CLAUSES ET CONDITIONS UNIFORMISÉES.....	16
7.3	DURÉE DU CONTRAT.....	17
7.4	PAIEMENT.....	17
7.5	INSTRUCTIONS POUR LA FACTURATION	18
7.6	ASSURANCES.....	18
7.7	CLAUSES DU <i>GUIDE DES CCUA</i>	18
	ANNEXE « A ».....	19
	BESOIN : PRODUITS ET ESCOMPTE.....	19
	ANNEXE « B »	26
	LISTE DES MANUFACTURIERS (SIGNATURE PAGE SUIVANTE)	26
	ANNEXE « C »	28
	LISTE DE VÉRIFICATION DES EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ RELIÉES AU SCC SEULEMENT	28
	ANNEXE « D ».....	29
	ADRESSES DE LIVRAISON	29
	ANNEXE « E »	32
	RAPPORT TRIMESTRIEL (EXEMPLE).....	32
	ANNEXE « F »	33
	INSTRUMENTS DE PAIEMENT ÉLECTRONIQUE	33
	ANNEXE « G ».....	34
	LISTE COMPLÈTE DES ADMINISTRATEURS	34

PARTIE 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

1.1 Introduction

La demande d'offre à commandes (DOC) contient sept parties, ainsi que des pièces jointes et des annexes, et elle est divisée comme suit :

- | | |
|----------|---|
| Partie 1 | Renseignements généraux: renferme une description générale du besoin; |
| Partie 2 | Instructions à l'intention des offrants : renferme les instructions relatives aux clauses et conditions de la DOC; |
| Partie 3 | Instructions pour la préparation des offres: donne aux offrants les instructions pour préparer leur offre afin de répondre aux critères d'évaluation spécifiés; |
| Partie 4 | Procédures d'évaluation et méthode de sélection: décrit la façon selon laquelle se déroulera l'évaluation, les critères d'évaluation auxquels on doit répondre, ainsi que la méthode de sélection; |
| Partie 5 | Attestations: comprend les attestations à fournir; |
| Partie 6 | Exigences relatives à la sécurité, exigences financières et d'assurances: comprend des exigences particulières auxquelles les offrants doivent répondre; et |
| Partie 7 | 7A, Offre à commandes, et 7B, Clauses du contrat subséquent :

7A, contient l'offre à commandes incluant l'offre de l'offrant et les clauses et conditions applicables;

7B, contient les clauses et les conditions qui s'appliqueront à tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes. |

Les annexes comprennent :

Énoncé des besoins (liste des produits et escomptes), Liste des manufacturiers, Exigences de sécurité reliées au SCC seulement et toutes autres annexes.

1.2 Sommaire

- 1.2.1 Demande d'offre à commandes principale régionale (OCPR) pour la fourniture, au fur et à mesure des besoins, de divers produits de quincaillerie énoncés à l'Annexe A (Besoin – Produits et escomptes), à être expédiés FAB destination, incluant tous les frais de

livraison, aux divers ministères et organismes fédéraux localisés dans la province de Québec.

La ou les offres à commandes résultantes de ce processus sera-seront en vigueur pour la période du 1^{er} octobre 2016 au 30 septembre 2018 et comportera un droit pour le Canada d'exercer une année d'option, soit du 1^{er} octobre 2018 au 30 septembre 2019.

Aucune quantité minimale n'est garantie – Aucun minimum de livraison ne sera accepté.

- 1.2.2 Ce besoin est assujéti aux dispositions de l'Accord sur les marchés publics de l'organisation mondiale du commerce (AMP-OMC), de l'Accord de libre-échange nord-américain (ALENA), des Accords de libre-échange entre le Canada et Pérou/Colombie/Panama et de l'Accord sur le commerce intérieur (ACI).
- 1.2.3 Une exigence du Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi est associée au présent besoin; veuillez-vous référer à la Partie 5 – Attestations et renseignements supplémentaires, la Partie 7A - Offre à commandes et la partie 7B - Clauses du contrat subséquent et à l'annexe intitulée [Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation.](#) »

1.3 Exigences relatives à la sécurité reliées au SCC seulement (Annexe « C » ci-jointe)

Ce besoin comporte des exigences relatives à la sécurité. Pour de plus amples renseignements, consulter la Partie 6 – Exigences relatives à la sécurité, exigences financières et d'assurances; et la Partie 7 – Offre à commandes et clauses du contrat subséquent. Pour de plus amples renseignements sur les enquêtes de sécurité sur le personnel et les organismes, les offrants devraient consulter le site Web du [Programme de sécurité industrielle \(PSI\)](http://ssi-iss.tpsgc-pwgsc.gc.ca/index-fra.html) de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (<http://ssi-iss.tpsgc-pwgsc.gc.ca/index-fra.html>).

1.4 Compte rendu

Les offrants peuvent demander un compte rendu des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Les offrants devraient en faire la demande au responsable de l'offre à commandes dans les **15 jours ouvrables**, suivant la réception des résultats du processus de demande d'offres à commandes. Le compte rendu peut être fourni par écrit, par téléphone ou en personne.

PARTIE 2 – INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES OFFRANTS

2.1 Instructions, clauses et conditions uniformisées

Toutes les instructions, clauses et conditions identifiées dans la demande d'offres à commandes (DOC) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans *le [Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat](https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-conditions-uniformisees-d'achat)* ([https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-](https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-conditions-uniformisees-d'achat)

directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

Les offrants qui présentent une offre s'engagent à respecter les instructions, les clauses et les conditions de la DOC et acceptent les clauses et les conditions de l'offre à commandes et du ou des contrats subséquents.

Le document [2006 \(2016-04-04\)](#) Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels, sont incorporées par renvoi à la DOC et en font partie intégrante.

Le paragraphe 5.4 du document [2006](#), Instructions uniformisées - demande d'offres à commandes - biens ou services - besoins concurrentiels, est modifié comme suit :

Supprimer : 60 jours
Insérer : **90 jours**

2.1.1 Clause du *Guide des CCUA*

A3015T (2014-06-26), Attestations - soumission
M1004T (2016-01-28), Condition du Matériel – Offre.

2.2 Présentation des offres

Les offres doivent être présentées uniquement au Module de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) au plus tard à la date, à l'heure et à l'endroit indiqués à la page 1 de la demande d'offres à commandes.

2.3 Demandes de renseignements – demande d'offres à commandes

Toutes les demandes de renseignements doivent être présentées par écrit au responsable de l'offre à commandes au moins **dix (10) jours civils** avant la date de clôture de la demande d'offres à commandes (DOC). Pour ce qui est des demandes de renseignements reçues après ce délai, il est possible qu'on ne puisse pas y répondre.

Les offrants devraient citer le plus fidèlement possible le numéro de l'article de la DOC auquel se rapporte la question et prendre soin d'énoncer chaque question de manière suffisamment détaillée pour que le Canada puisse y répondre avec exactitude. Les demandes de renseignements techniques qui ont un caractère « exclusif » doivent porter clairement la mention « exclusif » vis-à-vis de chaque article pertinent. Les éléments portant la mention « exclusif » feront l'objet d'une discrétion absolue, sauf dans les cas où le Canada considère que la demande de renseignements n'a pas un caractère exclusif. Dans ce cas, le Canada peut réviser les questions ou peut demander à l'offrant de le faire, afin d'en éliminer le caractère exclusif, et permettre la transmission des

réponses à tous les offrants. Le Canada peut ne pas répondre aux demandes de renseignements dont la formulation ne permet pas de les diffuser à tous les offrants.

2.4 Lois applicables

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes seront interprétés et régis selon les lois en vigueur au Québec et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

À leur discrétion, les offrants peuvent indiquer les lois applicables d'une province ou d'un territoire canadien de leur choix, sans que la validité de leur offre ne soit mise en question, en supprimant le nom de la province ou du territoire canadien précisé et en insérant le nom de la province ou du territoire canadien de leur choix. Si aucun changement n'est indiqué, cela signifie que les offrants acceptent les lois applicables indiquées.

PARTIE 3 – INSTRUCTIONS POUR LA PRÉPARATION DES OFFRES

3.1 Instructions pour la préparation des offres

Le Canada demande que les offrants fournissent leur offre en sections distinctes, comme suit :

Section I : offre technique (1 copie papier)

Section II : offre financière (1 copie papier)

Section III: attestations (1 copie papier).

Les prix doivent figurer dans l'offre financière seulement. Aucun prix ne doit être indiqué dans une autre section de l'offre.

Le Canada demande que les offrants suivent les instructions de présentation décrites ci-après pour préparer leur offre.

- a) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm);
- b) utiliser un système de numérotation correspondant à celui de la demande d'offres à commandes.

En avril 2006, le Canada a approuvé une politique exigeant que les ministères et organismes fédéraux prennent les mesures nécessaires pour incorporer les facteurs environnementaux dans le processus d'approvisionnement Politique d'achats écologiques (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ecologisation-greening/achats-procurement/politique-policy-fra.html>). Pour aider le Canada à atteindre ses objectifs, les offrants devraient :

-
- 1) utiliser du papier de 8,5 po x 11 po (216 mm x 279 mm) contenant des fibres certifiées provenant d'un aménagement forestier durable et contenant au moins 30 % de matières recyclées; et
 - 2) utiliser un format qui respecte l'environnement : impression noir et blanc, recto-verso/à double face, broché ou agrafé, sans reliure Cerlox, reliure à attaches ni reliure à anneaux.

Section I : Offre technique

Dans leur offre technique, les offrants devraient expliquer et démontrer comment ils entendent répondre aux exigences et comment ils réaliseront les travaux.

Section II : Offre financière

Les offrants doivent présenter leur offre financière en conformité avec l'Annexe A – Besoin/Produits et Escomptes).

3.1.1 Paiement électronique de factures - offre

Si vous êtes disposés à accepter le paiement de factures au moyen d'instruments de paiement électronique, compléter l'Annexe « F » Instruments de paiement électronique, afin d'identifier lesquels sont acceptés.

Si l'Annexe « F » Instruments de paiement électronique n'a pas été complétée, il sera alors convenu que le paiement de factures au moyen d'instruments de paiement électronique ne sera pas accepté.

L'acceptation des instruments de paiement électronique ne sera pas considérée comme un critère d'évaluation.

3.1.2 Fluctuation du taux de change

C3011T (2013-11-06), Fluctuation du taux de change

Section III: Attestations

Les offrants doivent présenter les attestations et les renseignements supplémentaires exigés à la Partie 5.

PARTIE 4 – PROCÉDURES D'ÉVALUATION ET MÉTHODE DE SÉLECTION

4.1 Procédures d'évaluation

- a) Les offres seront évaluées par rapport à l'ensemble du besoin de la demande d'offre à commandes incluant les critères d'évaluation techniques et financiers.
- b) Une équipe d'évaluation composée de représentants du Canada évaluera les offres.

4.1.1 Évaluation technique

Il est obligatoire de répondre aux besoins obligatoires et aux critères techniques obligatoires afin de permettre l'évaluation technique de votre offre. À défaut de ce faire, l'offre sera jugée non recevable.

- 1- Acceptation des toutes les clauses et conditions établies dans cette demande d'offre à commandes.

4.1.1.1 Critères techniques obligatoires

- 1- Être un distributeur autorisé d'un minimum de 40 % des **116 marques énumérées** à l'Annexe **B** – Liste des manufacturiers. * Signature obligatoire du fournisseur de l'Annexe **B** pour attester la conformité à ce critère.
- 2- Offrir un pourcentage d'escompte ferme (PEF) sur un minimum de 40% des **155 produits de quincaillerie énumérés** à l'Annexe **A** – Besoin / Produits et escomptes. Les PEF doivent être FAB Destination - tous frais de transport et livraison inclus ET être basés sur la liste de prix de détail suggéré par le fabricant (PDSF). * Seuls les PEF offerts pour lesquels le fournisseur est un distributeur autorisé seront acceptés et calculés à des fins d'évaluation.
- 3- Conformité aux besoins et aux exigences incluant les délais de livraison énumérés à l'Annexe **A** – Besoin / Produits et escomptes.

4.1.2 Évaluation financière

- A) L'évaluation financière portera sur la base des PEF soumis pour la période ferme de 2 ans de l'offre à commandes et pour l'année d'option.

Pour déterminer l'offre avec le prix global le plus bas, les valeurs estimatives pour chacun des articles de l'Annexe **A** seront calculées (valeur estimative moins le taux d'escompte) en fonction des PEF offerts par le fournisseur. Aucun calcul ne sera effectué

pour les articles dont aucun taux d'escompte ne sera offert (0% sera appliqué pour le calcul). Le total obtenu en fonction des taux d'escomptes offerts sur les articles permettra de déterminer l'offre ayant le plus bas prix globalement.

B) Conformité aux méthodes d'établissement des prix proposées.

4.1.2.1 Clause du *Guide des CCUA*

M0222T (2016-01-28) Évaluation du prix offrants établis et à l'étranger.

Note 1 : Les valeurs estimatives (Annexe A – Besoins/Produits et escomptes) sont en \$ Canadiens et pour fin d'évaluation seulement. Taxes applicables en sus.

4.2 Méthode de sélection

4.2.1 Clause du *Guide des CCUA* : M0031T (2007-05-25), Méthode de sélection

Pour être déclarée recevable, une offre doit :

Le fournisseur doit être en mesure d'offrir un escompte sur au moins 40% des **155 produits de quincaillerie** (Annexe A – Besoins-Produits et escomptes) ET être distributeur autorisé d'un minimum de 40% des **116 manufacturiers inclus** (Annexe B - Liste des manufacturiers). Seuls les escomptes fermes pour lesquels l'offrant est distributeur autorisé seront acceptés.

A) L'offre conforme/recevable avec le prix global évalué le plus bas pour la période ferme de deux (2) années plus 1 année d'option sera recommandée pour l'attribution d'une offre à commandes (OAC).

Note 1 : Le Canada se réserve le droit d'émettre jusqu'à concurrence de quatre (4) offres à commandes.

Note 2 : Une note d'utilisation de(s) OCPR(s) à l'intention des ministères et organismes apparaît à l'Annexe A en ce qui a trait à l'**article # 155 – Autres Produits**. La note expliquera que la responsabilité revient à tous utilisateurs des ministères et organismes fédéraux de s'assurer de commander le ou les articles les plus économiques pour le Canada en quincaillerie lors de l'émission des commandes subséquentes.

PARTIE 5 – ATTESTATIONS ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Les offrants doivent fournir les attestations et les renseignements supplémentaires exigés pour qu'une offre à commandes leur soit émise.

Les attestations que les offrants remettent au Canada peuvent faire l'objet d'une vérification à tout moment par le Canada. À moins d'indication contraire, le Canada déclarera une offre non recevable, aura le droit de mettre de côté une offre à commandes, ou de mettre l'entrepreneur en défaut s'il est établi qu'une attestation de l'offrant est fausse, sciemment ou non, que ce soit pendant la période d'évaluation des offres, pendant la période de l'offre à commandes, ou pendant la durée du contrat.

Le responsable de l'offre à commandes aura le droit de demander des renseignements supplémentaires pour vérifier les attestations de l'offrant. À défaut de répondre et de coopérer à toute demande ou exigence imposée par le responsable de l'offre à commandes, l'offre sera déclarée non recevable ou entraînera la mise de côté de l'offre à commandes ou constituera un manquement aux termes du contrat.

5.1 Attestations exigées avec l'offre

Les offrants doivent fournir les attestations suivantes dûment remplies avec leur offre.

5.1.1 Dispositions relatives à l'intégrité - déclaration de condamnation à une infraction

Conformément à la *Politique d'inadmissibilité et de suspension* (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/politique-policy-fra.html>), l'offrant doit présenter avec son offre la documentation exigée, s'il y a lieu, afin que son offre ne soit pas rejetée du processus d'approvisionnement.

5.2 Attestations préalables à l'émission d'une offre à commandes et renseignements supplémentaires

Les attestations et les renseignements supplémentaires énumérés ci-dessous devraient être remplis et fournis avec l'offre mais elles peuvent être fournis plus tard. Si l'une de ces attestations ou renseignements supplémentaires ne sont pas remplis et fournis tel que demandé, le responsable de l'offre à commandes informera l'offrant du délai à l'intérieur duquel les renseignements doivent être fournis. À défaut de fournir les attestations ou les renseignements supplémentaires énumérés ci-dessous dans le délai prévu, l'offre sera déclarée non recevable.

5.2.1 Dispositions relatives à l'intégrité – documentation exigée

Conformément à la *Politique d'inadmissibilité et de suspension* (<http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/ci-if/politique-policy-fra.html>), l'offrant doit présenter la documentation exigée, s'il y a lieu, afin que son offre ne soit pas rejetée du processus d'approvisionnement.

5.2.2 Programme de contrats fédéraux pour l'équité en matière d'emploi – Attestation d'offre

En présentant une offre, l'offrant atteste que l'offrant, et tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, n'est pas nommé dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF ») du Programme de contrats fédéraux (PCF) pour l'équité en matière d'emploi disponible au bas de la page du site Web d'Emploi et Développement social Canada (EDSC) – Travail (http://www.edsc.gc.ca/fr/emplois/milieu_travail/droits_personne/equite_emploi/programme_contrats_federaux.page?&_ga=1.152490553.1032032304.1454004848).

Le Canada aura le droit de déclarer une offre non recevable ou de mettre de côté l'offre à commandes, si l'offrant, ou tout membre de la coentreprise si l'offrant est une coentreprise, figure dans la liste des « soumissionnaires à admissibilité limitée du PCF » au moment d'émettre l'offre à commandes ou durant la période de l'offre à commandes.

PARTIE 6 – EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ

6.1 Exigences relatives à la sécurité reliées au SCC seulement (Annexe « C » ci-jointe)

Aucune enquête de sécurité n'est exigée, puisqu'il n'y a aucun accès à des renseignements ou à des biens de nature délicate. Au besoin, le personnel de l'entrepreneur sera accompagné dans des secteurs particuliers de l'établissement ou de l'unité opérationnelle si les membres du personnel du Service correctionnel du Canada (SCC) ou des personnes autorisées par ce dernier à agir en son nom le jugent nécessaire.

Avant d'être admis dans l'établissement ou l'unité opérationnelle, le personnel de l'entrepreneur doit se soumettre à une vérification de son identité et de ses renseignements effectuée par le SCC auprès du Centre d'information de la police canadienne (CIPC) et doit respecter les exigences de l'établissement en ce qui a trait aux fouilles. Le SCC se réserve le droit de refuser, en tout temps, l'accès à l'établissement ou à une unité opérationnelle, ou à une partie de ces installations, à tout membre du personnel de l'entrepreneur.

PARTIE 7 – OFFRE À COMMANDES ET CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

A. OFFRE À COMMANDES

7.1 Offre

7.1.1 L'offrant offre de remplir le besoin conformément au besoin reproduit à l'annexe « A ».

7.2 Exigences relatives à la sécurité reliées au SCC seulement (Annexe « C » ci-jointe)

Aucune enquête de sécurité n'est exigée, puisqu'il n'y a aucun accès à des renseignements ou à des biens de nature délicate. Au besoin, le personnel de l'entrepreneur sera accompagné dans des secteurs particuliers de l'établissement ou de l'unité opérationnelle si les membres du personnel du Service correctionnel du Canada (SCC) ou des personnes autorisées par ce dernier à agir en son nom le jugent nécessaire.

Avant d'être admis dans l'établissement ou l'unité opérationnelle, le personnel de l'entrepreneur doit se soumettre à une vérification de son identité et de ses renseignements effectuée par le SCC auprès du Centre d'information de la police canadienne (CIPC) et doit respecter les exigences de l'établissement en ce qui a trait aux fouilles. Le SCC se réserve le droit de refuser, en tout temps, l'accès à l'établissement ou à une unité opérationnelle, ou à une partie de ces installations, à tout membre du personnel de l'entrepreneur.

7.3 Clauses et conditions uniformisées

Toutes les clauses et conditions identifiées dans l'offre à commandes et contrat(s) subséquent(s) par un numéro, une date et un titre sont reproduites dans le [Guide des clauses et conditions uniformisées d'achat](https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat) (<https://achatsetventes.gc.ca/politiques-et-lignes-directrices/guide-des-clauses-et-conditions-uniformisees-d-achat>) publié par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

7.3.1 Conditions générales

2005 (2016-04-04), Conditions générales – offres à commandes - biens ou services, s'appliquent à la présente offre à commandes et en font partie intégrante.

7.3.2 Offres à commandes - établissement des rapports

L'offrant doit compiler et tenir à jour des données sur les biens, les services ou les deux fournis au gouvernement fédéral en vertu de contrats découlant de l'offre à commandes. Ces données doivent comprendre tous les achats, incluant ceux payés au moyen d'une carte d'achat du gouvernement du Canada.

L'offrant doit fournir ces données conformément aux exigences en matière d'établissement de rapports décrites à l'annexe « E ». Si certaines données ne sont pas disponibles, la raison doit être indiquée dans le rapport. Si aucun bien ou service n'a été fourni pendant une période donnée, l'offrant doit soumettre un rapport portant la mention « néant ».

Les données doivent être présentées tous les **3 mois (trimestres)** au responsable de l'offre à commandes.

***** Faire parvenir les rapports par courriel à *****

queocprmtl.quermsomtl@tpsgc-pwgsc.gc.ca

et en CC à :

brunoandre.pommet@tpsgc-pwgsc.gc.ca

Voici la répartition des trimestres :

- Premier trimestre : du 1er octobre au 31 décembre;
- Deuxième trimestre : du 1er janvier au 31 mars;
- Troisième trimestre : du 1er avril au 30 juin;
- Quatrième trimestre : du 1er juillet au 30 septembre.

Les données doivent être présentées au responsable de l'offre à commandes dans les **15 jours** civils suivant la fin de la période de référence.

7.4 Durée de l'offre à commandes

7.4.1 Période de l'offre à commandes

Des commandes subséquentes à cette offre à commandes pourront être passées du **1^{er} octobre 2016 au 30 septembre 2018**.

7.4.2 Prolongation de l'offre à commandes

Si l'utilisation de l'offre à commandes est autorisée au-delà de la période initiale, l'offrant consent à prolonger son offre pour une période supplémentaire **d'un (1) an** à partir **du 1^{er} octobre 2018 jusqu'au 30 septembre 2019**, aux mêmes conditions et aux taux ou prix indiqués dans l'offre à commandes, ou aux taux ou prix calculés selon la formule mentionnée dans l'offre à commandes.

L'offrant sera avisé de la décision d'autoriser l'utilisation de l'offre à commandes pour une période prolongée par le responsable de l'offre à commandes **90 jours** avant la date d'expiration de celle-ci. Une révision à l'offre à commandes sera émise par le responsable de l'offre à commandes.

7.5 Responsables

7.5.1 Responsable de l'offre à commandes

Le responsable de l'offre à commandes est :

Nom : ***Bruno André Pommet***

Titre : Agent d'approvisionnement

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada

Direction générale des approvisionnements

Adresse : 800 de la Gauchetière Ouest, Portail Sud-est, Suite 7300, Montréal, Qc, H5A 1L6

Téléphone : 514-496-3802

Télécopieur : 514-496-3822

Courriel : brunoandre.pommet@tpsgc-pwgsc.gc.ca

Le responsable de l'offre à commandes est chargé de l'émission de l'offre à commandes et de son administration et de sa révision, s'il y a lieu. En tant qu'autorité contractante, il est responsable de toute question contractuelle liée aux commandes subséquentes à l'offre à commandes passées par tout utilisateur désigné.

7.5.2 Chargé de projet

Le chargé de projet pour l'offre à commandes est identifié dans la commande subséquente à l'offre à commandes.

Le chargé de projet représente le ministère ou organisme pour lequel les travaux sont exécutés dans le cadre d'une commande subséquente à l'offre à commandes. Il est responsable de toutes les questions liées au contenu technique des travaux prévus dans le contrat subséquent.

7.5.3 Représentant de l'offrant (à compléter par le soumissionnaire)

Nom : _____

Titre : _____

Entreprise : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Télécopieur : _____

Courriel : _____

7.6 Utilisateurs désignés

Les utilisateurs désignés autorisés à passer des commandes subséquentes à l'offre à commandes comprennent les ministères fédéraux, organismes ou sociétés d'État mentionnés dans les annexes I, I.1, II, III de la *Loi sur la gestion des finances publiques*, L.R., 1985, ch. F-11.

Région de Montréal : Le secteur de la ville de Montréal, du Montréal métropolitain, jusqu' Sherbrooke à l'est, jusqu'à la Capitale Nationale à l'ouest (l'excluant), jusqu'à Trois-Rivières au nord et les environs.

Région de Québec : Le secteur de la ville de Québec, du Québec métropolitain, Valcartier et Donnacona et les environs.

7.7 Instrument de commande

Les travaux seront autorisés ou confirmés par le ou les utilisateurs désignés par l'entremise du formulaire **PWGSC-TPSGC 942 - Commande subséquente à une offre à commandes ou d'un document électronique.**

7.8 Limite des commandes subséquentes

Les commandes individuelles subséquentes à l'offre à commandes ne doivent pas dépasser **40 000.00\$ (taxes applicables incluses).**

7.9 Limitation financière - N/A

7.10 Ordre de priorité des documents

En cas d'incompatibilité entre le libellé des textes énumérés dans la liste, c'est le libellé du document qui apparaît en premier sur la liste qui l'emporte sur celui de tout autre document qui figure plus bas sur la liste.

- a) la commande subséquente à l'offre à commandes, incluant les annexes;
- b) les articles de l'offre à commandes;
- c) les conditions générales 2005 (2016-04-04), Conditions générales - offres à commandes - biens ou services
- d) les conditions générales 2010A (2016-04-04), Conditions générales - biens complexité moyenne s'appliquent au contrat et en font partie intégrante;
- e) les conditions générales 2029 (2016-04-04), Conditions générales - biens ou services (faible valeur) s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.
- f) l'Annexe « A » - Besoin/Produits/escomptes;
- g) l'Annexe « B » - Liste des manufacturiers;
- h) l'Annexe « C » - Formulaire sécurité interne reliée au Service Correctionnel Canada seulement;
- i) l'Annexe « D », Adresses de livraison de certains établissements de Service Correctionnel Canada;
- j) l'Annexe « E », Exemple de rapport trimestriel
- k) l'offre de l'offrant en date du _____ (*insérer la date de l'offre*), (*si la soumission a été clarifiée ou modifiée, insérer au moment de l'émission de l'offre: « clarifiée le _____ » ou « telle que modifiée le _____ » et insérer la ou les date(s) de la ou des clarification(s) ou modification(s).*)

7.11 Attestations et renseignements supplémentaires

7.11.1 Conformité

À moins d'indication contraire, le respect continu des attestations fournies par l'offrant avec son offre ou préalablement à l'émission de l'offre à commandes (OC), ainsi que la coopération constante quant aux renseignements supplémentaires, sont des conditions d'émission de l'OC et le non-respect constituera un manquement de la part de l'offrant. Les attestations pourront faire l'objet de vérifications par le Canada pendant toute la durée de l'offre à commandes et de tout contrat subséquent qui serait en vigueur au-delà de la période de l'OC.

7.12 Lois applicables (à compléter par le soumissionnaire)

L'offre à commandes et tout contrat découlant de l'offre à commandes doivent être interprétés et régis selon les lois en vigueur _____ et les relations entre les parties seront déterminées par ces lois.

B. CLAUSES DU CONTRAT SUBSÉQUENT

Les clauses et conditions suivantes s'appliquent et font partie intégrante de tout contrat résultant d'une commande subséquente à l'offre à commandes.

7.1 Besoin

L'entrepreneur doit fournir les articles décrits dans la commande subséquente à l'offre à commandes.

7.2 Clauses et conditions uniformisées

7.2.1 Conditions générales

2010A (2016-04-04), Conditions générales - biens (complexité moyenne) s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.

L'article 16, Intérêt sur les comptes en souffrance, de 2010A Conditions générales - biens (complexité moyenne) ne s'applique pas aux paiements faits par carte de crédit.

2029 (2016-04-04), Conditions générales - biens ou services (faible valeur) s'appliquent au contrat et en font partie intégrante.

L'article 12, Intérêt sur les comptes en souffrance, de 2029 (2016-04-04), Conditions générales - biens ou services (faible valeur) ne s'applique pas aux paiements faits par carte de crédit.

7.3 Durée du contrat

7.3.1 Date de livraison

Livraison régulière (articles en stock) : La livraison doit se faire dans un **délai maximum de 3 jours ouvrables** à compter de la date de réception de la commande subséquente à l'offre à commandes.

Livraison spéciale (articles non en stock) : La livraison doit se faire dans un **délai maximum de 10 jours ouvrables** à compter de la date de réception de la commande subséquente à l'offre à commandes.

7.4 Paiement

7.4.1 Base de paiement

SVP voir Annexe A - Besoin/Produits et escomptes

7.4.2 Paiement unique

Clause du *Guide des CCUA* H1000C (2008-05-12), Paiement unique

Le Canada paiera l'entrepreneur lorsque les travaux seront complétés et livrés conformément aux dispositions de paiement du contrat si :

- a. une facture exacte et complète ainsi que tout autre document exigé par le contrat ont été soumis conformément aux instructions de facturation prévues au contrat;
- b. tous ces documents ont été vérifiés par le Canada;
- c. les travaux livrés ont été acceptés par le Canada.

7.4.3 Limite de prix

Clause du *Guide des CCUA* C6000C (2011-05-16), Limite de prix

7.4.4 Paiement électronique de factures – commande subséquente

L'entrepreneur accepte d'être payé au moyen de l'un des instruments de paiement électronique suivants :

- a. Carte d'achat Visa ;
- b. Carte d'achat MasterCard ;
- c. Dépôt direct (national et international) ;
- d. Échange de données informatisées (EDI) ;

7.5 Instructions pour la facturation

L'entrepreneur doit présenter ses factures conformément aux renseignements prévus dans l'article 10, Présentation des factures, de 2010A (2016-04-04), Conditions générales - biens ou services (complexité moyenne).

L'entrepreneur doit présenter ses factures conformément aux renseignements prévus dans l'article 6, Présentation des factures, de 2029 (2016-04-04), Conditions générales - biens ou services (faible valeur).

7.6 Assurances

Clause du *Guide des CCUA* [G1005C](#) (2016-01-28), Assurances

7.7 Clauses du Guide des CCUA

A2000C (2006-06-16), Ressortissants étrangers (entrepreneur canadien)
A2001C (2006-06-16), Ressortissants étrangers (entrepreneur étranger)
B1501C (2006-06-16), Appareillage électrique
B7500C (2006-06-16), Marchandises excédentaires
C2000C (2007-11-30), Taxes – Entrepreneur établi à l'étranger
C2605C (2008-05-12), Droits de douane et taxes de vente du Canada - entrepreneur établi à l'étranger

ANNEXE « A »

BESOIN : PRODUITS ET ESCOMPTE

Article	Type de produits, et Manufacturiers	Valeur estimative Région de Québec	Pourcentage d'escompte offert Région de Québec	Valeur estimative Région de Montréal	Pourcentage d'escompte offert Région de Montréal
	Outils Divers				
1	Crescent (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
2	Proto (Stanley)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
3	Ridgid Tools	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
4	Gray Tools	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
5	Lufkin (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
6	Stanley	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
7	H.K. Porter (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
8	Armstrong (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
9	Innovak (Fuller)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
10	Snap-On (Bahco)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
11	Gearwrench (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
12	Sandvick (Bahco)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
13	Greenlee	\$80,000.	Voir note 2	\$60,000.	Voir note 2
14	Starrett	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
15	Weller (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
16	Klein Tool	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
17	Ideal Tools	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
18	GoldBlatt (GreatStar Tools)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
19	Top Ring	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
20	Allen (Apex)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
21	Irwin	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
22	Campbell	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
23	Dynamic Tools (Gray Tool)	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
24	Tuffgrade	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
25	Sunnex	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
26	OTC	\$80,000.	_____ %	\$60,000.	_____ %
	Ferrureries				
27	Stanley	\$50,000.	_____ %	\$40,000.	_____ %
28	Fasco	\$50,000.	Voir note 2	\$40,000.	Voir note 2
29	Mallory	\$50,000.	Voir note 2	\$40,000.	Voir note 2

30	Ideal	\$50,000.	%	\$40,000.	%
31	Richelieu	\$50,000.	%	\$40,000.	%
32	Androck	\$50,000.	%	\$40,000.	%
33	Canaropa	\$50,000.	%	\$40,000.	%
34	Onward-Cluthe	\$50,000.	%	\$40,000.	%
	Poignées de portes et quincaillerie de toutes sortes				
35	Richelieu	\$30,000.	%	\$20,000.	%
36	Androck	\$30,000.	%	\$20,000.	%
37	Canaropa	\$30,000.	%	\$20,000.	%
38	Corbin	\$30,000.	%	\$20,000.	%
39	Weiser	\$30,000.	%	\$20,000.	%
40	Onward-Cluthe	\$30,000.	%	\$20,000.	%
	Vis de tout genre				
41	Robertson/Whit	\$50,000.	%	\$40,000.	%
42	Uscan	\$50,000.	%	\$40,000.	%
43	Androck	\$50,000.	%	\$40,000.	%
44	Reliable	\$50,000.	%	\$40,000.	%
45	Papco/H. Paulin	\$50,000.	%	\$40,000.	%
46	Papco automotive	\$50,000.	%	\$40,000.	%
47	Spae-Naur	\$50,000.	Voir note 2	\$40,000.	Voir note 2
48	Infasco	\$50,000.	Voir note 2	\$40,000.	Voir note 2
	Pelles				
49	Garant	\$25,000.	%	\$10,000.	%
50	True Tempe	\$25,000.	%	\$15,000.	%
	Accessoires				
51	Rubberset	\$25,000.	%	\$15,000.	%
52	Grumbacker (Demco)	\$25,000.	%	\$15,000.	%
53	Simms	\$25,000.	%	\$15,000.	%

	Outils mécaniques				
54	Black & Decker (Dewalt)	\$50,000.	%	\$40,000.	%
55	Skill	\$50,000.	%	\$40,000.	%
56	Walter	\$50,000.	%	\$40,000.	%
57	Chicago Pneumatic	\$50,000.	%	\$40,000.	%
58	Makita	\$50,000.	%	\$40,000.	%
59	Milwaukee	\$50,000.	%	\$40,000.	%
60	Bosch	\$50,000.	%	\$40,000.	%

61	Delta	\$50,000.	____%	\$40,000.	____%
62	Ingersoll Rand	\$50,000.	____%	\$40,000.	____%
	Outils pour travail des métaux				
63	Butterfield	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
64	Nicholson (Apex)	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
65	Dormer	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
66	Greenfield Drills & Taps	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
67	Greenlee	\$20,000.	Voir note 2	\$10,000.	Voir note 2
68	Desmond	\$50,000.	____%	\$40,000.	____%
	Lames et couteaux				
69	Black & Decker	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
70	Wiss (Apex)	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
71	Richard	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
72	Sandvick (Bahco)	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
73	Olfa	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
	Colle et solvant				
74	Mulco	\$20,000.	____%	\$10,000.	____%
75	Lepage Cons	\$20,000.	Voir note 2	\$10,000.	Voir note 2
76	Lepage Ind.	\$20,000.	Voir note 2	\$10,000.	Voir note 2
77	Loctite	\$ 20,000.	____%	\$10,000.	____%
78	3M	\$ 20,000.	____%	\$10,000.	____%
79	Bio Circle	\$ 20,000.	____%	\$10,000.	____%
80	Walter	\$ 20,000.	____%	\$10,000.	____%
	Chaines et accessoires				
81	Campbell Chain	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
82	Vanguard	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
83	Crosby	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
	Ancrages				
84	Androck	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
85	ITW Read Head	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
86	Uscan	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
87	Powers	\$30,000.	Voir note 2	\$15,000.	Voir note 2
88	ITW Buildex	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
89	Buildex Tapcon	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
90	Cobra	\$30,000.	____%	\$15,000.	____%
	Cadenas				
91	Master Lock	\$25,000.	____%	\$15,000.	____%

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

92	Guard	\$25,000.	%	\$15,000.	%
93	Canaropa	\$25,000.	%	\$15,000.	%
94	Abus	\$25,000.	%	\$15,000.	%
Clous et polythène					
95	Duchesne (Poly)	\$30,000.	%	\$15,000.	%
96	Duchesne (clous)	\$30,000.	%	\$15,000.	%
97	Balcan Plastic	\$30,000.	%	\$15,000.	%
98	Ralston	\$30,000.	%	\$15,000.	%
Abrasifs et acces.					
99	3m	\$20,000.	%	\$10,000.	%
100	Walter	\$20,000.	%	\$10,000.	%
101	Abrasif JJS	\$20,000.	%	\$10,000.	%
	Carborundum	\$20,000.	%	\$10,000.	%
103	Sait	\$20,000.	%	\$10,000.	%
Ventilateurs					
104	Seabreeze, chauff	\$15,000.	%	\$10,000.	%
105	Seabreeze vent.	\$15,000.	%	\$10,000.	%
106	Weatherworks	\$15,000.	%	\$10,000.	%
107	Canarm	\$15,000.	%	\$10,000.	%
108	Canarm	\$15,000.	%	\$10,000.	%
Silicone					
109	GE	\$19,000.	%	\$10,000.	%
110	Mulco	\$19,000.	%	\$10,000.	%
111	Lepage	\$19,000.	Voir note 2	\$10,000.	Voir note 2
112	Tremco	\$19,000.	%	\$10,000.	%
Crampes & Brocheuses					
113	Arrow Fastener	\$22,000.	%	\$15,000.	%
114	Stanley	\$22,000.	%	\$15,000.	%
Articles ménagers					
115	Black & Decker	\$50,000.	%	\$30,000.	%
Fusils à calfeutrer & Acc.					
116	Chidaca	\$20,000.	%	\$14,000.	%
117	Wexford	\$20,000.	%	\$14,000.	%
118	Westward	\$20,000.	%	\$14,000.	%
Roulettes					
119	Bassick (Colson Casters)	\$15,000.	%	\$10,000.	%

120	Can-Am (Colson Casters)	\$15,000.	%	\$10,000.	%
121	Blickle	\$15,000.	%	\$10,000.	%
122	Shepherd (Colson Casters)	\$15,000.	Voir note 2	\$10,000.	Voir note 2
123	Madico	\$15,000.	%	\$10,000.	%
Chaudières et cuves					
124	Rubbermaid	\$25,000.	%	\$15,000.	%
125	GWM	\$25,000.	%	\$15,000.	%
126	Marino	\$25,000.	%	\$15,000.	%
Balais-vadrouilles					
127	Marino	\$15,000.	%	\$10,000.	%
128	Atlas Graham	\$15,000.	%	\$10,000.	%
Racloir-Lavette					
129	Ind. E. Lachance	\$15,000.	Voir note 2	\$10,000.	Voir note 2
130	Richard	\$15,000.	%	\$10,000.	%
Gants de travail					
131	Gantec	\$15,000.	%	\$10,000.	%
132	North	\$15,000.	%	\$10,000.	%
133	Ganka	\$15,000.	%	\$10,000.	%
134	Horizon	\$15,000.	%	\$10,000.	%
Ruban adhésif					
135	Tesa	\$10,000.	%	\$10,000.	%
136	3M	\$10,000.	%	\$10,000.	%
137	Ralston	\$10,000.	%	\$10,000.	%
138	Tuff Grade	\$10,000.	%	\$10,000.	%
139	Cantech	\$10,000.	%	\$10,000.	%
Bonbonne de gaz					
140	Benz-o-Matic	\$20,000.	%	\$10,000.	%
Accessoires d'arrosage					
141	Melnor	\$15,000.	%	\$10,000.	%
142	RCR Strata	\$15,000.	%	\$10,000.	%
143	Colorite Plastic Cda	\$15,000.	%	\$10,000.	%
Poulies					
144	Dynaline	\$20,000.	%	\$10,000.	%
145	Campbell	\$20,000.	%	\$10,000.	%
Fusils à souder					
146	Benz-o-matic	\$20,000.	%	\$10,000.	%

147	Weller	\$20,000.	%	\$10,000.	%
	Brouettes				
148	True Temper	\$10,000.	%	\$10,000.	%
149	Garant	\$10,000.	%	\$10,000.	%
	Moustiquaire				
150	Inter-Vic	\$30,000.	%	\$30,000.	%
	Echelle				
151	Featherlite	\$20,000.	%	\$10,000.	%
152	Glam	\$20,000.	%	\$10,000.	%
153	Louisville	\$20,000.	%	\$10,000.	%
154	Kleton	\$20,000.	%	\$10,000.	%

1. Les pourcentages d'escompte ferme (PEF), pour au moins 40% des articles, devront être soumis en fonction de la même liste de **prix de revente (détail) suggérés par le fabricant (PDSF)**. PDSF : S'il y a plus d'une colonne (prix basés sur les quantités), l'escompte ferme sera applicable à la colonne de prix la plus élevée.

2. Pour ces articles, n'ayant pas de liste de PDSF, **veuillez noter que la responsabilité revient aux ministères et organismes fédéraux de choisir la marque la plus économique lors des commandes subséquentes** faisant suite à l'émission de la ou des OC émise(s) et ce, en se référant à « AUTRES PRODUITS DE QUINCAILLERIE (article # 155) ». **Cet article ne sera pas considéré lors de l'évaluation financière des offres.**

3. AUTRES PRODUITS DE QUINCAILLERIE : Article # 155

- **Quincaillerie** : *Ensemble des objets, des articles de ménage et de petit outillage fabriqués par la petite métallurgie.*

Prix conformes à tous vos catalogues, et/ou autres produits non décrits ci-haut et offerts par le fournisseur, au prix courant publié, moins un escompte de :

_____ % - Région de Montréal et les environs

_____ % - Région de Québec et les environs

**L'utilisateur désigné peut inclure une valeur totale maximale d'au plus \$10,000.00 (taxes applicables incluses) pour l'article # 155 dans la limite indiquée au point 7.8 Limite des commandes subséquentes.*

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

4. **Livraison régulière** (articles en stock) : La livraison doit se faire dans un **délai maximum de 3 jours ouvrables** à compter de la date de réception de la commande subséquente à l'offre à commandes.

Livraison spéciale (articles non en stock) : La livraison doit se faire dans un **délai maximum de 10 jours ouvrables** à compter de la date de réception de la commande subséquente à l'offre à commandes.

5. **Les prix doivent être FAB destination, tous frais de transport et livraison inclus.**

6. **Taxes applicables en sus.**

ANNEXE « B »

LISTE DES MANUFACTURIERS (Signature page suivante)

Manufacturiers Manufacturers	Oui Yes	Non No	Manufacturiers Manufacturers	Oui Yes	Non No	Manufacturiers Manufacturers	Oui Yes	Non No
Abus			GoldBlatt (GreatStar Tools)			Ralston		
Allen			Gray Tools			Reliable		
Androck			Greenlee			Richard		
Arkon			Greenfield Drills & Taps			Richelieu		
Armstrong (Apex)			Grumbacker (Demco)			Rousseau metal		
Arrow Fastener			Guard			Rubbermaid		
Atlas Graham			H.K. Porter (Apex)			Ridgid Tools		
Balcan Plastic			Ideal Tool			Robertson / Whit		
Bassick (Colson Casters)			Horizon			Rubberset		
Benz-o-Matic			Infasco			Sandvik (Bahco)		
Black & Decker (Dewalt)			Ingersoll Rand			Seabreeze		
Blickle			Innovak (Fuller)			Shepherd (Colson Casters)		
Bio Circle			Inter-Vic			Sait		
Bosch			ITW Buildex			Skill		
Buildex Tapcon			ITW Read Head			Snap-on (Bahco)		
Butterfield			Irwin			Simms		
Cantech			JJS Abrasif			Sunnex		
Colorite Plastic			Kenmar			Sunrise		
Campbell			Klein Tool			Spae-Naur		
Can-Am (Colson Casters)			Kleton			Stanley		
Canarm			Lachance E.			Starrett		
Canaropa			Lepage			Tesa		
Carborudum			Lufkin (Apex)			Top Ring		
Chicago Pneumatic			Loctite			Tremco		
Cobra			Louisville			True Temper		
Chidaca			3M			Tuff Grade		
Campbell			Makita			Universal		
Corbin			Mallory			Uscan		
Crescent (Apex)			Marino			Vanguard		

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Crosby			Master Lock			Walter		
Delta			Melnor			Weiser		
Desmond			Mulco			Weller (Apex)		
Dynaline			Milwaukee			Wexford		
Dormer			Madico			Wiss (Apex)		
Duchesne			National of Ca			Weatherworks		
Erie			North			Westward		
Featherlite			Nicholson (Apex)					
Fasco			OTC					
GE			Olfa					
GWM			Onward-Cluthe					
Ganka			Papco / H. Paulin					
Gantec			Plews					
Garant			Proto (Stanley)					
Gearwrench (Apex)			Powers					
Glam			RCA Strata					

À SIGNER :

LA PRÉSENTE CONFIRME QUE LA FIRME _____

**EST UN DISTRIBUTEUR AUTORISÉ POUR LA PROVINCE DE QUÉBEC, DES
MANUFACTURIERS CI-HAUT INDIQUÉS (OUI).**

SIGNATURE

DATE

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

ANNEXE « C »

LISTE DE VÉRIFICATION DES EXIGENCES RELATIVES À LA SÉCURITÉ RELIÉES AU SCC SEULEMENT

Correctional Service Canada		Service correctionnel Canada		PROTECTED PROTÉGÉ B		ONCE COMPLETED UNE FOIS REMPLI	
INSTITUTIONAL ACCESS CPIC CLEARANCE REQUEST				ACCÈS À UN ÉTABLISSEMENT DEMANDE DE VÉRIFICATION DU DOSSIER AU CIPC			
PLEASE PRINT INFORMATION CLEARLY - VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MOULÉES				Request received Demande reçue le			
Date (YYYY-MM-DD)				PUT AWAY ON FILE - CLASSER AU DOSSIER 3170-12			
A. PERSONAL INFORMATION - RENSEIGNEMENTS PERSONNELS							
Surname Nom de famille		Full name (no nicknames or initials) Nom au complet (pas de surnoms ou d'initiales)		Maiden name (if applicable) Nom de jeune fille (s'il y a lieu)			
Date of birth Date de naissance (YYYY-MM-DD)		Place of birth - Lieu de naissance City/Town - Ville ou municipalité		Province/State - Province ou état		Country - Pays	
B. PHYSICAL DESCRIPTION - DESCRIPTION PHYSIQUE							
<input type="checkbox"/> Male Homme		<input type="checkbox"/> Female Femme		Height - Grandeur		Weight - Poids	
				Eye color - Couleur des yeux		Hair color - Couleur des cheveux	
C. ADDRESS - ADRESSE							
Street - Rue		City/Town - Ville ou municipalité		Province		Postal Code - Code postal	
				Telephone number - Numéro de téléphone Home - Domicile		Work - Bureau	
Representing (name of company/organization) - Représente (nom de la compagnie ou de l'organisation)							
D. GENERAL INFORMATION - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX							
Have you ever been convicted of a criminal offence for which you have not been granted a pardon, or an offence for which you have been granted a pardon and such a pardon has been revoked?				<input type="checkbox"/> Yes Oui <input type="checkbox"/> No Non			
1. Avez-vous déjà été reconnu coupable d'une infraction criminelle pour laquelle on ne vous a pas octroyé un pardon ou d'une infraction pour laquelle on vous a octroyé un pardon qui a été révoqué?							
Do you personally know of any person incarcerated in a correctional facility?				<input type="checkbox"/> Yes Oui <input type="checkbox"/> No Non			
2. Connaissez-vous personnellement une personne qui est incarcérée dans un établissement correctionnel?							
Do you have any reason to believe coming into contact with this person could pose a risk to your or their personal safety?				<input type="checkbox"/> Yes Oui <input type="checkbox"/> No Non			
3. Avez-vous des raisons de croire que le fait d'entrer en contact avec cette personne pourrait présenter un risque pour votre sécurité personnelle ou la sienne?							
4. Are you related/associated to an inmate or on an inmate's visiting list?				<input type="checkbox"/> Yes Oui <input type="checkbox"/> No Non			
Êtes-vous apparenté ou associé à un détenu ou inscrit sur la liste des visiteurs d'un détenu?							
If you have answered YES to any of the above, please explain below. - Si vous avez répondu OUI à une des questions ci-dessus, veuillez fournir une explication ci-après.							
E. SIGNATURE (When sections A to E are filled out completely, please return the completed form to the institution for approval.)							
(Une fois que les sections A à E ont été remplies, veuillez retourner le formulaire dûment rempli à l'établissement aux fins d'approbation.)							
In making this application, I hereby give the Correctional Service of Canada my consent to use the information provided on this form to conduct such inquiries with police authorities as may be necessary to ascertain my suitability. Finally, I acknowledge that the Correctional Service of Canada has no responsibility for any harm that may come to me in the course of my activities, except where such harm is a direct result of negligence on the part of an employee(s) of the Service.				En soumettant la présente demande, j'autorise le Service correctionnel du Canada à se servir des renseignements fournis dans le formulaire afin de mener, auprès des services de police, toute enquête jugée nécessaire pour vérifier mon admissibilité. Par ailleurs, je conviens que le Service correctionnel du Canada ne peut être tenu responsable d'un préjudice subi dans le cadre de mes activités sauf si ce préjudice est directement attribuable à la négligence d'un ou de plusieurs employés du Service.			
NOTE: Access may be denied for submitting false information. Passes may be issued for those receiving clearance and approval.				NOTA: Tout demandeur qui fournit de faux renseignements peut se voir refuser l'accès à l'établissement. Un laissez-passer peut être émis aux demandeurs dont la demande d'accès est approuvée.			
Applicant's signature - Signature du demandeur				Date (YYYY-MM-DD)			
F. FOR OFFICE USE ONLY - RÉSERVE AU SCC							
Reason for clearance - Motif justifiant la demande d'accès							
Department making the request (please print) Unité qui soumet la demande (en lettres moullées s.v.p.)				Signature of Division Head Signature du chef de la division		Date (YYYY-MM-DD)	
<input type="checkbox"/> No criminal record Aucun casier judiciaire				<input type="checkbox"/> A possible criminal record #: Numéro du casier judiciaire possible :		Last entry: Dernière entrée :	
<input type="checkbox"/> An outstanding warrant/charge held by: Auteur du mandat au non exécuté/accusation en instance :							
SIGNATURES				The individual has been advised. - Le demandeur a été informé de la décision.			
<input type="checkbox"/> Approved Approuvée		<input type="checkbox"/> Not approved Non approuvée		<input type="checkbox"/> Yes Oui <input type="checkbox"/> No Non		By: Par :	
Security Intelligence Officer Agent de renseignements de sécurité		Date (YYYY-MM-DD)		Institutional Head Directeur de l'établissement		Date (YYYY-MM-DD)	
				Visit Review Board Comité des visites		Date (YYYY-MM-DD)	

CSC/SCC 1279 (R-05-12) (Word Version) XP

ANNEXE « D »

ADRESSES DE LIVRAISON

NOTE : Adresses de livraison de certains établissements de Service Correctionnel Canada.

****À titre informatif seulement.***

LIVRAISON SCC - (Divers établissements)	
Adresses de livraison	Heures de livraison et particularités
Centre fédéral de formation (CFF) – Site 600 600, Montée St-François Laval (Québec) H7C 1S5	<u>Service alimentaire</u> Lundi au vendredi De 8h00 à 11h15 et De 12h30 à 15h00 <u>Cantine</u> Lundi au vendredi De 8h30 à 11h00 et De 13h00 à 15h00
Centre fédéral de formation (CFF) – Site 6099 205, Montée St-François Laval (Québec) H7C 1P1	Lundi au jeudi (préféablement le mardi et le jeudi), de 8h00 à 11h00 (Barrière temporairement fermée le vendredi) <u>IMPORTANT:</u> Tout véhicule effectuant la livraison au Centre fédéral de formation ne doit pas excéder une hauteur de 13'
Établissement Archambault Méd. 242, Montée Gagnon Ste-Anne-des-Plaines (Québec) J0N 1H0	Lundi au vendredi De 7h30 à 11h30 et de 12h30 à 15h30
Établissement Archambault Min. 244, Montée Gagnon Ste-Anne-des-Plaines (Québec) J0N 1H0	Lundi au vendredi De 7h30 à 11h30 et de 12h30 à 15h30
Centre régional de réception	

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

246, Montée Gagnon Ste-Anne-des-Plaines (Québec) J0N 1H0	Lundi au vendredi De 8h30 à 11h00 et de 13h00 à 15h00
Établissement Joliette 400, rue Marsolais Joliette (Québec) J6E 8V4	Lundi au vendredi De 8h00 à 11h30 et de 13h00 à 15h30
Établissement La Macaza 321, Chemin de l'Aéroport La Macaza (Québec) J0T 1R0	Lundi au vendredi De 8h05 à 10h30 et de 13h30 à 15h00
Établissement Cowansville 400, Fordyce Cowansville (Québec) J2K 3N7	<u>Service alimentaire:</u> Lundi au jeudi de 8h00 à 11h00 et de 13h00 à 15h00 <u>Cantine :</u> Lundi au vendredi de 08h00 à 11h30 et de 13h00 à 15h30. <u>IMPORTANT:</u> Toutes les palettes livrées à la cuisine doivent être entourées d'une pellicule plastique (Saran Wrap). De plus, les palettes ne doivent jamais excéder cinq (5) pieds de hauteur, épaisseur de la palette incluse.
Établissement Drummond 2025, boul. Jean-de-Brébeuf Drummondville (Québec) J2B 7Z6	Lundi au vendredi De 8h45 à 11h00 et de 13h00 à 15h30
Établissement Donnacona 1537, route 138 Donnacona (Québec) G3M 1C9	Lundi au vendredi De 8h00 à 10h45 et de 13h00 à 14h45
Établissement Port-Cartier 1, rue de l'Aéroport Port-Cartier (Québec) G5B 2W2	Lundi au vendredi De 8h00 à 11h30 et De 13h00 à 15h30.
CCC Martineau	

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

10345 boul. St-Laurent, Montréal, Qc, H3L 2P1	Lundi au vendredi De 8h00 à 16h30
Centre régional de production alimentaire (CRPA) – Bâtiment A-43 244, Montée Gagnon Ste-Anne des Plaines (Québec) J0N 1H0	Lundi au vendredi De 7h00 à 11h30 et de 13h00 à 14h30

CONSTRUCTION CORCAN
246 Montée Gagnon
Ste-Anne-des-Plaines, Québec, J0H 1H0

CONSTRUCTION CORCAN
199 Montée St-François
Laval, Québec, H7C 1S5

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

ANNEXE « E »

RAPPORT TRIMESTRIEL (EXEMPLE)

PREMIER TRIMESTRE -> 1 er OCTOBRE au 31 DÉCEMBRE 2016

# OCPR	Entreprise	Ministères / Organismes	Nombre de Commandes	Valeur totale par Ministère	Valeur Totale par période
E6MON-150005	xxxxxxxxxx	MDN - Valcartier	10	10,000.00\$	15,000.00\$
		MDN – Montréal	12	5,000.00\$	
	xxxxxxxxxx				
	xxxxxxxxxx				
	xxxxxxxxxx				

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

ANNEXE « F »

INSTRUMENTS DE PAIEMENT ÉLECTRONIQUE

L'offrant accepte d'être payé au moyen de l'un des instruments de paiement électronique suivants :

- ☐ Carte d'achat VISA ;
- ☐ Carte d'achat MasterCard ;
- ☐ Dépôt direct (national et international) ;
- ☐ Échange de données informatisées (EDI) ;

Solicitation No. - N° de l'invitation
E6MON-150005/B
Client Ref. No. - N° de réf. du client
E6MON-15-0005

Amd. No. - N° de la modif.
File No. - N° du dossier
MTA-5-38365

Buyer ID - Id de l'acheteur
mta030
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

ANNEXE « G »

LISTE COMPLÈTE DES ADMINISTRATEURS

AVIS AUX SOUMISSIONNAIRES

**INSCRIRE TOUS LES NOMS ET PRÉNOMS DES ADMINISTRATEURS EN
CARACTÈRES D'IMPRIMERIE**
