



Pêches et Océans  
Canada

## AVIS DE PROJET DE MARCHÉ

**Numéro de la demande de soumission :** FP802-160325

**Date de clôture :** Mardi le 20 décembre 2016

**Heure de fermeture des soumissions :** 14 heures HNE

Cette Invitation à soumissionner est passée pour le compte de Pêches et Océans Canada.

**Titre:** Construction de deux pylônes en H

**Lieu des travaux:** Catalina, Terre-Neuve-et-Labrador

**L'ensemble de la demande de soumission y comprend le suivant :**

1. Avis de Projet de Marché
2. Spécifications
3. Dessins
4. Formulaire de soumission (**Obligatoire - à être compléter par le soumissionnaire**)

**LIEU DE CLÔTURE**

**Emplacement # 1 - Pour les soumissions électroniques SEULEMENT**

S'il vous plaît envoyez votre soumission électronique à l'adresse de courriel suivante:

[Julie.Michelle.Tremblay@dfo-mpo.gc.ca](mailto:Julie.Michelle.Tremblay@dfo-mpo.gc.ca)

**Emplacement # 2 - La garantie de soumission (par la poste ou bien messagerie/courrier)**

Pêches et Océan Canada,  
Attention: Julie Michelle Tremblay  
Services du matériel et des acquisitions – Bureau d'Ottawa  
200 rue Kent  
Poste 9W088, 9ième étage,  
Ottawa, Ontario K1A 0E6  
Téléphone: (613) 998-1614



Pêches et Océans  
Canada

**Veillez noter :**

**Toutes les garanties de soumission (cautionnements) doivent être soumises sur papier avant la date de clôture à l'adresse postale indiquée ci-haut.**

**LA PORTÉE DES TRAVAUX**

Les travaux dans le cadre de ce contrat comprennent la construction de deux (2) pylônes électriques en H, situés à Catalina et à l'île Green (Terre-Neuve-et-Labrador). Les travaux comprennent, entre autres, les points suivants :

- assurer l'accès aux sites;
- choisir l'emplacement des nouveaux pylônes;
- construire les pylônes, installer le matériel électrique et suspendre les conducteurs, munis de ballons de signalisation pour câbles aériens, entre les pylônes;
- assurer la coordination des travaux lors d'une panne d'électricité et le déplacement des conducteurs des poteaux adjacents aux nouveaux pylônes;
- démolir et éliminer les pylônes actuels.

**VISITE OBLIGATOIRE DES LIEUX**

Il est obligatoire que le soumissionnaire ou un représentant de ce dernier visite les lieux où seront réalisés les travaux. Le soumissionnaire doit se présenter à l'une (1) des deux (2) visites obligatoires qui seront tenues le :

- **Vendredi 9 décembre 2016**
- **Mercredi 14 décembre 2016**

Les soumissionnaires doivent s'enregistrer auprès de l'autorité contractante au plus tard **48 heures avant la visite** pour confirmer leur présence et fournir le suivant :

- **Date préférée de la visite**
- **Nom et numéro de téléphone du participant**
- **Nom et numéro de téléphone du contact en cas d'urgence**

Les soumissionnaires devront signer une feuille de présence. Les soumissionnaires devraient confirmer dans leur soumission qu'ils ont assisté à la visite. Aucun autre rendez-vous ne sera accordé aux soumissionnaires qui ne participeront pas à la visite des lieux obligatoire ou qui n'envoieront pas de représentant, et leur soumission sera déclarée non recevable. Toute précision ou tout changement apporté à la demande de soumissions à la suite de la visite des lieux sera inclus dans la demande de soumissions, sous la forme d'une modification.



Pêches et Océans  
Canada

## **DATES DE DÉBUT ET D'ACHÈVEMENT PRÉVUES**

Les services de l'entrepreneur débuteront dès l'attribution du contrat. L'achèvement prévu du projet est en date du **29 février 2017**.

## **EXIGENCES OBLIGATOIRES**

- Le montant minimal acceptable en matière de responsabilité civile et d'assurance contre les dommages matériels est de **2 000 000 \$** par incident. Toutes les soumissions **doivent** être accompagnées d'une confirmation de l'assureur du soumissionnaire que l'assurance requise sera fournie au moment de l'attribution du contrat.
- Le soumissionnaire doit fournir une garantie de soumission, à ses frais, conformément au document relatif aux exigences en matière de garantie de soumission, étant donné que celle-ci est requise lorsque le budget du projet annoncé est supérieur à 100 000 \$. Dans ces circonstances, la soumission et **l'original signé du cautionnement de soumission** doivent être remis à l'autorité compétente, au lieu de clôture, avant la date fixée à cet effet.

**Note :** Tous cautionnements de soumission seront retournés aux soumissionnaires non retenus. Le cautionnement de soumission du soumissionnaire gagnant sera gardé jusqu'à ce que les travaux entendus dans le cadre de ce contrat soient complétés.

**Période de questions et réponses:** Le MPO acceptera les questions des soumissionnaires jusqu'au **jeudi le 15 décembre 2016**. Prières d'envoyer les questions **directement et uniquement** à l'agent de contrat mentionné ici-bas.

**Toute demande de renseignements** concernant la présente demande de soumission doit être présentée par écrit (courriel) à la personne suivante :

**Julie Michelle Tremblay**  
Agente principale des contrats  
**Courriel :** [Julie.Michelle.Tremblay@dfo-mpo.gc.ca](mailto:Julie.Michelle.Tremblay@dfo-mpo.gc.ca)  
**Téléphone:** (613) 998-1614