



Fisheries and Oceans  
Canada

Pêches et Océans  
Canada

Matériel and Procurement Services / Services du matériel et des acquisitions  
Procurement Hub – Fredericton / Centre d'approvisionnement – bureau de Fredericton  
301 Bishop Drive / 301, allée Bishop  
Fredericton (N-B) E3C 2M6

**F5211-160430-1**

06 février 2017

**Subject: REQUEST FOR PROPOSAL / DEMANDE DE PROPOSITION**

**ADDENDUM #1 / ADDENDA N° 1**

Pour faire suite à la documentation d'accompagnement de l'appel d'offres susmentionné transmise à votre entreprise, l'Addenda n° 1 est émis.

SVP voir sur la page suivante nos critères d'évaluation révisés. Il y a deux changements:

O1 – Révisé

O4 – Effacé

**Veillez noter que la clôture de la demande de soumissions a été prolongée jusqu'au 15 février 2017 à 14 h, heure de l'Atlantique.**

## ANNEXE «D» CRITÈRES D'ÉVALUATION

### CRITÈRES OBLIGATOIRES :

Les propositions seront évaluées en fonction des critères d'évaluation obligatoires détaillés figurant dans le présent document. Les propositions présentées par les soumissionnaires doivent démontrer clairement qu'elles satisfont à toutes les exigences obligatoires pour être retenues aux fins d'une évaluation ultérieure. Les propositions qui ne répondent pas aux critères obligatoires ne seront pas retenues.

**Les soumissionnaires doivent joindre le tableau ci-après à leur proposition et indiquer que celle-ci satisfait aux critères obligatoires; ils doivent indiquer le numéro de page et la section de la proposition où se trouvent les renseignements permettant de vérifier la conformité aux critères.**

Il est obligatoire que les renseignements suivants soient identifiés dans les curriculum vitae des candidats proposés:

- i) le nom de l'organisation cliente à qui les services ont été fournis;
- ii) Une brève description du type et de la portée des services qui répondent aux critères établis par la ressource; et
- iii) Les dates et la durée des travaux (y compris les années / mois d'engagement et les dates de début et de fin des travaux)

	<b>Exigences obligatoires</b>	<b>Où se trouvent les renseignements dans la proposition / le CV (À remplir par le soumissionnaire)</b>	<b>Satisfait aux critères (réservé à l'usage du MPO)</b>	<b>Ne satisfait pas aux critères (réservé à l'usage du MPO)</b>	<b>Commentaires (réservé à l'usage du MPO)</b>
<b>O1</b>	La ressource proposée doit être un psychiatre enregistré, un psychologue, un travailleur social; ou un individu avec une maîtrise et un minimum de deux ans d'expérience de terrain supervisé en psychologie appliquée en mettant l'accent sur le counseling, la thérapie et le travail de groupe.				
<b>O2</b>	Le soumissionnaire doit fournir une description détaillée de l'expérience de travail antérieure dans une large* organisation dispersée géographiquement répondant aux incidents critiques dans un environnement opérationnel avec équipe de pairs.				
<b>O3</b>	Le soumissionnaire doit fournir une copie du certificat de formation gestion du stress causé par un incident critique de la ressource proposée livré par le Critical Incident Stress Management Foundation ou par un autre établissement reconnu.				

\* «large» est utilisé pour décrire une organisation d'au moins 300 employés.

## CRITÈRES TECHNIQUES COTÉS :

Les soumissions qui répondent à tous les critères techniques obligatoires seront évaluées et notées comme il est précisé dans les tableaux ci-dessous.

Chaque critère technique coté doit être traité séparément.

Le soumissionnaire DOIT obtenir un score minimum de 5 points au total dans les critères- cotés .  
Toute soumission qui ne respecte pas le minimum de points requis sur les critères cotés sera considérée comme non conforme et donné aucune autre considération

**Points total (C1, C2): 18 points maximum / Minimum = 5 points**

No	Critères quotés	Structure de répartition des points	Note Maximale	Renvoi à la proposition [REPLI PAR LE SOUMISSIONNAIRE]
C1	<p>La ressource proposée doit démontrer un minimum d'un an d'expérience de travail antérieur avec un programme de gestion du stress en cas d'incident critique</p> <p>Pour chaque projet, le soumissionnaire doit inclure les informations suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nom du projet</li><li>• L'organisation du client</li><li>• Dates et durée du projet</li><li>• Brève description du projet</li></ul> Détails du contact	<p>1 an d'expérience (5 points) 2 – 5 ans d'expérience (10 points) 6 ans ou plus d'expérience (15 points)</p>	15	
C2	<p>La ressource proposée doit démontrer avoir la preuve de d'adhésion à une association professionnel de traumatismes ou réseau, tels que ICISF ou d'autres associations de traumatismes reconnus.</p>	<p>Pas de preuve d'adhésion (0 points) Preuve d'adhésion (3 points)</p>	3	
Total des points (C1+ C2) = 18 points maximum / 5 points minimum			18	