



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions

- TPSGC

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

Revision to a Request for a Standing Offer

Révision à une demande d'offre à commandes

Departmental Individual Standing Offer (DISO)

Offre à commandes individuelle du département(OCID)

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Offer remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'offre demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur

Issuing Office - Bureau de distribution

Communication Procurement Directorate/Direction de
l'approvisionnement en communication
360 Albert St./ 360, rue Albert
12th Floor / 12ième étage
Ottawa
Ontario
K1A 0S5

Title - Sujet Chemise de classement		
Solicitation No. - N° de l'invitation 86100-170001/A		Date 2017-03-14
Client Reference No. - N° de référence du client 86100-17-0001		Amendment No. - N° modif. 004
File No. - N° de dossier cw035.86100-170001	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME	
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$CW-035-72596		
Date of Original Request for Standing Offer Date de la demande de l'offre à commandes originale		2017-03-01
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2017-03-23		Time Zone Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Buck(CW Div.), Daniel		Buyer Id - Id de l'acheteur cw035
Telephone No. - N° de téléphone (613) 998-8582 ()		FAX No. - N° de FAX (613) 991-5870
Delivery Required - Livraison exigée		
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:		
Security - Sécurité This revision does not change the security requirements of the Offer. Cette révision ne change pas les besoins en matière de sécurité de la présente offre.		

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Acknowledgement copy required Accusé de réception requis	Yes - Oui <input type="checkbox"/>	No - Non <input type="checkbox"/>
The Offeror hereby acknowledges this revision to its Offer. Le proposant constate, par la présente, cette révision à son offre.		
Signature	Date	
Name and title of person authorized to sign on behalf of offeror. (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du proposant. (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)		
For the Minister - Pour le Ministre		

MODIFICATION 004

La présente modification vise à :

- a) Reporter la date de clôture de la demande d'offre à commandes; et
- b) Répondre aux questions des soumissionnaires.

A) Reporter la date de clôture de la demande d'offre à commandes :

Du : 17 mars 2017 à 14 h. HAE

Au : 23 mars 2017 à 14 h. HAE

B) Répondre aux questions des soumissionnaires :

Question 3: À l'Annexe « B », Chemise A et Chemise B, la colonne D indique « *Prix par unité individuelle* (\$/unité), est-ce que cela veut dire "1 chemise" ou la quantité spécifiée dans la description « 5 001 à 10 000 chemises de classement ».

Si la quantité est selon la description, devons-nous indiquer le prix pour 5 001 ou pour 10 000, puisque le prix total calculé sera affecté basé sur ces chiffres?

Par exemple, pour l'item ci-dessous, si le prix est de 1.00\$ par chemise de classement, devons-nous indiquer 1.00\$ pour le « Prix par unité individuelle »? Dans ce cas, le prix total calculé sera 10\$.

OU

Devons-nous indiquer 5 001.00\$ ou 10 000.00\$ pour le « Prix par unité individuelle »? , Dans ce cas, le prix total calculé sera 5 001.00\$ ou 10 000.00\$?

Veuillez-nous aviser.

Article	Description	Quantités d'Évaluation	Prix par unité individuelle (\$/unité)	Prix évalué (Quantités d'Évaluation X Prix par unité individuelle)
2	Pour les commandes subséquentes de 5 001 à 10 000 chemises de classement	10		\$ -

Si vous allez faire une révision à l'annexe B, pouvez-vous nous fournir une prolongation de 3 jours ouvrables?

Réponse 3: À l'Annexe « B », Base de paiement, le « Prix par unité individuelle (\$/unité) » est révisé comme suit :

SUPPRIMER :

Prix par unité individuelle (\$/unité)

REEMPLACER PAR ce qui suit :

Prix par millier (\$/M)

Les offrants doivent fournir les prix par 1 000 chemises de classement pour chacune variation de quantité indiquée.

Solicitation No. - N° de l'invitation
86100-170001/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
86100-170001

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
cw035.86100-170001

Buyer ID - Id de l'acheteur
cw035
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

L'ANNEXE « B », BASE DE PAIEMENT – La feuille de calcul MS Excel sera remplacée entièrement.

Si votre offre a déjà été soumise, vous pouvez la modifier en présentant une modification identifiée avec le numéro de dossier 86100-170001/A au Module de réception des soumissions de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC), au plus tard à la date, à l'heure et à l'endroit indiqués à la page 1 de la présente modification.

Les offrants doivent s'assurer qu'ils utilisent la bonne version (révisée) de l'annexe « B », Base de paiement - feuille de calcul MS Excel. Les offrants doivent fournir des prix dans le format précisé, pour chaque élément indiqué dans l'annexe « B », Base de paiement – feuille de calcul MS Excel (Annexe B – 86100-170001 – V2) révisée.

TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DE LA DEMANDE DE SOUMISSIONS DEMEURENT INCHANGÉS.