



RETURN BIDS TO:

RETOURNER LES SOUMISSIONS À:

**Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions
- TPSGC**

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage, Phase III

Core 0B2 / Noyau 0B2

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Bid Fax: (819) 997-9776

SOLICITATION AMENDMENT

MODIFICATION DE L'INVITATION

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

Vendor/Firm Name and Address

**Raison sociale et adresse du
fournisseur/de l'entrepreneur**

Issuing Office - Bureau de distribution

Special Projects/Projets Spéciaux

11 Laurier St./11, rue Laurier

Place du Portage/, Phase III

Floor 10C1/Étage 10C1

Gatineau

Québec

K1A 0S5

Title - Sujet Services d'entretien et d'accueil	
Solicitation No. - N° de l'invitation 08025-160140/A	Amendment No. - N° modif. 006
Client Reference No. - N° de référence du client 08025-160140	Date 2017-03-23
GETS Reference No. - N° de référence de SEAG PW-\$\$ZL-104-31066	
File No. - N° de dossier 104zl.08025-160140	CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME
Solicitation Closes - L'invitation prend fin at - à 02:00 PM on - le 2017-03-30	
Time Zone Fuseau horaire Eastern Standard Time EST	
F.O.B. - F.A.B. Plant-Usine: <input type="checkbox"/> Destination: <input type="checkbox"/> Other-Autre: <input type="checkbox"/>	
Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à: Gervais, Karine	Buyer Id - Id de l'acheteur 104zl
Telephone No. - N° de téléphone (873) 439-3933 ()	FAX No. - N° de FAX (819) 956-9235
Destination - of Goods, Services, and Construction: Destination - des biens, services et construction:	

Instructions: See Herein

Instructions: Voir aux présentes

Delivery Required - Livraison exigée	Delivery Offered - Livraison proposée
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Telephone No. - N° de téléphone Facsimile No. - N° de télécopieur	
Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/ de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)	
Signature	Date

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Modification 006
DP diffusé le 9 février 2017
Date de fin de l'invitation de la DP: 21 mars 2017
Nouvelle date de fin de l'invitation de la DP : 30 mars 2017

Voici un résumé des pièces jointes et modifications publiées à ce jour relativement à l'invitation 08025-160140/A

No de la pièce jointe/ de la modification		Date	Commentaires
1	Modification 001	06 mars, 2017	Question de clarification 1 et information au sujet de la Législation du travail de l'Ontario
2	Modification 002	07 mars , 2017	Question d'éclaircissement 2-3-4 et révision de la DP 1) and 2) et 3) pour prolongée la date de fin de l'invitation
3	Modification 003	10 mars, 2017	Question d'éclaircissement 5
4	Modification 004	20 mars, 2017	Question d'éclaircissement 6-7-8-9 et révision de la DP 4)
5	Modification 005	21 mars, 2017	Question d'éclaircissement 10
6	Modification 006	23 mars, 2017	Question d'éclaircissement 11 et révision de la DP 5), 6) et 7) pour prolongée la date de fin de l'invitation

Question d'éclaircissement :

À noter que les questions d'éclaircissement sont numérotées dans leur ordre d'arrivée à SPAC. Une question et sa réponse seront affichées sur le site d'appels d'offres électroniques du gouvernement du Canada (achatsetventes.gc.ca) dès qu'elles sont disponibles. Les soumissionnaires éventuels sont donc avisés que les questions et réponses affichées peuvent ne pas être dans l'ordre sur le site achatsetventes.gc.ca.

Les questions d'éclaircissement ci-dessous ont été reçues d'un soumissionnaire éventuel. Conformément à l'article 13 du document 2003 (2016-04-04) Instructions uniformisées - biens ou services – besoins concurrentiels qui a été intégré à la demande de propositions conformément à l'article 2.1c) de la DP, la question d'éclaircissement et la réponse correspondante sont fournies à tous les soumissionnaires éventuels comme indiqué ci-après :

Question 11 :

Nous avons une connaissance de la structure de dotation fournie par l'entrepreneur actuel aux Affaires mondiales et il n'y a pas de poste de «gestionnaire de site» qu'ils emploient. Le poste de réceptionniste n'existe pas non plus et est couvert par le directeur / Maitre D ', cela explique très probablement pourquoi les taux manquent dans l'amendement 001. Sommes-nous capables d'omettre ces taux horaires de la proposition?

Et s'ils sont nécessaires, nous aurons besoin du taux réel qui manquait à l'amendement.

Réponse 11 :

Certaines catégories de services n'ont pas été fréquemment utilisées dans le cadre du contrat actuel. Pour remplir l'exigence décrite à l'annexe A - Énoncé des travaux, pour l'invitation no 08025-160140 /A, les soumissionnaires doivent fournir des taux horaires fermes tous inclus pour chaque catégorie de

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

services indiqués à l'annexe B - Base de paiement, y compris le gestionnaire du site. En outre, la pondération pour chaque catégorie a été légèrement revue comme indiqué ci-dessous.

La révision de la DP 5) est soulevée afin de mettre à jour la pièce jointe 1 à la partie 3, Scénario de tarification afin de clarifier la pondération de chaque catégorie de services.

Veuillez-vous référer à l'amendement 004 de l'invitation à soumissionner concernant les obligations de la législation du travail de l'Ontario.

Modification à la demande de proposition

Les révisions suivantes sont apportées au document de l'invitation.

5) Référence - PIÈCE JOINTE 1 DE LA PARTIE 3, SCÉNARIO DE PRIX

SUPPRIMER entièrement LA PIÈCE JOINTE 1 DE LA PARTIE 3, SCÉNARIO DE PRIX et remplacer par le suivant:

PIÈCE JOINTE 1 DE LA PARTIE 3, SCÉNARIO DE PRIX

Le soumissionnaire devrait compléter l'annexe B et l'inclure dans sa soumission financière.

Les éléments inclus dans l'exemple de scénario de prix plus bas sont fournis uniquement pour la détermination de prix évaluée par soumission. Ils ne doivent pas être considérés comme une garantie contractuelle. Leur inclusion dans ce scénario ne constitue pas un engagement du Canada selon lequel l'utilisation future par le Canada des services décrits dans la demande de soumissions sera conforme à ces données.

En vertu de tout contrat résultant, le Canada n'acceptera pas les frais de voyage et de subsistance que le contractant pourrait engager pour toute réinstallation des ressources nécessaires pour satisfaire à ses obligations contractuelles

Les étapes suivantes seront suivies pour l'évaluation financière en utilisant les taux prévus à l'annexe B – Base de paiement

B2. Services Continus

B3. Autres Services connexes

L'ensemble de l'évaluation financière a une valeur de 30% de la note totale finale de la proposition.

L'attribution des points par étape ci-dessus sera comme suit :

Pour une meilleure compréhension du scénario un exemple est fourni pour chacune des étapes :

Étapes de l'évaluation financière	Pondération	Points alloués (pour fins de calcul)
1. Services continus	75%	22.5
2. Autres services connexes	25%	7.5
TOTAL	100%	30

1. Services continus

Étape 1 : La somme de taux horaires par catégorie de services sera calculée en utilisant les taux horaire soumis pour les années du contrat, incluant les périodes d'extention.

Étape 1 - Exemple pour les Services continus

SOUSSIONNAIRE A

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Gestionnaire/maître d'hôtel	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Premier Chef	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Cuisinier Chef	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Sous-Chef	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Serveurs	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Aides de cuisine et autres services connexes	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Gestionnaire de site	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00

SOUSSIONNAIRE B

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Gestionnaire/ maître d'hôtel	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 26.00
Premier Chef ;	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 26.00
Cuisinier Chef;	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 26.00
Sous-Chef	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Serveurs	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Aides de cuisine et autres services connexes	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Gestionnaire de site	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 26.00

SOUSSIONNAIRE C

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris	Taux horaires fermes tout compris	Taux horaires fermes tout compris	Taux horaires total

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

		Période de prolongation 1	Période de prolongation 2	Période de prolongation 3	
Gestionnaire/maître d'hôtel	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Premier Chef ;	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 18.00
Cuisinier Chef;	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 22.00
Sous-Chef	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 26.00
Serveurs	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 9.00	\$ 10.00	\$ 32.00
Aides de cuisine et autres services connexes	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 9.00	\$ 10.00	\$ 34.00
Gestionnaire de site	\$ 8.00	\$ 9.00	\$ 10.00	\$ 11.00	\$ 38.00

SOUSSIONNAIRE D

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Gestionnaire/maître d'hôtel	\$ 12.00	\$ 11.00	\$ 10.00	\$ 9.00	\$ 42.00
Premier Chef ;	\$ 8.00	\$ 7.00	\$ 6.00	\$ 5.00	\$ 26.00
Cuisinier Chef;	\$ 4.00	\$ 3.00	\$ 2.00	\$ 2.00	\$ 11.00
Sous-Chef	\$ 12.00	\$ 11.00	\$ 10.00	\$ 9.00	\$ 42.00
Serveurs	\$ 8.00	\$ 7.00	\$ 6.00	\$ 5.00	\$ 26.00
Aides de cuisine et autres services connexes	\$ 4.00	\$ 3.00	\$ 2.00	\$ 6.00	\$ 15.00
Gestionnaire de site	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00

Étape 2 : Les points seront alloués (des 22.5 disponible pour 1. Services continus) selon la pondération définie par catégorie de service.

Étape 2 - Exemple pour les Services continus

	Pondération	Points alloués (pour fins de calcul)
Gestionnaire/maître d'hôtel	25.00%	5.625
Premier Chef	25.00%	5.625
Cuisinier Chef	10.00%	2.250
Sous-Chef	10.00%	2.250
Servers	15.00%	3.375

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Aides de cuisine et autres services connexes	10.00%	2.250
Gestionnaire de site	5.00%	1.125
TOTAL	100.00%	22.500

Étape 3 : La note financière pondérée sera déterminée pour chaque catégorie de service pour chaque soumissionnaire. Le multiplicateur pour ce calcul est les points alloués par catégorie de services dans le tableau de l'étape 2 ci-dessus.

Étape 3 - Exemple pour les Services continus

Taux horaires le plus bas X 5.63

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Gestionnaire/maître d'hôtel	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	3.938
SOUSSIONNAIRE B	\$ 26.00	3.029
SOUSSIONNAIRE C	\$ 14.00	5.625
SOUSSIONNAIRE D	\$ 42.00	1.875

Taux horaires le plus bas X 5.625

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Premier Chef	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	5.063
SOUSSIONNAIRE B	\$ 26.00	3.894
SOUSSIONNAIRE C	\$ 18.00	5.625
SOUSSIONNAIRE D	\$ 26.00	3.894

Taux horaires le plus bas X 2.250

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Cuisinier Chef	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.238
SOUSSIONNAIRE B	\$ 26.00	0.952
SOUSSIONNAIRE C	\$ 22.00	1.125
SOUSSIONNAIRE D	\$ 11.00	2.250

Taux horaires le plus bas X 2.250

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Sous-Chef	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.575
SOUSSIONNAIRE B	\$ 14.00	2.250
SOUSSIONNAIRE C	\$ 26.00	1.212
SOUSSIONNAIRE D	\$ 42.00	0.750

Taux horaires le plus bas X 3.375

Taux horaires du soumissionnaire

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

SOUSSIONNAIRE	Serveurs	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	2.363
SOUSSIONNAIRE B	\$ 14.00	3.375
SOUSSIONNAIRE C	\$ 32.00	1.477
SOUSSIONNAIRE D	\$ 26.00	1.817

Taux horaires le plus bas X 2.250

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Aides de cuisine et autres services connexes	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.575
SOUSSIONNAIRE B	\$ 14.00	2.250
SOUSSIONNAIRE C	\$ 34.00	0.926
SOUSSIONNAIRE D	\$ 15.00	2.100

Taux horaires le plus bas X 1.125

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Gestionnaire de site	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.125
SOUSSIONNAIRE B	\$ 26.00	0.865
SOUSSIONNAIRE C	\$ 38.00	0.592
SOUSSIONNAIRE D	\$ 24.00	0.938

Étape 4: La note financière totale sera calculée en ajoutant toutes les notes financières pondérées par catégorie.

Étape 4 - Exemple pour les Services continus

SOUSSIONNAIRE	Gestionnaire/ maître d'hôtel	Premier Chef	Chef Cuisiner	Sous- Chef	Serveurs	Aides de cuisine et autres services connexes	Gestionnaire de site	Total
	5.625 pts	5.625 pts	2.25 pts	2.25 pts	3.375 pts	2.25 pts	1.125 pts	22.5 pts
SOUSSIONNAIRE A	3.938	5.063	1.238	1.575	2.363	1.575	1.125	16.875
SOUSSIONNAIRE B	3.029	3.894	0.952	2.250	3.375	2.250	0.865	16.615
SOUSSIONNAIRE C	5.625	5.625	1.125	1.212	1.477	0.926	0.592	16.582
SOUSSIONNAIRE D	1.875	3.894	2.250	0.750	1.817	2.100	0.938	13.624

2. Autres services connexes

Étape 1 : La somme de Taux horaires par catégorie de services sera calculée en utilisant les taux horaire soumis pour les années du contrat, incluant les périodes prolongation.

Étape 1: Exemple pour les Autres services connexes

SOUSSIONNAIRE A

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Réceptionniste	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Serveur/serveuse lors d'événements	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Chef de partie	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00
Préposé à l'entretien ménager	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 5.00	\$ 20.00

SOUSSIONNAIRE B

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Réceptionniste	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Serveur/serveuse lors d'événements	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Chef de partie	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Préposé à l'entretien ménager	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00

SOUSSIONNAIRE C

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Réceptionniste	\$ 2.00	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 14.00
Serveur/serveuse lors d'événements	\$ 3.00	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 18.00
Chef de partie	\$ 4.00	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 22.00
Préposé à l'entretien ménager	\$ 5.00	\$ 6.00	\$ 7.00	\$ 8.00	\$ 26.00

SOUSSIONNAIRE D

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3	Taux horaires total
Réceptionniste	\$ 12.00	\$ 11.00	\$ 10.00	\$ 9.00	\$ 42.00
Serveur/serveuse lors d'événements	\$ 11.00	\$ 10.00	\$ 9.00	\$ 8.00	\$ 38.00
Chef de partie	\$ 10.00	\$ 9.00	\$ 8.00	\$ 7.00	\$ 34.00
Préposé à l'entretien ménager	\$ 9.00	\$ 8.00	\$ 7.00	\$ 6.00	\$ 30.00

Étape 2 : Les points seront alloués (des 7.5 disponible pour 2. Autres services connexes) selon la pondération définie par catégorie de service.

Étape 2: Exemple pour les Autres services connexes

Étapes de l'évaluation financière	Pondération	Points alloués (pour fins de calcul)
Réceptionniste	20.00%	1.500
Serveur/serveuse lors d'événements	30.00%	2.250
Chef de partie	20.00%	1.500
Préposé à l'entretien ménager'	30.00%	2.250
TOTAL	100.00%	7.500

Étape 3 : La note financière pondérée sera déterminée pour chaque catégorie de service pour chaque soumissionnaire. Le multiplicateur pour ce calcul est les points alloués par catégorie de services dans le tableau de l'étape 2 ci-dessus.

Étape 3: Exemple pour les Autres services connexes

Taux horaires le plus bas X 1.50

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Réceptionniste	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.050
SOUSSIONNAIRE B	\$ 14.00	1.500
SOUSSIONNAIRE C	\$ 14.00	1.500
SOUSSIONNAIRE D	\$ 42.00	0.500

Taux horaires le plus bas X 2.250

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Serveur/serveuse lors d'événements	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 14.00	2.250

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

SOUSSIONNAIRE B	\$	14.00	2.250
SOUSSIONNAIRE C	\$	18.00	1.750
SOUSSIONNAIRE D	\$	38.00	0.829

Taux horaires le plus bas X 1.500

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Chef de partie	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.050
SOUSSIONNAIRE B	\$ 14.00	1.500
SOUSSIONNAIRE C	\$ 22.00	0.955
SOUSSIONNAIRE D	\$ 34.00	0.618

Taux horaires le plus bas X 2.25

Taux horaires du soumissionnaire

SOUSSIONNAIRE	Préposé à l'entretien ménager	Note financière pondérée
SOUSSIONNAIRE A	\$ 20.00	1.575
SOUSSIONNAIRE B	\$ 14.00	2.250
SOUSSIONNAIRE C	\$ 26.00	1.212
SOUSSIONNAIRE D	\$ 30.00	1.050

Étape 4 : La note financière totale sera calculée en ajoutant toutes les notes financières pondérées par catégorie.

Étape 4: Exemple pour les Autres services connexes

SOUSSIONNAIRE	Réceptionniste	Serveur/serveuse lors d'événements	Chef de partie	Préposé à l'entretien ménager	Total
	1.5 pts	2.25 pts	1.5 pts	2.25 pts	7.5 pts
SOUSSIONNAIRE A	1.050	2.250	1.050	1.575	5.925
SOUSSIONNAIRE B	1.500	2.250	1.500	2.250	7.500
SOUSSIONNAIRE C	1.500	1.750	0.955	1.212	5.416
SOUSSIONNAIRE D	0.500	0.829	0.618	1.050	2.997

TOTAL DE LA NOTE FINANCIERE PONDÉRÉE

Les totaux calculés sous les étapes 1, 2 et 3 sont totalisés pour déterminer le total pondérée en fonction du résultat financier de la proposition financière.

Exemple:

SOUSSIONNAIRE	1. Services continus	2. Autres services connexes	Total de la note financière pondérée
----------------------	-----------------------------	------------------------------------	---

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

	22.5 pts	7.5 pts	30 pts
SOUSSIONNAIRE A	16.9	5.9	22.8
SOUSSIONNAIRE B	16.6	7.5	24.1
SOUSSIONNAIRE C	16.6	5.4	22.0
SOUSSIONNAIRE D	13.6	3.0	16.6

6) Référence – ANNEXE B, BASE DE PAIEMENT

SUPPRIMER entièrement ANNEXE B, BASE DE PAIEMENT et remplacer par le suivant:

ANNEXE B, BASE DE PAIEMENT

B.1 Avis aux soumissionnaires

Les soumissionnaires sont priés de proposer les taux et les frais spécifiées ci-dessous pour toutes les périodes :

- un taux horaire ferme tout compris pour les services continus;
- un taux horaire ferme tout compris pour les autres services connexes;

L'entrepreneur sera paye conformément à la Base de paiement définie aux présentes pour les travaux exécutés dans le cadre du contrat subséquent.

Le nom des ressources qui seront identifiées dans le contrat subséquent doivent rencontrer les exigences minimum pour la catégorie de services pour laquelle elles proposent leur service, tel que décrit à l'annexe « A », Énoncé des travaux.

L'entrepreneur doit inclure toutes les dépenses et frais de services dans leurs taux horaires ou leurs frais car aucune autre dépense ne sera payée en plus de ces taux.

Le Canada n'assumera aucune dépense de déplacement et de subsistance des ressources du soumissionnaire découlant de la réinstallation de ses effectifs pour satisfaire aux conditions de tout contrat subséquent.

Les taux sont en dollar canadien, les droits de douane et les taxes applicables en sus, s'il y a lieu.

Tous les produits doivent être livrés FAB destination, droits de douane canadiens compris, le cas échéant. Dans le présent contrat, sauf indication contraire, tous les prix et toutes les sommes excluent les taxes applicables.

B.2 Services continus

Afin de fournir des services requis au fur et à mesure des besoins tel que décrit à l'annexe « A » – Énoncé de travail.

Les taux horaires fermes sont tout compris. Ils comprennent le coût de la main-d'œuvre, les avantages sociaux, les dépenses générales et administratives, les frais généraux, le profit et les autres du même genre, à l'exception seulement des taxes applicables. Toutes dépenses normalement encourues pour la

prestation des services (c.-à-d. poste de travail [incluant l'équipement et les logiciels de l'entrepreneur], le traitement de texte, les estimations de travail, les photocopies, les frais de courrier, frais de services, droit de bouchons, et de téléphone, les déplacements locaux et les autres du même genre) sont incluses dans les taux horaires identifiés dans la présente et ne seront pas autorisés comme coûts dans le cadre du contrat. **L'entrepreneur n'est pas autorisé à facturer des taux horaires pour la préparation des devis.**

B.3 Autres services connexes

Categories de services	Nom des ressources	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3
Gestionnaire/maître d'hôtel	Sera identifié à l'octoi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Premier Chef	Sera identifié à l'octoi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Sous-Chef	Sera identifié à l'octoi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Chef de cuisine	Sera identifié à l'octroi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Serveurs	Les 3 ressources seront identifiées à l'octroi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Aides de cuisine et autres services connexes	Les 2 ressources seront identifiées à l'octroi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Gestionnaire de site	Sera identifié à l'octroi du contrat basé sur l'évaluation des ressources	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____

Afin de fournir des services requis sur demande, fur et à mesure des besoins tel que décrit aux parties A.5 et A.9 – Autres services connexes à l'annexe « A » – Énoncé de travail.

Les taux horaires fermes sont tout compris. Ils comprennent le coût de la main-d'œuvre, les avantages sociaux, les dépenses générales et administratives, les frais généraux, le profit et les autres du même genre, à l'exception seulement des taxes applicables. Toutes dépenses normalement encourues pour la prestation des services (c.-à-d. poste de travail [incluant l'équipement et les logiciels de l'entrepreneur], le traitement de texte, les estimations de travail, les photocopies, les frais de courrier, frais de services, droit de bouchons, et de téléphone, les déplacements locaux et les autres du même genre) sont incluses dans les taux horaires identifiés dans la présente et ne seront pas autorisés comme coûts dans le cadre du contrat. **L'entrepreneur n'est pas autorisé à facturer des taux horaires pour la préparation des devis.**

Catégorie de services	Taux horaires fermes tout compris pour la période initiale de 2 ans	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 1	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 2	Taux horaires fermes tout compris Période de prolongation 3
Réceptionniste	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Serveur/Serveuse lors d'événements	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Chef de partie	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____
Préposé à l'entretien ménager	\$ _____	\$ _____	\$ _____	\$ _____

B.4 Dépenses directes

L'entrepreneur sera remboursé pour des dépenses directes raisonnablement et convenablement engagées dans l'exécution des travaux. Ces frais seront payés au coût réel sans majoration, sur présentation d'un justificatif détaillé accompagné de reçus

Les dépenses directes peuvent comprendre, sans toutefois s'y limiter:

- Tous les aliments et les fournitures utilisés dans l'exécution du contrat;
- Toutes les fournitures non alimentaires telles que fleurs, location de table, chaises et assiettes, fournitures de nettoyage et frais de blanchissage, y compris les uniformes de ressources et les fournitures de cuisine;
- Frais de livraison pour les aliments et / ou les boissons alcoolisées.

B.4 Frais de déplacement et de subsistance

L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et(ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisées aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du [Conseil national mixte](#) et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »

Solicitation No. - N° de l'invitation
08025-160140/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
08025-160140

Amd. No. - N° de la modif.
006
File No. - N° du dossier
104zl.08025-160140/A

Buyer ID - Id de l'acheteur
104zl
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'*autorité contractant*.

Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.

Coût estimative pour la période initiale de 2 ans : à déterminer .

Coût estimative pour la période de prolongation 1 : à déterminer.

Coût estimative pour la période de prolongation 2 : à déterminer.

Coût estimative pour la période de prolongation 3 : à déterminer .

7) La date de clôture de l'invitation à soumissionner 08025-160141/A est par la présente reportée du 28 mars 2017 à 14 h HAE au 30 mars 2017 à 14 h HAE.

TOUTES LES AUTRES MODALITÉS DE LA DP DEUREMENT INCHANGÉES