

RÉVISION DE DEMANDE D'OFFRES À COMMANDES
Modification 002

Titre du projet Bibliothèque et Archives Canada – Services linguistiques : Services de traduction.			
Retourner les offres à :		Par courrier :	
En mains propres ou livraison par messenger : Bibliothèque et Archives Canada Centre d'affaires, pièce 1-19 550, boulevard de la Cité Gatineau (Québec) J8T 0A7 Heures : Lundi au vendredi De : 8 h à 12 h / 13 h à 16 h		Bibliothèque et Archives Canada Contrats, gestion du matériel et centre d'affaires Direction générale de l'intégration des ressources 550, boulevard de la Cité, 8e étage Gatineau (Québec) K1A 0N4	
Adresse du responsable de l'offre à commandes et du bureau émetteur Bibliothèque et Archives Canada Contrats, gestion du matériel et centre d'affaires Direction générale de l'intégration des ressources 550, boulevard de la Cité, pièce 8-108 Gatineau (Québec) K1A 0N4			
Responsable de l'offre à commandes	N° de téléphone	N° de télécopieur	Courriel
Geneviève Rioux	343-998-1925	819-934-5263	Genevieve.Rioux@Canada.ca

NOUS OFFRONS PAR LA PRÉSENTE DE VENDRE À SA MAJESTÉ LA REINE DU CHEF DU CANADA, AUX CONDITIONS ÉNONCÉES OU INCLUSES PAR RÉFÉRENCE DANS LA PRÉSENTE ET AUX ANNEXES CI-JOINTES, LES BIENS, SERVICES ET CONSTRUCTION ÉNUMÉRÉS ICI ET SUR TOUTE FEUILLE CI-ANNEXÉE, AU(X) PRIX INDIQUÉ(S).

Nom de l'Offrant	
Adresse complète de l'Offrant	
NOM ET TITRE DE LA PERSONNE AUTORISÉE À SIGNER AU NOM DE L'OFFRANT (EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE)	
Signature	Date

VOUS DEVEZ REMPLIR CETTE PAGE ET LA JOINDRE À VOTRE OFFRE

Modification 002 5Z011-17-0123

Cette modification vise à apporter des corrections à la DOC comme suit :

- 1) Se reporter à la page 13 de 35 Attachement 1 à la Partie 4 Évaluation Technique, critère obligatoire O1 est supprimé dans son intégralité et remplacé par:

O.1 Antécédents professionnels et ressources humaines

Le soumissionnaire doit faire la preuve qu'il a œuvré dans le domaine des services graphiques depuis au moins deux (2) années civiles précédant la date de clôture de la présente DOC en présentant les antécédents professionnels de l'entreprise démontrant que celle-ci a acquis deux (2) années d'expérience ainsi que les curriculum vitae individuels des trois (3) ressources suivantes démontrant une expérience d'au moins deux (2) années :

- 1) chargé de compte : planification des échéanciers de projet, des budgets, etc.
- 2) graphiste : conçoit des produits, etc.
- 3) dessinateur-maquettiste : prépare la mise en page, modifie les fichiers, etc.

L'information fournie pour la présente exigence servira aussi à l'évaluation du critère coté C.1 « Expérience professionnelle ».

TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DEMEURENT INCHANGÉS.