



**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
**Bid Receiving Public Works & Government**  
**Services Canada/Réception des soumissions Travaux**  
**publics et Services gouvernementaux Canada**  
**1713 Bedford Row**  
**Halifax, N.S./Halifax,(N.E.)**  
**B3J 1T3**  
**Halifax**  
**Bid Fax: (902) 496-5016**

## **SOLICITATION AMENDMENT**

## **MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

### **Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Atlantic Region Acquisitions/Région de l'Atlantique  
Acquisitions  
1713 Bedford Row  
Halifax, N.S./Halifax, (N.E.)  
B3J 3C9  
Halifax  
Nova Scot

<b>Title - Sujet</b> Stack Cleaning	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> W6837-185214/A	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 002
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> W6837-18-5214	<b>Date</b> 2017-04-10
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$PWA-122-5534	
<b>File No. - N° de dossier</b> PWA-6-77197 (122)	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2017-04-13</b>	<b>Time Zone</b> <b>Fuseau horaire</b> Atlantic Daylight Saving Time ADT
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> <b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Chinye (PWA), Chukwudi	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> pwa122
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (902) 496-5476 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (902) 496-5016
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

---

Amendement 002 est soulevée pour répondre aux questions ci-dessous;

**Question 1** : À la page 14, article # 7.5.2. - Veuillez informer la façon de remplir ce formulaire?

**Réponse à la question 1** : Article # 7.5.2 sera terminé avant l'adjudication du contrat par l'autorité contractante

**Question 2** : La page # 25, annexe « C » - Nos employés ont été réglés par l'entremise de TPSGC de filtrage de la sécurité du personnel de la Division centrale, a/s Salle de courrier, Place du Portage, Phase III, 0B3, 11, rue Laurier, Gatineau (Québec), 2745, rue Iris, 4e étage, Ottawa (Ontario) K1A 0S5. Devrions-nous fournir des copies de leurs autorisations? Avez-vous besoin de remplir une LISTE DE VÉRIFICATION RELATIVE À LA SÉCURITÉ (LVERS), formulaire SCT/TBS 350-103 (2004/12)?

**Réponse à la question 2** : Non, les employés des copies des autorisations de sécurité ne sont pas requises à la date de clôture des soumissions. Les cotes de sécurité des employés seront nécessaires avant l'exécution des travaux.

**Question 3** : Avez-vous besoin d'un certificat d'assurance était jointe à la soumission?

**Réponse à la question 3** Non, un certificat d'assurance n'est pas obligatoire avec la soumission. Si le certificat d'assurance n'est pas avec la soumission, le certificat sera, dans un délai de dix (10) jours suivant l'attribution du contrat.

Toutes les autres modalités et conditions demeurent les mêmes.