

RFP 01R11-18-C016, Q&A #1

Q1- Can you please confirm the overall timeline for this project (ie. Proposal deadline, Contract Award, Site Launch) - I see a couple dates in here pertaining to a launch: August 31, 2017 and October 31, 2017. Are you thinking that the site would be launched in phases? (see page 23, section 4). If you are thinking of a phased launch, what would the requirements be for each?

A1 – The Proposal submission deadline is August 8, 2017. Contract award is targeted for end of August/early September. One (1) launch is required for the site functionality identified in the RFP. To maintain the availability of RISMA data for the public, the cut-over and “go-live” launch of the new site to the public is required no later than October 31, 2017.

Appendix B, section 4.1, item b) is amended as follows:

Delete: “August 31, 2017” and insert “October 31, 2017”.

Delete: “September 1, 2017” and insert “November 1, 2017”.

Appendix C, Basis of Payment, section 2.1, delete Table 1 in its entirety, and replace with Table 1 as contained within section 14.1 of Part 3: Resulting Contract Terms and Conditions.

Q2- Could you please provide further detail into your expectations for the mockups requested in R3? Are these intended to be wireframes showing how your data would be organized on the website, or fully styled examples of what your site will look like?

A2 – Bidders may provide any format for the mock-up that it feels will best demonstrate the requirements identified in R3, provided the format is entirely contained within the Proposal submitted (i.e. a link to a live website cannot be evaluated). The intent of the mock-ups is to demonstrate the proposed screens, how the data would be displayed to users, and the functionality of the website for the three (3) functions (Current Data Display, Historical Data Display, and Graphical Display).

Q3- To confirm, we would only be receiving outputs from your data, pulling it into our CMS and applying the appropriate formulae. Any management of your data would be done in your external database. Is this correct?

A3 – Correct. The Contractor will be required to ensure the formulae are correctly applied to the data pulled from the AAFC HTTP server and ensuring that it is displayed to users in accordance with the requirement set out in Appendix B Statement of Work.

Q4- We have found a couple sites: <http://wcag.fieldvision.ca/index-en.html> and <http://aafc.fieldvision.ca/dashboard/map>

Which url would be the one pertaining to this RFP?

Will all current functionality, content, and features seen on this website be required in the new build?

Are there new functional additions not seen currently that you would want to include?

A4 – The current RISMA website is located at: <http://wcag.fieldvision.ca/index-en.html> as set out in Appendix “B” Statement of Work.

The requirements for the new site are as set out in Appendix “B” Statement of Work, see in particular, section 5.

Q5- Ongoing maintenance, support, and updates are something that you seem to be anticipating - could you elaborate on the type of work that you are expecting to be done by our team?

A5 – Maintenance and Support requirements are detailed in Appendix “B” Statement of Work, section 4 Tasks, item 5. Updates may include up to three (3) new RISMA stations per year.

Q6- Will there be any kind of account management or portal access required for this project?

A6 – The website is required to be publicly accessible and operated in compliance with Privacy and Access to Information requirements, among the other requirements set out in Appendix “B” Statement of Work. Account Management or portal access requiring user registration and maintenance of user information is not a requirement.

Q7- What is your main reason for undertaking this redesign and web project?

A7 – AAFC is committed to sharing the RISMA data with the public. The contract for the current RISMA website is set to expire. To ensure the ability for AAFC to continue to share the RISMA data and to ensure an open and transparent approach while seeking best value for the Crown, AAFC is undertaking a competitive procurement process for this requirement.

DP 01R11-18-C016, Q et R n° 1

Q1 — Pouvez-vous confirmer le calendrier général du projet (c.-à-d., date limite des propositions, attribution du contrat, lancement du site) — je remarque quelques dates relatives à un lancement : le 31 août 2017 et le 31 octobre 2017. Pensez-vous que le site pourrait être lancé en phases? (voir page 23, article 4). Si vous considérez le lancement en phases, quelles seraient vos exigences pour chaque phase?

R1 — La date limite de soumission des propositions est le 8 août 2017. Nous prévoyons attribuer le contrat à la fin août ou au début septembre. Un (1) lancement est nécessaire pour les fonctionnalités du site mentionnées dans la DP. Afin d'assurer la continuité de l'accès aux données du RSISTA pour le public, la mise en service et en ligne du nouveau site public doit être faite au plus tard le 31 octobre 2017.

L'Annexe B, paragraphe 4.1, alinéa b) est modifié comme suit :

Supprimer : « 31 août 2017 » et insérer « 31 octobre 2017 ».

Supprimer : « 1^{er} septembre 2017 » et insérer « 1^{er} novembre 2017 ».

Annexe C, Base de paiement, paragraphe 2.1, supprimer le Tableau 1 en entier et le remplacer par le Tableau 1 du paragraphe 14.1 de la Partie 3 : Modalités et conditions du contrat subséquent.

Q2 — Pourriez-vous donner plus de précisions sur vos attentes concernant les maquettes exigées pour le critère d'évaluation C3? S'agit-il de structures filaires pour montrer comment vos données seront organisées sur le site Web ou des exemples stylisés de la future apparence de votre site?

R2 — Les soumissionnaires peuvent présenter la maquette dans le format qui, selon eux, démontre le mieux les exigences du critère d'évaluation coté – plateforme Web proposée (C3), pourvu que le format soit entièrement contenu dans la proposition soumise (p. ex., un lien vers un site Web actif ne peut pas être évalué). Le but des maquettes est de faire la démonstration des écrans proposés, de la manière dont les données seront affichées pour les utilisateurs et le caractère pratique du site Web pour les trois (3) fonctions (affichage de données actuelles, affichage de données historiques et affichage graphique).

Q3 — Pouvez-vous confirmer que nous recevons seulement des productions de vos données, que nous les intégrerons à notre système de gestion de contenu et que nous appliquerons les formules appropriées? Toute gestion de vos données sera effectuée dans votre base de données externe. Est-ce exact?

R3 — Oui, c'est exact. L'entrepreneur devra veiller à ce que les formules soient appliquées correctement aux données tirées du serveur HTTP d'AAC et à ce que les données s'affichent pour les utilisateurs conformément aux exigences de l'Annexe B — Énoncé des travaux.

Q4 — Nous avons trouvé quelques sites : <http://wcag.fieldvision.ca/index-en.html> et <http://aafc.fieldvision.ca/dashboard/map>.

Quelle URL est visée par la présente DP?

Est-ce que l'ensemble des fonctionnalités, du contenu et des caractéristiques de ce site seront exigés dans le nouveau?

Y a-t-il de nouveaux ajouts de fonctionnalités qu'on ne voit pas en ce moment que vous voulez inclure?

R4 — Le site Web actuel du RSISTA se trouve à l'adresse : <http://wcag.fieldvision.ca/index-en.html>, comme l'indique l'Annexe B — Énoncé des travaux.

Les exigences du nouveau site sont énoncées dans l'Annexe B — Énoncé des travaux, consultez en particulier l'article 5.

Q5 — Vous semblez vous attendre à un service continu de maintenance, de soutien et de mises à jour. Pouvez-vous préciser le type de travaux que vous attendez de notre équipe?

R5 — Les exigences en matière de maintenance et de soutien sont précisées à l'Annexe B — Énoncé des travaux, article 4 — Tâches, point 5. Les mises à jour peuvent comprendre l'ajout de jusqu'à trois (3) nouvelles stations du RSISTA par année.

Q6 — Le projet nécessite-t-il une forme de gestion de compte ou d'accès à un portail?

R6 — Le site Web doit être accessible au public et être exploité conformément aux exigences en matière d'accès à l'information et de protection des renseignements personnels, entre autres exigences mentionnées à l'Annexe B — Énoncé des travaux. La gestion de comptes ou l'accès à un portail nécessitant l'inscription des utilisateurs et la gestion des renseignements de l'utilisateur ne font pas partie des exigences.

Q7 — Quelle est la principale raison qui vous pousse à entreprendre la restructuration et le projet Web?

R7 — AAC s'engage à rendre publiques les données du RSISTA. Le contrat du site Web actuel du RSISTA arrive à échéance. Afin d'assurer qu'AAC puisse continuer à rendre publiques les données du RSISTA et pour garantir un processus ouvert et transparent de recherche du meilleur rapport coût/efficacité pour l'État, AAC lance un processus d'approvisionnement concurrentiel pour cette exigence.