

Pièce jointe 1 à la partie 3, Feuille de présentation des soumissions financières

1.0 Taux horaire tout compris

Catégorie	Niveau	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Année 6
		Taux	Taux	Taux	Taux	Taux	Taux
Gestionnaire de programme							
Ingénieur	Subalterne						
Ingénieur	Intermédiaire						
Ingénieur	Principal						
Spécialiste de la TI	Subalterne						
Spécialiste de la TI	Intermédiaire						
Spécialiste de la TI	Principal						
Ingénieur spécialiste							
Spécialiste en gestion du cycle de vie	Subalterne						
Spécialiste en gestion du cycle de vie	Intermédiaire						
Spécialiste en gestion du cycle de vie	Principal						
Technologue	Subalterne						
Technologue	Intermédiaire						
Technologue	Principal						
Technicien	Subalterne						
Technicien	Intermédiaire						
Technicien	Principal						
Gestionnaire de projet	Intermédiaire						
Gestionnaire de projet	Principal						
Planificateurs/ordonnanceurs	Subalterne						
Planificateurs/ordonnanceurs	Intermédiaire						
Planificateurs/ordonnanceurs	Principal						
Évaluateur des coûts	Subalterne						
Évaluateur des coûts	Intermédiaire						
Évaluateur des coûts	Principal						
Spécialiste en gestion et en assurance de la qualité							
Spécialiste en gestion des risques							
Administrateur du contrat							
Soutien administratif	Subalterne						
Soutien administratif	Intermédiaire						
Soutien administratif	Principal						
Approvisionnement	Subalterne						
Approvisionnement	Intermédiaire						
Approvisionnement	Principal						
Entrepôt et soutien logistique	Subalterne						
Entrepôt et soutien logistique	Intermédiaire						
Entrepôt et soutien logistique	Principal						
Spécialiste en gestion des dossiers et des documents	Subalterne						
Spécialiste en gestion des dossiers et des documents	Intermédiaire						
Spécialiste en gestion des dossiers et des documents	Principal						
Rédacteur technique							
Gestionnaire de la santé, de la sûreté, de la sécurité et de l'environnement							
Étudiant	Étudiant						
Somme des taux de salaire annuels		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

2.0 Frais de gestion mensuels

Année du contrat	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Année 6
Frais de gestion mensuels						

3.0 Frais mensuels de gestion du matériel

Année du contrat	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Année 6
Frais mensuels de gestion du matériel						

Majoration à l'égard des coûts de sous-traitance

Fourchette de coûts de la tâche	Majoration à l'égard des coûts de sous-traitance (%)
Moins de 100 000 \$	
Entre 100 000 \$ et 1 000 000 \$	
Plus de 1 000 000 \$	

Partie 1.0 Taux horaires tout compris

Les soumissionnaires doivent inscrire dans les champs bleu pâle un taux horaire global pour chaque poste indiqué dans la feuille.  
Le taux doit inclure le coût direct de la main-d'œuvre, les frais indirects, généraux et administratifs ainsi que les profits.

Partie 2.0 Frais de gestion mensuels

Le soumissionnaire doit indiquer les frais de gestion mensuels pour les six (6) premières années du contrat de SES des SCCH. Les frais de gestion mensuels doivent inclure le coût direct de la main-d'œuvre, les frais indirects, généraux et administratifs ainsi que les profits.

Partie 3.0 Frais mensuels de gestion du matériel

Le soumissionnaire doit indiquer les frais mensuels de gestion du matériel pour les six (6) premières années du contrat de SES des SCCH. Les frais mensuels de gestion du matériel doivent inclure le coût direct de la main-d'œuvre, les frais indirects, généraux et administratifs ainsi que les profits. Les frais mensuels de gestion du matériel doivent comprendre tous les frais liés à l'article 5.9, Gestion du matériel, de l'énoncé des travaux à exécuter, coûts de réparations et de remise en état actuels en sus, et coûts des activités de gestion des réparations et de la remise en état inclus.

Partie 4.0 Majoration des coûts de sous-traitance

Le soumissionnaire doit indiquer la majoration des coûts de sous-traitance (sous forme de pourcentage) d'une valeur de moins de 100 000 \$, d'une valeur entre 100 000 \$ et 1 000 000 \$ et d'une valeur de plus de 1 000 000 \$.

