
**MODIFICATION # 1
DEMANDE D'OFFRE À COMMANDES (DOC)**

**"SERVICES EN RELATIONS MÉDIAS AU FUR ET À MESURE DES BESOINS
pour l'Agence spatiale canadienne"**

**Date de clôture de la période de soumission :
Le 2 novembre 2017 à 14:00 heures (HAE)**

Transmettre les soumissions à l'adresse suivante :

Agence spatiale canadienne (ASC)
BUREAU DE RÉCEPTION DES SOUMISSIONS
Réception/Expédition (entre 8 h et 16 h 30)
6767, route de l'Aéroport
Saint-Hubert (Québec) J3Y 8Y9
Canada

Ou par courriel: asc.soumissionscontrats-contractssubmissions.csa@canada.ca

À l'attention de: Alexandre Gentile

Référence: Dossier ASC n°. **9F015 – 20170405**

Nota : Veuillez lire attentivement la présente demande pour plus de détails sur les exigences et les instructions relatives à la présentation des soumissions.



25 octobre 2017

Modification #1

Cette modification est mise en place pour émettre la première série de questions et réponses.

Question 1

Objet : Recherche à clarifier les catégories se trouvant dans le tableau de l'annexe « B » : Base de paiement.

À la page 34 de la demande d'offre à commandes, pourriez-vous fournir une brève description des postes suivants :

Gestionnaire du projet
Consultant principal
Consultant intermédiaire
Consultant subalterne

Réponse 1

Les exigences reliées aux postes ainsi que les domaines acceptables se trouvent à la p.36 et 37. Le fournisseur doit démontrer qu'il a accès à un bassin d'employés qualifiés possédant différents niveaux d'expériences (tel que décrit dans l'offre de propositions) afin d'exécuter diverses tâches en communications, en fonction des besoins et du niveau de complexité.

Voici quelques exemples de tâches qui pourraient être effectuées selon les postes:

- Gestionnaire du projet : Il est le gestionnaire du compte client et la personne-ressource de l'ASC. Il évalue nos besoins, et propose les services et solutions appropriés. Il pourrait aussi être appelé à fournir divers services en relations médias, selon les besoins et la complexité.
- Consultant principal : il est le représentant le plus senior du compte. Il pourrait être appelé à fournir des conseils de haut niveau sur des enjeux très complexes, au besoin.

***Remarque importante:** seul le consultant principal pourra offrir des formations et du coaching en relations médias aux porte-paroles de l'ASC.

- Consultant intermédiaire : il offre des services divers en relations médias (par ex.: coordination d'entrevues, développement de stratégies médias, positionnement d'événements, *pitch* aux médias, etc.), selon les besoins et la complexité.
- Consultant subalterne : il offre des services divers en relations médias (i.e. coordination d'entrevues médias, soutien lors d'événements médias, développement de listes médias, *pitch* aux médias, etc.), selon les besoins et la complexité.

Question 2

Objet : Recherche à déterminer la catégorie attribuée à un spécialiste en formation.

Dans laquelle des catégories ci-haut mentionnées se qualifie le poste de spécialiste en formation?

Réponse 2

Seul un consultant principal se qualifie pour offrir de la formation en relations médias.

Question 3

Objet : Ajoute une clarification concernant les curriculums vitae des ressources.

Les curriculum vitae des ressources hors Québec peuvent-ils être déposés en annexe ?

Réponse 3

Oui. Toutefois, veuillez respecter le maximum de curriculum vitae par poste, tel qu'indiqué à la page 33.